

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

KHOA THỐNG KÊ – TIN HỌC



PRODUCT BACKLOG

**XÂY DỰNG WEBSITE BÁN THẺ XE CHO SINH VIÊN TRƯỜNG ĐẠI
HỌC KINH TẾ**

Version: V1.0

Project team: 45K211_02

Created date: 02/03/2022

PROJECT INFORMATION			
Project Acronym	45K211_02		
Project Title	Website bán thẻ xe cho sinh viên Trường đại học Kinh tế		
Project Web URL	https://github.com/NGOCTRAN2112/45K211_02		
Start Date	21/02/2022		
End Date:	03/03/2022		
Project Owner	Đặng Ngọc Trân	dangngoctran1221@gmail.com	081.7830.216
Scrum Master	Nguyễn Thị Tường Vi	tuongvi21240801@gmail.com	077.8850.769
Team Members	Phạm Đoàn Thảo Nhi	nhipdt2705@gmail.com	077.3434.366
	Trần Thị Thuỳ Trang	trangtransk01@gmail.com @gmail.com	082.9756.322
	Ngô Vũ Phụng Oanh	phungoanhdn11@gmail.com	035.7332.463
	Trương Đại Cao	truongdaikao@gmail.com	037.8714.443

DOCUMENT INFORMATION			
Document Title	Product Backlog		
Author(s)	Team 45K211_02		
Date	02/03/2022	File name	Project Backlog

REVISION HISTORY				
Version	Person(s)	Date	Description	Approval
1.0	All members	02/03/2022	<ul style="list-style-type: none"> Họp, thảo luận và xác định các Product Backlog Tạo bảng word 	x

MỤC LỤC

1. INTRODUCTION.....	5
1.1. PURPOSE	5
1.2. SCOPE.....	5
1.3. DEFINITIONS, ACRONYMS AND ABBREVIATIONS.....	5
2. PRODUCT BACKLOG	6
2.1. USER STORIES	6
2.2. FEATURE DESCRIPTION	8

1. INTRODUCTION

1.1. PURPOSE

- Cung cấp danh sách các tính năng được ưu tiên, phù hợp chứa các mô tả ngắn gọn về tất cả các chức năng mong muốn của trang web.
- Cung cấp danh sách đầy đủ tất cả các yêu cầu đang được xem xét, sắp xếp theo thứ tự với các đặc điểm chính giúp tạo thuận lợi cho việc lập kế hoạch và ưu tiên.

1.2. SCOPE

- Lưu trữ những yêu cầu của người dùng
- Thể hiện được vai trò của người dùng và người quản trị
- Đưa ra được những mô tả, yêu cầu ngắn gọn của tất cả các chức năng mong muốn của sản phẩm
- Ưu tiên từng tính năng của sản phẩm

1.3. DEFINITIONS, ACRONYMS AND ABBREVIATIONS

Term	Definition
PB	Product Backlog
H	Priority Level - High
M	Priority Level - Medium
L	Priority Level - Low

2. PRODUCT BACKLOG

2.1. USER STORIES

ID	As a/an	I want to ...	So that ...	Priority
PB01	Sinh viên	Đăng ký	Đăng ký tài khoản mới	H
PB02	Sinh viên	Đăng nhập/ Đăng xuất	Truy cập tài khoản khi cần sử dụng/ đăng xuất tài khoản khi hoàn thành công việc	H
PB03	Sinh viên	Khôi phục tài khoản	Khôi phục lại tài khoản khi xảy ra sự cố	L
PB04	Sinh viên	Quản lý thông tin tài khoản	Thêm, sửa, xóa thông tin cá nhân	H
PB05	Sinh viên	Xem thông tin về gói vé	Xem các thông tin chi tiết: loại vé, số lượng, hình ảnh loại vé	H
PB06	Sinh viên	Đặt mua và thanh toán	Thực hiện mua vé và thanh toán trên website qua tài khoản ngân hàng	L
PB07	Sinh viên	Cấp lại thẻ xe	Đăng ký, điền thông tin xin cấp lại thẻ xe và thanh toán phí tại website	L
PB08	Sinh viên	Liên hệ và nhận tư vấn về dịch vụ.	Có thể liên lạc bằng cách gửi tin nhắn trong hộp tin nhắn ngay trong website.	M
PB09	Sinh viên	Xem trang tin tức nhà xe	Xem thông báo từ nhà xe	M

