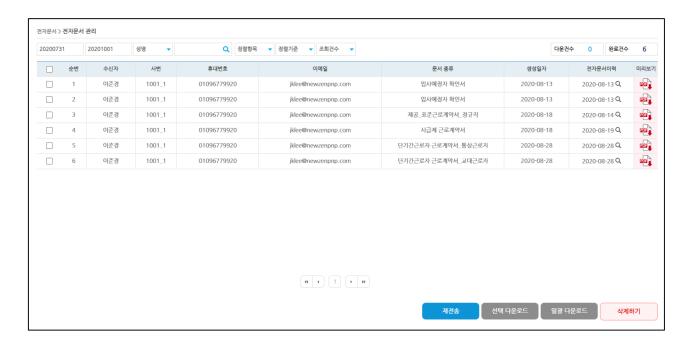
전자근로계약 서비스

문의: 02-3270-6285

(평일 09:00 ~ 18:00)

전자근로계약 완료함



진행방법

- 1. 서명완료된 전자문서를 별도로 관리할 수 있는 메뉴입니다.
- 2. [재전송] 버튼으로 완료된 전자문서를 다시 배포할 수 있습니다.
- 3. [선택 다운로드] / [일괄 다운로드] 버튼으로 완료된 전자문서를 다운로드 할 수 있습니다.
- 4. [삭제하기] 버튼으로 완료된 전자문서를 삭제할 수 있습니다.

전자문서를 PC로 다운로드한 이력이 없으면 전자문서가 삭제되지 않습니다.