

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG**

**KHOA THỐNG KÊ – TIN HỌC**

-----🙞🙜🕮🙞🙜-----



**PRODUCT BACKLOG**

**XÂY DỰNG WEBSITE BÁN THẺ XE CHO SINH VIÊN TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ**

***Version:*** V1.0

***Project team:*** 45K211.02

***Created date:*** 25/02/2022

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROJECT INFORMATION** | | | |
| **Project Acronym** | **45K211\_02** | | |
| **Project Title** | **Website bán thẻ xe cho sinh viên Trường đại học Kinh tế** | | |
| **Project Web URL** | <https://github.com/NGOCTRAN2112/45K211_02> | | |
| **Start Date** | 21/02/2022 | | |
| **End Date:** | 26/02/2022 | | |
| **Project Owner** | Đặng Ngọc Trân | Dangngoctran1221@gmail.com | 081.7830.216 |
| **Scrum Master** | Nguyễn Thị Tường Vi | tuongvi21240801@gmail.com | 077.8850.769 |
| **Team Members** | Phạm Đoàn Thảo Nhi | nhipdt2705@gmail.com | 077.3434.366 |
| Trần Thị Thuỳ Trang | trangtransk01@gmail.com @gmail.com | 082.9756.322 |
| Ngô Vũ Phượng Oanh | phuongoanhdn11@gmail.com | 035.7332.463 |
| Trương Đại Cao | truongdaikao@gmail.com | 037.8714.443 |
| Trần Ngọc Trinh | ngoctrinh020501@gmail.com | 090.5195.755 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENT INFORMATION** | | | |
| **Document Title** | Product Backlog | | |
| **Author(s)** | Team 45K211\_02 | | |
| **Date** | 25/02/2022 | **File name** | Project Baclog |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **REVISION HISTORY** | | | | |
| **Version** | **Person(s)** | **Date** | **Description** | **Approval** |
| 1.0 | All members | 25/02/2022 | * Họp, thảo luận và xác định các Product Backlog * Tạo bảng word | x |

MỤC LỤC

[**1.** **INTRODUCTION** 5](#_Toc96858257)

[**1.1.** **PURPOSE** 5](#_Toc96858258)

[**1.2.** **SCOPE** 5](#_Toc96858259)

[**1.3.** **DEFINITIONS, ACRONYMS AND ABBREVIATIONS** 5](#_Toc96858260)

[**2.** **PRODUCT BACKLOG** 6](#_Toc96858261)

[**2.1.** **USER STORIES** 6](#_Toc96858262)

[**2.2.** **FEATURE DESCRIPTION** 7](#_Toc96858263)

1. **INTRODUCTION**
   1. **PURPOSE**

* Cung cấp danh sách các tính năng được ưu tiên, phù hợp chứa các mô tả ngắn gọn về tất cả các chức năng mong muốn của trang web.
* Cung cấp danh sách đầy đủ tất cả các yêu cầu đang được xem xét, sắp xếp theo thứ tự với các đặc điểm chính giúp tạo thuận lợi cho việc lập kế hoạch và ưu tiên.
  1. **SCOPE**
* Lưu trữ những yêu cầu của người dùng
* Thể hiện được vai trò của người dùng và người quản trị
* Đưa ra được những mô tả, yêu cầu ngắn gọn của tất cả các chức năng mong muốn của sản phẩm
* Ưu tiên từng tính năng của sản phẩm
  1. **DEFINITIONS, ACRONYMS AND ABBREVIATIONS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Term** | **Definition** |
| PB | Product Backlog |
| H | Priority Level - High |
| M | Priority Level - Medium |
| L | Priority Level - Low |
| FAQ | Frequently Answer Question |

