2网络协议地址是（）位 ，由（）个字节组成

32 4

3 教室采用的是（ ）IP地址

动态

4 **IP地址、种类及各自的地址范围**

A类地址范围：1.0.0.1—126.255.255.254

B类地址范围：128.0.0.1—191.255.255.254

C类地址范围：192.0.0.1—223.255.255.254

D类地址范围：224.0.0.1—239.255.255.254

5域名按照（）模式划分

组织

6 .com .org .net .edu .gov .mil . ac

商业公司

组织、协会等

网络服务

教育机构

政府部门

军事领域

7 Internet主机域名的一般格式为：

四级域名.三级域名.二级域名.顶级域名

8**网络信息资源概念、类型、特点**

**概念**：是指信息资源以电子数据的形式存放在非印刷型的介质中，并通过网络通信手段，在计算机等终端上再现的信息的总和。

**类型**：

按表现形式和内容：全文型信息、事实型信息、数值型信息、数据库类信息、微信息（web2.0特征）、其它类型

按信息加工层次分：网络零次信息、一次等

按网络传输协议分为：WWW网络资源、FTP信息资源、TELNET信息资源、用户服务组资源、Gopher、RSS信息资源、P2P应用

**特点**：复杂性、信息安全和信息质量的不均衡性、信息资源管理和利用的难度、质量良莠不齐、正式出版物和非正式信息交流交织在一起、使用成本低 、共享程度高 、信息资源的宝库

9**网络信息资源检索的特点**：

检索范围大、检索效率高、工具强大、信息冗余大

10属于网络二次信息有哪些：

网络目录 书目 指南

Is信息资源04.06

11 信息素养包含哪三个方面：

文化素养 信息意识 和 信息技能

12网址(URL）：

域名前加上传输协议信息及主机类型信息

13 URL由三部分组成：

协议类型，主机名和路径及文件名。

14 Internet主机域名的一般格式为：

四级域名.三级域名.二级域名.顶级域名

15网络信息资源**优点**、评价

优点：价廉、新颖、深入、广泛、直接交流、非正式和自由发表园地

**评价**：内容因素：权威性、完备性、可靠性、原创性、新颖性、稳定性等

形式因素：美观性、条理性、查检性、帮助性、快捷性、低耗性等。

定量的评价：Google的pagerank，星数评价等级。

第一，网络信息资源的爆炸式增长，使得人们从中淘取有用信息的难度越来越大。

第二，因特网的松散，开放性等特点，决定了网络信息空间秩序混乱，网络信息良莠不齐，真伪混杂，整体质量水平下降，人们选择信息更加困难。

第三，在互联网上，信息不仅很容易被出版，传播，而且也极容易被篡改。

第二章：

1 网络信息资源的组成：

**组成：**自动索引程序、数据库和检索代理软件

2 工作原理：

2.2

3 网络信息检索技术重点掌握：

关键词检索

4**关键词检索：**

在提问框中输入合适的提问关键词

5**网络资源指南**（概念、优缺点、类型、举例）

概念：是由人工采集网上信息,然后按照一定分类标准,比如学科类型、主题等，建立网站分类目录，并将筛选后的信息分门别类放入各类目中供用户进行浏览。

优点：  
1.信息组织的专题性较强,满足族性检索要求;  
2.使用简单,只要选择相关类目,依照页面之间的超链接指引很快就能到达目的信息,适于检索不熟悉的领域或建议不熟悉网络的用户使用.

缺点：  
1.人工采集信息的收录范围小，更新慢；  
2.受主观因素影响,类目设置不够科学，缺少规范

类型：学科信息门户（GEM）、搜索引擎目录（新浪目录）、开放目录（中国艺术开放目录）

1. 学科信息门户：他是经过组织，有序化和人工处理，专家排选，定期检

查处理的学科信息导航系统，其资源都是有效的。

b.搜索引擎目录

c.开放目录

6搜索引擎：

**元搜索引擎：**称为集合式搜索引擎、索引式搜索引擎，它将多个搜索引擎集成在一起，并提供一个统一的检索界面

**垂直搜索引擎：**是针对某一个行业的专业搜索引擎，是搜索引擎的细分和延伸，是对网页库中的某类专门的信息进行一次整合，定向分字段抽取出需要的数据进行处理后再以某种形式返回给用户，也可以说是专业或专用搜索引擎，它专门用来检索某一主题范围或某一类型信息。

