

Nama : Fochur Rahman (20210370311267)

Nama : Perdama Navratsu Rengga Wijaya (20210370311398)

Kelas : D

Durasi

- Setiap sesi dilakukan dalam waktu 2-3 menit
- Lakukan repetisi tiap pertanyaan

Ukuran

- Idealnya melibatkan 5-10 tim desain
- Melibatkan stakeholder (optional)

Pertanyaan

- Siapkan pertanyaan umum berkaitan dengan masalah
- Siapkan 2-3 pertanyaan setiap sesi

Alat

- Sticky notes
- Papan tulis/dinding
- Alat tulis
- Penghitung waktu

How might we

(mengapa) untuk (siapa)
saat (kapan) sehingga
..... (bagaimana)?

1

Bogumun cara mengatasi kesulitan mahasiswa dalam mencari deadline saat banyak tugas menumpuk, supaya mereka tidak hanya bergantung pada catatan manual atau aplikasi notes sederhana?

2

Bogaimana dosen bisa memastikan ketepatan pengumpulan tugas ketika banyak tugas dan praktikum berlangsung, tanpa hanya menggunakan reminder bawaan Hp yang terbatas?

3

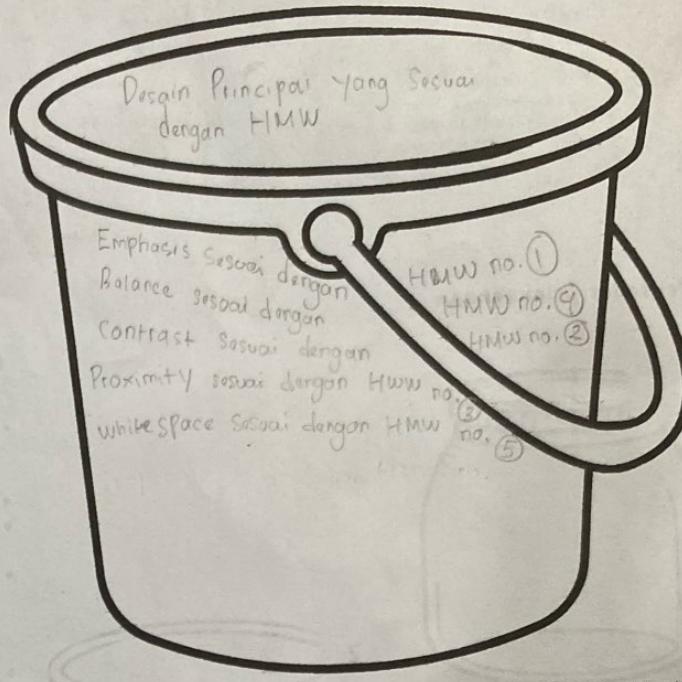
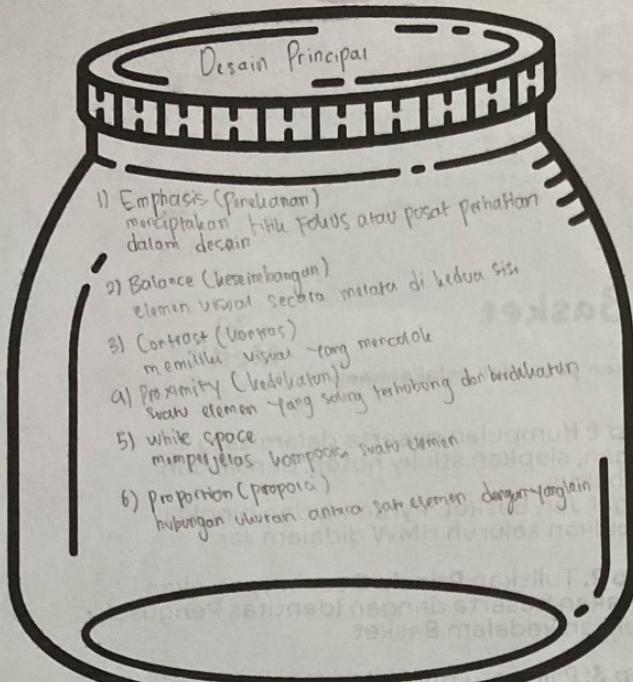
Bogaimana organisasi kampus dapat mengatur deadline kegiatan ketika jadwal bertabrakan dengan kuuh, tanpa sekedar mengandalkan grup WhatsApp atau telegram sebagai pengingat?

