



ugr

Universidad
de Granada

FUNDAMENTOS DE INGENIERIA DEL SOFTWARE

Práctica 2: Ingeniería de requisitos

MODELO DE CASOS DE USO



Integrantes del grupo C2.3

Francisco Gómez Correa

Javier Martín Gómez

Jonathan Martín Valera

Jorge Soler Padial

Índice:

1.	Descripción de actores	2
	Actor 1: Usuario arrendatario	2
	Actor 2: Usuario arrendador	3
	Actor 3: Asistencia técnica	4
	Actor 4: Administrador.....	5
	Actor 5: Temporizador	6
2.	Escenarios.....	7
	2.1 Gestión de usuarios.....	7
	2.2 Gestión de servicios	12
	2.3 Gestión de reservas.....	20
	2.4 Gestión de pagos y cobros	24
	2.5 Gestión de incidencias.....	30
	2.6 Gestión de valoraciones	34
	2.7 Gestión de notificaciones.....	41
3.	Diagrama de paquetes	45
4.	Control de cambios	46
5.	Glosario de términos	46

1. Descripción de actores

Actor 1: Usuario arrendatario

Actor	Usuario arrendatario				ACT_1	
Descripción	Implicante que demanda compartir o alquilar el servicio, bajo el acuerdo de compartición de gastos.					
Características	Cualquier usuario puede ser arrendatario en el sistema					
Relaciones	Relación con usuario arrendador y asistencia técnica					
Referencias						
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	17/03/2016	Versión	1.0	

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Datos personales	Nombre completo, DNI, Dirección de residencia, Fecha de nacimiento, Número de teléfono, Correo electrónico	Lista de cadena de caracteres
Método de cobro	Método de cobro a elegir (mastercard, paypal, etc)	Cadena de caracteres
Valoración del usuario	Puntuación del usuario	Cadena numérica

Comentarios
Es necesario que el Actor Arrendatario se registre para empezar a interactuar con el sistema, siendo posteriormente necesario que se identifique antes de proceder a realizar cualquier operación dentro del sistema. Un usuario puede ser tanto Arrendatario como Arrendador en este sistema, su rol dependerá de las gestiones que desee hacer dentro del propio sistema.

Objetivos Usuario Arrendatario: El objetivo del usuario arrendatario es alquilar o compartir un servicio para su uso, haciendo uso del sistema y haciendo un pago al usuario arrendador.

Actor 2: Usuario arrendador

Actor	Usuario arrendador				ACT_2	
Descripción	Implicante que oferta compartir o alquilar el servicio, bajo el acuerdo de compartición de gastos.					
Características	Cualquier usuario puede ser arrendador en el sistema					
Relaciones	Relación con usuario arrendatario y asistencia técnica					
Referencias						
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	17/03/2016	Versión	1.0	

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Datos personales	Nombre completo, DNI, Dirección de residencia, Fecha de nacimiento, Número de teléfono, Correo electrónico	Lista de cadena de caracteres
Método de pago	Método de pago a elegir (mastercard, paypal, etc)	Cadena de caracteres
Valoración del usuario	Puntuación del usuario	Cadena numérica

Comentarios
Es necesario que el Actor Arrendador se registre para empezar a interactuar con el sistema, siendo posteriormente necesario que se identifique antes de proceder a realizar cualquier operación dentro del sistema. Un usuario puede ser tanto Arrendatario como Arrendador en este sistema, su rol dependerá de las gestiones que desee hacer dentro del propio sistema.

Objetivos Usuario Arrendador: El objetivo del usuario arrendador es ofertar sus bienes (vivienda o vehículo) para los usuarios arrendatarios a cambio de una compensación económica.

Actor 3: Asistencia técnica

Actor	Asistencia técnica				ACT_3
Descripción	Es aquel que resuelve las incidencias entre los usuarios				
Características	Puede resolver cualquier incidencia				
Relaciones	Relación con usuario arrendatario, usuario arrendador y administrador				
Referencias					
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	17/03/2016	Versión	1.0

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
<i>Datos personales</i>	Nombre completo, DNI, Dirección de residencia, Fecha de nacimiento, Número de teléfono, Correo electrónico	Lista de cadena de caracteres
<i>Método de cobro de salario</i>	Método de cobro a elegir (mastercard, paypal, etc)	Cadena de caracteres
<i>Lista de incidencias asistidas</i>	Aquí se listan todas las incidencias que ha asistido el asistente técnico	Lista de cadena de caracteres

Comentarios
Este actor consulta el listado de incidencias generadas por los usuarios y procede a resolverlas

Objetivos Usuario Asistencia Técnica: El objetivo de la Asistencia Técnica es resolver un conflicto o disputa entre dos o más usuarios

Actor 4: Administrador

Actor	Administrador			ACT_4	
Descripción	Es aquel que se encarga del funcionamiento y mantenimiento del sistema				
Características	Es el dueño del sistema y se encarga de la revisión de la misma				
Relaciones	Relación con asistencia técnica				
Referencias					
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	17/03/2016	Versión	1.0

Atributos		
Nombre	Descripción	Tipo
Datos personales	Nombre completo, DNI, Dirección de residencia, Fecha de nacimiento, Número de teléfono, Correo electrónico	Lista de cadena de caracteres

Comentarios
Este actor también podría diseñar y desarrollar nuevas funcionalidades para el sistema, además de la corrección de los posibles errores.

Objetivos Usuario Administrador: El objetivo del Administrador es gestionar y mantener el sistema para un correcto funcionamiento

Actor 5: Temporizador

Actor	Temporizador				ACT_5
Descripción	Actor que simboliza al sistema, concretamente las acciones que realiza éste de forma autónoma y que están programadas para ser llevadas a cabo en su debido momento.				
Características	Gestiona las notificaciones generadas para los distintos usuarios a cerca de los servicios en los que están participando dentro del sistema				
Relaciones	Usuario arrendatario, usuario arrendador y asistencia técnica.				
Referencias	Gestión de notificaciones				
Autor	Francisco Gómez Correa	Fecha	02-04-16	Versión	1.0

Comentarios
Este actor genera las notificaciones correspondientes a la gestión reservas, así como en la gestión de pagos o cobros

Objetivos Temporizador: El objetivo del temporizador es generar las notificaciones que se generan por una acción realizada de valoración, pago, reserva y otros servicios.

