

BÁO CÁO THỰC HÀNH

Môn học: Lập trình mạng căn bản

Buổi báo cáo: Lab 06

Tên chủ đề: Gửi và Nhận Mail trong C#

GVHD: Nguyễn Văn Bảo

Ngày thực hiện: 20/05/2024

THÔNG TIN CHUNG:

(Liệt kê tất cả các thành viên trong nhóm)

Lớp: NT106.O22.2

STT	Họ và tên	MSSV	Email
1	Lê Hoàng Vũ	22521691	22521691@gm.uit.edu.vn
2	Lê Gia Hoàng Thiện	22521387	22521387@gm.uit.edu.vn
3	Phạm Thị Thanh Vinh	22521680	22521680@gm.uit.edu.vn

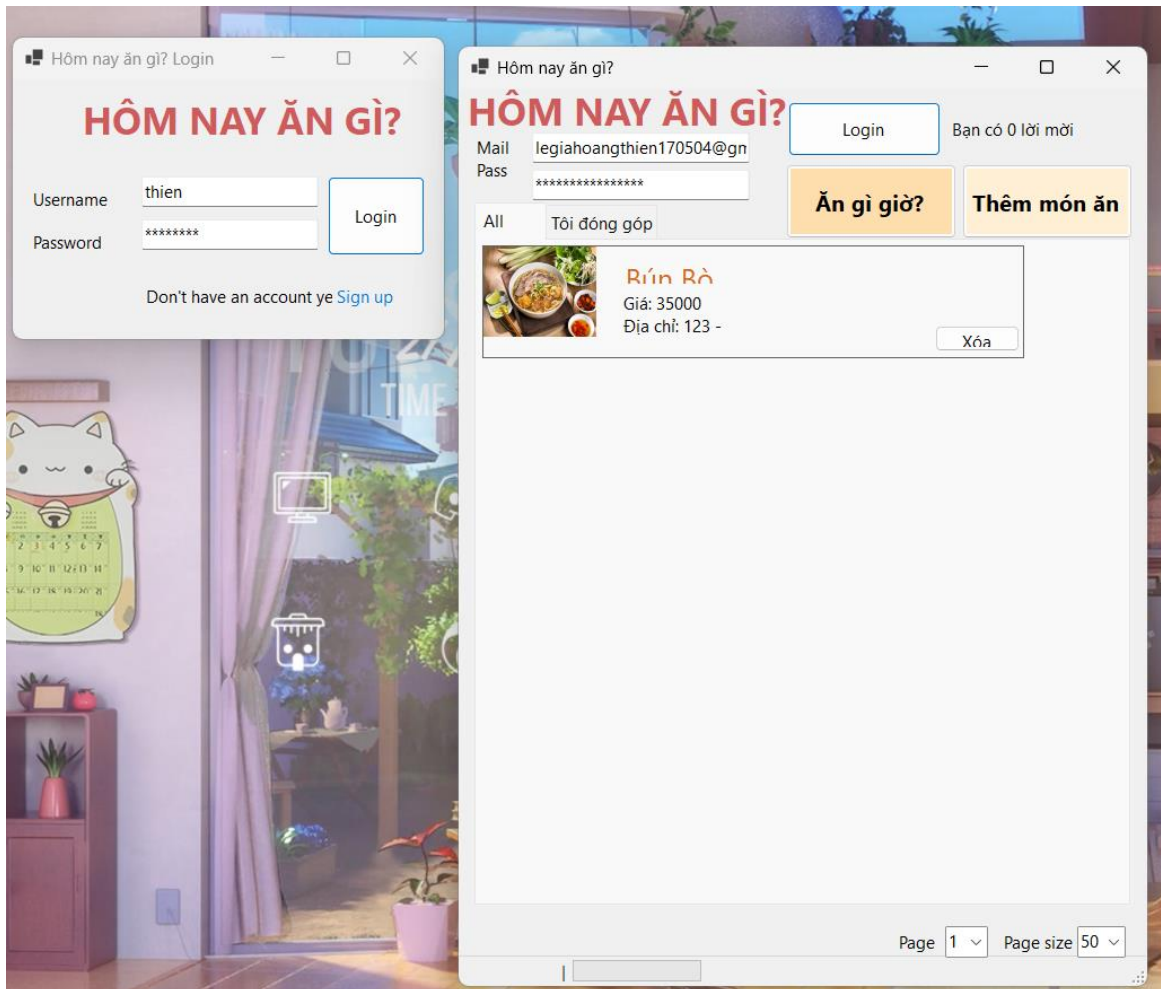
1. ĐÁNH GIÁ KHÁC:

Nội dung	Kết quả
Tổng thời gian thực hiện bài thực hành trung bình	2 ngày
Link Video thực hiện (nếu có)	link
Ý kiến (nếu có) + Khó khăn + Đề xuất ...	
Điểm tự đánh giá	10