4

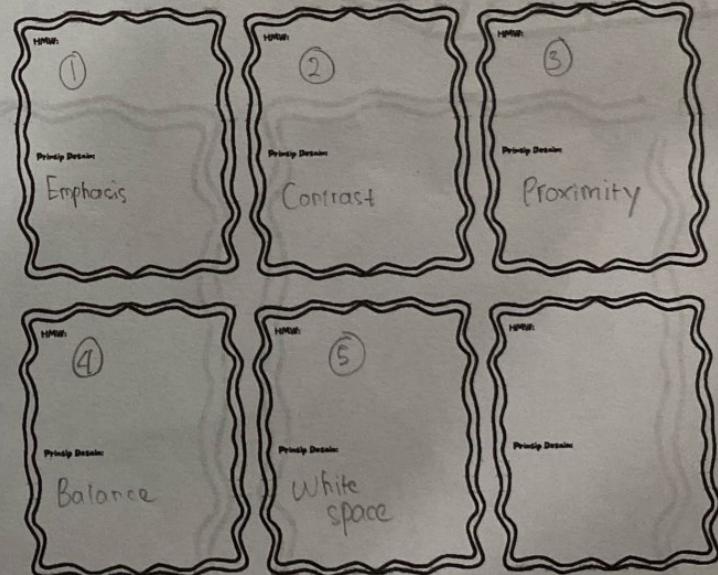
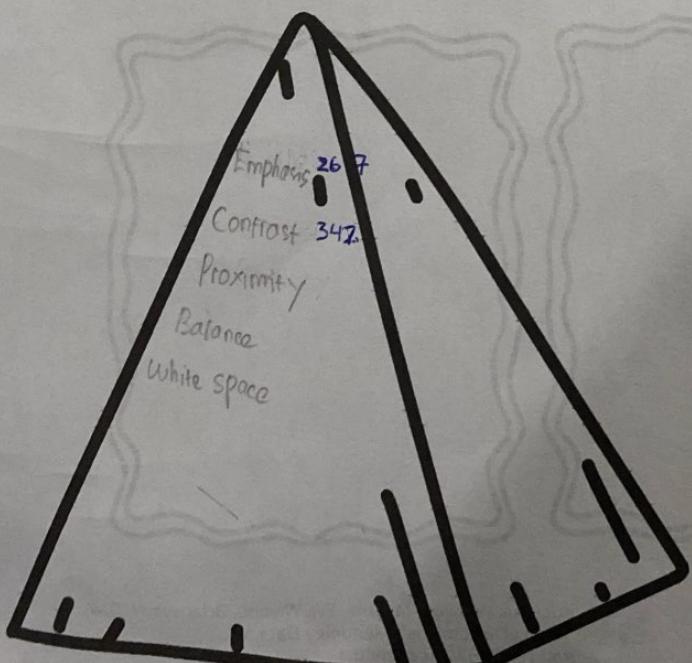
Bogaimana cara membantu mahasiswa yang mengambil matkul sekaligus ketika deadline tugas, uts, dan praktikum datang hampir bersamaan, supaya mereka tidak hanya mengandalkan teman sekelas untuk saling mengingatkan?

5

Bogaimana cara mempermudah mahasiswa semester akhir yang mengerjakan skripsi sekaligus tugas matkul kuuh (an pada akhir semester ketika semua tugas besar dikumpulkan hampir bersamaan, supaya mereka tidak hanya membuat daftar sederhana di aplikasi catatan atau kalender Hp?)



Dipilih berdasarkan Hierarkinya



Mengidentifikasi HMW princip desain yang Sesuai

Nama : Faithur Rahman (202110370311267)

= Perdamai nuratstu

Rangga W (202110370311392)

Kelas = D

Emphasis

HMW: 1 ★★★★★

Membuat filter yang menunjukkan prioritas deadline agar mudah terlihat dan relevan

Contrast

HMW: 2 ★★★★★

Menampilkan perbedaan status pengumpulan secara jelas (sudah / melambat / belum).