2. Escenarios

2.1 Gestión de usuarios

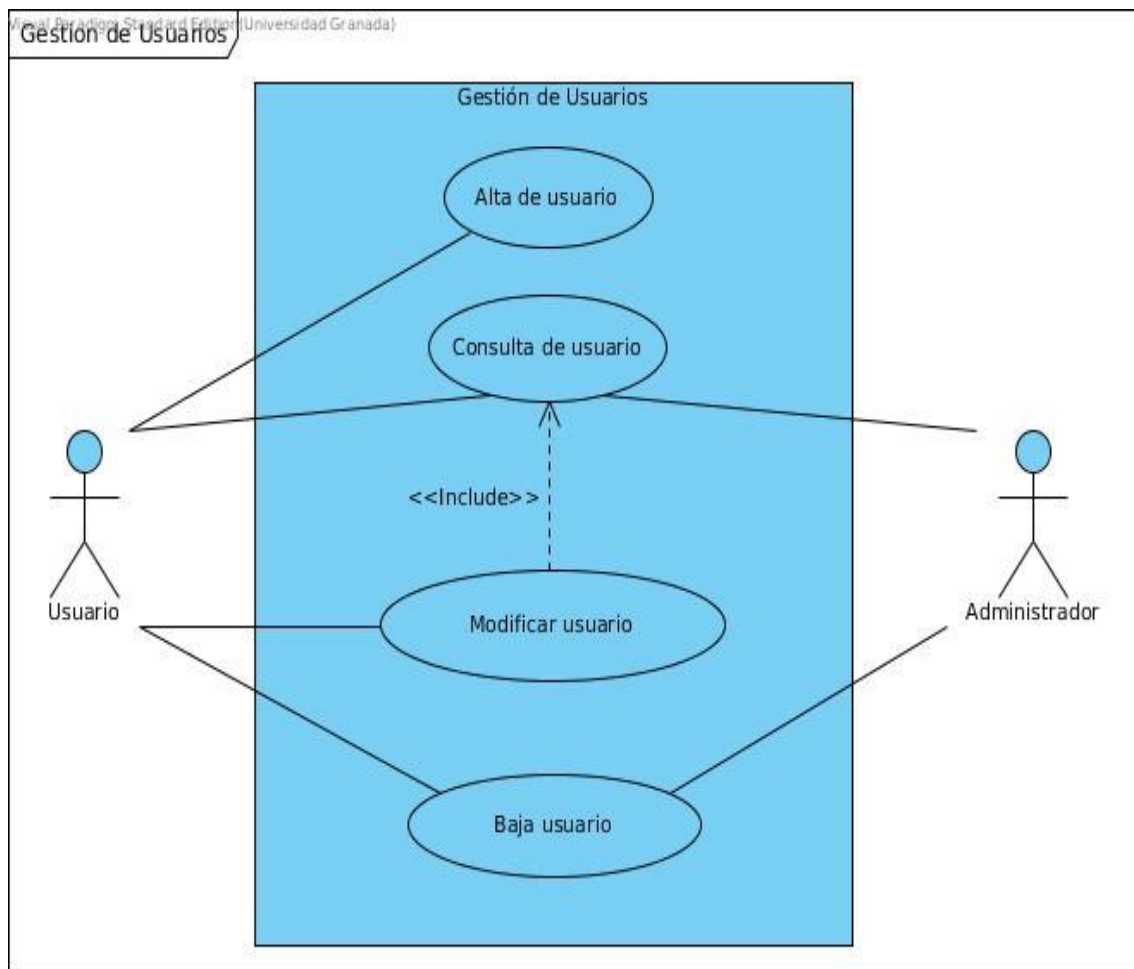


Fig. 1: Diagrama de Casos de Uso - Gestión de Usuarios

Caso de Uso 1.1: Alta de usuario

Caso de Uso	Alta de usuario				CU_1.1	
Actores	Usuario (I)					
Tipo	Primario y Esencial					
Referencias	RF-1.1					
Precondición						
Postcondición	El usuario estará dado de alta en el sistema					
Autor	Francisco Gómez Correa	Fecha	31-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permite darse de alta como usuario en el sistema

Resumen
El interesado suministra la información personal solicitada por el sistema para completar su inscripción en el mismo, con datos tales como Nombre, Apellidos, DNI, Fecha de nacimiento

Caso de Uso 1.2: Consulta de usuario

Caso de Uso	Consulta de usuario				CU_1.2	
Actores	Usuario (I), Administrador (I)					
Tipo	Primario y Esencial					
Referencias	RF-1.2			RF-1.2		
Precondición	El usuario estará dado de alta en el sistema					
Postcondición	El usuario obtendrá la información existente en el sistema sobre su registro de usuario.					
Autor	Francisco Gómez Correa	Fecha	31-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permite consultar la información relativa a un usuario registrado en el sistema

Resumen
El interesado, ya sea el propio usuario o el administrador del sistema, accede para consultar la información existente en el mismo, relativa a aspectos tales como el historial del usuario, consulta de datos de usuario, listado de reservas activas o consultar valoración del usuario

Caso de Uso 1.3: Modificar usuario

Caso de Uso	Modificar usuario			CU_1.3	
Actores	Usuario (I)				
Tipo	Primario y Esencial				
Referencias	RF-1.3		RF-1.3		
Precondición	El usuario estará dado de alta en el sistema				
Postcondición	El usuario podrá modificar la información existente en el sistema sobre su registro de usuario				
Autor	Francisco Gómez Correa	Fecha	31-03-2016	Versión	1.0

Propósito

Permite modificar la información existente en el sistema relativa a los datos personales de dicho usuario.

Resumen

El interesado accede al sistema para modificar la información existente en el mismo, relativa dicho usuario y sobre aspectos tales como: Nombre, Apellidos, Fecha de nacimiento, Género, DNI,

Caso de Uso 1.4: Dar de baja un usuario

Caso de Uso	Baja usuario				CU_1.4	
Actores	Usuario (I), Administrador (I)					
Tipo	Primario y Esencial					
Referencias	RF-1.4			CU_1.1, CU_1.2		
Precondición	El usuario estará dado de alta en el sistema					
Postcondición	El perfil de usuario desaparecerá del sistema así como todos los datos asociados al mismo					
Autor	Francisco Gómez Correa		Fecha	31-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Eliminar del sistema un perfil de usuario así como los datos relativos al mismo

Resumen
Permite dar de baja un usuario, dicha baja podrá realizarla tanto el propio usuario como el administrador del sistema. Dando como resultado la eliminación del perfil del usuario, así como la información existente en el sistema relativa a los datos personales de dicho usuario