BÁO CÁO CHI TIẾT

BÀI 1 – Tiếp tục với bài “Hôm nay ăn gì?” ở lab 5, bổ sung thêm tính năng

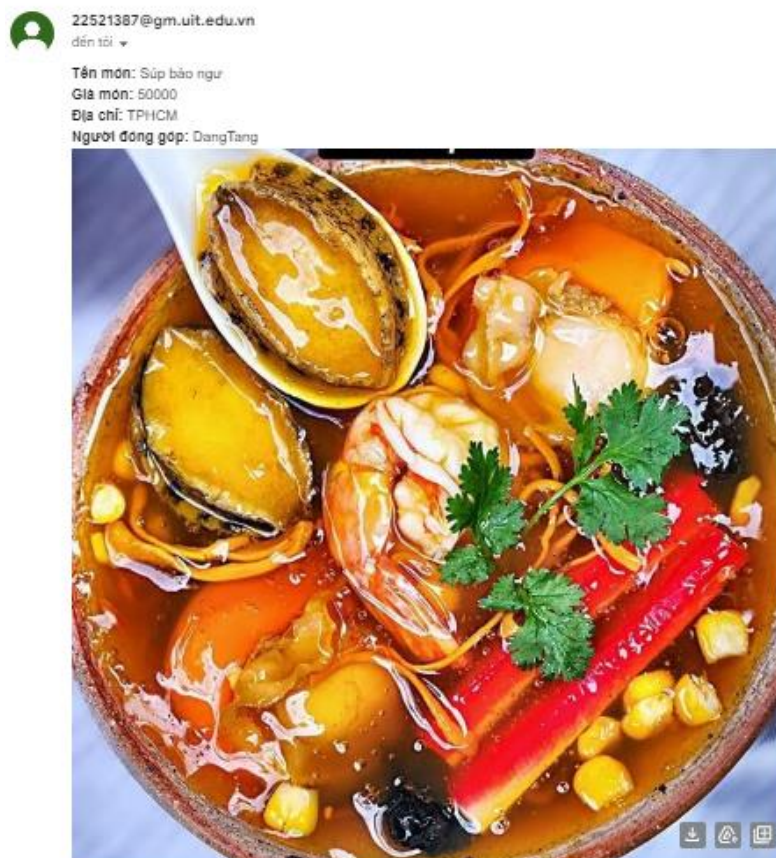
- a. Hiển thị số thông báo được mời đi ăn:
- Sau khi đăng nhập thành công Form chính sẽ được hiển thị. Hãy đăng nhập tài khoản gmail để thực hiện các chức năng.



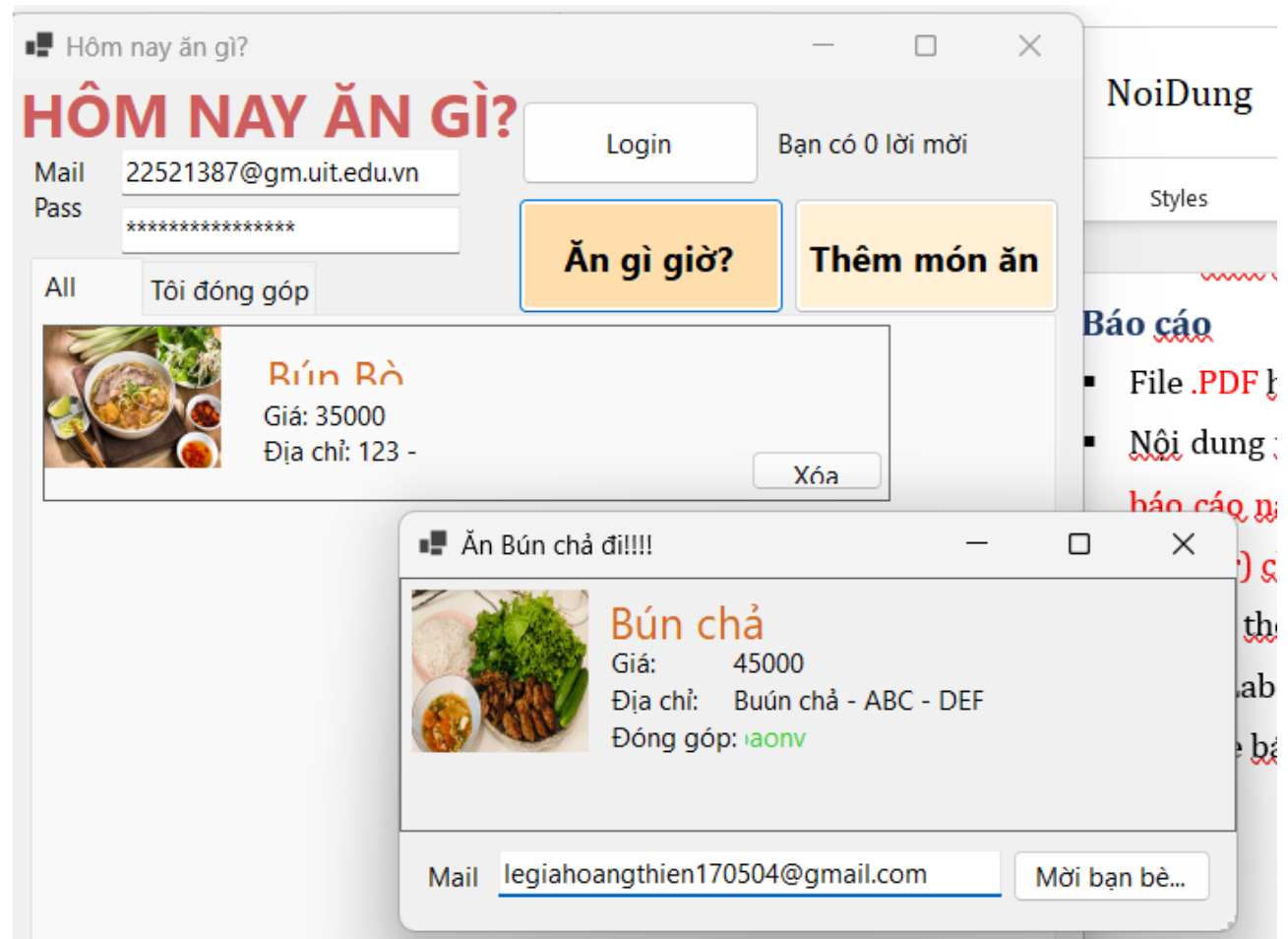
- Ở nút “Ăn gì giờ?” khi ấn vào sẽ hiển thị ngẫu nhiên một món ăn và các thông tin như giá, địa chỉ, người đóng góp,...
- Ở Form “Ăn gì giờ?”, Textbox nhập vào địa chỉ mail của người muốn mời. Ấn nút gửi, mail mời ăn món đang hiển thị sẽ được gửi cho địa chỉ gmail tương ứng.