Balance

HMW: 3 ★★★★★

Mengeimbangkan info masi akademik dan non-akademik dalam satu tampilan kalender

Proximity

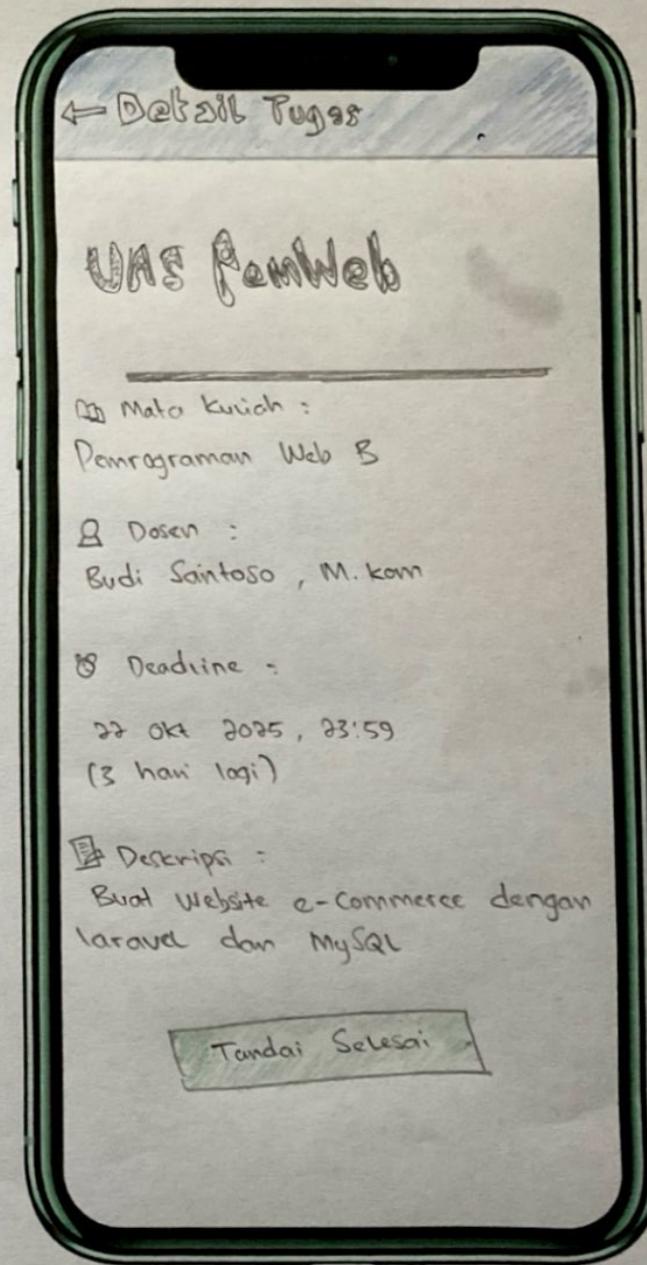