PB10	Quản trị viên	Quản lý, theo dõi những thông tin liên quan đến tài khoản người dùng.	Tổng hợp thông tin sinh viên.	L
PB11	Quản trị viên	Thông báo các thông tin về gói vé	Hiển thị thông tin về các loại vé: giá vé, số lượng, hình ảnh loại vé	M
PB12	Quản trị viên	Quản lý quy trình tạo và chỉnh sửa các thông tin về gói vé	Đăng, chỉnh sửa và xóa nội dung thông tin gói vé	L
PB13	Quản trị viên	Quản lý đơn hàng	Theo dõi đơn hàng, xuất thông tin đơn hàng, cập nhật thông tin đơn hàng.	L
PB14	Quản trị viên	Quản lý việc cấp lại thẻ	Kiểm tra thông tin sinh viên đã cung cấp lại và tiến hành cấp lại thẻ xe	L
PB15	Quản trị viên	Giải đáp thắc mắc của sinh viên.	Trả lời câu hỏi từ hộp chat trên Website khi người dùng cần được hỗ trợ.	M
PB16	Quản trị viên	Thông báo các thông tin về nhà xe	Hiển thị trang tin tức thông báo từ nhà xe: thời gian, địa điểm để xe vào	M
PB17	Quản trị viên	Quản lý quy trình tạo, biên soạn và đăng tải các bài viết về nhà xe	Đăng, chỉnh sửa và xóa nội dung thông tin thông báo từ nhà xe	L

PB18	Quản trị viên	Quản lý tình hình hoạt động kinh doanh	Quản lý doanh thu, lợi nhuận	L
-------------	---------------	----------------------------------------	------------------------------	----------

Lưu ý:

- *Project 1:* PB01, PB02, PB04, PB05, PB08, PB09, PB11, PB15, PB16. Đây là những chức năng mà nhóm sẽ thực hiện trong dự án này.
- *Project 2:* PB03, PB06, PB07, PB10, PB12, PB13, PB14, PB17, PB18. Đây là những chức năng nhóm sẽ làm trong dự án sau.

2.2. FEATURE DESCRIPTION

ID	Feature Name	Description	Priority
PB01	Đăng ký	Đăng ký tên người dùng, lớp, email, số điện thoại, mật khẩu.	H
PB02	Đăng nhập/ Đăng xuất	Đăng nhập tên người dùng, mật khẩu, đăng xuất	H
PB03	Khôi phục tài khoản	Khôi phục lại tài khoản khi xảy ra sự cố	L
PB04	Quản lý tài khoản	Thay đổi thông tin hồ sơ cá nhân, thông tin liên hệ	H
PB05	Xem thông tin gói vé	Hiển thị chi tiết thông tin, danh sách từng loại vé bán	H
PB06	Đặt hàng và Thanh toán	Chọn sản phẩm cần mua trong giỏ hàng và thực hiện thanh toán qua tài khoản ngân hàng	L

PB07	Cấp lại thẻ xe	Trong trường hợp mất hoặc hư thẻ xe, sinh viên cung cấp lại thông tin: thông tin cá nhân và biển kiểm soát xe và thanh toán phí	L
PB08	Liên hệ	Giải đáp thắc mắc của người dùng thông qua hộp tin nhắn tại website	M
PB09	Thông báo	Hiện thị trang tin tức thông báo từ nhà xe: thời gian, địa điểm để xe vào	M
PB10	Quản lý, theo dõi những thông tin liên quan đến tài khoản người dùng.	Theo dõi, quản lý thông tin liên quan đến tài khoản người dùng, xóa tài khoản không hợp lệ.	L
PB11	Quản lý nội dung gói vé	Đăng bài viết, quản lý nội dung thông tin gói vé	M
PB12	Quản lý quy trình tạo và chỉnh sửa các thông tin về gói vé	Đăng, chỉnh sửa và xóa nội dung bài viết thông tin về gói vé	L
PD13	Quản lý đơn hàng	Cập nhật tình trạng, số lượng đơn hàng.	L
PB14	Quản lý cấp lại thẻ xe	Kiểm tra thông tin, xác nhận thanh toán và tiến hành cung cấp lại thẻ	M

PB15	Phản hồi thắc mắc trực tuyến	Trả lời câu hỏi từ hộp chat trên Website khi người dùng cần được hỗ trợ. Quản trị viên sẽ giải đáp thắc mắc của người dùng	M
PB16	Quản lý nội dung tin tức	Đăng bài viết, quản lý nội dung tin tức nhà xe	M
PB17	Quản lý quy trình tạo, biên soạn và đăng tải các bài viết về nhà xe	Đăng, chỉnh sửa và xóa nội dung bài viết thông báo từ nhà xe	L
PB18	Quản lý hoạt động kinh doanh	Quản lý doanh thu, lợi nhuận, xuất báo cáo thống kê	L