*Nơi phát hành: / Phòng/ bộ phận……*

**ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP**

*Kính gởi* : - BAN GIÁM ĐỐC KHỐI

- PHÒNG NS-HC

- TRƯỞNG PHÒNG BAN/ BỘ PHẬN

Tôi tên: Mã NV:

Chức vụ: Bộ phận:

Kính trình các cấp quản lý & P.NS-HC cho phép tôi được nghỉ: . . . ngày . . . giờ

Kể từ : giờ phút, ngày / /

Đến : giờ phút, ngày / /

Lý do (cần ghi rõ):

|  |
| --- |
| **Xin nghỉ theo diện:**  Phép năm Việc riêng có lương TNLĐ Thai sản  Việc riêng không lương, Nghỉ ốm |

Địa chỉ nghỉ phép : ĐT:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TRƯỞNG PHÒNG/ QUẢN ĐỐC  Ngày: ……/……../……… | TRƯỞNG KÍP/ TBP  Ngày: ……/……../……… | | NGƯỜI LÀM ĐƠN  Ngày: ……/……../…… |
| BAN GIÁM ĐỐC KHỐI  Ngày: ……/……../………….. | | PHÒNG NS-HC  Ngày: ……/……../………….. | |

*Nơi phát hành: / Phòng/ bộ phận……*

**ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP**

*Kính gởi* : - BAN GIÁM ĐỐC KHỐI

- PHÒNG NS-HC

- TRƯỞNG PHÒNG BAN/ BỘ PHẬN

Tôi tên: Mã NV:

Chức vụ: Bộ phận:

Kính trình các cấp quản lý & P.NS-HC cho phép tôi được nghỉ: . . . ngày . . . giờ

Kể từ : giờ phút, ngày / /

Đến : giờ phút, ngày / /

Lý do (cần ghi rõ):

|  |
| --- |
| **Xin nghỉ theo diện:**  Phép năm Việc riêng có lương TNLĐ Thai sản  Việc riêng không lương, Nghỉ ốm |

Địa chỉ nghỉ phép : ĐT:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TRƯỞNG PHÒNG/ QUẢN ĐỐC  Ngày: ……/……../……… | TRƯỞNG KÍP/ TBP  Ngày: ……/……../……… | | NGƯỜI LÀM ĐƠN  Ngày: ……/……../…… |
| BAN GIÁM ĐỐC KHỐI  Ngày: ……/……../………….. | | PHÒNG NS-HC  Ngày: ……/……../………….. | |