7RSS概念以及使用

RSS：是一种用于发布和获取网络内容(例如头条新闻)的XML格式。

8开放获取信息资源（OA）

OA的定义：是网络上重要的共享学术信息资源，提供期刊论文全文的免费阅读，是获取学术信息的一种新模式。

获取OA资源的三个途径：开放获取仓储（机构库）、开放获取期刊、个人网页

获取OA资源目的：是促进科学及人文信息的广泛交流，促进利用互联网进行科学交流与出版，提升科学研究的公共利用程度、保障科学信息的长期保存，提高科学研究的效率

9电子预印本概念：

是指科研工作者的研究成果还未在正式出版物上发表，而出于和同行交流目的自愿先在学术会议上或通过互联网发布的科研论文、科技报告等文章。

10网络信息检索工具

一般是由自动索引程序，数据库和检索代理软件组成的。

11 网络检索工具主要类型

目录型：目录型检索工具是由人工编制和维护，因此在信息的收集，编排，HTML编码以及信息注解等方面要花费大量的人力和时间。

网络资源指南：网络资源指南是由人工采集网上信息，然后按照一定分类标准，比如学科类型，主题等，建立网站分类目录，并将筛选后的信息分门别类放入各类目中供用户进行浏览。

搜索引擎：搜索引擎是指根据一定的策略，运用特定的计算机程序从互联网上搜集信息，在对信息进行组织和处理后，为用户提供检索服务，将用户检索的相关信息展示给用户的系统。

12 常用搜索引擎

谷歌 百度 Bing

13联合目录

联合目录是以综合性或专题性的形式，揭示若干[档案馆](https://baike.baidu.com/item/%E6%A1%A3%E6%A1%88%E9%A6%86" \t "_blank)的全都或部分馆藏的一种大型[检索工具](https://baike.baidu.com/item/%E6%A3%80%E7%B4%A2%E5%B7%A5%E5%85%B7)。它是通过馆际协作的方式编制而成的

14智能搜索引擎：特点：

1. .更高的搜索易用性
2. 查准率明显提高
3. 搜索范围定位合适
4. 搜索过程交互智能
5. 搜索结果综合性强

第三章：

1 科技信息源：10

科技信息源的概念及其主要组成：图书、期刊、会议论文、标准文献（国际标准采用的方式）、专利文献、学位论文的概念、类型；特别是专利、学位论文、会议文献的检索功能、途径及相关数据库

2 主要文献类型和著录格式

**图书：**[序号] 主要责任者．图书题名[M]．其他责任者(如编者译者)．版本（第一版不用标出）．出版地：出版者，出版年：起止页码．

**期刊：**[序号] 主要责任者．文献题名[J]．刊名，出版年，卷号(期号)：起止页码.

**报告：**[序号] 主要责任者.报告文献名[R].出版地:出版者,出版年.

**会议文献：**

1.没有析出文献

[序号] 主要责任者．文献题名[C]．出版地：出版者，出版年：起止页码．

2.有析出文献

[序号] 主要责任者．析出文献题名[C]//文集编者姓名．会议文集名[C].出版地：出版者，出版年：起止页码.

**专利:** [序号] 专利申请者.专利题名：专利国别，专利号[P].公告或公开日期.

**标准：**[序号] 标准编号,标准名称[S].出版年.

**学位论文：**[序号] 主要责任者.论文名[D].所属地:所属单位,出版日期.

**报纸：**[序号] 主要责任者. 文献名[N].报纸名,出版日期（版次）.

**网络文献：**[序号] 主要责任者.题名[EB/OL].发表或更新日期/引用日期(任选，前者用括号，后者用中括号).电子文献的出处或可获得地址.

3 CNKI主要数字资源（包含的数据库），检索功能

CNKI中国期刊全文数据库、CNKI中国优秀博硕士学位论文全文数据库、CNKI中国重要会议论文全文数据库、CNKI中国重要报纸全文数据库、CNKI中国重要年鉴全文数据库