2.2 Gestión de servicios

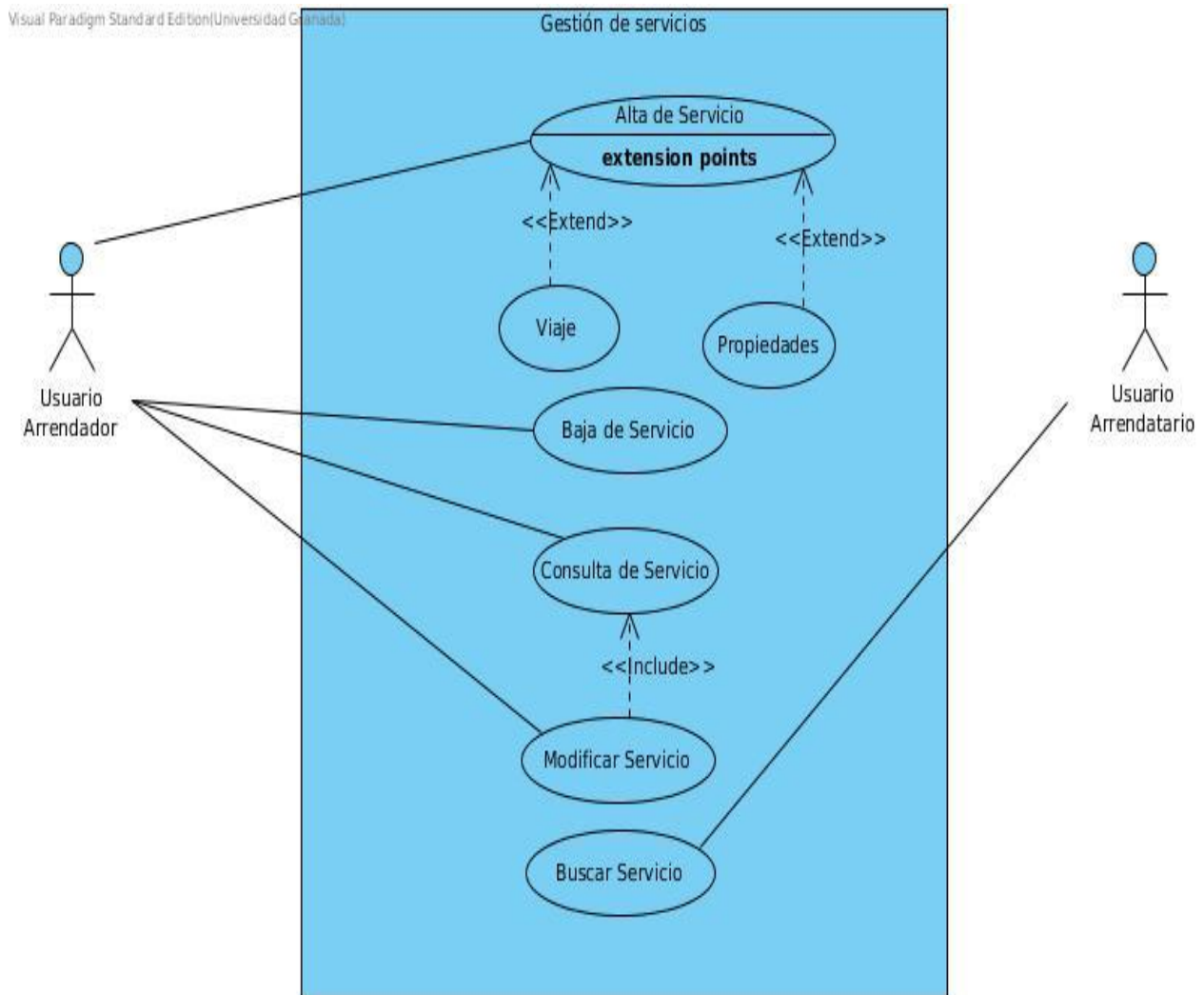


Fig. 2: Diagrama de Casos de Uso - Gestión de Servicios

Caso de uso 2.1: Alta de servicio

Caso de Uso	Alta de servicio				CU_2.1	
Actores	Usuario arrendador					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-2.2			CU_2.1.1 y CU_2.1.2		
Precondición	El servicio será de vehículos o viviendas					
Postcondición	El servicio estará dado de alta en el sistema					
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	31-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permite al usuario dar de alta un servicio.

Resumen
El usuario rellena información acerca del servicio que quiere dar de alta siguiendo unos pasos según el tipo de servicio.

Caso de uso 2.1.1: Alta de viaje

Caso de Uso	Alta de viaje				CU_2.1.1	
Actores	Usuario arrendador					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-2.2			CU_2.1		
Precondición						
Postcondición	El servicio estará dado de alta en el sistema					
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	31-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permite al usuario dar de alta un servicio de tipo viaje.

Resumen
El usuario rellena información acerca del viaje que quiere dar de alta siguiendo unos pasos específicos para este tipo de servicio.

Caso de uso 2.1.2: Alta de propiedad

Caso de Uso	Alta de propiedad				CU_2.1	
Actores	Usuario arrendador					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-2.2		CU_2.1			
Precondición						
Postcondición	El servicio estará dado de alta en el sistema					
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	31-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permite al usuario dar de alta un servicio de tipo propiedad.

Resumen
El usuario rellena información acerca de la propiedad que quiere dar de alta siendo una vivienda o un coche.

Caso de uso 2.2: Dar de baja

Caso de Uso	Dar de baja			CU_2.2	
Actores	Usuario arrendador				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-2.3				
Precondición	El servicio debe estar dado de alta para poder darlo de baja.				
Postcondición					
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	31-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Permitir que el usuario arrendador dé de baja un servicio.

Resumen
El usuario sigue unos pasos para dar de baja el servicio deseado.

Caso de uso 2.3: Consultar servicio

Caso de Uso	Consultar servicio				CU_2.3	
Actores	Usuario arrendador					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-2.1					
Precondición	El servicio debe estar dado de alta					
Postcondición						
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permite al usuario consultar la información de un servicio.

Resumen
El usuario visualiza la información de su servicio dado de alta.

Caso de uso 2.4: Modificar servicio

Caso de Uso	Modificar servicio				CU_2.4
Actores	Usuario arrendador				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-2.3	CU_2.3			
Precondición	El servicio debe estar dado de alta y se debe preconsultar				
Postcondición					
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Permite al usuario modificar la información de un servicio.

Resumen
El usuario visualiza la información de su servicio dado de alta y se le muestran opciones para modificarla.

Caso de uso 2.5: Buscar servicio

Caso de Uso	Buscar servicio				CU_2.5	
Actores	Usuario arrendador					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-2.4		CU_2.3			
Precondición	Debe haber servicios dados de alta					
Postcondición						
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permite al usuario buscar servicios.

Resumen
El usuario puede buscar entre los servicios dados de alta filtrándolos según sus preferencias.