- Hình ảnh mail được gửi tới:



- Một số ví dụ khác:





22521387@gm.uit.edu.vn

đến tôi

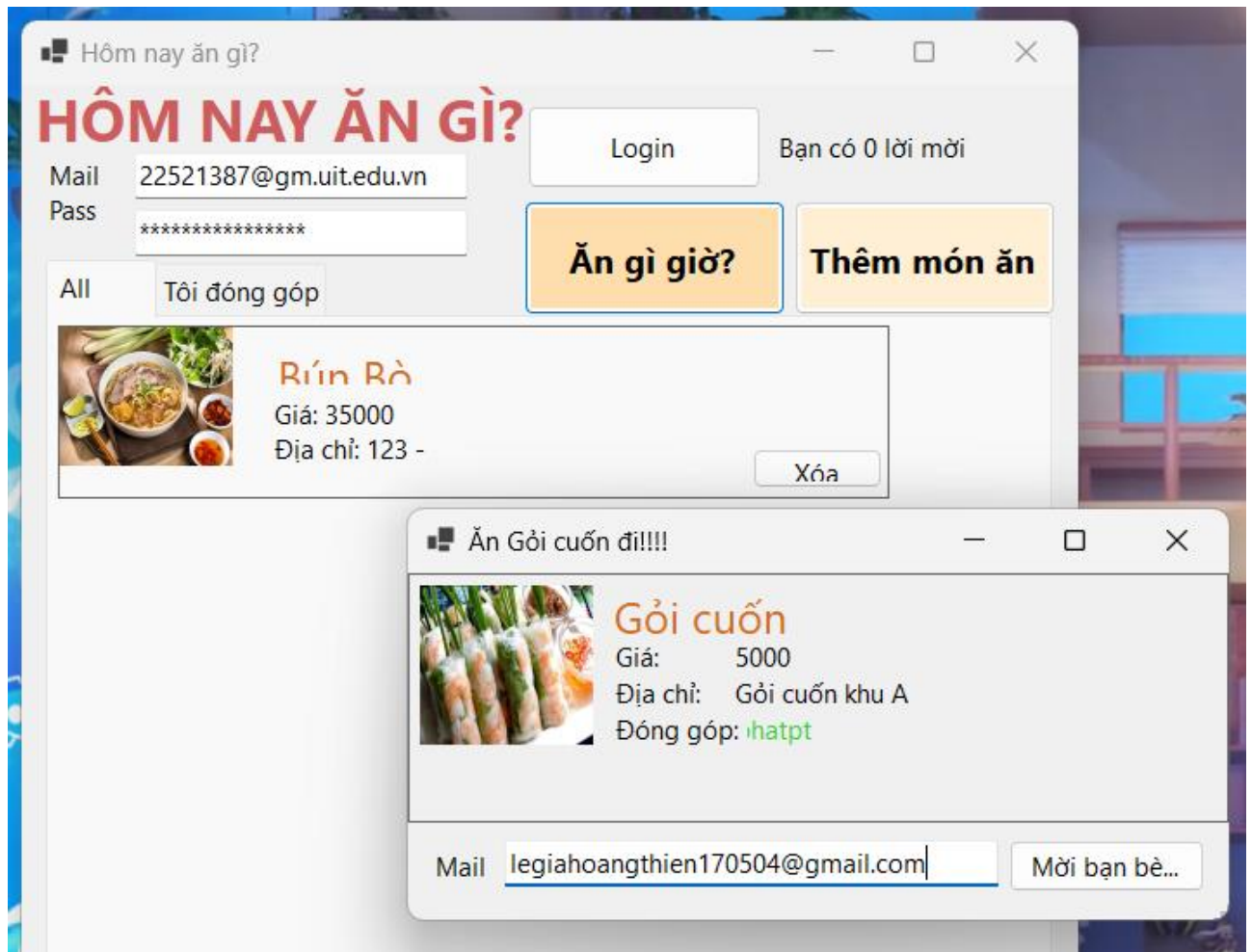
Tên món: Bún chả

Giá món: 45000

Địa chỉ: Bún chả - ABC - DEF

Người đóng góp: baonv