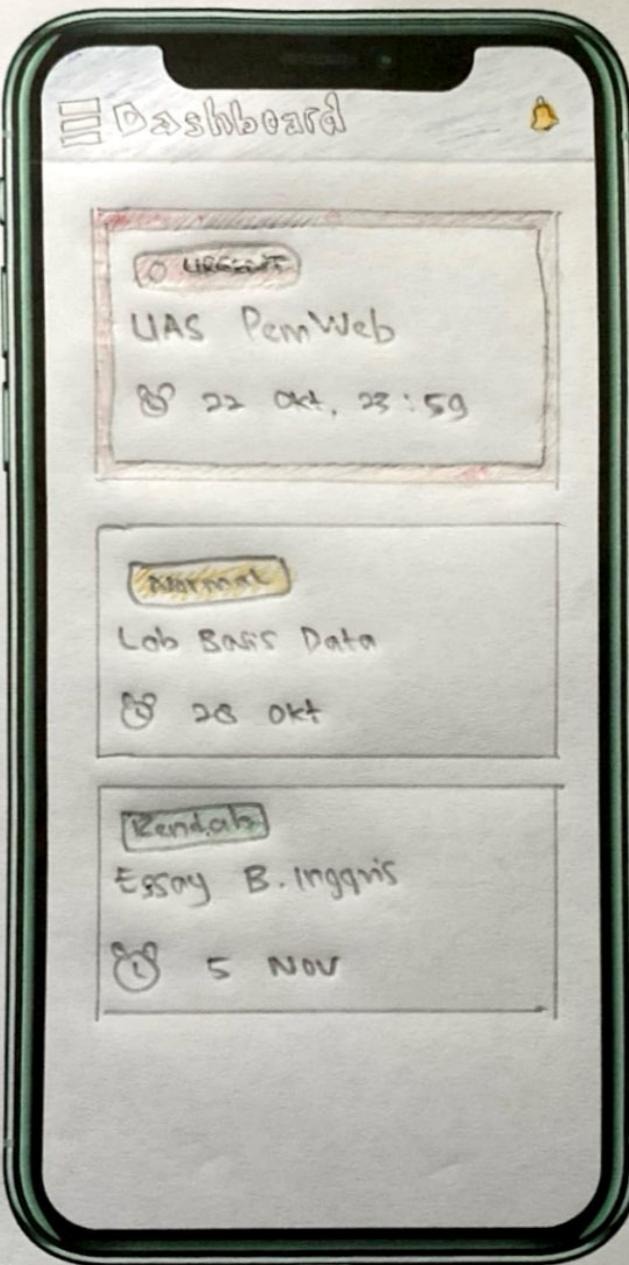
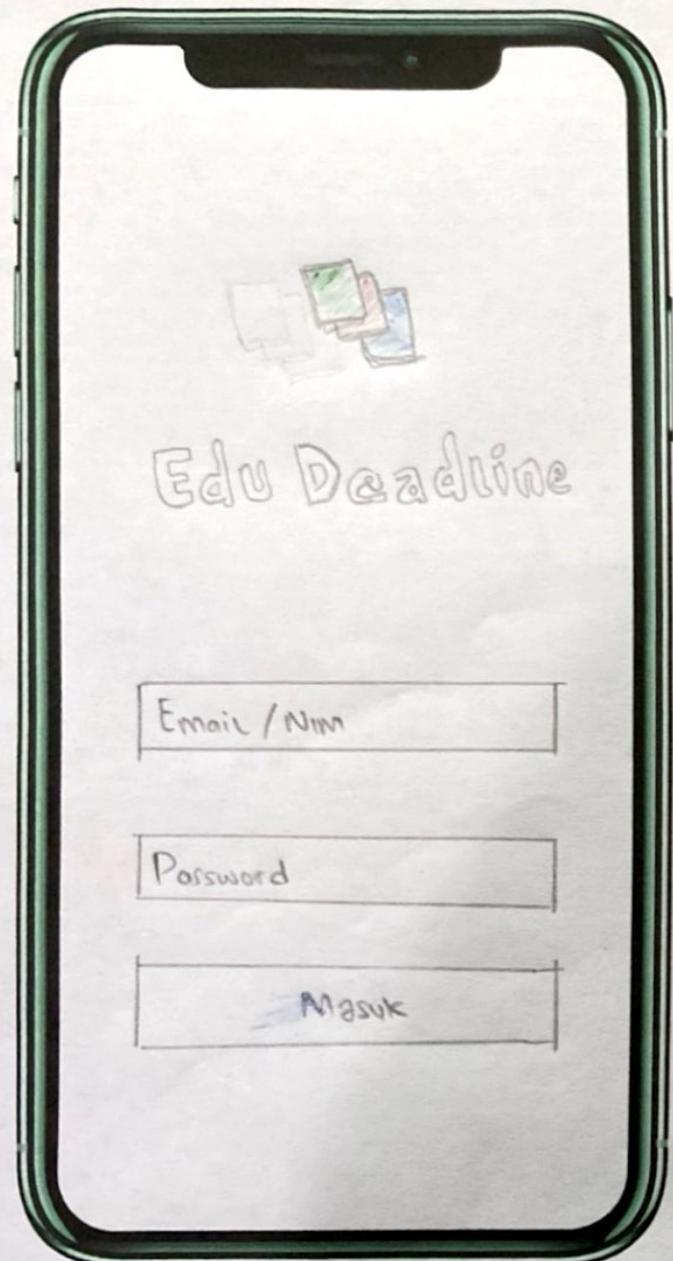
HMW: ★★★★★

Mengelompokkan tugas berdasarkan mata kuliah agar tampilan lebih terorganisir dan mudah dipahami