2.3 Gestión de reservas

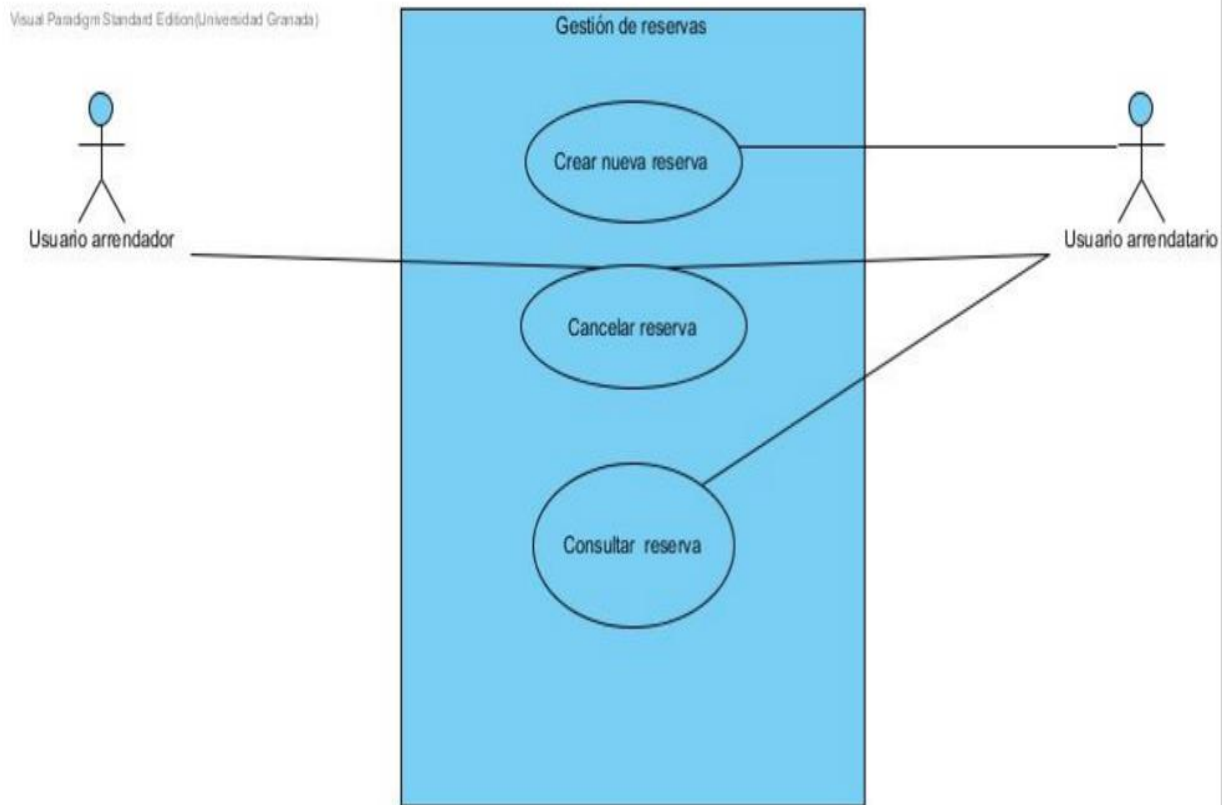


Fig. 3: Diagrama de Casos de Uso - Gestión de Reservas

Caso de Uso 3.1: Crear nueva reserva

Caso de Uso	Crear nueva reserva				CU_3.1	
Actores	Usuario arrendatario					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-3.1.1 y RF-3.2.1		CU_7.1			
Precondición	El usuario debe estar registrado en el sistema					
Postcondición	La reserva se creará y se notificará al dueño del servicio					
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permitir que el usuario cree una reserva de un servicio disponible

Resumen
El usuario indica la reserva que quiere realizar, se notificará al dueño de ello y la reserva se creará

Caso de uso 3.2: Cancelar reserva

Caso de Uso	Cancelar reserva				CU_3.2
Actores	Usuario arrendatario				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-3.1.2 y RF-3.2.2		CU_3.1, CU_7.1		
Precondición	El usuario debe estar registrado en el sistema y se debe haber realizado una reserva para poder cancelarla				
Postcondición	La reserva se cancelará. Si lo ha hecho el usuario arrendador se le notificará al usuario arrendatario y viceversa				
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Permitir que el usuario cancele una reserva activa

Resumen
El usuario indica la cancelación de la reserva, se notificará a ambos usuarios y la reserva se queda libre para que otro usuario pueda adquirirla

Caso de uso 3.3: Consultar reserva

Caso de Uso	Consultar reserva				CU_3.3	
Actores	Usuario arrendatario					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-3.3		CU_3.1 Y CU_3.2			
Precondición	El usuario debe estar registrado en el sistema					
Postcondición						
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Permitir que el usuario pueda ver todas su reservas

Resumen
El usuario visualiza el estado de una reserva y un listado de ellas, puede cancelar la reserva si el usuario lo desea