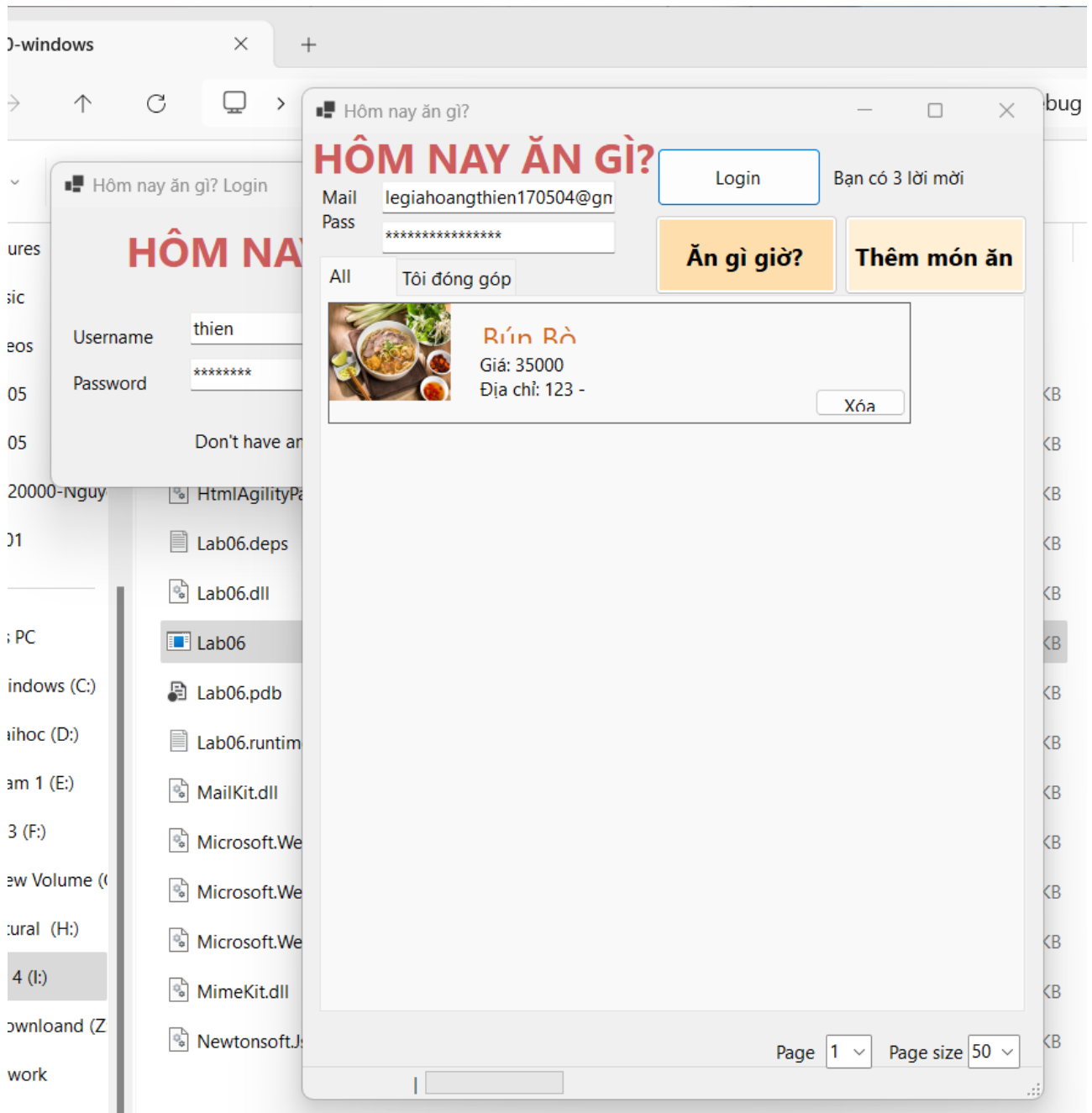


22521387@gm.uit.edu.vn
đến tôi ▾

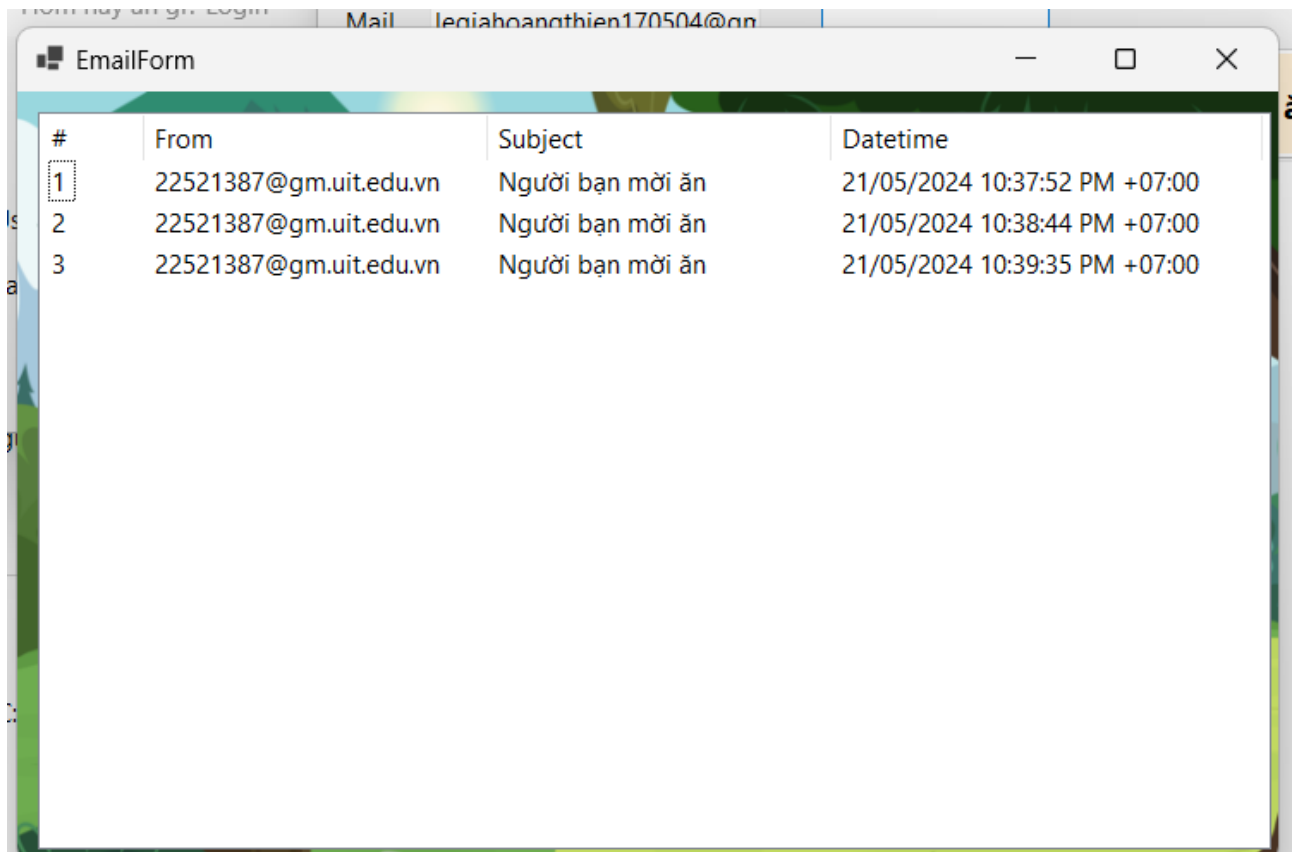
Tên món: Gỏi cuốn
Giá món: 5000
Địa chỉ: Gỏi cuốn khu A
Người đóng góp: phatpt



