

Aktivitas #3 Prompt Engineering - Menulis Prompt yang Efektif

Kode PBL	PBL-TRPL301																																								
Judul Proyek	DigiTA : Sistem Digital untuk Proses Bimbingan TA (Tugas Akhir) berbasis Mobile																																								
Nama Manpro	Sukma Evadini																																								
Anggota Tim PBL	<ol style="list-style-type: none"> 1. 4342411005 – Keysya Arghinaya 2. 4342411008 – Muhammad Abi Nubli Rosyadi 3. 4342411018 – Angelina Maria Angwarmase 4. 4342411023 – Annisa Nabila Andrint 5. 4342411024 – Nauval Putra Widaya 6. 4342411030 – Ziva Sadira Dasfi 																																								
Aktivitas 3																																									
Panduan Aktivitas	<p>Pilih 1 Tools Gen AI (GPT/Deepseek/Gemini/dll) Buatlah 3 prompt yang berbeda dengan tujuan yang spesifik. Setiap prompt harus memenuhi kriteria berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Memberikan konteks yang jelas. ● Menggunakan bahasa yang spesifik dan tidak ambigu. ● Menyebutkan format dan gaya bahasa yang diinginkan. 																																								
Tangkapan layar dari logbook	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Tahapan</th> <th>Detail Pengerjaan</th> <th>Ouput</th> <th>Mulai</th> <th>Selesai</th> <th>Progress</th> <th>#</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Conceive</td> <td>Briefing mengenai project dan membagi tugas setiap anggota, Meeting bersama manpro untuk membahas project lebih lanjut, menyusun RPP</td> <td>Dokumen RPP, Pembagian jobdesk</td> <td>2025-09-08</td> <td>2025-09-14</td> <td>5%</td> <td><button>Hapus</button></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Conceive</td> <td>Meeting dengan klien membahas mengenai keutuhan project dan product, Meeting dengan manpro monitoring progress PBL, membahas dan mengumpulkan requirement kebutuhan project, diskusi kebutuhan basis data , presentasi dan revisi RPP untuk memenuhi tugas mata kuliah</td> <td>Laporan progres PBL, Revisi RPP, lembaran aktivitas PBL</td> <td>2025-09-15</td> <td>2025-09-21</td> <td>10%</td> <td><button>Hapus</button></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Conceive and Design</td> <td>Membuat ganttchart dan WBS, Meeting dengan manpro untuk monitoring progress PBL, Presentasi dan finishing RPP, membuat design UI/UX lowfi atau wireframe dan Mockup</td> <td>Ganttchart, Finishing RPP, UI/UX wireframe dan mockup</td> <td>2025-09-22</td> <td>2025-09-28</td> <td>15%</td> <td><button>Hapus</button></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Design</td> <td>Bertemu dengan klien untuk monitoring Progress PBL, melanjutkan dan menyempurnakan design UI/UX Wireframe dan Mockup serta menambahkan prototype</td> <td>UI/UX wireframe dan mockup</td> <td>2025-09-29</td> <td>2025-10-05</td> <td>20%</td> <td><button>Hapus</button></td> </tr> </tbody> </table> <p>Showing 1 to 4 of 4 entries</p>	ID	Tahapan	Detail Pengerjaan	Ouput	Mulai	Selesai	Progress	#	1	Conceive	Briefing mengenai project dan membagi tugas setiap anggota, Meeting bersama manpro untuk membahas project lebih lanjut, menyusun RPP	Dokumen RPP, Pembagian jobdesk	2025-09-08	2025-09-14	5%	<button>Hapus</button>	2	Conceive	Meeting dengan klien membahas mengenai keutuhan project dan product, Meeting dengan manpro monitoring progress PBL, membahas dan mengumpulkan requirement kebutuhan project, diskusi kebutuhan basis data , presentasi dan revisi RPP untuk memenuhi tugas mata kuliah	Laporan progres PBL, Revisi RPP, lembaran aktivitas PBL	2025-09-15	2025-09-21	10%	<button>Hapus</button>	3	Conceive and Design	Membuat ganttchart dan WBS, Meeting dengan manpro untuk monitoring progress PBL, Presentasi dan finishing RPP, membuat design UI/UX lowfi atau wireframe dan Mockup	Ganttchart, Finishing RPP, UI/UX wireframe dan mockup	2025-09-22	2025-09-28	15%	<button>Hapus</button>	4	Design	Bertemu dengan klien untuk monitoring Progress PBL, melanjutkan dan menyempurnakan design UI/UX Wireframe dan Mockup serta menambahkan prototype	UI/UX wireframe dan mockup	2025-09-29	2025-10-05	20%	<button>Hapus</button>
ID	Tahapan	Detail Pengerjaan	Ouput	Mulai	Selesai	Progress	#																																		
1	Conceive	Briefing mengenai project dan membagi tugas setiap anggota, Meeting bersama manpro untuk membahas project lebih lanjut, menyusun RPP	Dokumen RPP, Pembagian jobdesk	2025-09-08	2025-09-14	5%	<button>Hapus</button>																																		
2	Conceive	Meeting dengan klien membahas mengenai keutuhan project dan product, Meeting dengan manpro monitoring progress PBL, membahas dan mengumpulkan requirement kebutuhan project, diskusi kebutuhan basis data , presentasi dan revisi RPP untuk memenuhi tugas mata kuliah	Laporan progres PBL, Revisi RPP, lembaran aktivitas PBL	2025-09-15	2025-09-21	10%	<button>Hapus</button>																																		
3	Conceive and Design	Membuat ganttchart dan WBS, Meeting dengan manpro untuk monitoring progress PBL, Presentasi dan finishing RPP, membuat design UI/UX lowfi atau wireframe dan Mockup	Ganttchart, Finishing RPP, UI/UX wireframe dan mockup	2025-09-22	2025-09-28	15%	<button>Hapus</button>																																		
4	Design	Bertemu dengan klien untuk monitoring Progress PBL, melanjutkan dan menyempurnakan design UI/UX Wireframe dan Mockup serta menambahkan prototype	UI/UX wireframe dan mockup	2025-09-29	2025-10-05	20%	<button>Hapus</button>																																		
Topik yang dipilih untuk dicari informasi nya pada Gen AI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fitur Login dan Manajemen Akun 2. Flow Mahasiswa Menuju Sidang Akhir (SITA) setelah Bimbingan 3. Fitur Monitoring Progress Tugas Akhir (Kanban Board & Persentase Progress) 																																								
Prompt pada Gen AI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jelaskan bagaimana fitur login dan manajemen akun sebaiknya dirancang agar aman dan mudah digunakan pada aplikasi mobile DigiTA. Gunakan bahasa formal teknis. 2. Dalam sistem DigiTA, bagaimana flow yang tepat setelah mahasiswa menyelesaikan bimbingan Tugas Akhir hingga diarahkan ke sidang akhir (SITA)? 3. Dalam aplikasi DigiTA, lebih baik progress Tugas Akhir ditampilkan lewat Kanban Board atau fitur upload dokumen? Jelaskan singkat kelebihan, kekurangan, dan rekomendasi terbaik. 																																								