2.4 Gestión de pagos y cobros

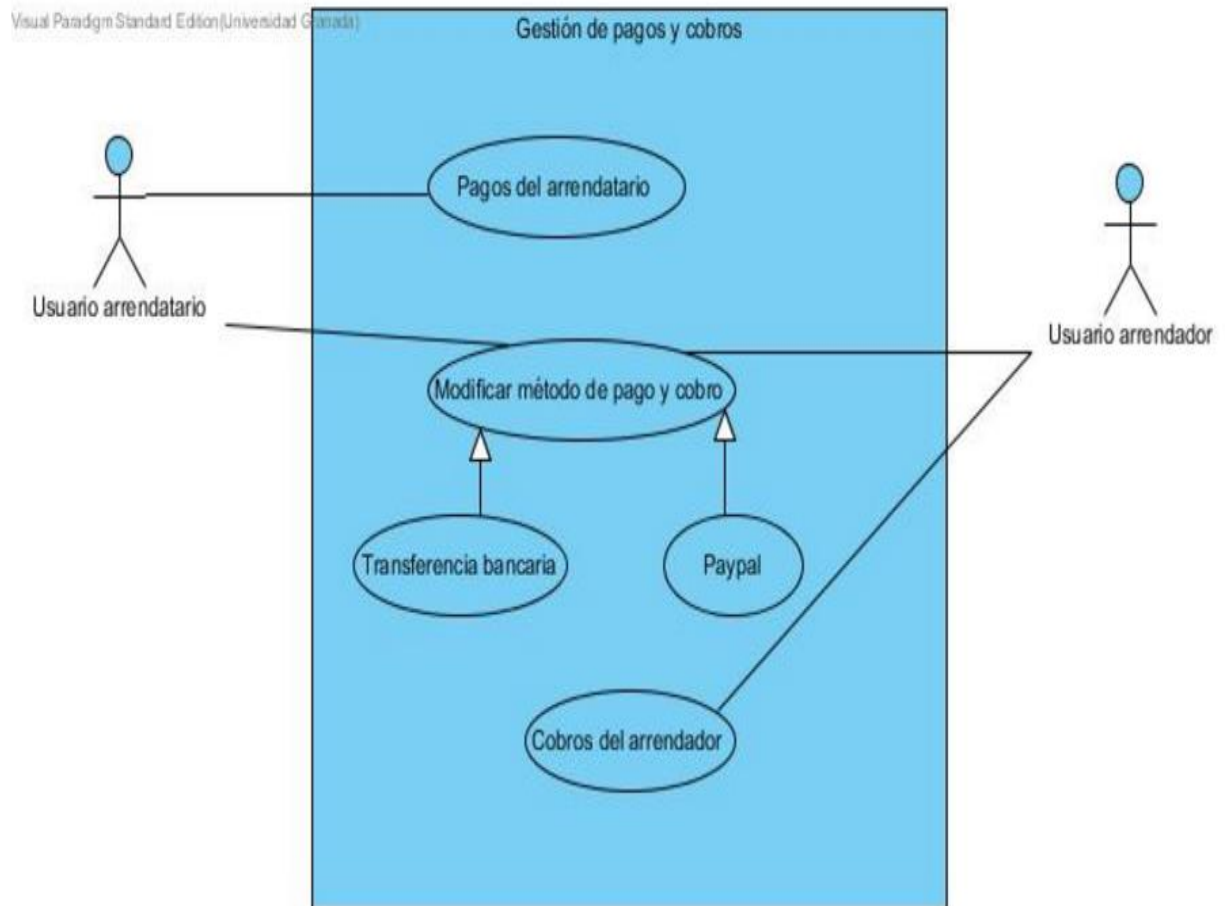


Fig. 4: Diagrama de Casos de Uso - Gestión de Pagos y Cobros

Caso de uso 4.1: Pagos del arrendatario

Caso de Uso	Consultar cuenta de usuario				CU_4.1
Actores	Usuario arrendatario y usuario arrendador				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-4.1	CU_4.2, CU_7.1			
Precondición	Estar registrado en el sistema				
Postcondición	El arrendatario ha efectuado un pago y el sistema genera una factura				
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
El arrendatario paga por usar un servicio que se ha ofertado

Resumen
El usuario paga por el servicio, previamente debe tener un método de pago elegido

Caso de uso 4.2: Modificar método de pago y cobro

Caso de Uso	Consultar cuenta de usuario			CU_4.2	
Actores	Usuario arrendatario y arrendador				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-4.1.2				
Precondición	Estar registrado en el sistema				
Postcondición	El método de pago y/o cobro ha sido modificado				
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Cambiar tu método de pago y/o cobro a otro distinto

Resumen
El usuario puede modificar el método de pago y/o cobro, sea a otra cuenta bancaria o tarjeta de crédito

Caso de uso 4.2.1: Transferencia bancaria

Caso de Uso	Transferencia bancaria			CU_4.2.1	
Actores	Usuario arrendatario y arrendador				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-4.1.2	CU_4.1, CU_4.2 y CU_4.3			
Precondición	Estar registrado en el sistema				
Postcondición	El método de pago y/o cobro ha sido modificado a transferencia bancaria				
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Cambiar tu método de pago y/o cobro a transferencia bancaria

Resumen
El usuario puede modificar el método de pago y/o cobro, sea a otra cuenta bancaria o tarjeta de crédito para hacer la transferencia

Caso de uso 4.2.2: Paypal

Caso de Uso	Paypal				CU_4.2.2	
Actores	Usuario arrendatario y arrendador					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-4.1.2		CU_4.1, CU_4.2 y CU_4.3			
Precondición	Estar registrado en el sistema					
Postcondición	El método de pago y/o cobro ha sido modificado a Paypal					
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
Cambiar tu método de pago y/o cobro a Paypal

Resumen
El usuario puede modificar el método de pago y/o cobro a sistema de Paypal que solo funciona por Internet

Caso de uso 4.3: Cobros del arrendador

Caso de Uso	Cobros del arrendador				CU_4.3	
Actores	Sistema					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-4.2		CU_4.2, CU_7.1			
Precondición	Que el arrendador tenga un método de cobro					
Postcondición	El cobro ha sido realizado y se ha generado una factura					
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
El arrendador ha recibido un cobro de dinero por un servicio

Resumen
El arrendador cobra por un servicio que ha ofertado, previamente debe tener un método de pago elegido

