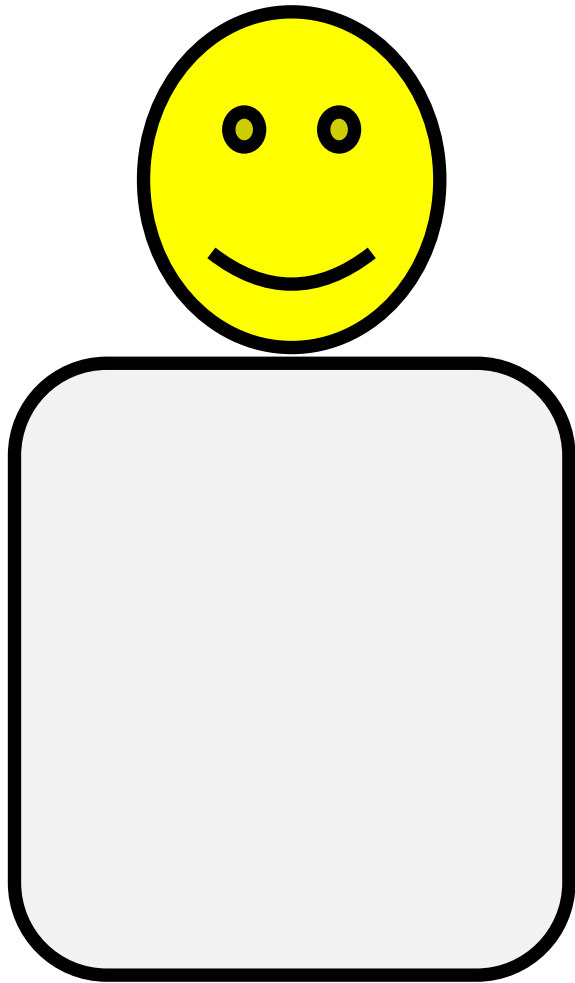


# **PowerPoint-presentasjoner til Studiovideoer**

Dos and Don'ts

eller:

Spesifikt, konstruktivt, enkelt og elegant!



# PowerPoint til videoproduksjon:

- Slide Size: Widescreen 16:9 (Alt laget i 4:3 går i søpla!)
- Med Presentatør i bildet: Bruk  $\frac{2}{3}$  –  $\frac{3}{4}$  av bredden, og la  $\frac{1}{3}$  –  $\frac{1}{4}$  være blank for å gi plass til Presentatør sånn at innhold ikke blokkeres. Valgfritt om høyre eller venstre side holdes åpen.
- Uten Presentatør i bildet: Bruk helst venstrestilt marg vet bruk av kulepunkter. Uten kulepunkter ser midtstilt tekst ofte bra ut.

← - - -  $\frac{1}{4}$  –  $\frac{1}{3}$  - - - → ← - - - - - - - - - -  $\frac{2}{3}$  –  $\frac{3}{4}$  - - - - - - - - - - →

# PowerPoint til videoproduksjon:

## Enkle kulepunkter:

- Liten kule
- Enkel ring
- Liten firkant

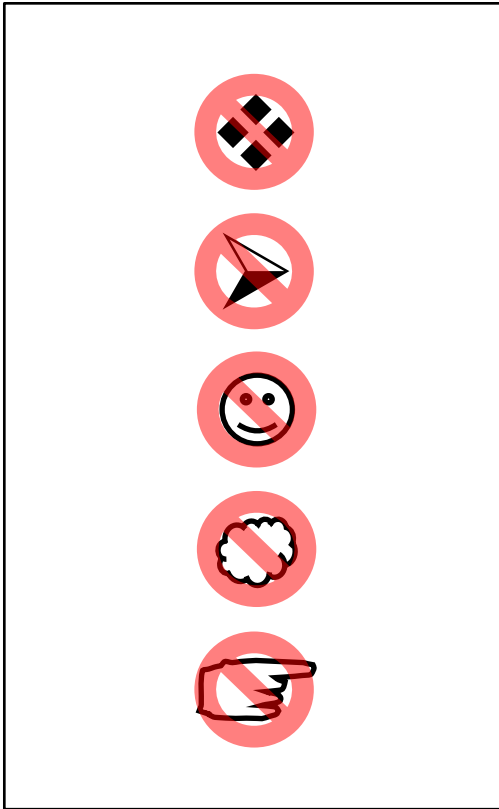
## Okay variasjon:

- Åpen boks
- ✓ Checkmark



- Gjør ting så enkelt og ukomplisert som mulig.
- Bruk gjerne kulepunkter, men ligg unna kompliserte eller store kulepunkter som tar oppmerksomhet. Bruk én type kulepunkt, og endre kulepunkt kun hvor det har en spesifikk og konstruktiv hensikt.
- Vær konsekvent på stil og layout: Ikke variér utformingen fra slide til slide med mindre det har en spesifikk og konstruktiv hensikt.
- Fjern alt som ikke er nødvendig å ha med: Alt visuelt som er uvesentlig blir distraktorer som stjeler oppmerksomhet fra innholdet.

