

## PFLICHTENHEFT

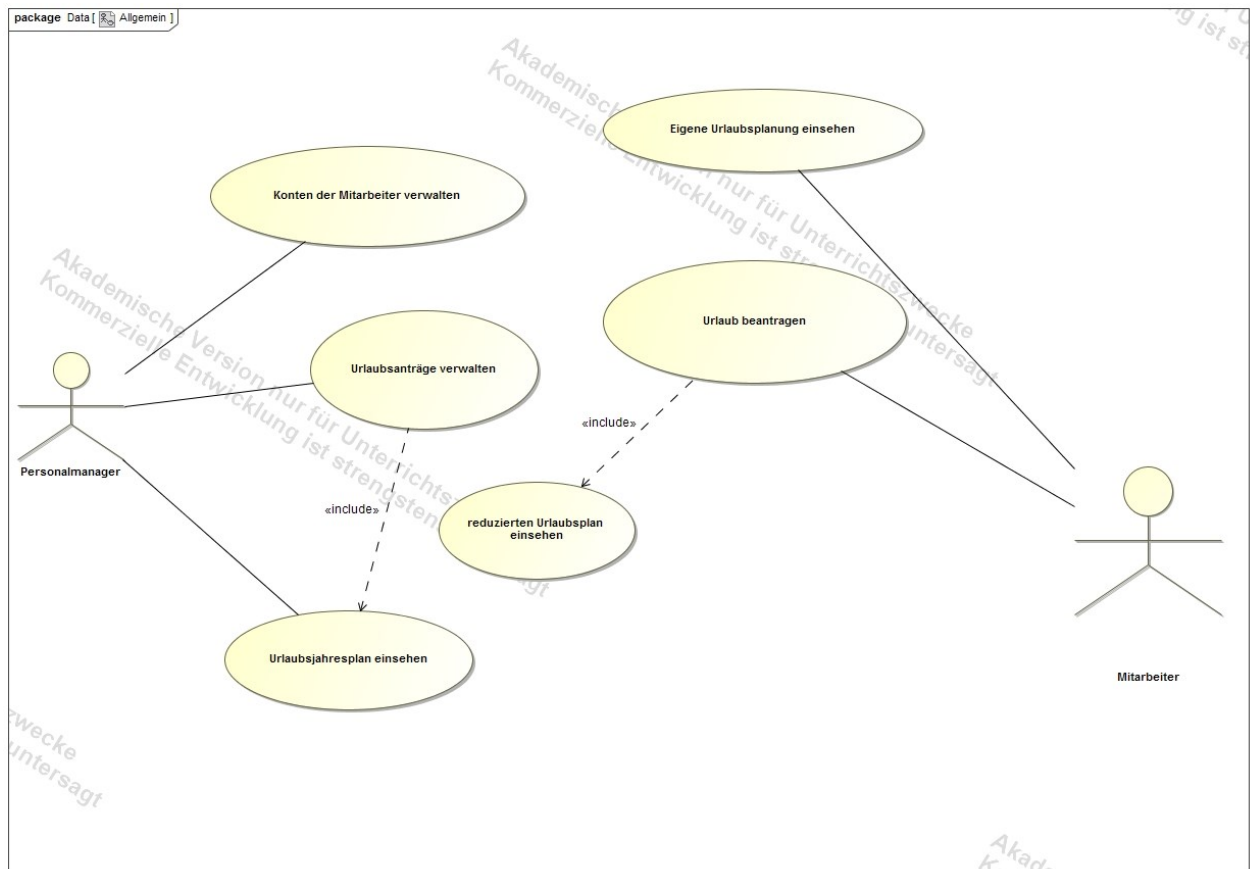
<b>Version</b>	<b>0.3</b>
<b>Datum</b>	<b>05.05.2015</b>
<b>Autoren</b>	Thomas Bornstein Nils Ole Timm Jeff Wagner

## INHALT

1	Produktübersicht.....	3
2	Produktfunktionen .....	4
3	Produktdaten .....	7
4	Testszzenarien .....	7
5	Glossar.....	7

## 1 PRODUKTÜBERSICHT

Use Cases des Urlaubskontensystem (UKS) in der Übersicht (Use Case - Diagramm).



## 2 PRODUKTFUNKTIONEN

Es folgt eine detaillierte Beschreibung der Use Cases des Produkts.

