

Tarea_04 - Casos de uso

Presentado por:

Nicolas Quezada Mora - nquezada@unal.edu.co

Sharick Yelixa Torres Monroy - shtorres@unal.edu.co

Laura Sofia Vargas Rodriguez - lavargasro@unal.edu.co

Jeronimo Bermudez Hernandez- jebermudez@unal.edu.co

Profesor:

Oscar Eduardo Alvarez Rodriguez - oaalvarezr@unal.edu.co

Viernes 20 de Diciembre



Universidad Nacional de Colombia

Facultad de Ingeniería

Departamento de Industrial y Sistemas

2024

Conjunto de actores:

1. Administrador del Hotel:

- **Rol:** Es la persona encargada de gestionar las operaciones del hotel desde la perspectiva administrativa.
- **Interacciones con el sistema:**
 - Administrar las reservas de los huéspedes.
 - Consultar el estado de las habitaciones (ocupadas, reservadas o disponibles).
 - Generar reportes detallados (habitaciones ocupadas, reservadas y valor total recaudado).
 - Modificar la información de las habitaciones (precio por noche, tipo de habitación, etc.).

2. Recepcionista:

- **Rol:** Es quien interactúa directamente con los huéspedes en el proceso de check-in, check-out y registro de consumos.
- **Interacciones con el sistema:**
 - Realizar el check-in, ya sea con una reserva previa o sin ella.
 - Registrar el check-out de una habitación.
 - Buscar reservas por el nombre del huésped.
 - Buscar habitaciones disponibles en una fecha específica.
 - Registrar consumos (productos o servicios) a una habitación.
 - Gestionar solicitudes de early check-in o late check-out.

3. Huésped o Cliente:

- **Rol:** Es la persona que utiliza los servicios del hotel, ya sea reservando una habitación, alojándose o consumiendo productos y servicios.
- **Interacciones con el sistema:**
 - Hacer una reserva, especificando la fecha de inicio y el número de días/noches.
 - Solicitar early check-in o late check-out.
 - Realizar pagos por consumos adicionales.

4. Sistema de Reportes (Actor Secundario):

- **Rol:** Aunque no es un usuario directo, se encarga de generar reportes detallados según la información recopilada.
- **Interacciones con el sistema:**
 - Consolidar datos de habitaciones ocupadas, reservadas y consumos.

- Calcular el valor total del recaudo.
- Presentar la información de manera estructurada y clara para el administrador.

Documentos de casos de uso:

Caso de Uso 1: Administrar reserva

Actor

Huésped

Breve descripción

Permite al huésped crear una reserva bajo un nombre, editarla o eliminarla según sea necesario

Descripción paso por paso

1. El huésped ingresa al sistema de gestión de reservas.
2. El huésped selecciona la acción “Crear reserva”.
3. El sistema solicita al huésped ingresar los datos para asociar a la reserva.
4. El sistema guarda los datos del huésped.

Flujo alternativo (paso 2b): El huésped selecciona la acción “Editar reserva”. Si existe una reserva creada por el usuario el sistema le muestra los datos para que el huésped pueda editarlos.

Flujo alternativo (paso 2b): El huésped selecciona la acción “Eliminar reserva”. Si existe una reserva creada por el usuario el sistema la elimina.

Postcondiciones: El sistema guarda los datos del huésped, los edita o los elimina en la base de datos.

Caso de Uso 2: Hacer check-in a una habitación dada su información (con o sin reserva)

Actores

Huésped

Breve descripción

El sistema permite al huésped hacer check-in en una habitación. Dependiendo de si existe una reserva a nombre del huésped o no, verifica la disponibilidad de habitaciones.

Descripción paso por paso

1. El huésped ingresa al sistema y selecciona la acción “Hacer check-in”.
2. El huésped ingresa sus datos al sistema.
3. El sistema comprueba si existe una reserva asociada al huésped.

4. El sistema hace el check-in, confirmando la presencia del huésped en una habitación.

Flujo alternativo (paso 4a): El sistema no encuentra una reserva, por lo que verifica la disponibilidad de la habitación. En caso de no haber disponibilidad retorna un mensaje de “Habitación no disponible”.

Postcondiciones: El sistema actualiza la información de la habitación y de la reserva.

Caso de Uso 3: Hacer check-out de una habitación

Actor

Huésped

Breve descripción

El sistema permite al huésped hacer check-out en una habitación.

Precondiciones

El huésped debe estar asociado a una habitación en la que previamente haya hecho un check-in.

Descripción paso por paso

1. El huésped ingresa al sistema y selecciona la acción “Check-out”.
2. El huésped ingresa sus datos al sistema.
3. El sistema realiza el Check-out.

Flujo alternativo (paso 3a): En caso de que no exista una habitación en la que el cliente haya hecho previamente un check-in, el sistema retorna un mensaje de “No hay habitación asociada a los datos proporcionados ”

Postcondiciones: El sistema actualiza la información de la habitación.

Caso de Uso 4: Ver la información de las habitaciones del hotel.(Información de la reserva, información del huésped, información de la habitación)

Actores

Recepcionista, Administrador.

Breve descripción

El sistema permite al usuario ingresar a la gestión de datos del hotel, donde enseña la información asociada a cada una de las habitaciones o de los clientes.