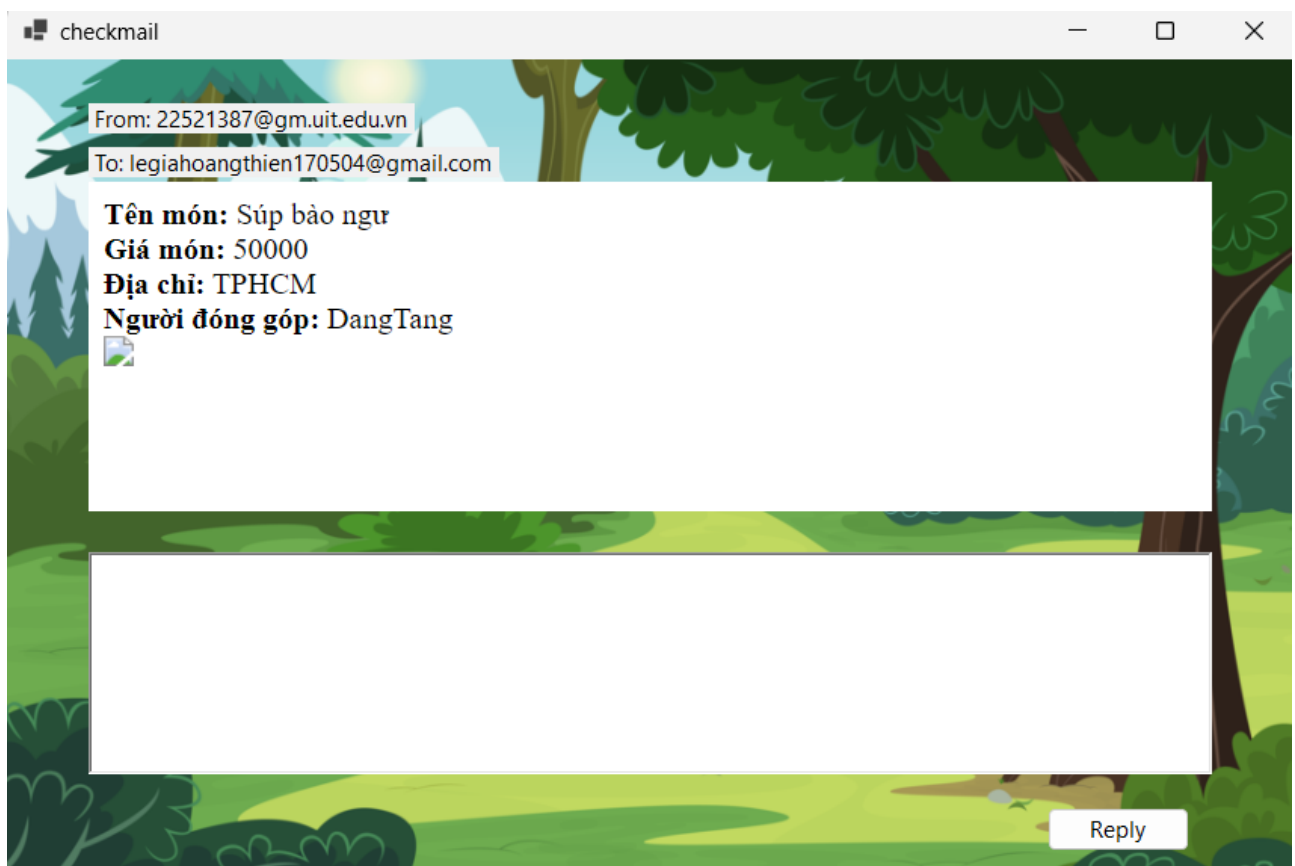
- Sau khi nick 22521387@gm.uit.edu.vn gửi 3 lời mời thì khi login lại sẽ cập nhật lời số lượng lời mời đó.