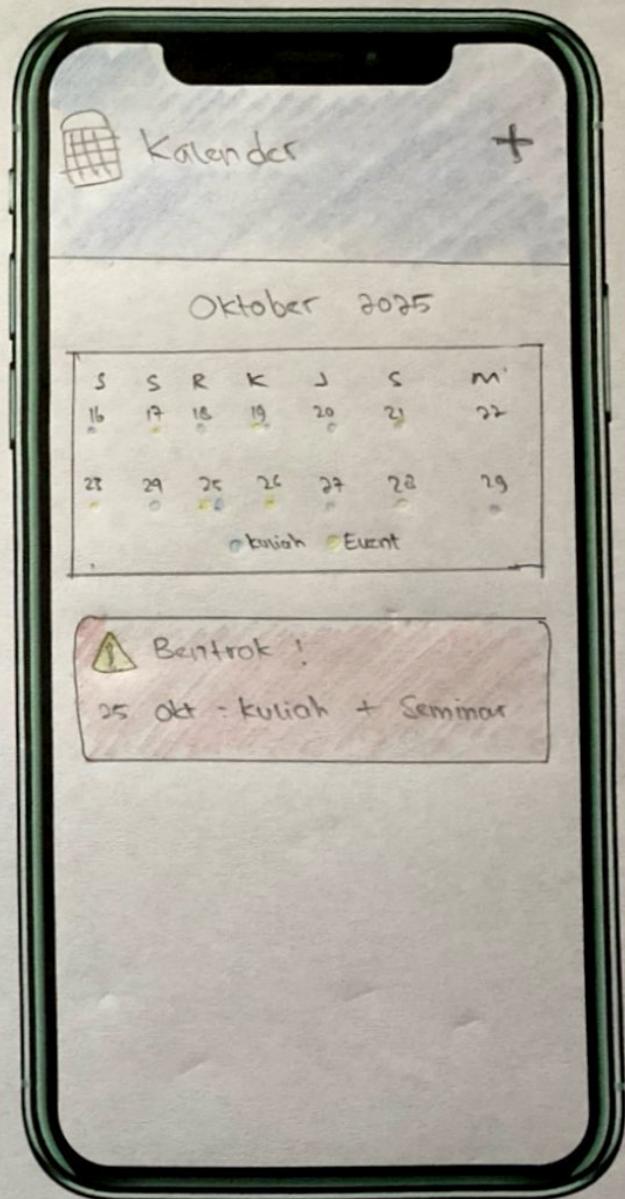
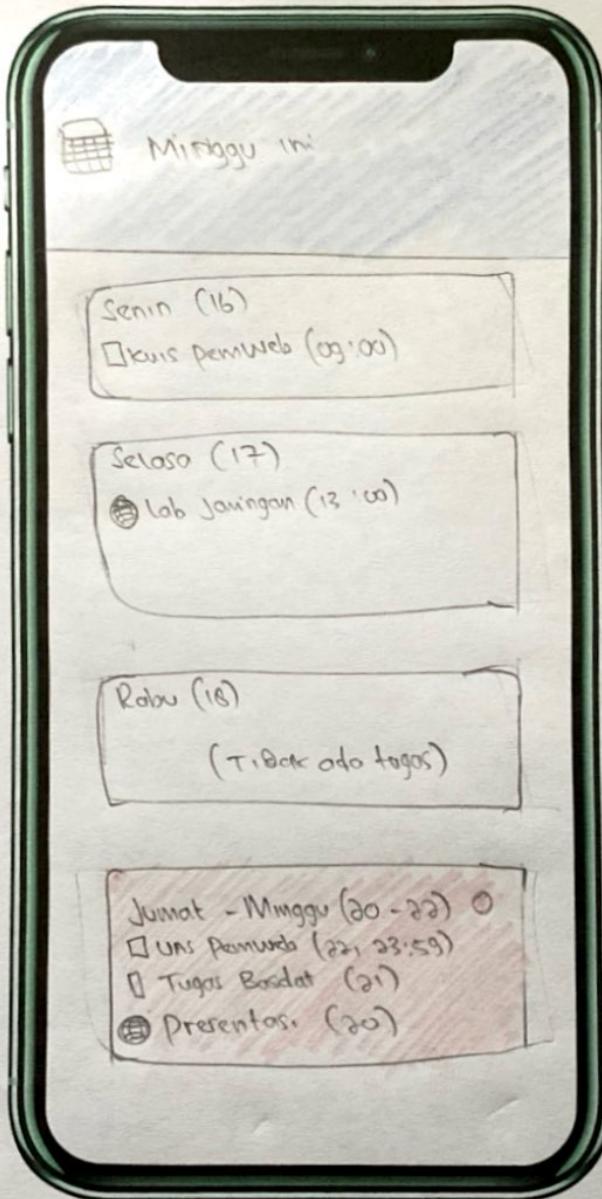
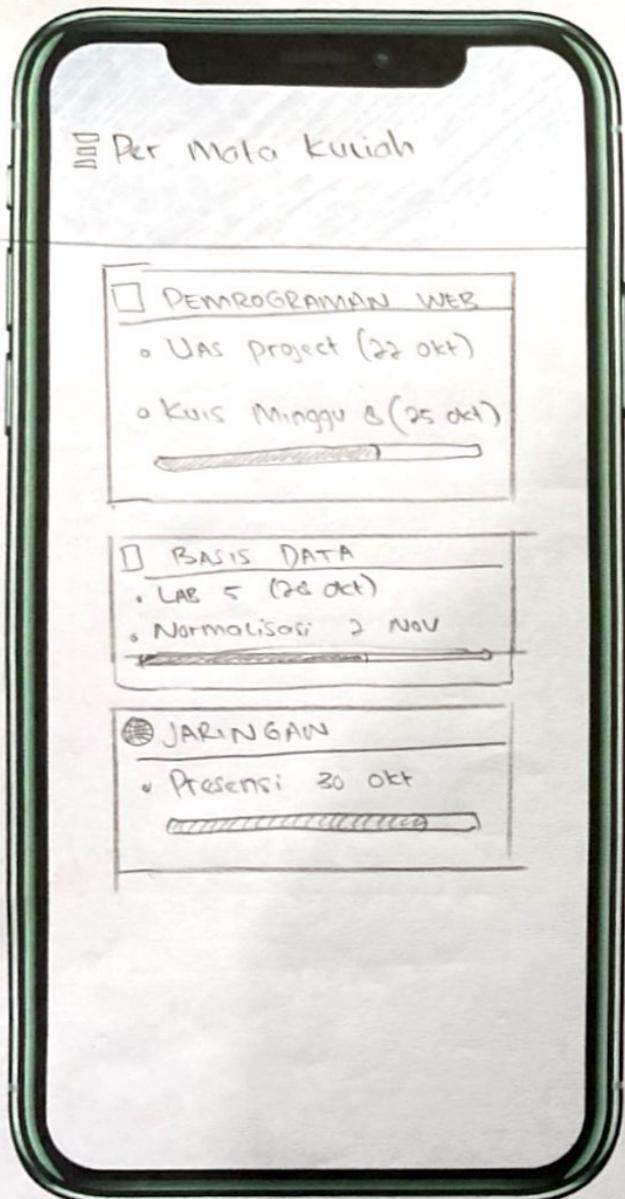
White Space