2.5 Gestión de incidencias

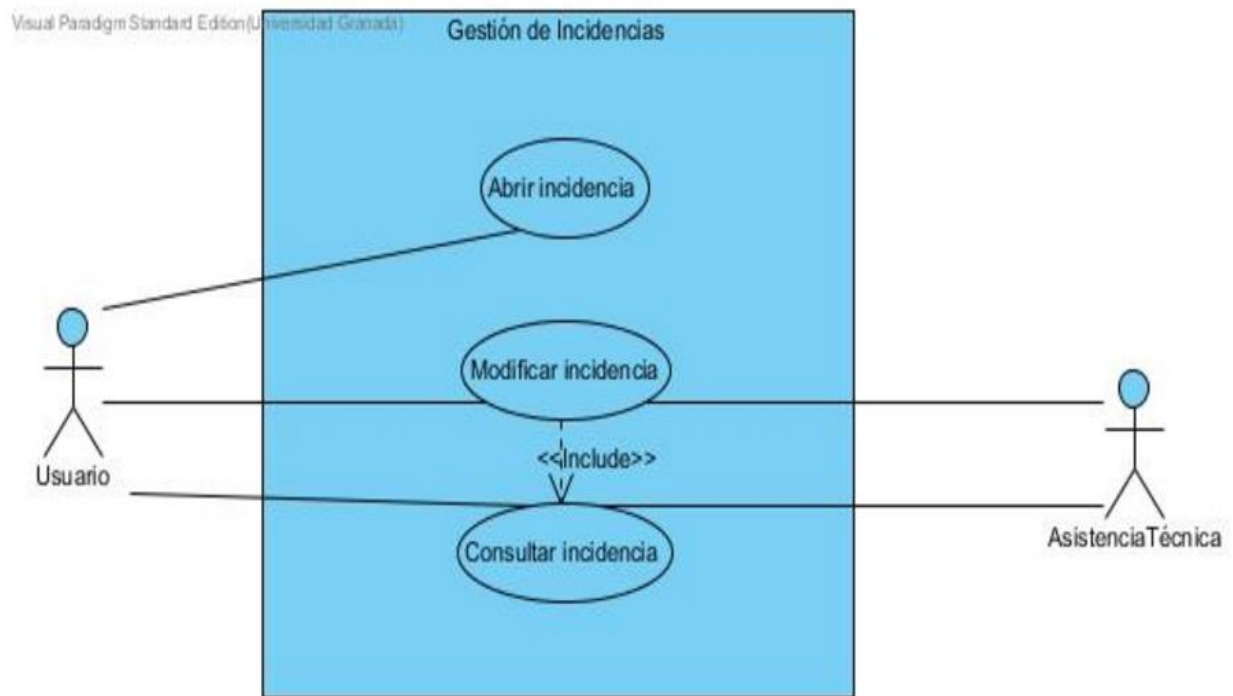


Fig. 5: Diagrama de Casos de Uso - Gestión de Incidencias

Caso de uso 5.1: Abrir una incidencia

Caso de Uso	Abrir una incidencia				CU_5.1	
Actores	Usuario					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-5.1		CU_7.1			
Precondición	El usuario debe estar registrado en el sistema					
Postcondición	El sistema notificará a la asistencia técnica de la apertura de la incidencia					
Autor	Javier Martín Gómez		Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Abrir la incidencia para resolver un problema entre dos usuarios

Resumen
El usuario abre una incidencia por un conflicto que se haya dado, se notificará al otro usuario y a la asistencia técnica

Caso de uso 5.2: Modificar incidencia

Caso de Uso	Modificar incidencia			CU_5.2	
Actores	Usuario y Asistencia técnica				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-5.2	CU_5.1			
Precondición	Debe haber una incidencia abierta				
Postcondición	El sistema guarda los cambios de la modificación de la incidencia				
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Modificar la incidencia existente sea por error ortográfico u otro motivo

Resumen
El usuario y/o asistencia técnica modifican, pudiendo cambiar el estado sea reabriendo la incidencia, resolviendo incidencia o cerrando la incidencia

Caso de uso 5.2.1: Consultar incidencia

Caso de Uso	Consultar incidencia				CU_5.2.1	
Actores	Usuario					
Tipo	Primario y esencial					
Referencias	RF-5.3		CU_5.1			
Precondición	Debe haber una incidencia sea abierta o cerrada					
Postcondición						
Autor	Javier Martín Gómez	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0	

Propósito
El usuario puede visualizar una incidencia esté abierta o cerrada

Resumen
El usuario consulta una incidencia para ver el contenido y la asistencia técnica puede ver el listado de incidencia que hay en el sistema

2.6 Gestión de valoraciones

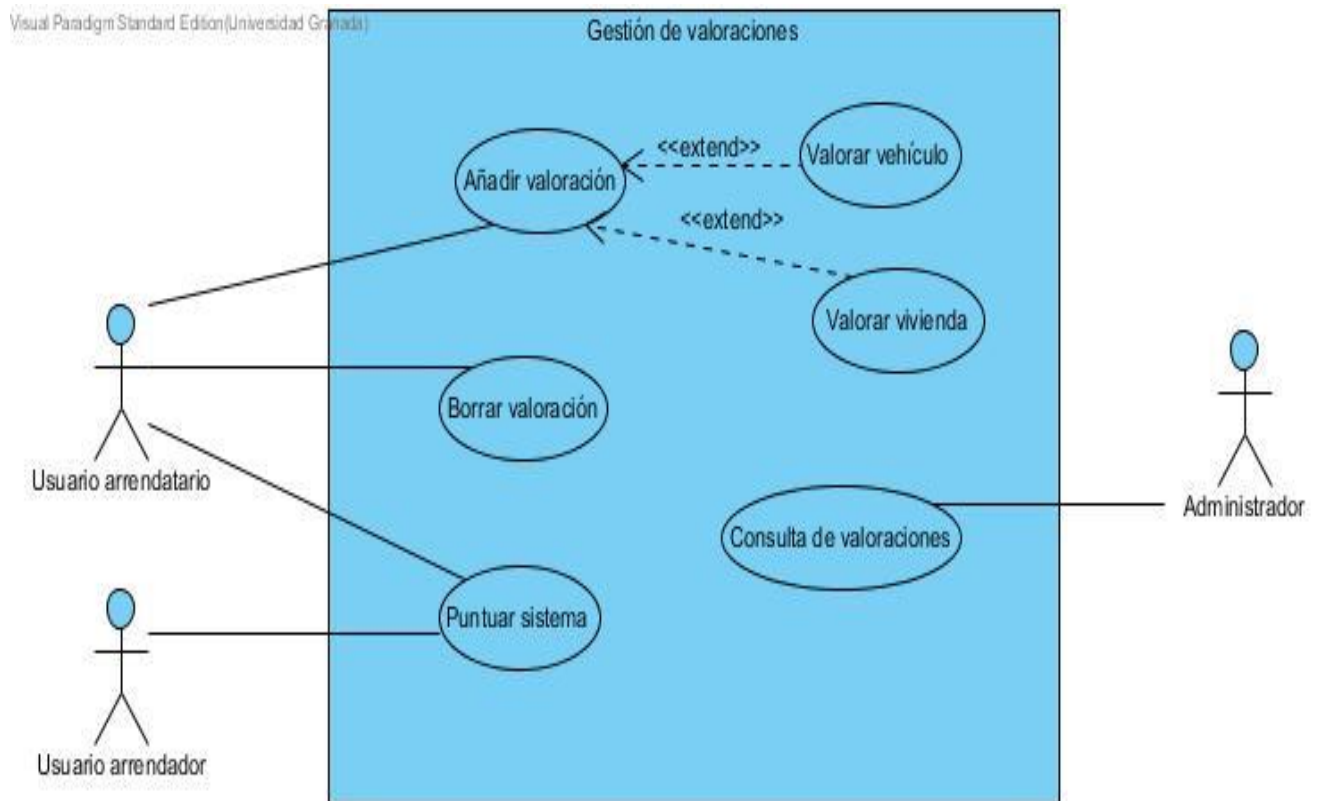


Fig. 6: Diagrama de Casos de Uso - Gestión de Valoraciones

Caso de Uso 6.1: Añadir una nueva valoración

Caso de Uso	Añadir valoración				CU_6.1	
Actores	Usuario arrendatario					
Tipo	Primario y Esencial					
Referencias	RF-6.1.1.1 y RF-6.1.2.1					
Precondición	El usuario deberá de haber hecho uso del servicio que valora					
Postcondición	Su valoración será tratada junto a todas las demás de ese servicio					
Autor	Jonathan Martín Valera		Fecha	02-04-2016	Versión	1.0

Propósito
Añadir una valoración del servicio solicitado tras su uso

Resumen
Permite dar una valoración por parte del usuario arrendatario para evaluar un servicio, y que los demás usuarios tengan conocimientos del estado del servicio a partir de la experiencia de otros usuarios