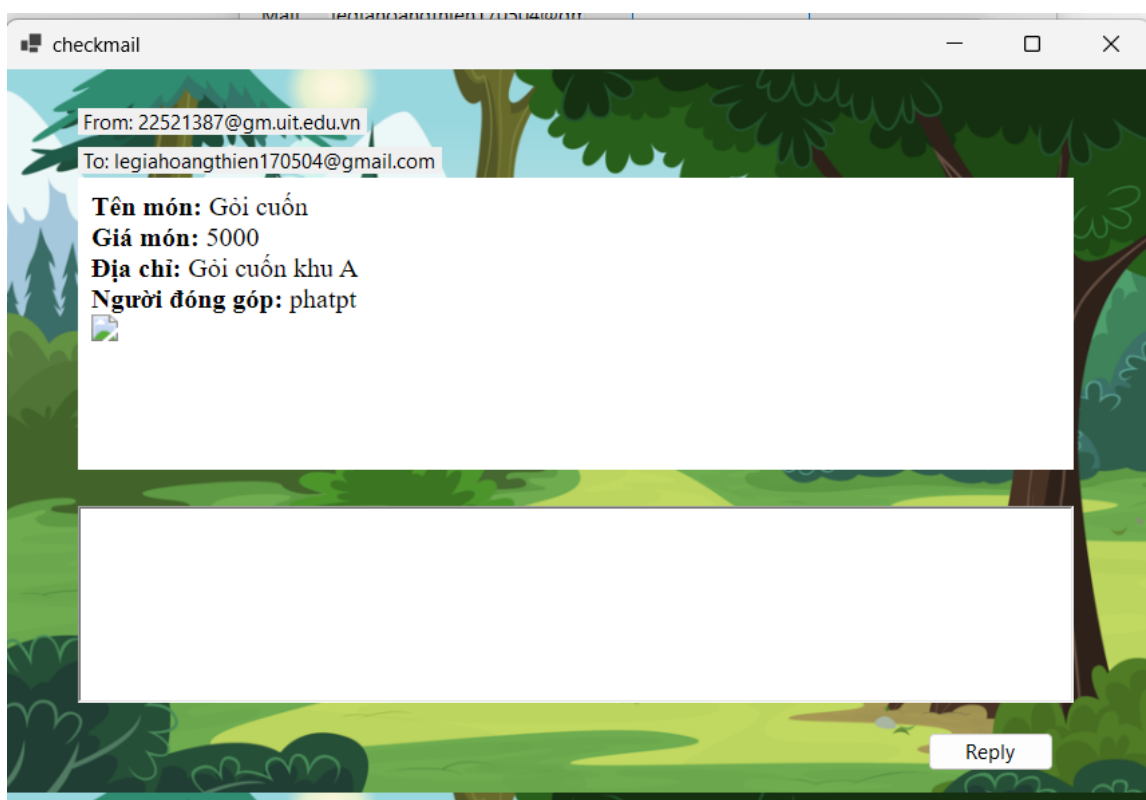
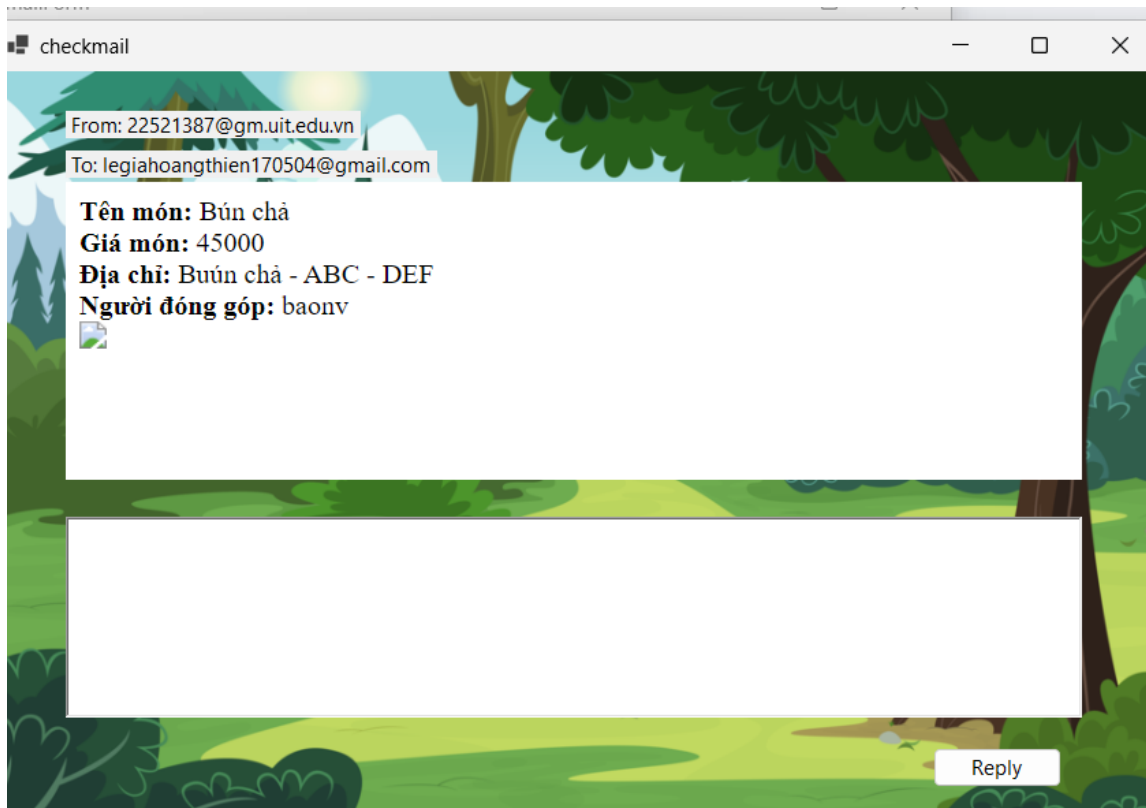


- b. Xem các thông báo: trích xuất thông tin từ các email để hiển thị
- Sau khi nhấn vào số lượng lời mời thì các lời mời mà bạn bè gửi sẽ được hiển thị .

