项目启动文档

车一晗 181250009

黄婉红 181840096

纳思彧 181250107

王博 181250133

2021年3月24日

摘要

本文档为 Heap 小组在 2021 年春学期《软件工程与计算三》课程作业迭代二中为项目 所撰写的项目启动文档。

目录

1	团队作	言息	2
	1.1	团队名称	. 2
	1.2	团队组成人员	2
	1.3	团队建设	2
2	沟通	计划	3
	2.1	例会制度	3
	2.2	沟通规范	3
	2.3	沟通渠道	3
3	团队	成员职责	. 4
	3.1	任务分工	4
	3.2	奖惩条例	4
4	版本	控制规则	. 4
5	项目	启动会议	. 5

1 团队信息

1.1 团队名称

经小组成员一致商议,决定取名为 Heap

1.2 团队组成人员

团队成员	角色	工作职责				
车一晗	组长、前端工程师	分配开发任务和资源给团队成员、管理开发过程、				
		控制开发进度、保证团队开发的一致性等。编写				
		前端代码				
黄婉红	前端工程师	根据需求分析和架构设计来完成软件的前端开发				
纳思彧	后端工程师	根据需求分析和架构设计来完成软件的后端开发				
王博	配置管理员、后端工程师	对开发过程进行版本控制,约束产品规范。编写				
		后端代码				

1.3 团队建设

成员通讯录:

团队成员	学号	邮箱			
车一晗	181250009	181250009@smail.nju.edu.cn			
黄婉红	181840096	181840096@smail.nju.edu.cn			
纳思彧	181250107	181250107@smail.nju.edu.cn			
王博	181250133	181250133@smail.nju.edu.cn			

工作时间表:

	周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
上午	空闲	有课	空闲	有课	空闲	空闲	空闲
下午	有课	有课	有课	有课	有课	空闲	空闲
晚上	有课	有课	例会	有课	有课	空闲	例会

2 沟通计划

2.1 例会制度

- 1. 每周三和周日晚上, 若无特殊情况, 召开例会, 拟定在院楼教室
- 2. 会议讨论团队进度、完成的任务、遇到的困难,并目标的修订和计划的修改。所有成员 在开会前都需要准备好以上内容
- 3. 例会由专人记录并形成小结, 例会结束后当天公开给所有群成员
- 4. 我们鼓励有问题、有困难向大家提出来, 共同解决, 共同进步

2.2 沟通规范

- 1. 团队成员查询到的资料要及时共享,需要纳入版本控制的放入 git 管理,不需要纳入版本控制的上传到 QQ 群供其他人参考
- 2. 过程中若发现其余成员的文档或代码错误,及时在群里提出,大家一起讨论修改,切勿自行修改
- 3. 有新的想法可在群里或下次例会中提出

2.3 沟通渠道

QQ 群或例会

3 团队成员职责

3.1 任务分工

- 1. 组长要研究制定一份合理的启动阶段的项目计划
- 2. 负责前端和后端的组员分别学习具体的开发技术
- 3. 在例会上商定每周的任务分工。为各项分工制定 ddl,每个人每周必须完成在例会上规定的基础任务

3.2 奖惩条例

以下行为,视情节严重程度,处以请全组喝奶茶的处罚:

- 1. 沟通问题造成团队麻烦者。
- 2. 会议迟到 10 分钟以上、放鸽子者。
- 3. 任务没有及时完成者。

4 版本控制规则

- 1. 项目开发过程中的所有代码和文档等过程产出物必须上传到 Gitlab
- 2. 所有成员在开始编程之前和提交自己的工作成果之后都需要及时同步到 Gitlab
- 3. 当需要改动的部分是由其他人编写或者负责时, 修改者需要提前进行沟通交流避免冲突
- 4. 每次提交时, 要标明提交者和详细信息
- 5. 遇到版本冲突时需联系冲突方共同解决,不得单方面覆盖代码

5 项目启动会议

会议时间: 2021.3.24

会议地点: 费彝民楼

参会人员: 全体组员

项目描述:

通错综复杂的文档的数据进行有效的加工、处理、整合,使其转化为简单、清晰的"实体,关系,实体"的三元组,最后聚合大量知识,从而实现知识的快速响应和推理的一个知识图谱系统。

项目目标:

在迭代一基础上, 实现图谱的类型统计、搜索、过滤和不同排版

项目产物: 知识图谱的可视化系统

项目假设:

- 1. 团队成员必须严格遵守自己的职责,保证完成分配的任务,确保项目成功完成
- 2. 严格执行项目计划, 遵守项目时间表。在项目面临超期风险时及时采取正确的处理措施
- 3. 如有困难, 开发人员内部首先商讨解决方案, 再与全组协商解决

初步计划:

- 1. 沿用前后端分离开发技术,
- 2. 3 月 24 日 3 月 25 日, 完成项目规划说明, 进行迭代的前期准备工作
- 3.3月25日-4月16日,完成迭代二的开发,实现检查点功能,部署项目
- 4.4月16日-4月18日, 完善迭代二, 进行相关文档编写