

He organizado los documentos de forma fácil y sencilla para gestionar eficientemente la información y facilitar el acceso a los recursos y optimizar los procesos de búsqueda, los he agrupado por temas ya que facilita a identificar el contenido y mejora la navegabilidad y es más fácil centrarse en las áreas de interés.

También están agrupados por criterio alfabético, ya que es esencial para agilizar la búsqueda y facilita la ubicación de información.