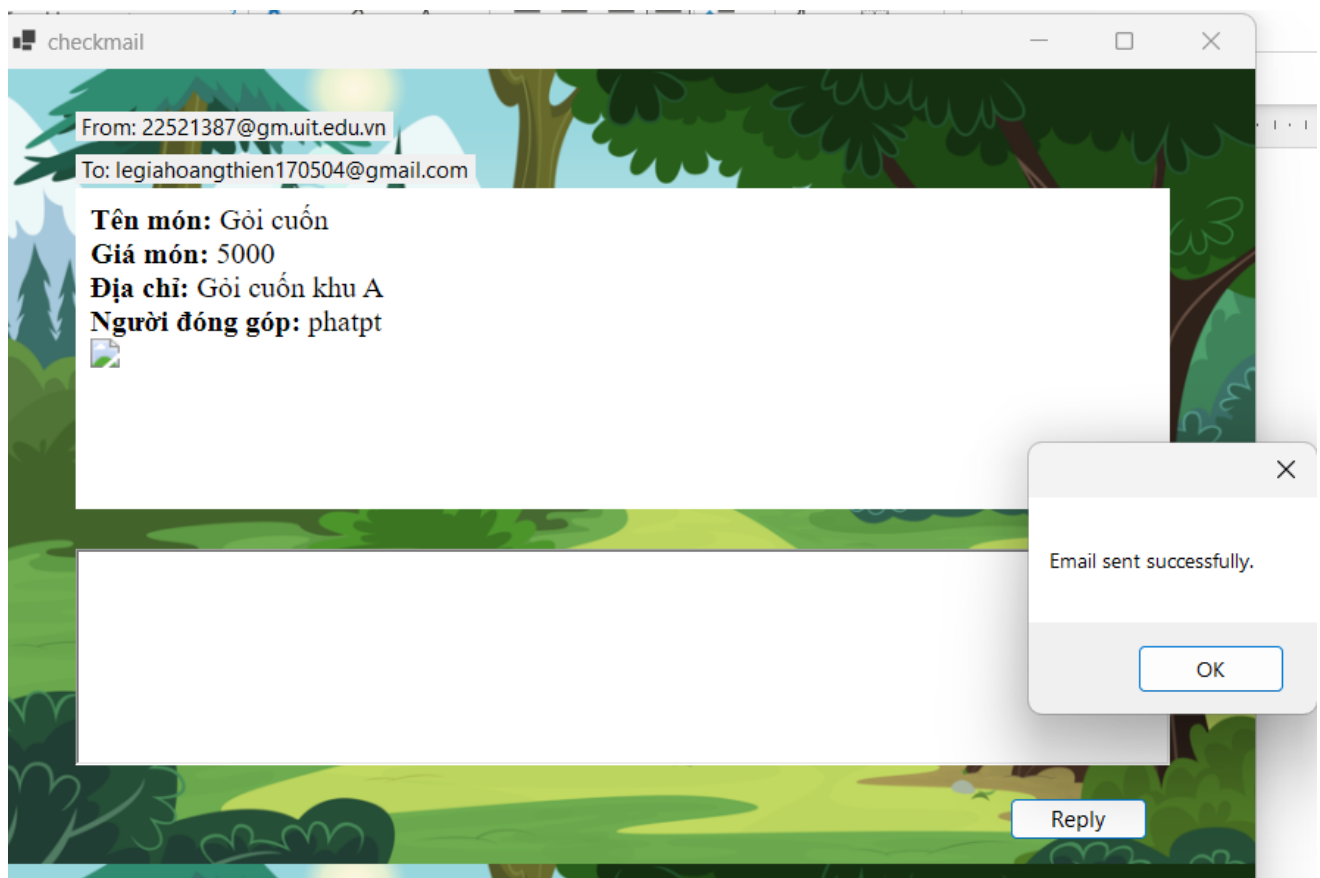
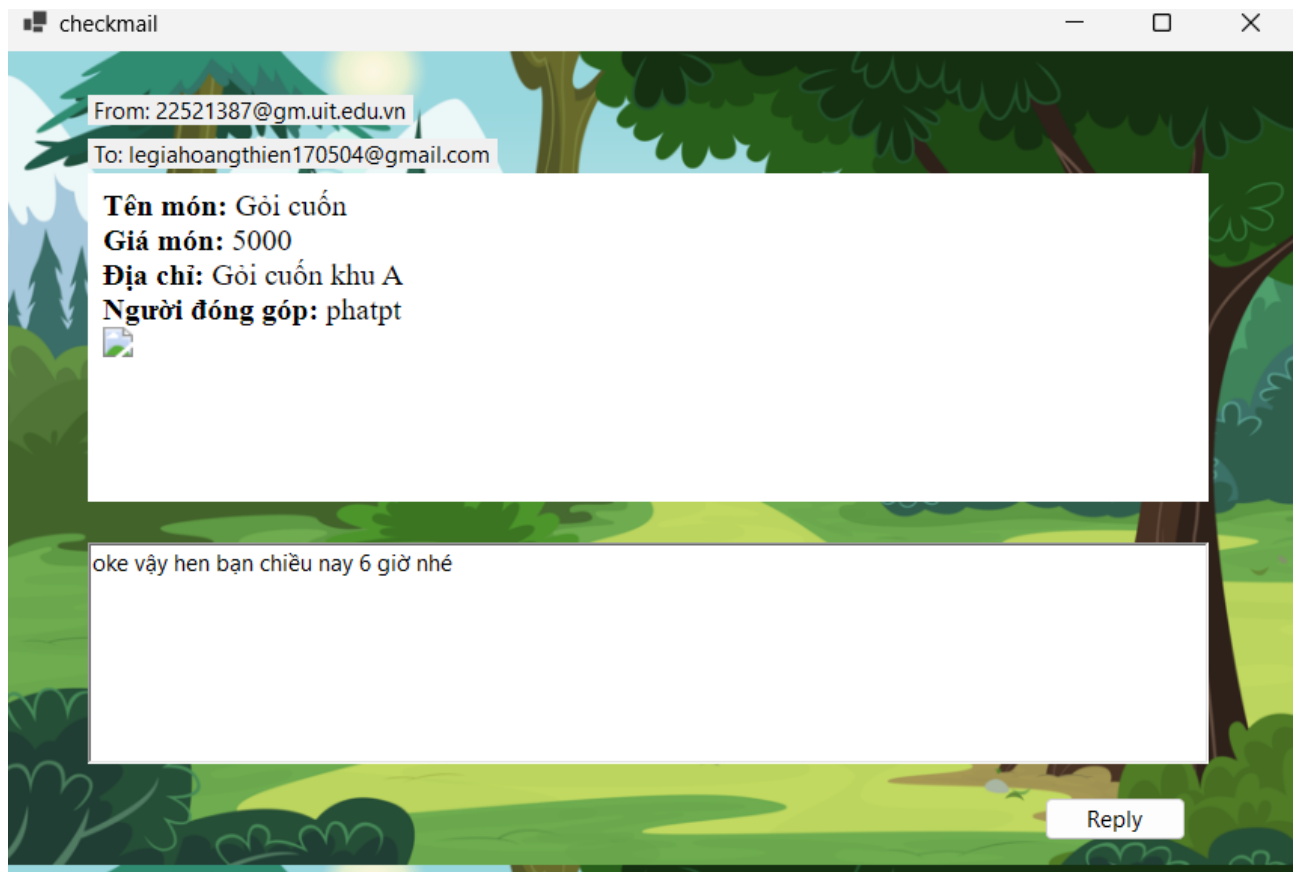