4 web of Science(**三大引文数据库)分别是什么**：科学引文索引

Sci （最早）

Ssci

a&hci

科学引文索引、社会科学引文索引、艺术与人文科学引文索引

5 学术资源导航： **学术资源导航和学科信息门户**

将科学知识以学科属性进行分类，学科专家对这些学科内核心、稳定和持续的互连网上学科信息资源进行分析、选择和整理，为用户提供权威的网络学科资源导航，并整合文献信息资源系统及其检索利用

6 完整检索实施步骤：（按步骤给分）

看题目要求

不是and关系是or

邮电高校 and智慧城市

7 知道哪些是全文数据库，哪些是索引数据库

知网万方

Cssci

北大核心

8 查本机IP地址有哪些方法/命令

9**数字图书馆的价值**：提高了信息知识资源共享与利用效率；加快了学术资源的交流速度；培养了教师和学生的文献信息获取能力；提升了学校的整体教学科研水平；

第四章：

1**特种文献**是指出版发行和获取途径都比较特殊的科技文献，一般包括学位论文，会议文献，专利文献，标准文献，科技报告，科技档案，政府出版物七大类。

**2专利文献**是指实行专利制度的国家及国际性专利组织在受理，审批，注册专利过程中产生的官方文件以及相关出版物的总称，是技术情报，法律情报和经济情报的重要来源。

3中国专利按照**专利种类**分为发明专利，外观设计和实用新型三个类型，其中发明专利和实用新型采用国际专利分类法，外观设计采用国际外观设计分类。

第五章：

1什么是检索语言

又称情报语言，文献语言，标引符号，标识系统，是根据文献检索的需要而创制的专用人工语言，是表达一系列概括文献内容的概念及其相互关系的概念标识系统，专门用于各种手工的和计算机化的文献情报存储检索系统。

2分类检索语言：

体系分类，组配分类（具体115）

3 信息检索技术：

**信息检索技术：**

分类检索：无需输入，根据主题分类目录便会查找到

关键词检索：在提问框中输入合适的提问关键词

布尔逻辑检索：“与”、“或”、“非”三种运算

词组检索：将一个词组或短语用双引号“”括起作为一个独立运算单元

加/减号检索：在检索词前置“+”/“-”号

截词检索：截词符多采用通配符“\*”，可以用它代表多个字符

字段检索：是一种用于限定提问关键词在数据库记录中出现的区域，控制检索结果的相关性，提高检索效果的检索方法

自然语言检索：是一种直接采用自然语言中的字、词甚至整个句子作为提问式进行检索的方法。

位置检索：是指允许指定二个单词之间的词序和词距的检索

概念检索：是指使用某一检索提问词进行检索时，能同时对该词的同义词、近义词、广义词、狭义词同样进行检索

如何获得网络信息资源、提高其查全和查准率。（分类检索、布尔逻辑检索、词组检索、区分大小写、多语种检索、自然语言检索）

第六章：

什么是会议文献

会议文献指各国或国际学术会议所发表的论文或报告。随着学术会议的召开而产生，一般没有固定的出版形式。

什么是期刊文献

[期刊](https://baike.baidu.com/item/%E6%9C%9F%E5%88%8A)，是由依法设立的期刊出版单位出版图书。

什么是图书文献

0引文格式 会写 作者 超过三个用逗号，不要都写，多写就没分了

1**综述类型**：叙述性综述、事实性综述、评论性综述、预测性综述

结构：引言（前言）、概述、正文、建议、参考文献

2科技论文分类；

学术性论文，技术性论文，学位论文

3  **学术论文的分类:**实(试)验研究报告、理论推导、理论分析、设计计算、专题论述、

综合论述。

4**学术论文格式：**

1. **论文题目，一般要求**
2. **摘要类型，注意事项**
3. **关键词，注意事项**
4. **正文概念，主题基本要求，讨论注意事项**
5. **结论，写法，注意事项**