1. **PRODUCT BACKLOG**
   1. **USER STORIES**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **As a/an** | **I want to ...** | **so that ...** | **Priority** |
| **PB01** | Sinh viên | Quản lý thông tin tài khoản | Quản lý thông tin cá nhân, xác thực tài khoản | H |
| **PB02** | Sinh viên | Tạo tài khoản, duy trì hoạt động tài khoản trên trang | Tạo tài khoản mới, đăng nhập, duy trì hoạt động, khôi phục lại tài khoản nếu có xảy ra sự cố | H |
| **PB03** | Sinh viên | Tìm kiếm thông tin gói vé | Tìm kiếm các loại gói vé thông qua từ khóa, hình ảnh | H |
| **PB04** | Sinh viên | Xem thông tin về gói vé | Xem các thông tin chi tiết: loại vé, thời gian mở bán, số lượng, hình ảnh sản phẩm | H |
| **PB05** | Sinh viên | Đặt mua | Lựa chọn hình thức thanh toán, địa chỉ nhận vé | H |
| **PB06** | Sinh viên | Liên hệ trực tiếp với nhân viên tư vấn khi có vấn đề hay thắc mắc về dịch vụ | Có thể gọi điện đến hotline, hoặc gửi tin nhắn trực tiếp với nhân viên hỗ trợ trực tiếp ngay trong website | L |
| **PB07** | Sinh viên | Thanh toán hoặc yêu cầu hoàn tiền | Lựa chọn những phương thức thanh toán CODE/ thẻ ngân hàng | H |
| **PB08** | Quản trị viên | Đăng tải các thông tin về gói vé | Đăng tải thông tin về các loại vé: giá, thời hạn, hình ảnh | M |
| **PB09** | Quản trị viên | Giải đáp thắc mắc của sinh viên | trả lời câu hỏi từ hòm thư hoặc thêm/bớt/sửa chữa nội dung FAQ của hệ thống và nhận các cuộc gọi trực tiếp từ người dùng cần được hỗ trợ | L |
| **PB10** | Quản trị viên | Quản lý, theo dõi những thông tin liên quan đến tài khoản người dùng. | Thêm, sửa hoặc xóa tài khoản không hợp lệ. | L |
| **PB11** | Quản trị viên | Quản lý quy trình tạo, biên soạn và đăng tải các bài viết | Đăng bài viết, chỉnh sửa và xóa nội dung khỏi trang giới thiệu, trang chủ, trang tin tức. | L |
| **PB12** | Quản trị viên | Quản lý đơn hàng | Quản lý báo Cáo Đơn Hàng | L |

* 1. **FEATURE DESCRIPTION**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Feature Name** | **Description** | **Priority** |
| **PB01** | Quản lý tài khoản | Thay đổi thông tin hồ sơ cá nhân, thông tin liên hệ, quản lý bảo mật | H |
| **PB02** | Đăng nhập/Đăng ký | Đăng ký mật khẩu, tên user; đăng nhập, quên mật khẩu. | H |
| **PB03** | Tìm kiếm sản phẩm | Tìm kiếm bằng từ khóa, tìm kiếm bằng danh mục | H |
| **PB04** | Xem sản phẩm | Xem hình ảnh, thông tin về sản phẩm. | H |
| **PB05** | Đặt hàng | Chọn địa chỉ nhận hàng, chọn hình thức thanh toán | H |
| **PB06** | Liên hệ | Gọi điện tổng đài, đặt câu hỏi, gửi yêu cầu qua gmail | L |
| **PD07** | Thanh toán | Chọn sản phẩm cần mua trong giỏ hàng. | H |
| **PB08** | Quản trị sản phẩm | Đăng sản phẩm, xóa sản phẩm, thêm sản phẩm vào danh mục, cập nhật tình trạng sản phẩm. | L |
| **PB09** | Phản hồi thắc mắc trực tuyến | Trả lời câu hỏi, quản lý nội dung FAQ thông qua gmail | L |
| **PB10** | Quản trị người dùng | Theo dõi, quản lý thông tin liên quan đến tài khoản người dùng, xóa tài khoản trái phép. | L |
| **PB11** | Quản trị nội dung | Đăng bài viết, quản lý nội dung trang giới thiệu, trang chủ, trang tin tức, trang sản phẩm. | L |
| **PD012** | Thống kê dữ liệu quản trị | Xuất dữ liệu về tình hình hoạt động chung. Xuất dữ liệu thống kê dữ liệu kinh doanh gói vé đã bán | L |