

Pebri Andhi Herry Pratama <harajuku777.ac@gmail.com>

Formulir Pengajuan Bantuan Sosial Fungsi Pendidikan KALTENG BERKAH 2020

2 pesan

Google Formulir <forms-receipts-noreply@google.com> Kepada: harajuku777.ac@gmail.com

2 Juli 2020 09.36

Terima kasih telah mengisi Formulir Pengajuan Bantuan Sosial Fungsi Pendidikan KALTENG BERKAH 2020

Inilah tanggapan Anda:

Formulir Pengajuan Bantuan Sosial Fungsi Pendidikan KALTENG BERKAH 2020

Petunjuk pengisian formulir:

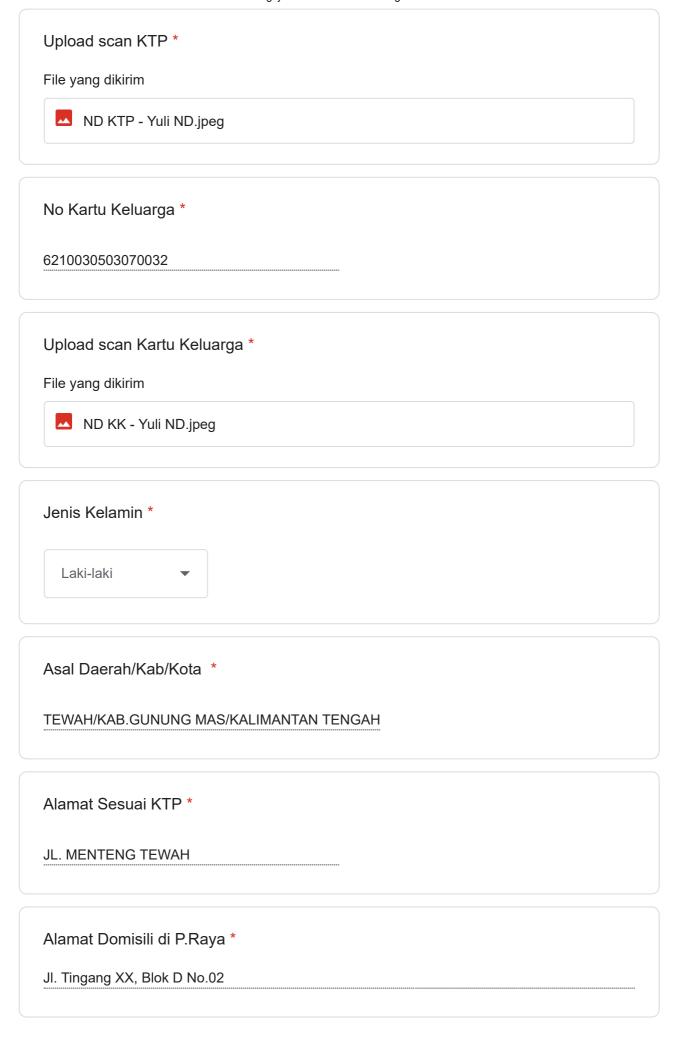
- 1. Selain mengisi formulir ini, anda diwajibkan mengumpulkan berkas sesuai persyaratan difakultas masing-masing
- 2. Sebelum mengisi, anda bisa membaca formulir ini terlebih dahulu sampai akhir, untuk mempersiapkan berkas dan isian yg diperlukan

Contoh lampiran dan surat yg diperlukan bisa di download di :

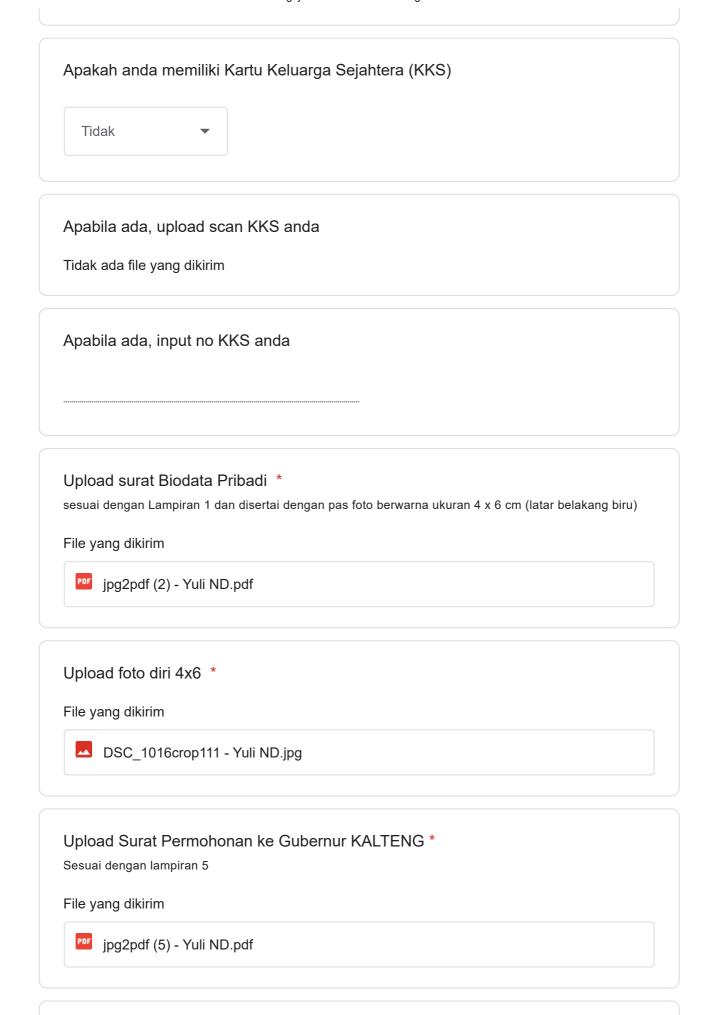
http://kemahasiswaan-upr.id//berita/1970/01/01/13/bantuan-sosial-fungsi-pendidikan-bsfp-kalteng-berkah-universitas-palangka-raya

