

DOHODA O PROVEDENÍ PRÁCE

Toto je dohoda o provedení práce uzavřená mezi smluvními stranami:

Česká pirátská strana, místní sdružení Olomouc

se sídlem Řehořova 943/19, 130 00 Praha 3

IČO: 71339698

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

Bc. Ondřej Ryboň

trvale bytem . Ostrava – Přívoz, 702 00

nar.:

(dále jen „zaměstnanec“)

Smluvní ujednání:

1. Zaměstnanec pro zaměstnavatele provede tuto práci:

Řádné a včasné řízení kampaně volební strany Občané pro Olomouc (dále jen „práce“),

na tomto místě:

Olomouc,

a pokud zaměstnavatel neurčí jinak, bude zaměstnanec práci odevzdávat tomuto orgánu
zaměstnavatele:

Volební výbor volební strany Občané pro Olomouc.

2. Tato dohoda se uzavírá na dobu od 24. 7. do 9.10. 2014. Rozsah práce nepřekročí 200 hodin v kalendářním roce.
3. Práce se považuje za řádně dokončenou, pokud odpovídá této dohodě a jejímu účelu. Za řádně a včas dokončenou práci náleží zaměstnanci odměna ve výši 100 Kč/hodinu (dále jen „odměna“). Poměrná část odměna je splatná vždy v prvním týdnu následujícím po odvedení práce v daném měsíci na účet zaměstnance č . Z odměny provede zaměstnavatel srážky podle příslušných právních předpisů.
4. Zaměstnavatel může kdykoliv v době trvání této dohody požádat zaměstnance o průkazný a přiměřeně podrobný výkaz dosud provedených činností v rámci zadané práce (dále jen „výkaz“), a zaměstnanec je povinen takové žádosti bez zbytečného odkladu vyhovět. Bez ohledu na odst. 3 této dohody, zaměstnavatel není povinen vyplatit zaměstnanci odměnu dříve, než mu zaměstnanec předloží řádně zpracovaný výkaz za celou dobu výkonu práce.

5. Zaměstnanec je povinen práci provést osobně. Zaměstnanec prohlašuje, že má veškeré znalosti a schopnosti potřebné pro řádné a včasné provedení práce, a zavazuje se, že práci provede s potřebnou (odbornou) péčí.
6. Zaměstnavatel může průběžně kontrolovat provádění práce. Pokud některá ze stran zjistí v provádění práce nedostatky, zaměstnanec je neprodleně odstraní, jinak může zaměstnavatel od této dohody odstoupit.
7. Zaměstnavatel seznámil zaměstnance s právy a povinnostmi, které pro něj z této dohody a z vnitřních předpisů zaměstnavatele vyplývají, s pracovními podmínkami a podmínkami odměňování, za nichž má práci konat, a s povinnostmi, které zaměstnanci vyplývají ze zvláštních právních předpisů vztahujících se k zadané práci. Zaměstnavatel rovněž zaměstnance seznámil s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
8. Zaměstnanec souhlasí s tím, že může být zaměstnavatelem vyslán na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu mimo sjednané místo výkonu práce. Na základě této dohody nemá zaměstnanec právo na žádné cestovní náhrady.
9. Zaměstnanec je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně informací o jinak nezveřejněných osobních a kontaktních údajích kandidátů a dalších osob a o jinak nezveřejněných informacích o kampani. Povinnost mlčenlivosti zaměstnance trvá i po ukončení této dohody.
10. Zaměstnanec bere na vědomí, že zaměstnavatel za účelem dodržení zákonných povinností při výkonu personální a mzdové agendy zpracovává a shromažďuje osobní údaje zaměstnance.
11. Kterákoliv ze stran je oprávněna tuto dohodu písemně vypovědět i bez udání důvodu, a to ve výpovědní době 2 týdnů, která začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.
12. Případné spory týkající se této dohody budou primárně řešeny smírnou, mimosoudní cestou.
13. Tato dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom. Obě strany souhlasí s tím, že tato dohoda bude v plném rozsahu zveřejněna s výjimkou čísla účtu zaměstnance.

V Olomouci dne 23. 7. 2014

Zaměstnavatel:

Zaměstnanec:

U
Česká pirátská strana
Vojtěch Pikal
2. místopředseda MS Olomouc
Pověřený hospodařením volebním výborem

7
Ondřej Ryboň

**Soubor neobsahuje některé údaje v souladu se směrnicí GDPR.
Jeho originál je uložen v centrálním archivu.**