Jawaban dari Tools Gen AI	<p>1. Fitur login sebaiknya dilengkapi autentikasi ganda (email OTP atau SMS) agar lebih aman. Password harus terenkripsi (misalnya dengan bcrypt) dan sistem menyediakan opsi lupa password. Antarmuka login harus sederhana, jelas, dan mudah diakses mahasiswa maupun dosen.</p> <p>2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Upload Dokumen Final: mahasiswa mengunggah draft lengkap TA. ● Persetujuan Dosen: dosen membubuhkan persetujuan akhir sebagai tanda siap sidang. ● Pengajuan Sidang: mahasiswa mengajukan permohonan sidang lewat sistem. ● Validasi Admin: admin memverifikasi berkas dan menjadwalkan sidang. ● Notifikasi Jadwal: mahasiswa dan dosen menerima jadwal resmi sidang. <p>3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Kanban Board: mudah dipahami, memotivasi mahasiswa, tapi persentasenya umum dan kurang akurat. ● Upload Dokumen: lebih akurat karena bisa diberi bobot per bab, tapi bisa menyesatkan jika yang diunggah masih draft. ● Rekomendasi: gunakan kombinasi — progress resmi dihitung dari upload dokumen, sedangkan Kanban Board untuk visualisasi aktivitas harian.
Dokumentasi Aktivitas <i>(Foto-foto aktivitas kegiatan ketika berdiskusi bersama tim dan manpro)</i>	
Link share dokumentasi (<i>url dari hasil share ke media sosial</i>)	https://www.instagram.com/p/DPeLdETAYWR/?img_index=1&igsh=MWlzaXYyNW5qZ2VpYw==