HMW: ★★★★★

Menjaga tampilan tetap fokus dan tidak membungkung dengan banyak informasi sekaligus.



Fachur : 2022 - 267
Per dana = 2021 - 392

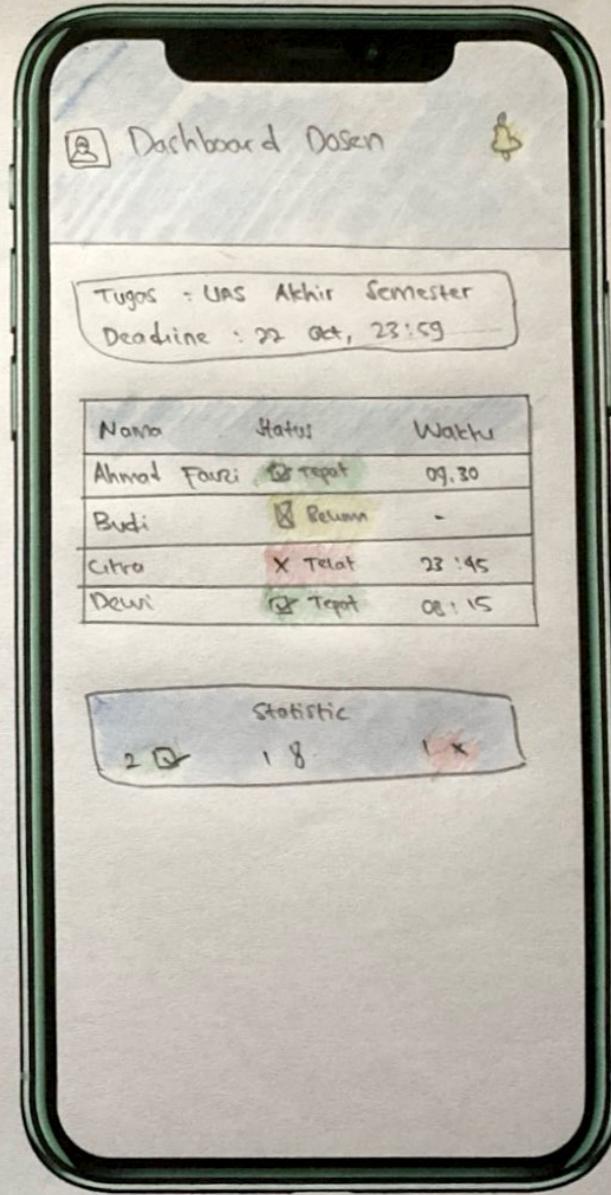
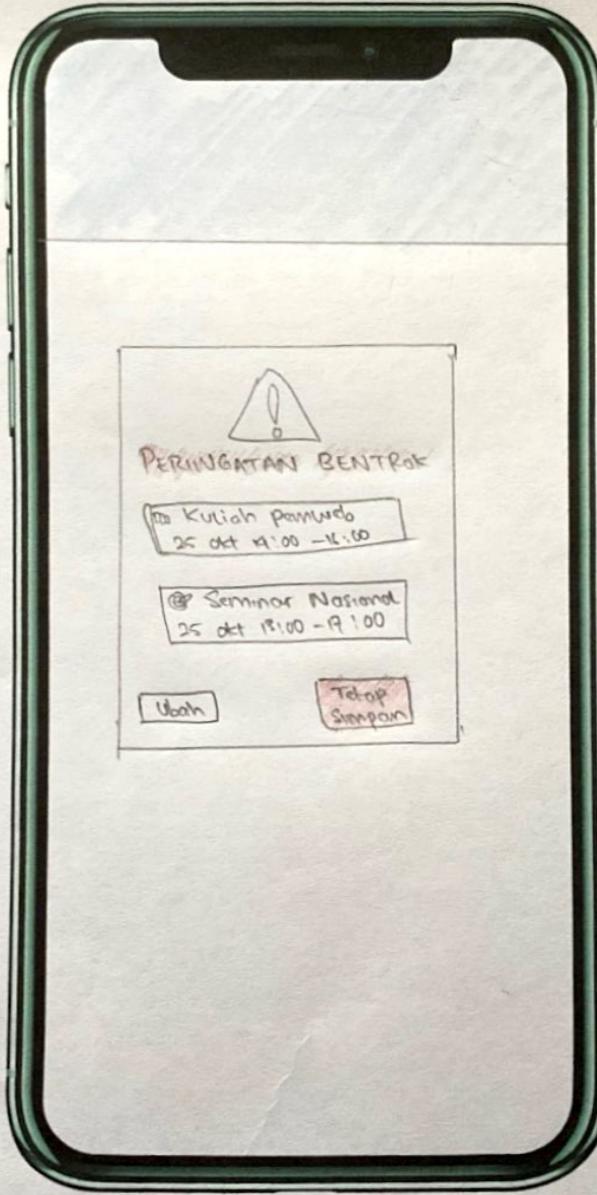
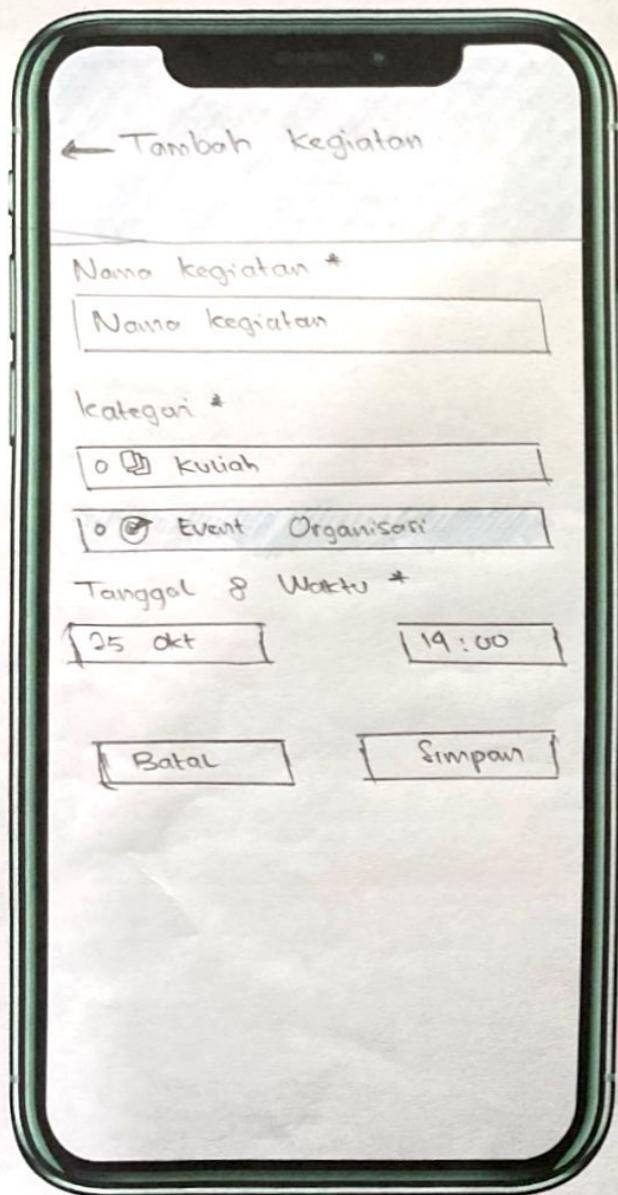