Anwendungsfall:	<i>Konten der Mitarbeiter verwalten</i>
<b>Ziel</b>	Mitarbeiterkontodaten verwalten
<b>Vorbedingung</b>	Angelegtes Mitarbeiterkonto
<b>Nachbedingung Erfolg</b>	Das Mitarbeiterkonto ist überprüft und „up-to-date“
<b>Nachbedingung Fehlschlag</b>	Das Konto ist evtl. fehlerhaft : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anzahl der Urlaubsstunden falsch</li> <li>- Urlaubsantrag nicht bearbeitet</li> </ul>
<b>Akteur</b>	Personalmanager
<b>Auslösendes Ereignis</b>	
<b>Beschreibung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akteur : Suchen des Kontos</li> <li>2. System : Anzeigen des Kontos</li> <li>3. Akteur : Bearbeitung ausstehender Urlaubsstunden</li> </ol>
<b>Erweiterungen</b>	-
<b>Alternativen</b>	3a. Genehmigung des beantragten Urlaubs
<b>Bemerkungen</b>	

Anwendungsfall:	<i>Urlaubsanträge verwalten</i>
<b>Ziel</b>	Verwaltung aller Urlaubsanträge aller MA
<b>Vorbedingung</b>	Es wurden Urlaubsanträge eingereicht
<b>Nachbedingung Erfolg</b>	Antrag erfolgreich abgeschlossen und Mitarbeiter benachrichtigen
<b>Nachbedingung Fehlschlag</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unvollständiger Urlaubsantrag</li> <li>- Ablehnung des Antrags ()</li> </ul>
<b>Akteur</b>	Personalmanager
<b>Auslösendes Ereignis</b>	
<b>Beschreibung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akteur : Einsehen aller noch offenen Anträge</li> <li>2. System : Anzeigen dieser</li> <li>3. Akteur : Öffnen und bearbeiten der Anträge in der Warteschlange</li> <li>4. System : Schließen des Antrags</li> </ol>
<b>Erweiterungen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4a. Entfernen aus der Warteschlange</li> <li>4b. Benachrichtigung an den Mitarbeiter senden.</li> </ol>
<b>Alternativen</b>	
<b>Bemerkungen</b>	

Anwendungsfall:	<i>Urlaubsjahresplan einsehen</i>
<b>Ziel</b>	Den gesamten Urlaubsjahresplan aller Mitarbeiter einsehen, um Besetzung ableiten zu können
<b>Vorbedingung</b>	Vorliegende Urlaubsanträge
<b>Nachbedingung Erfolg</b>	Planung der Mitarbeiterbelegung in allen Jahresphasen
<b>Nachbedingung Fehlschlag</b>	Bei Personalüberhang: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeitszeitverkürzungen oder vorübergehende Freistellungen</li> </ul> Bei Minimalbesetzung: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ablehnung des Antrags</li> </ul>
<b>Akteur</b>	Personalmanager
<b>Auslösendes Ereignis</b>	Urlaubsanträge verwalten
<b>Beschreibung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akteur : Öffnen des Jahresplans</li> <li>2. System : Kalenderausgabe</li> <li>3. Akteur : Reagieren auf vorliegende Situation</li> </ol>
<b>Erweiterungen</b>	2a. Farbliche Kennzeichnung des Plans Möglicher Personalmangel → rot

	<i>Idealbesetzung → hellblau</i> <i>Personalüberhang → dunkelblau</i>
<b>Alternativen</b>	
<b>Bemerkungen</b>	

<b>Anwendungsfall: Eigene Urlaubsplanung einsehen</b>	
<b>Ziel</b>	<i>Mitarbeiter kann eigenen Urlaub planen und bisherige Anträge einsehen</i>
<b>Vorbedingung</b>	<i>Vorhandenes Mitarbeiterkonto</i>
<b>Nachbedingung Erfolg</b>	<i>Einsicht in den eigenen Plan</i>
<b>Nachbedingung Fehlschlag</b>	<i>Konto fehlerhaft oder systeminterne Störung</i>
<b>Akteur</b>	<i>Mitarbeiter</i>
<b>Auslösendes Ereignis</b>	
<b>Beschreibung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akteur : Öffnen der eigenen Urlaubsplanung</li> <li>2. System : Zeigen des verfügbaren Urlaubs und Ausgabe aller bisherigen Anträge</li> </ol>
<b>Erweiterungen</b>	1a. Einsehen, welche Tage/Wochen evtl. bereits gesperrt sind
<b>Alternativen</b>	
<b>Bemerkungen</b>	