Caso de Uso 6.1.1: Valorar vehículo

Caso de Uso	Valorar vehículo			CU_6.1.1	
Actores	Usuario arrendatario				
Tipo	Primario y Esencial				
Referencias	RF-6.1.1	CU_6.1			
Precondición	El usuario deberá de haber hecho uso del servicio que valora				
Postcondición	Su valoración será tratada junto a todas las demás de ese servicio				
Autor	Jonathan Martín Valera	Fecha	02-04-2016	Versión	1.0

Propósito
Añadir una valoración del servicio de vehículos

Resumen
Permite dar una valoración por parte del usuario arrendatario para evaluar el servicio de vehículos, y que los demás usuarios tengan conocimientos del estado del servicio a partir de la experiencia de otros usuarios

Caso de Uso 6.1.2: Valorar vivienda

Caso de Uso	Valorar vivienda			CU_6.1.2	
Actores	Usuario arrendatario				
Tipo	Primario y Esencial				
Referencias	RF-6.1.2	CU_6.1			
Precondición	El usuario deberá de haber hecho uso del servicio que valora				
Postcondición	Su valoración será tratada junto a todas las demás de ese servicio				
Autor	Jonathan Martín Valera	Fecha	02-04-2016	Versión	1.0

Propósito
Añadir una valoración del servicio de viviendas

Resumen
Permite dar una valoración por parte del usuario arrendatario para evaluar el servicio de viviendas, y que los demás usuarios tengan conocimientos del estado del servicio a partir de la experiencia de otros usuarios

Caso de Uso 6.2: Borrar valoración

Caso de Uso	Borrar valoración			CU_6.2	
Actores	Usuario arrendatario				
Tipo	Primario y Esencial				
Referencias	RF 6.1.1.2 y RF-6.1.2.2		CU_6.1		
Precondición	El usuario deberá de hecho una valoración sobre un servicio				
Postcondición	Se eliminará toda la repercusión que tenga dicha valoración eliminada				
Autor	Jonathan Martín Valera	Fecha	02-04-2016	Versión	1.0

Propósito
Borrar una valoración previamente hecha

Resumen
Permite eliminar una valoración de un usuario que previamente hizo al terminar el uso del servicio, quitando toda la repercusión que tuviera en el sistema de valoración de ese servicio

Caso de Uso 6.3 Puntuar sistema

Caso de Uso	Puntuar sistema				CU_6.3	
Actores	Usuario arrendatario y Usuario arrendador					
Tipo	Primario y Esencial					
Referencias	RF 6.2					
Precondición	El usuario deberá de haber prestado o solicitado algún servicio					
Postcondición						
Autor	Jonathan Martín Valera		Fecha	02-04-2016	Versión	1.0

Propósito
Tener constancia de las valoraciones de los usuarios sobre nuestro sistema

Resumen
Permite evaluar el grado de satisfacción de los usuarios que han hecho uso de algún tipo de servicio en nuestro sistema, para llevar a cabo una evaluación sobre su rendimiento y posibles mejoras.

Caso de Uso 6.4 Consulta de valoraciones

Caso de Uso	Consulta de valoraciones				CU_6.4	
Actores	Administrador					
Tipo	Primario y Esencial					
Referencias	RF 6.3					
Precondición						
Postcondición						
Autor	Jonathan Martín Valera		Fecha	02-04-2016	Versión	1.0

Propósito
Tener un control sobre el conjunto de valoraciones de los usuarios

Resumen
Permite llevar un control sobre el conjunto de valoraciones de los usuarios que han realizado sobre los servicios y sobre el sistema

