**勞動部勞動力發展署桃竹苗分署**

**112年企業人力資源提升計畫課程臨時變更申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請案號 | | |  | | 公司名稱 | | |  | | | 統一編號 | | | |  |
| 聯絡人 | | | |  | | | | | 聯絡電話(分機) | | |  | | | |
| 課程編號 | | | |  | | | | | 梯次 | | |  | | | |
| 課程名稱 | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 變更項目 (請勾選) | | | | 原登錄內容 | | | | | | 變更後內容 | | | | | |
| □ | | 訓練日期 | |  | | | | | |  | | | | | |
| □ | | 起訖時間 | |  | |  |  | | |  | | |  |  | |
| □ | | 休息時間 | |  | |  |  | | |  | | |  |  | |
| □ | | 上課地點 | |  | | | | | |  | | | | | |
| □ | | 師資名單 | |  | | | | | |  | | | | | |
| □ | | 外訓參訓 學員名單 | |  | | | | | |  | | | | | |
| □ | | 外訓機構名稱(含統編) | |  | | | | | |  | | | | | |
| \* | 變更原因  (必填)  事業單位有不可歸責之因素，致課程取消或日期變動，至遲於開課前一小時傳真/e-mail變更。 | | |  | | | | | | | | | | | |

**填表人: 　　　　　　(請簽名中文正楷，勿用打字) 日期:112 /**

**\*專案辦公室受理人員簽章：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　紙本序號：**

**※以下由分署填寫：**

**□同意變更。**

**□不同意變更，理由如下：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **分署業務承辦人簽章** | | **分署業務主管簽章** |
|  |  |  |