<b>Anwendungsfall: Urlaub beantragen</b>	
<b>Ziel</b>	<i>Nach erfolgter Planung den Antrag zur Überprüfung an das Personalmanagement abschicken</i>
<b>Vorbedingung</b>	<i>Mitarbeiterkonto</i>
<b>Nachbedingung Erfolg</b>	<i>Antrag wurde erfolgreich an das Personalmanagement übermittelt</i>
<b>Nachbedingung Fehlschlag</b>	<i>Antrag konnte nicht übermittelt werden :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontofehler</li> <li>- Kein Urlaub mehr übrig</li> <li>- Fehler im Intranet</li> </ul>
<b>Akteur</b>	<i>Mitarbeiter</i>
<b>Auslösendes Ereignis</b>	
<b>Beschreibung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akteur : Festlegen des gewünschten Urlaubs</li> <li>2. System : Prüfen, ob gew. Zeit noch nicht gesperrt</li> <li>3. Akteur : Überprüfung des Antrags und absenden des Selbigen</li> <li>4. System : Zustellung des Antrags an das Personalmanagement</li> </ol>
<b>Erweiterungen</b>	
<b>Alternativen</b>	2a. Vorzeitiges Ablehnen der gew. Urlaubszeit (kein Urlaub mehr übrig ODER Zeitraum bereits gesperrt)
<b>Bemerkungen</b>	

<b>Anwendungsfall: Reduzierten Urlaubsplan einsehen</b>	
<b>Ziel</b>	<i>Der gewünschte Zeitraum ist nicht vollständig als Urlaub verfügbar und es muss aus vorhandenen Alternativen ein neuer Zeitraum für den Urlaub bestimmt werden</i>
<b>Vorbedingung</b>	<i>Der zuvor gewünschte Urlaub konnte nicht beantragt werden</i>
<b>Nachbedingung Erfolg</b>	<i>Neuer Termin für Urlaub</i>
<b>Nachbedingung Fehlschlag</b>	
<b>Akteur</b>	<i>Mitarbeiter</i>
<b>Auslösendes Ereignis</b>	<i>Urlaub beantragen</i>
<b>Beschreibung</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akteur : Wählen eines anderen Zeitraumes</li> <li>2. System : Prüfen des neuen Zeitraumes</li> <li>3. Akteur : Bestätigen des neuen Zeitraumes</li> <li>4. System : Übermitteln der Alternative</li> </ol>
<b>Erweiterungen</b>	
<b>Alternativen</b>	<i>2a. Erneutes Ablehnen oder Zustimmung</i>
<b>Bemerkungen</b>	<i>Sonstige Bemerkungen</i>

## 3 PRODUKTDATEN

Beschreibung der zu verarbeitenden und zu speichernden Daten.

### Mitarbeiterkonto

KontoID, Nachname, Vorname, Abteilung, MitarbeiterID, UrlaubGesamt, UrlaubRest

### Urlaubsanträge

Queue::struct TAntrag;

### TAntrag

{KontoID, UrlaubBeginn, UrlaubEnde};

## 4 TESTSZENARIEN

Szenarien, welche für den Abnahmetest relevant sind. Welche Abläufe müssen also möglich sein, damit der Kunde das System akzeptiert.

Folgende Funktionssequenzen sind zu überprüfen:

1. ...
2. ...
3. ...

## 5 GLOSSAR

Definition der verwendeten Begriffe aus der Anwendungsdomäne.

KontoID	Eindeutige ID des zu einem Mitarbeiter zugehörigen Mitarbeiterkontos
MitarbeiterID	Eindeutige ID des Mitarbeiters
struct	Speicherung mehrerer logisch zusammengehöriger Werte (Tupel)
Queue	Alle offenen Anträge (struct) in Form einer Warteschlange
Intranet	Ein Unternehmensinternes Rechnernetz
Personalmanagement	Bereitstellung und zielorientierter Personaleinsatz
MA	Abkz. für Mitarbeiter
Personalmanager	Mitarbeiter des Personalmanagements