- Nhấp vào từng lời mời để xem chi tiết các lời mời của bạn bè

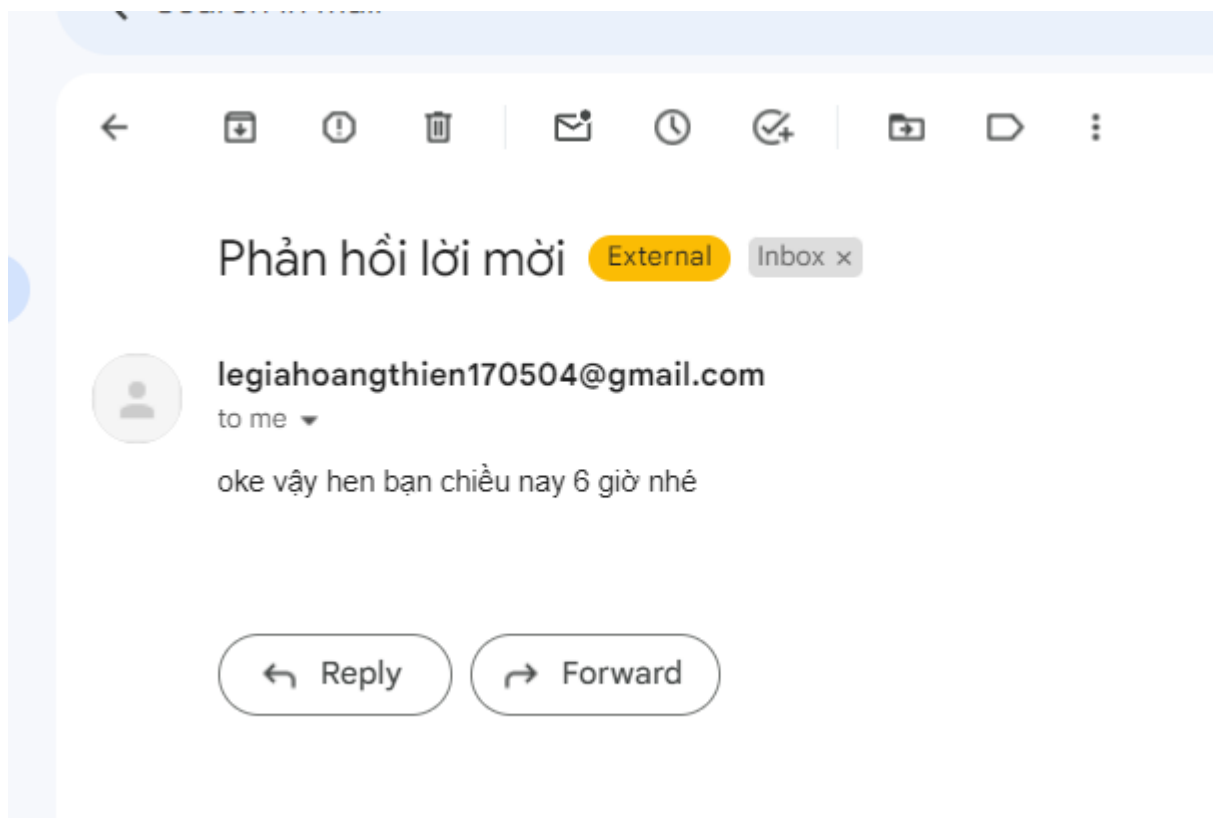




- c. Trả lời lại lời mời bằng email.
- Ở phía dưới có một box nếu cần gửi câu trả lời đến họ thì viết vào box rồi gửi đi.



- Đây là mail của đối phương khi gửi lời phản hồi thành công



YÊU CẦU CHUNG

1) Đánh giá

- Chuẩn bị tốt các yêu cầu đặt ra trong bài thực hành.
- Sinh viên hiểu và tự thực hiện được bài thực hành, trả lời đầy đủ các yêu cầu đặt ra.
- Nộp báo cáo kết quả chi tiết những đã thực hiện, quan sát thấy và kèm ảnh chụp màn hình kết quả (nếu có); giải thích cho quan sát (nếu có).
- Sinh viên báo cáo kết quả thực hiện và nộp bài.

2) Báo cáo

- File **.PDF** hoặc **.docx**. Tập trung vào nội dung, giải thích.
- Nội dung trình bày bằng Font chữ **Times New Romans/ hoặc font chữ của mẫu báo cáo này (UTM Avo)– cỡ chữ 13. Canh đều (Justify) cho văn bản. Canh giữa (Center) cho ảnh chụp.**
- Đặt tên theo định dạng: LabX_MSSV1. (trong đó X là Thứ tự buổi Thực hành).

Ví dụ: Lab01_21520001

- Nộp file báo cáo trên theo thời gian đã thống nhất tại courses.uit.edu.vn.

Bài sao chép, trễ, ... sẽ được xử lý tùy mức độ vi phạm.

HẾT