前摘和主题包含哪些要知道：

前置部分（封面、封二、题名页、序或前言、摘要、

关键词、目次页、插图或附表清单、符号、缩略语等注释表）

主体部分（引言、正文、结论、致谢、参考文献）

**科技论文的组成部分和排列次序为：**题名、作者署名、摘要、关键词、引言、正文、结论(和建议)、致谢、参考文献和附录。

**学术论文的组成**：

**论文的题目的一般要求**:准确得体、简短精炼、容易认读。

**摘要的类型、注意事项**:报道性（200-300，不超过400）、指示性（100-150，不超过200）。第三人称、不加注释和评论、不宜举例，不用引文、不宜与其他研究工作比较、不用图表等、摘要中第一句话注语可以省略、第一句不与论文标题重复、把背景信息减到最少。

**编写关键词的注意事项:**较定型的名词，多是单词和词组，原形而非缩略语、无检索价值的词语不能作为关键词、化学分子式不可作为关键词、未被普遍采用或在论文中未出现的缩写词、未被专业公认的缩写词，不能作为关键词、论文中提到的常规技术，内容为大家所熟知，也未加探讨和改进的，不能作为关键词、3～5不要超过10、英文关键词：中英文关键词相互对应，且数量完全一致

**引言主要内容：**尽可能清楚地提出所研究问题的性质和范围对有关重要的文献进行评述、阐述研究方法以及选定这种特定方法的理由、阐述研究的主要结果以及效益等、实验性的论文还应说明工作场所、协作单位和工作期限等 。

**注意事项：**不要介绍人所共知的普通专业知识，或教科书上的材料、不要推导基本公式、不要对论文妄加评论，夸大论文的意义、避免使用自夸性词语、避免使用客套话、避免使用广告式语言

**书写方法：**以研究对象加以展开、以观测指标或处理因素展开、以研究方法加以展开

**正文的概念及对主题的基本要求：**论证部分，是论文的核心部分；主题新颖、深刻、集中、鲜明；

**讨论书写的内容、注意事项：**对本次实验或观察结果做出理论解释和讨论、将本次结果，与过去及其他研究结果（不同时间、不同地点、相同或不同的研究对象中的研究结果）相比较，分析异同，解释产生差别的可能原因，并根据自己或他人的文献资料，提出自己的见解，实事求是，有根据地与其他作者商榷、突出本项研究中地新发现、新发明，提出可能原因、分析本次研究地不足，还存在哪些尚未解决地问题，提出今后急需研究的方向和设想。

突出重点，围绕几个“小核心”、不使用插图与表格，但在与众多文献资料比较时，可使用个别表格、讨论不宜过长1/3~1/2、尽量从读者的地位设想，估计读者可能提出的有关这一研究题目的各种问题、叙述实验结果和讨论时，必须说明现象发生的原因和机制 、解释表中数据或图中形象时，应逐一回答表或图所显示出来的问题。

**结论的内容与要求：**简明扼要，精炼完整、说明结论适用的范围、突出新发现、新发明，强调其意义并作出恰当的评价、实验中不能肯定的内容不能写入结论、观点鲜明，用肯定的证据和可靠的数据写作、提出与本研究有关的建议、字数控制在100-300字之内、如果没有特殊内容，为避免与摘要重复，结论部分可以不写、一般不做自我评价，不宜用如“本研究具有国际先进水平”一类语句 。

**一般写法：**本研究结果说明了什么问题，得出了什么规律性的东西，解决了什么理论或实际问题；对前人有关本问题的看法作了哪些检验，哪些与本研究结果一致，哪些不一致，作者做了哪些修正、补充、发展或否定；本研究的不足之处或遗留问题。

**参考文献要求：**亲自阅读过，与论文关系密切，有启示或帮助、最新文献、已公开发表，或待发表、以原文、原著为主，未找到原文者，可引用被公开发行的文摘期刊录用的文献、一般论文引用的参考文献数不超过10～15条，综述应超过20条。

**标注法**：必须与出版社规则相一致，或与发表文章的期刊的规定相符合。大多数出版社和杂志社都采用标准著录 、可使用Word的标注功能。顺序编码制、“著者－出版年”制。