HMW: 4

HMW: 3

HMW: 3

Fachher = 2022 - 262
Perdana = 2021 - 392

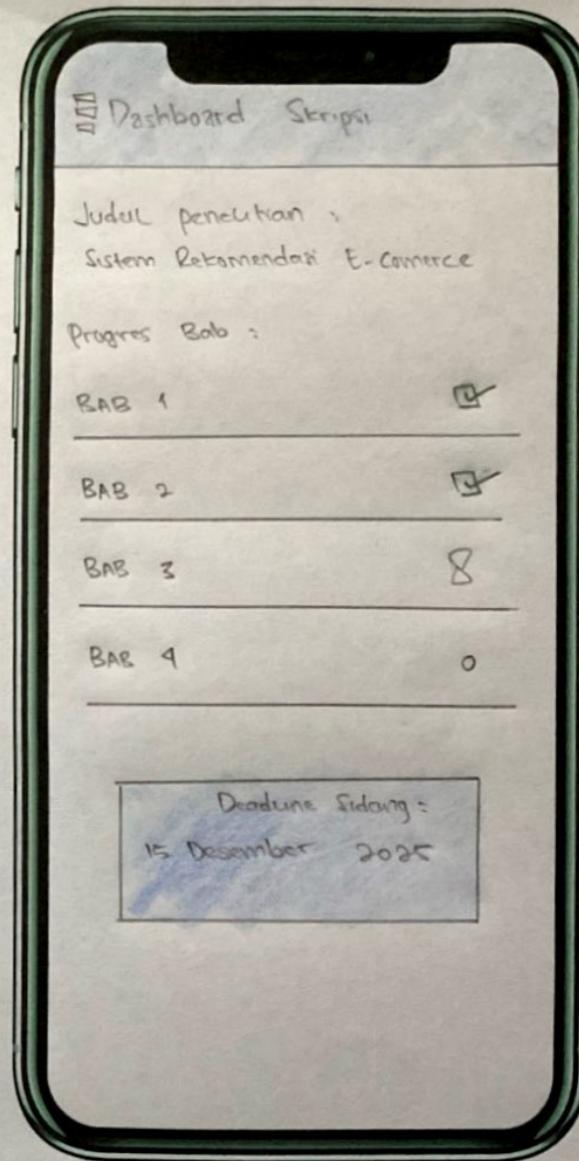
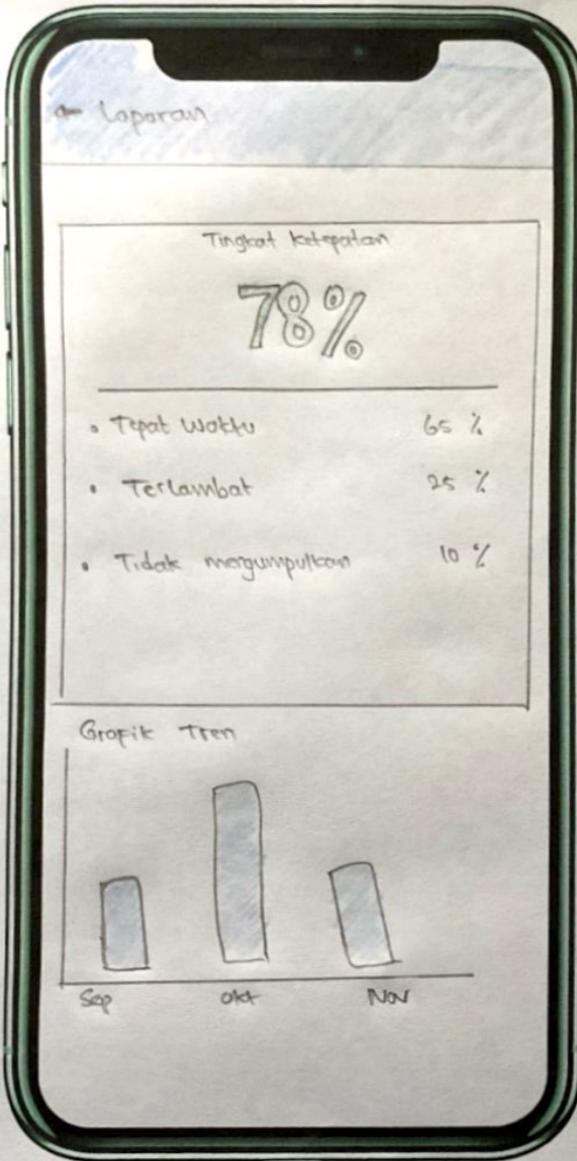
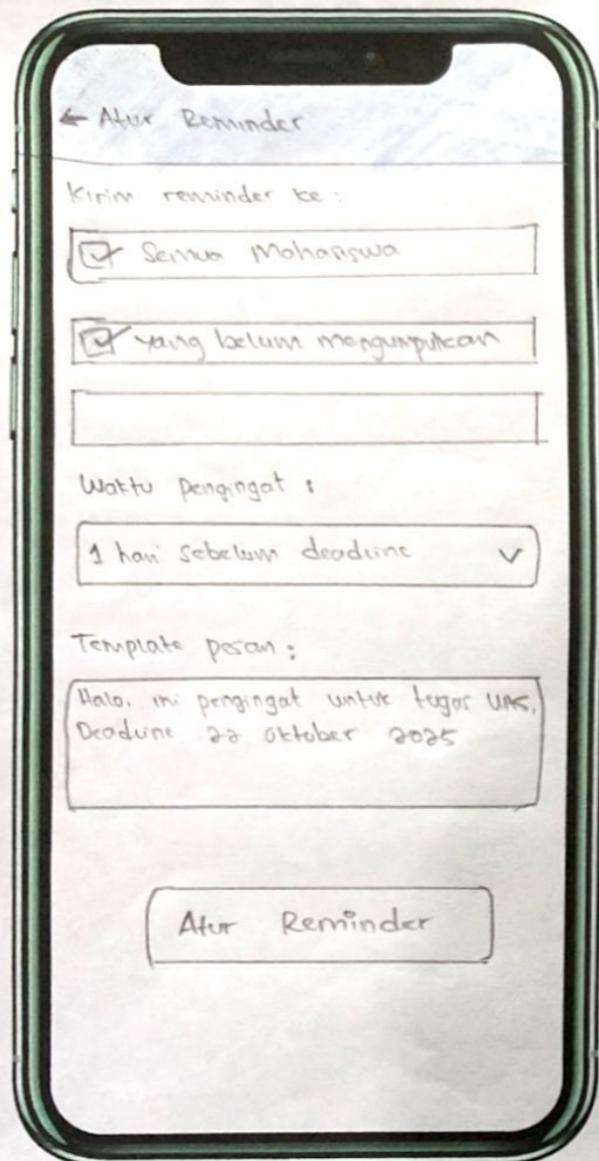


