OBJETIVOS

Estágio; Assistante; Analista

Preferência pelas regiões de Lauro de Freitas/Salvador; disponibilidade de viajar pela empresa; Propostas em outras regiões.

CURSOS

ALURA

GIT e GITHUB: Repositório, Commit e Versões

SQL com MYSQL: Manipule e consulte dados

JS e HTML: Desenvolva um jogo e pratique lógica de programação

CONHECIMENTOS

JAVA

PHP

HTML

CSS

PYTHON

MySQL

POSTGRESQL

Next.js

React

GitHub

Tailwind

Microsoft Office

ALANA CAROLINA PEREIRA ABREU

GRADUANDA EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO



(71)986498698



FORMAÇÃO

Sistemas de Informação, Universidade Estadual da Bahia UNEB

Cursando | Jul 2022 - Dez 2026

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Horizon -Inovação e Tecnologia

Ago 2025 - Atualmente

Estágio em Desenvolvimento Web FullStack

Atuei na manutenção e evolução de sistemas web, desenvolvendo funcionalidades, interfaces e módulos com Laravel (PHP), React, Vue.js e TypeScript. Trabalhei com PostgreSQL, MySQL e Supabase, realizando ajustes e integrações. Participei de projetos ágeis, utilizando Monday para gestão das tasks, além de atuar na correção de bugs, implementação de testes, uso de Docker em servidores Linux e versionamento de código com Git. Também tive contato com ferramentas de suporte à produtividade e inteligência artificial, como Cursor e Lovable, para otimizar partes do processo de desenvolvimento.

Grupo de Pesquisa em Bioinformática e Biologia Computacional da UNEB - G2BC

Set 2024 - Set 2025

Iniciação Cientifica

Pesquisa interdisciplinar analisando dados genômicos, epidemiológicos e climáticos do vírus da dengue (DENV) na Bahia, focando em padrões de incidência e fatores de risco. As atividades incluem coleta, organização e análise de dados com modelos de séries temporais, reforçando habilidades em ciência de dados, estatística e programação, integrando Sistemas de Informação à bioinformática e saúde pública.

L&A SERVIÇOS

Jul 2022 - Out 2023

Estágio em Administração

Responsável pelos setores de faturamento, financeiro, ouvidoria, recursos humanos e gerencial. As principais demandas eram organização das documentações para o faturamento, emissão de GRU's, emissões de boletos, cobrança, suporte aos inquilinos, realização dos contratos, emissão de CNV's, emitir lançamentos, retirada de relatórios para organização da SEFIP, criação de planilhas, dentre outras competências.

EXTRAS

- Inglês Intermediario
- Comunicativa
- Flexivel

- CNH Categoria A e B
- Responsável
- Criativa

LINKS IMPORTANTES



Portifólio



¹ linkedin



💭 GitHub

https://portifolio-alana-abreu.vercel.app/

https://www.linkedin.com/in/alana-abreu/

https://github.com/N1nh4