# PowerPoint til videoproduksjon:



- Symbolene eller «kulene» som utgjør kulepunktene må være konsekvente gjennom presentasjonen. Fancy eller kompliserte symboler blir også fort distraktorer hvis de ikke har en spesifikk og konstruktiv hensikt.
- Begrens innholdet per slide. La også kulepunktene komme fram enkeltvis, basert på den didaktiske og/eller narrative framstillingen av innholdet.
- Unngå helst «animasjon» av overganger, kulepunkter og/eller andre elementer. All animasjon eller andre visuelle grep må avklares med videoprodusent.
- Husk: Animasjon kan også legges inn i postproduksjon.

# PowerPoint til videoproduksjon:

Arial 20pt

NTNU DIN 20pt

Arial  
40pt

NTNU DIN  
40pt

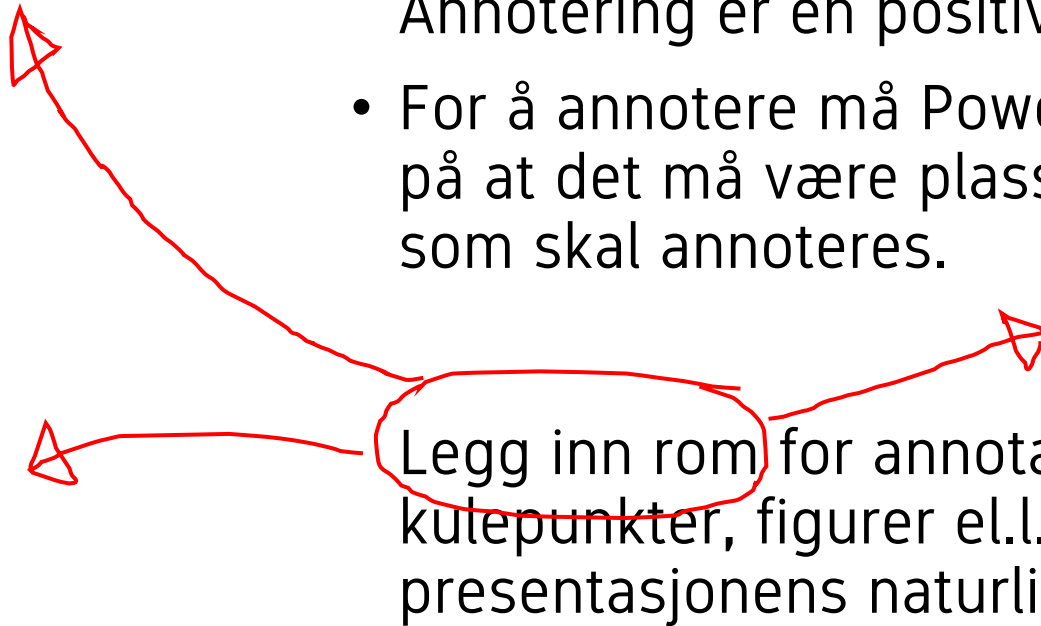
- Font: **Arial** eller **NTNU DIN**  
NTNU DIN, som er NTNU's egen font, kan lastes ned via Innsida eller NTNU's grafiske profil:  
<https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/NTNUs+skrifttype>
- Font-størrelse bør ligge på mellom 20pt og 40pt.  
Størrelsen bør også være konsekvent, både på hver slide, og helst også gjennom hele presentasjonen.
- Vær bevisst på bruk av *italic*, **bold** og underline – alt må ha en spesifikk og konstruktiv hensikt, samt være brukt på en konsekvent måte.
- Tenk «enkelt» og «elegant»!

# PowerPoint til videoproduksjon:

- Bruk gjerne bilder, figurer, illustrasjoner, m.m. som en del av presentasjonen – dette bidrar ofte til å gjøre innholdet mer levende og tiltalende.
- Sørg for å avklare opphavsrettigheter på visuelt materiale som inkluderes – spør gjerne videoprodusent om råd hvis det er uklart.
- Oppløsning av bilder bør være minimum 720 x 1280.
- Husk: Tenk «enkelt» og «elegant».
- Avklar alltid bruk av visuelle virkemidler med videoprodusent før presentasjonen ferdigstilles.

# PowerPoint til videoproduksjon:

- Produksjoner i Multimediesenteret's Studio gir muligheter for annotering (skriving/tegning) direkte i presentasjonen ved bruk av en stor Touchskjerm. Annotering er en positiv måte å aktivere brukeren på.
- For å annotere må PowerPointen utformes med tanke på at det må være plass til å skrive og/eller tegne det som skal annoteres.



Legg inn rom for annotasjoner mellom/over/rundt/i kulepunkter, figurer el.l. sånn at annoteringen følger presentasjonens naturlige gang.

The text is annotated with a red oval around the words "Legg inn rom" and three red arrows pointing to the words "mellom", "over", and "rundt".

## PowerPoint til videoproduksjon:



- Unngå helst bruk av logoer, symboler, border og rammer direkte i PowerPointen. Disse kan legges inn i videoen i etterarbeidet hvis de er nødvendige.
- Sørg for å avklare opphavsrettigheter til alle logoer og/eller symboler.
- Avklar bruk av logoer, symboler, m.m. med videoprodusent før presentasjonen ferdigstilles.
- Videoklipp fra andre kilder kan godt inkluderes i videoen, men disse må legges inn i postproduksjon, ikke i PowerPointen. Gi videofila til videoprodusenten.