HMW: 2

HMW: 2

HMW: 2

Faethur = 2022 - 267
Perdana = 2021 - 392

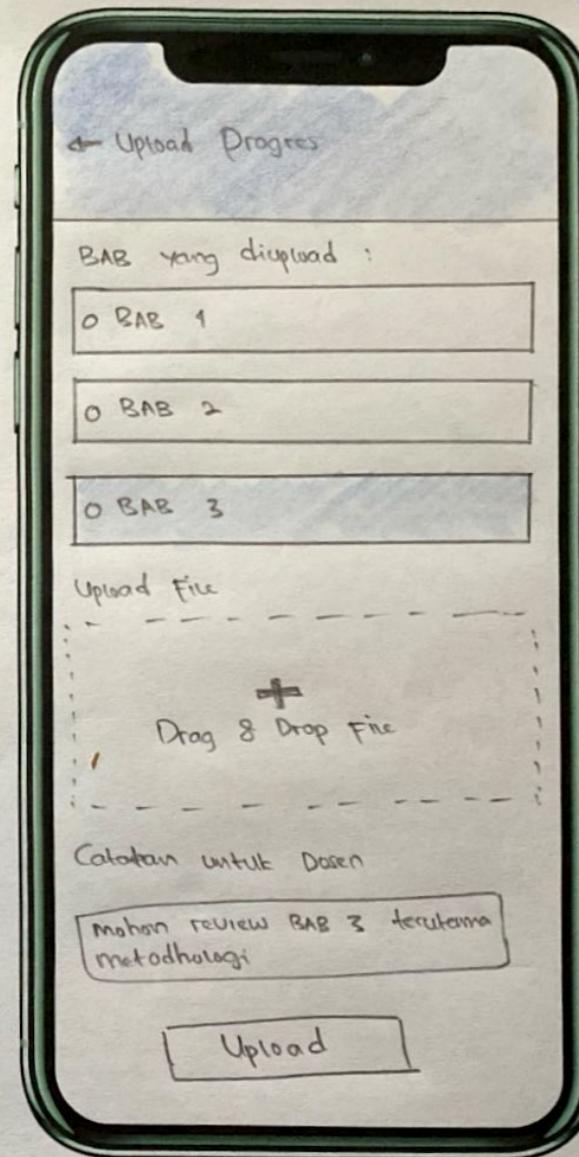
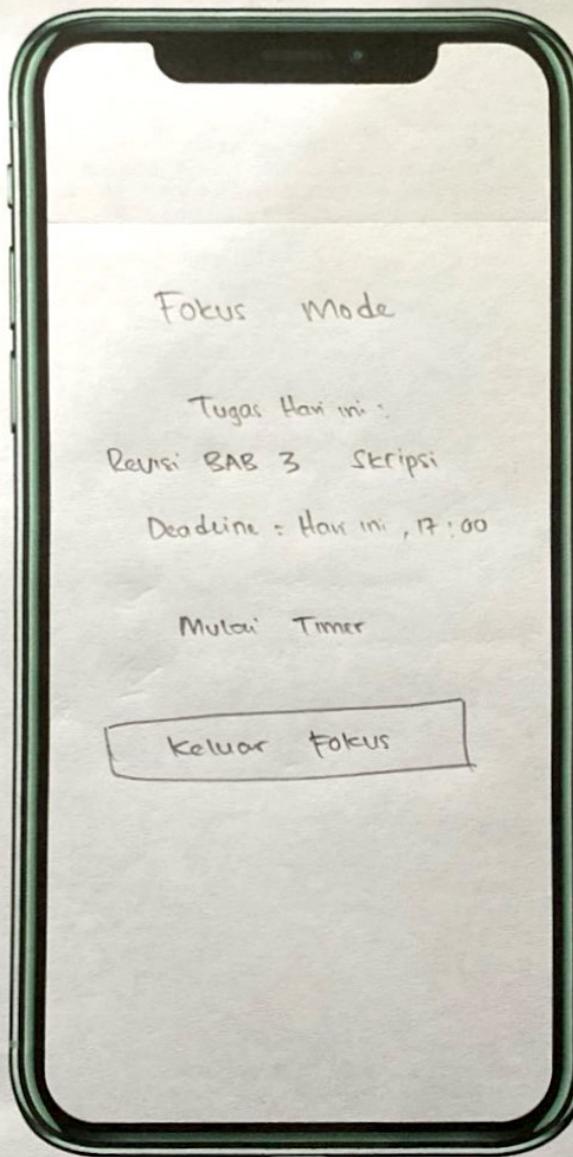
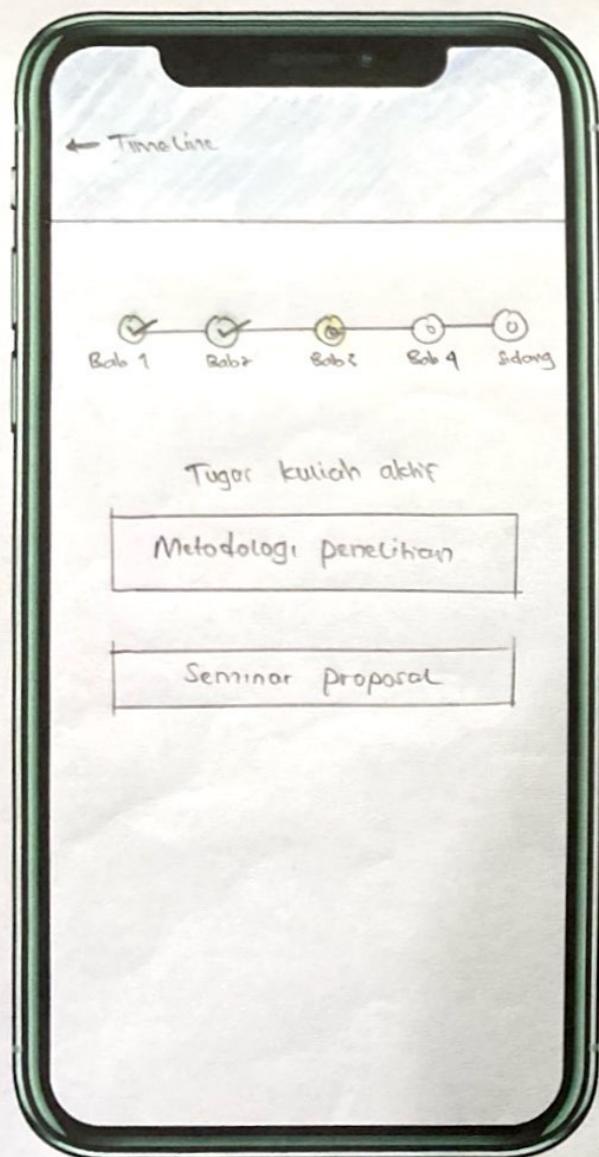


HMW: 5

HMW: 5

HMW: 5

Fachur : 2022 - 267
pertama : 2021 - 342



HMW: 5

HMW: 5

HMW: 5

Nama : Facthur Rahman (202210370311267)

: P Nauratsu Rangga W (202110370311342)

HMW	Prinsip Desain	Justifikasi Singkat
1	Emphasis	Penggunaan warna dan ukuran huruf untuk menonjolkan deadline terdekat membantu mahasiswa fokus pada tugas prioritas tinggi.
2	Contrast	Kontras warna dan status memudahkan dosen membedakan tugas yang sudah, belum, dan terlambat dikumpulkan.
3	Balance	Penataan jadwal akademik dan kegiatan kampus secara seimbang mencegah bentrok dan menjaga keteraturan visual.
4	Proximity	Pengelompokan tugas berdasarkan mata kuliah memudahkan navigasi dan persepsi hierarki tugas.
5	White Space	Tampilan bersih dan minim distraksi membantu mahasiswa akhir fokus pada progres skripsi dan deadline besar.