Alamat email *	
harajuku777.ac@gmail.com	
Nama *	
PEBRI ANDHI HERRY PRATAMA	

NIM *
DBC116077
Prodi *
TEKNIK INFORMATIKA
Fakultas *
Teknik ▼
Scan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) *
File yang dikirim
YP KTM - Yuli ND.jpeg
Tempat Lahir (Sesuai KTP) *
TEWAG
Tanggal Lahir *
HH BB TTTT
<u>11</u> / <u>02</u> / <u>1998</u>
NIK (Nomor Induk Kependudukan) *
6210031102980001



Nar	na Ibu Kandung *
HUF	RUSIATI
Inde	eks Prestasi (IPK) terakhir *
3.27	
Upl	oad Scan KHS terakhir/Transkrip *
File	yang dikirim
PDF	jpg2pdf - Yuli ND.pdf
	b/HP/WA Mahasiswa Aktif * 321902325
No.	hp/wa teman kuliah terdekat *
0852	246104383
Nor	nor Rek. Bank Kalteng Aktif *
	TIKAN rekening bank kalteng anda aktif. Ada saldonya, sangat disarankan minimal 50.000. Apabila ekening anda telah lama dibuat, pastikan datang ke teller bank, apakah masih aktif atau tidaknya.
1000	0202121601
	oad scan buku Rek Bank Kalteng *
Nam	a, no rekening terlihat jelas.
File	yang dikirim



Upload Pakta Integritas *

Sesuai dengan lampiran 2

File yang dikirim



pg2pdf (3) - Yuli ND.pdf

Upload surat tidak sedang menerima beasiswa *

Surat tidak sedang menerima bantuan yang bersumber dari APBN, APBD atau sumber lain padatahun berjalan (2020) seperti Lampiran 3

File yang dikirim



nd SUART - Yuli ND.jpeg

Upload Surat Pernyataan Tidak Memalsukan Dokumen *

Sesuai lampiran 4

File yang dikirim



SURAT - Yuli ND.jpeg

Upload cover sampul *

Cover dapat diliat di lampiran 6

File yang dikirim



ND Lampiran-6-sampul - Yuli ND.pdf

Upload Scan Sertifikat & Sejenisnya Prestasi Akademik Berskala Nasional dan atau Internasional

Semua scan sertifikat/piagam/sejenisnya digabung menjadi 1 file pdf (apabila ada)

Tidak ada file yang dikirim

Upload Scan Sertifikat & Sejenisnya Prestasi NON Akademik Berskala Nasional dan atau Internasional

Semua scan sertifikat/piagam/sejenisnya digabung menjadi 1 file pdf (apabila ada)

Tidak ada file yang dikirim

Pernyataan keabsahan data *	
Bahwa dengan mengirim tanggapan melalui Form ini Saya menyatakan Tidak memalsukan Dokumen, dan berkomitmen sesuai Fakta Intergritas serta bersedia dituntut sangsi secara hukum sesuai peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku	
Pernyataan Langkah selanjutnya, saya akan * melanjutkan pengumpulan berkas ke Fakultas untuk tahap selanjutnya.	

