

## Examenvoorbereiding kandidaat Onderhoud en beheer 1A4

Algemene informatie		
Examenvorm	Examenproject - Praktijkexamen in een gesimuleerde omgeving	
Kwalificatiedossier en cohort	Applicatieontwikkeling	2016 en verder
Profiel, niveau en crebocode	P1: Applicatie- en mediaontwikkelaar, niveau 4	25187
Kerntaak	P1-K1: Onderhoudt en beheert de applicatie	
Werkprocessen	P1-K1-W1: Onderhoudt een applicatie P1-K1-W2: Beheert gegevens	
Examenduur	6 uur exclusief pauzes	

Vastgesteld

© Stichting Praktijkleren. Auteursrechten voorbehouden. Niets uit dit werk mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming worden openbaar gemaakt en/of verveelvoudigd door middel van druk, fotokopie/reprografie, scanning, computersoftware, microfilm, geluidskopie, film- of videokopie, of op welke wijze dan ook.

## Vooraf

Je werkt als junior applicatieontwikkelaar bij een softwarebedrijf. In opdracht van je leidinggevende, ga je een bestaande applicatie onderhouden en beheren.

## Opdrachten

Opdracht	Te beoordelen werkproces
Opdracht 1 Onderhouden applicatie	P1-K1-W1 Onderhoudt een applicatie
Opdracht 2 Beheren documentatie	P1-K1-W2 Beheert gegevens

### Opdracht 1: Onderhouden applicatie

Van je leidinggevende krijg je een aantal tickets of incidentmeldingen. Je past de applicatie aan op basis van deze tickets of incidentmeldingen.

#### *Incident analyseren*

Je gaat de tickets analyseren.

#### *Oplossingen aandragen*

Je bedenkt een oplossing voor de tickets

#### *Oplossingen doorvoeren*

Je realiseert de bedachte oplossingen in de applicatie en/of database.

#### *Documenteren*

Je documenteert de wijzigingen.

#### *Terugkoppelen*

Je laat je leidinggevende zien wat je hebt gemaakt .

### Opdracht 2: Beheren documentatie

Je maakt een nieuwe versie van de applicatie

#### *Beheren*

Je verzamelt de juiste documenten voor de nieuwe versie van de applicatie.

#### *Controleren*

Je controleert de documenten. Zo nodig vul je deze aan.

#### *Versiebeheer*

Je maakt een nieuwe versie van de documentatie bij de applicatie.

## Materialen

Voor het uitvoeren van het examen mag je het volgende gebruiken.

De examinerator geeft aan wat je zelf mee moet nemen.

- Een werkplek pc of laptop met daarop het volgende.
  - Een recent MS Officepakket of gelijkwaardig pakket
  - Een internetverbinding
- Een ingerichte ontwikkelomgeving

- Een pc die voldoet aan de gestelde hardware-/software-eisen om de opdrachten probleemloos uit te kunnen voeren.
- Een printer
- Opslagmogelijkheden voor het examenwerk (digitaal en/of op papier)
- Diverse bronnen. De te gebruiken bronnen worden door de school vastgesteld.

## Resultaten

Tijdens dit examen lever je de volgende producten en/of diensten op.

Het examen is afgelopen als je al je resultaten hebt ingeleverd, of zodra de tijd om is.

### **Opdracht 1: Onderhouden applicatie**

- De gewijzigde applicatie en documentatie, die door je leidinggevende zijn geaccordeerd.

### **Opdracht 2: Beheren documentatie**

- Volledige, actuele en gearchiveerde applicatiedocumentatie

# Beoordeling

## Procedure

Tijdens het examenproject word je per werkproces beoordeeld door minimaal twee beoordelaars. De beoordelaars beoordelen jouw gedrag en resultaten en vullen het beoordelingsformulier in. Eerst beoordelen de beoordelaars onafhankelijk van elkaar. Vervolgens bepalen ze samen jouw voorlopige eindbeoordeling per werkproces.

## Beoordelingstabel

In het beoordelingsformulier staan per opdracht beoordelingstabellen. Een voorbeeld van een dergelijke tabel staat hieronder.

Beoordeling opdracht 1					
Taak	Criterium	0	1	2	3
T1	Criterium 1*	<input type="checkbox"/> beschrijving	<input type="checkbox"/> beschrijving	<input type="checkbox"/> beschrijving	<input type="checkbox"/> beschrijving
T2, T3	Criterium 1	<input type="checkbox"/> beschrijving	<input type="checkbox"/> beschrijving	<input type="checkbox"/> beschrijving	<input type="checkbox"/> beschrijving

Per opdracht voer je taken uit. Deze taken worden beoordeeld op een of meer criteria (onderdelen). Voor de meeste criteria kun je 0, 1, 2, of 3 punten scoren. Soms kun je alleen 0 of 1 punt scoren. Bij elk aantal punten is beschreven hoe het gedrag of resultaat er bij dat criterium uitziet. Je scoort het aantal punten van de beschrijving die het meest lijkt op jouw gedrag of resultaat. Dus als bij criterium 1 jouw gedrag of resultaat het meest lijkt op de beschrijving bij 2 punten, scoor je bij dat criterium 2 punten. Voor een criterium waar een \* achter staat, moet je minimaal 1 punt scoren.

## Beslissing

Eerst controleren de beoordelaars of je voor alle criteria met een \* minimaal 1 punt hebt behaald. Zo niet, dan heb je een onvoldoende voor het werkproces. Als je wel op alle criteria met een \* minimaal 1 punt hebt behaald, tellen de beoordelaars alle punten die je voor het werkproces hebt gescoord bij elkaar op. Als een werkproces uit meer opdrachten bestaat, worden de punten van alle opdrachten bij elkaar opgeteld.

In de cijfertabel in het beoordelingsformulier kun je zien welk cijfer bij het totaal aantal punten hoort. Dit is je cijfer voor het werkproces. Let op: per werkproces geldt een andere cijfertabel. Voor elk werkproces moet je minimaal een 5,5 halen.

## Succes met je examen!