2.7 Gestión de notificaciones

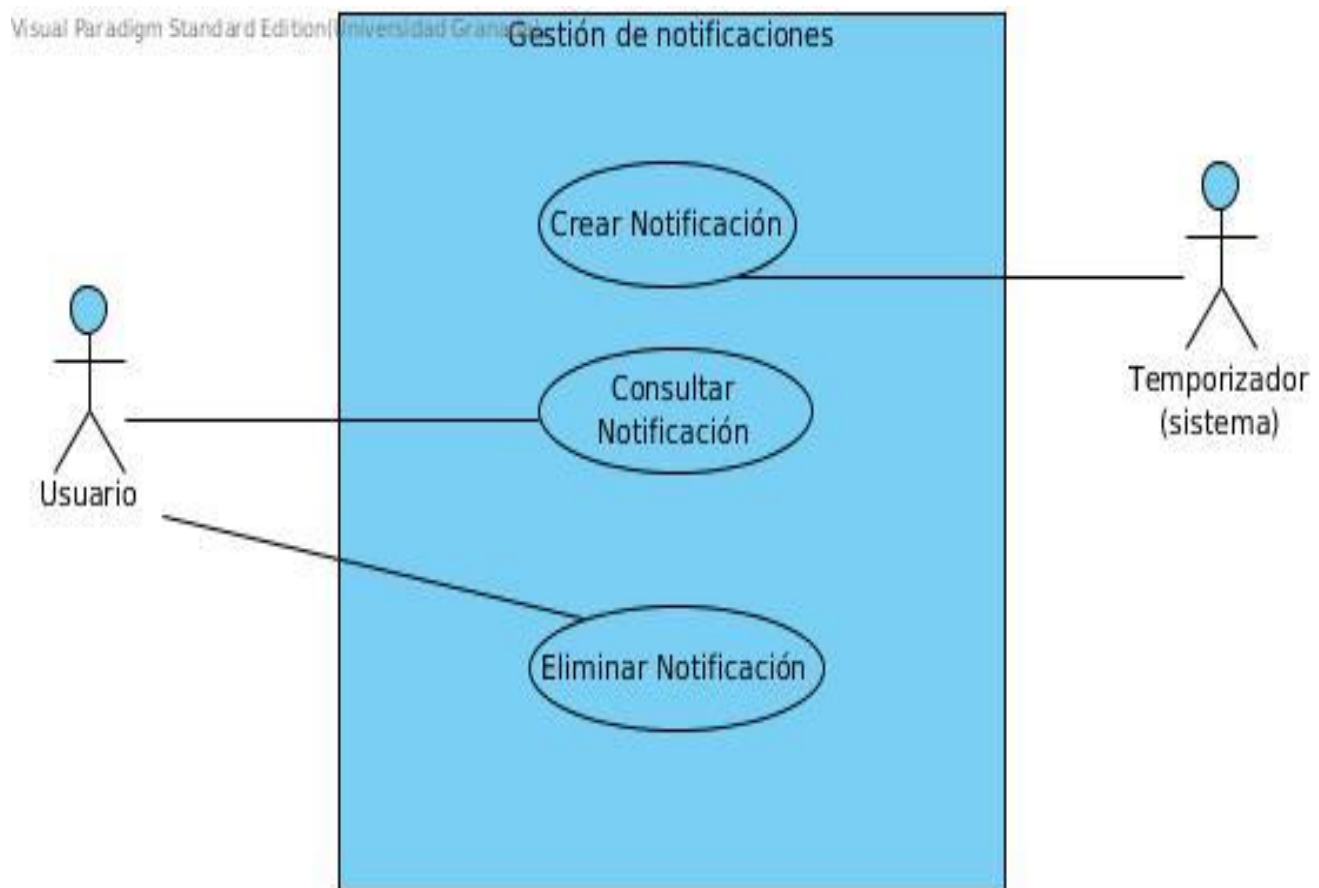


Fig. 7: Diagrama de Casos de Uso - Gestión de Notificaciones

Caso de uso 7.1: Crear notificación

Caso de Uso	Crear notificación				CU_7.1
Actores	Temporizador				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-7.1				
Precondición	El usuario a notificar debe de estar dado de alta en el sistema				
Postcondición					
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Crear una notificación para un usuario.

Resumen
El temporizador en un momento dado, después de que un usuario realizara alguna acción, crea la notificación.

Caso de uso 7.2: Consultar notificación

Caso de Uso	Consultar notificación				CU_7.2
Actores	Usuario				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-7.2				
Precondición	La notificación debe existir				
Postcondición					
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Permite al usuario consultar una notificación

Resumen
El usuario visualiza la información correspondiente a la notificación.

Caso de uso 7.3: Eliminar notificación

Caso de Uso	Eliminar notificación			CU_7.3	
Actores	Usuario				
Tipo	Primario y esencial				
Referencias	RF-7.3				
Precondición	La notificación debe existir				
Postcondición					
Autor	Jorge Soler Padial	Fecha	30-03-2016	Versión	1.0

Propósito
Eliminar una notificación.

Resumen
Se le muestran opciones al usuario para eliminar la notificación.

3. Diagrama de paquetes

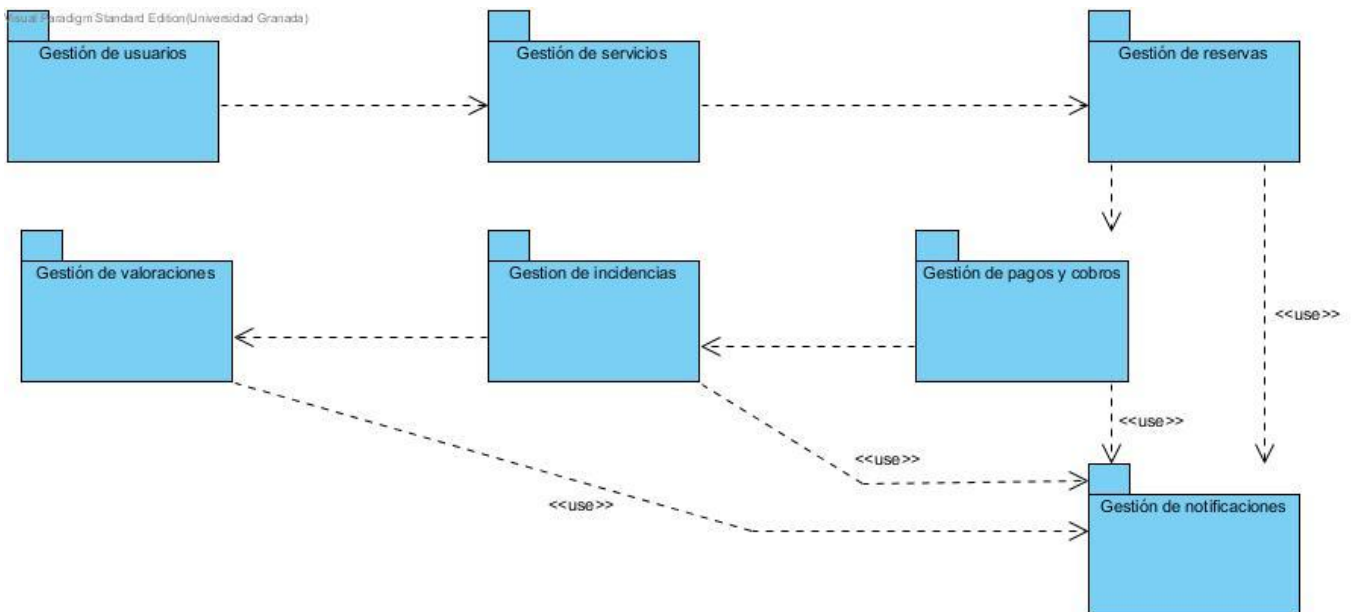


Fig. 8: Diagrama de Paquetes

4. Control de cambios

1. En la práctica 1, apartado 4.1 (requisitos funcionales), subapartado 4 (gestión de pagos y cobros), hay un pequeño error ya que se repite 2 veces el RF-4.1.1. La corrección sería: RF-4.1.1 Consultar cuenta de usuario y RF-4.1.2 Modificar Método de pago
2. Se ha creado la Gestión de Notificaciones debido a que abarca muchos casos de uso, anteriormente se incluía dentro de la gestión de usuarios. A partir de ahora se corresponderá con el RF-7 Gestión de Notificaciones.

5. Glosario de términos

- **Usuario**: Se refiere a un pasajero, conductor o arrendatario que hace uso del sistema.
- **Arrendatario**: Implicante que demanda compartir o alquilar el servicio, bajo el acuerdo de compartición de gastos.
- **Arrendador**: Implicante que oferta compartir o alquilar el servicio, bajo el acuerdo de compartición de gastos.
- **Servicio**: Se refiere a la vivienda, vehículo o trayecto.
- **Trayecto**: significa un determinado recorrido en coche privado respecto del cual conductor y pasajero han acordado compartir los gastos.
- **Vehículo**: Servicio del sistema para alquilar o compartir ofrecido por un usuario.
- **Vivienda**: Servicio del sistema para reservar o alquilar ofrecido por un usuario.
- **Reserva**: Acción de dejar aparte una habitación/vivienda para que otro usuario no pueda utilizarlo
- **Huésped**: Usuario del sistema que se aloja una habitación o vivienda
- **Conductor**: Usuario del sistema que conduce el vehículo, puede ser el dueño del vehículo que lo está compartiendo u otro usuario que lo esté conduciendo por alquiler.
- **Incidencia**: Circunstancia dada cuando hay un conflicto entre el arrendatario y uno o varios usuarios, pueden ser problemas de pago, desperfectos ocasionados u otros casos.
- **Valoración**: Determinar el nivel de satisfacción de un servicio o usuario.