Descripción paso por paso

1. El usuario selecciona la acción “Ingresar como administrador”.
2. El usuario ingresa las credenciales de administrador.
3. El sistema verifica las credenciales.
4. El sistema enseña la información de las habitaciones, reservas y clientes.

Flujo alternativo (paso 3a): Las credenciales son incorrectas, por lo que el sistema retorna el mensaje “Credenciales incorrectas” y termina el flujo.

Caso de Uso 5: Generar reporte con la información detallada de las habitaciones ocupadas, las habitaciones reservadas, el valor total del recaudo.

Actor

Administrador.

Breve descripción

El sistema permite al usuario generar un documento con los datos relevantes como habitaciones ocupadas, habitaciones reservadas y el valor del recaudo.

Precondición.

Haber ingresado al sistema de gestión de datos con credenciales de administrador.

Descripción paso por paso

1. El usuario selecciona la acción “Generar reporte de datos”.
2. El sistema genera un reporte de los datos guardados en la base de datos.
3. El sistema enseña el reporte.

Caso de Uso 6: Buscar reserva por nombre de la persona (o parte de él)

Actor

Recepcionista

Breve descripción

El sistema permite buscar reservas asociadas a un nombre o parte de él, facilitando la identificación rápida de una reserva en particular.

Descripción paso por paso

5. El actor ingresa al sistema de gestión de reservas.
6. El actor selecciona la opción "Buscar reserva por nombre".

7. El sistema solicita al actor ingresar un nombre o una parte del mismo.
8. El actor proporciona el nombre o parte de él.
9. El sistema busca en la base de datos todas las reservas que coincidan parcial o completamente con el nombre proporcionado.
10. El sistema muestra los resultados de búsqueda en una lista, indicando:
 - a. Nombre del huésped.
 - b. Fecha de la reserva.
 - c. Número de habitación.
11. Si no se encuentran resultados:
 - a. El sistema muestra un mensaje indicando que no se encontraron coincidencias.
12. El actor selecciona una reserva de la lista para más detalles, si es necesario.

Caso de Uso 7: Buscar habitaciones por disponibilidad para una fecha

Actor

Repcionista

Breve descripción

El sistema permite buscar habitaciones disponibles para una fecha específica, ayudando a gestionar reservas.

Descripción paso por paso

1. El actor accede a la sección "Buscar disponibilidad de habitaciones".
2. El sistema solicita al actor ingresar una fecha específica.
3. El actor ingresa la fecha deseada.
4. El sistema verifica la base de datos y lista las habitaciones disponibles para la fecha ingresada.
 - a. Número de habitación.
 - b. Tipo de habitación.
 - c. Capacidad.
5. Si no hay habitaciones disponibles, el sistema muestra un mensaje indicando "No hay habitaciones disponibles para la fecha seleccionada".
6. El actor selecciona una habitación de la lista para proceder con una reserva, si lo desea.

Caso de Uso 8: Buscar una habitación por nombre del huésped

Actor

Repcionista

Breve descripción

Permite localizar la habitación asignada a un huésped mediante su nombre.

Descripción paso por paso

1. El actor selecciona la opción "Buscar habitación por huésped".
2. El sistema solicita ingresar el nombre del huésped.
3. El actor proporciona el nombre completo o parcial.
4. El sistema busca en la base de datos y muestra el resultado:
 - a. Nombre del huésped.
 - b. Número de habitación asignada.
 - c. Estado actual de la habitación (ocupada/libre).
5. Si no se encuentra al huésped, el sistema indica "No se encontraron registros para el huésped ingresado".

Caso de Uso 9: Registrar un consumo en una fecha a una habitación

Actor

Recepcionista

Breve descripción

El sistema permite registrar consumos adicionales (como comida, minibar o servicios) asociados a una habitación y fecha.

Descripción paso por paso

1. El actor accede al módulo de "Registrar consumos".
2. El sistema solicita:
 - a. Número de habitación.
 - b. Fecha del consumo.
 - c. Detalles del consumo (tipo, cantidad).
3. El actor proporciona la información requerida.
4. El sistema valida:
 - a. Que el número de habitación exista y esté ocupada en la fecha proporcionada.
 - b. Que los detalles del consumo sean válidos.
5. El sistema registra el consumo en la base de datos.
6. Se actualiza la cuenta del huésped con el cargo correspondiente.
7. El sistema confirma el registro exitoso del consumo.

Caso de Uso 10: Solicitar early check-in o late check-out

Actor

Huésped y recepcionista.

Breve descripción

Permite registrar solicitudes de ingreso anticipado o salida tardía en el sistema, sujeto a disponibilidad.

Descripción paso por paso

1. El huésped solicita early check-in o late check-out al recepcionista.
2. El recepcionista selecciona la opción correspondiente en el sistema.
3. El sistema solicita los detalles:
 - a. Nombre del huésped.
 - b. Número de habitación.
 - c. Tipo de solicitud (early check-in o late check-out).
4. El recepcionista verifica la disponibilidad en el sistema.
 - a. Si hay disponibilidad, se registra la solicitud y se genera el cargo adicional (si aplica).
 - b. Si no hay disponibilidad, el sistema informa que no es posible procesar la solicitud.
5. El sistema confirma el registro de la solicitud y notifica al huésped.