Buat Google Formulir sendiri

Google Formulir <forms-receipts-noreply@google.com> Kepada: harajuku777.ac@gmail.com

2 Juli 2020 09.53

Terima kasih telah mengisi Formulir Pengajuan Bantuan Sosial Fungsi Pendidikan KALTENG BERKAH 2020

Inilah tanggapan Anda:

Formulir Pengajuan Bantuan Sosial Fungsi Pendidikan KALTENG BERKAH 2020

Petunjuk pengisian formulir:

- 1. Selain mengisi formulir ini, anda diwajibkan mengumpulkan berkas sesuai persyaratan difakultas masing-masing
- 2. Sebelum mengisi, anda bisa membaca formulir ini terlebih dahulu sampai akhir, untuk mempersiapkan berkas dan isian yg diperlukan

Contoh lampiran dan surat yg diperlukan bisa di download di :

http://kemahasiswaan-upr.id//berita/1970/01/01/13/bantuan-sosial-fungsi-pendidikan-bsfpkalteng-berkah-universitas-palangka-raya

Alamat email *
harajuku777.ac@gmail.com
Nama *
PEBRI ANDHI HERRY PRATAMA
NIM *
DBC116039
Prodi *
TEKNIK INFORMATIKA
Fakultas *
Teknik ▼
Scan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) *
File yang dikirim ND KTM - Pebri Andhi Herry Pratama.jpeg
Tempat Lahir (Sesuai KTP) *
TEWAH
Tanggal Lahir *

HH BB TTTT 11 / 02 / 1998 NIK (Nomor Induk Kependudukan) * 6210031102980001 Upload scan KTP * File yang dikirim YP KTP - Pebri Andhi Herry Pratama.jpeg No Kartu Keluarga * 6210030503070032 Upload scan Kartu Keluarga * File yang dikirim ND KK - Pebri Andhi Herry Pratama.jpeg Jenis Kelamin * Laki-laki Asal Daerah/Kab/Kota * TEWAH/KAB.GUNUNG MAS/KALIMANTAN TENGAH

Alamat Sesuai KTP *

JL. MENTENG TEWAH

Alamat Domisili di P.Raya * JI. Tingang XX, Blok D No.02 Nama Ibu Kandung * **HURUSIATI** Indeks Prestasi (IPK) terakhir * 3.27 Upload Scan KHS terakhir/Transkrip * File yang dikirim ipg2pdf - Pebri Andhi Herry Pratama.pdf Telp/HP/WA Mahasiswa Aktif * 081321902325 No.hp/wa teman kuliah terdekat * 085246104383

Nomor Rek. Bank Kalteng Aktif *

PASTIKAN rekening bank kalteng anda aktif. Ada saldonya, sangat disarankan minimal 50.000. Apabila no rekening anda telah lama dibuat, pastikan datang ke teller bank, apakah masih aktif atau tidaknya.

1000202121601

Upload scan buku Rek Bank Kalteng *

Nama, no rekening terlihat jelas.

File yang dikirim



ND BANK - Pebri Andhi Herry Pratama.jpeg

Apakah anda memiliki Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)



Apabila ada, upload scan KKS anda

Tidak ada file yang dikirim

Apabila ada, input no KKS anda

Upload surat Biodata Pribadi *

sesuai dengan Lampiran 1 dan disertai dengan pas foto berwarna ukuran 4 x 6 cm (latar belakang biru)

File yang dikirim



jpg2pdf (1) - Pebri Andhi Herry Pratama.pdf

Upload foto diri 4x6 *

File yang dikirim



DSC_1016crop111 - Pebri Andhi Herry Pratama.jpg

Upload Surat Permohonan ke Gubernur KALTENG *

Sesuai dengan lampiran 5

File yang dikirim



jpg2pdf (5) - Pebri Andhi Herry Pratama.pdf

Upload Pakta Integritas *

Sesuai dengan lampiran 2

File yang dikirim



jpg2pdf (3) - Pebri Andhi Herry Pratama.pdf

Upload surat tidak sedang menerima beasiswa *

Surat tidak sedang menerima bantuan yang bersumber dari APBN, APBD atau sumber lain padatahun berjalan (2020) seperti Lampiran 3

File yang dikirim



nd SUART - Pebri Andhi Herry Pratama.jpeg

Upload Surat Pernyataan Tidak Memalsukan Dokumen *

Sesuai lampiran 4

File yang dikirim



SURAT - Pebri Andhi Herry Pratama.jpeg

Upload cover sampul *

Cover dapat diliat di lampiran 6

File yang dikirim



ND Lampiran-6-sampul - Pebri Andhi Herry Pratama.pdf

Upload Scan Sertifikat & Sejenisnya Prestasi Akademik Berskala Nasional dan atau Internasional

Semua scan sertifikat/piagam/sejenisnya digabung menjadi 1 file pdf (apabila ada)

Tidak ada file yang dikirim

Upload Scan Sertifikat & Sejenisnya Prestasi NON Akademik Berskala Nasional dan atau Internasional

Semua scan sertifikat/piagam/sejenisnya digabung menjadi 1 file pdf (apabila ada)

Tidak ada file yang dikirim

Peri	nyataan keabsahan data *
√	Bahwa dengan mengirim tanggapan melalui Form ini Saya menyatakan Tidak memalsukar Dokumen, dan berkomitmen sesuai Fakta Intergritas serta bersedia dituntut sangsi secara hukum sesuai peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku

Pernyataan Langkah selanjutnya, saya akan *		
<u> </u>	melanjutkan pengumpulan berkas ke Fakultas untuk tahap selanjutnya.	

Buat Google Formulir sendiri