

Destinatari

Prof. Tullio Vardanega  
Prof. Riccardo Cardin

Redattori

Linda Barbiero

Verificatori

Guglielmo Barison

# **Verbale Interno Del**

## **2024-03-25**



nan1fyteam.unipd@gmail.com



## Registro delle Modifiche

Versione	Data	Descrizione	Autore	Ruolo
0.0.2	2024-03-26	Verifica completa, correzioni marginali	Veronica Tecchiati	Verificatore
0.0.1	2024-03-25	Verifica parziale, correzioni minori	Guglielmo Barison	Verificatore
0.0.0	2024-03-25	Stesura del verbale	Linda Barbiero	Redattore

Tabella 1: Registro delle modifiche.

## Indice

<b>1</b>	<b>Contenuti del Verbale</b>	<b>3</b>
1.1	Informazioni sulla riunione . . . . .	3
1.2	Ordine del giorno . . . . .	3
1.3	Sintesi dell'incontro . . . . .	3
1.4	Decisioni prese . . . . .	3
<b>2</b>	<b>Attività da svolgere</b>	<b>4</b>

# 1 Contenuti del Verbale

## 1.1 Informazioni sulla riunione

- **Luogo:** Chiamata Discord;
- **Ora di inizio:** 17:00;
- **Ora di fine:** 18:00.

Partecipante	Durata presenza
Guglielmo Barison	1.0 h
Linda Barbiero	1.0 h
Pietro Busato	1.0 h
Oscar Konieczny	0.0 h
Davide Donanzan	1.0 h
Veronica Tecchiati	1.0 h

Tabella 2: Partecipanti NaN1fy.

## 1.2 Ordine del giorno

- Discussione sulla valutazione della candidatura presentata il giorno 2024-03-22.

## 1.3 Sintesi dell'incontro

Si è iniziata la riunione esaminando nel dettaglio ogni punto della valutazione della candidatura, ponendo attenzione sulle criticità esposte. Successivamente, sono stati definiti i cambiamenti effettivi da apportare e il modo in cui farlo. Infine, si è discusso internamente riguardo la suddivisione dei documenti interessati, sia per quanto riguarda i redattori che i verificatori.

## 1.4 Decisioni prese

- Sistemazione del documento “Preventivo Costi e Assunzione Impegni”;
  - Aggiungere la tabella di suddivisione dei ruoli in base al monte ore e ai membri;
  - Aggiungere la sezione di valutazione dei rischi;
  - Posticipare la data di consegna a 2024-09-06;
- Sistemazione del documento “Lettera di Presentazione”;
  - Rimuovere il registro delle modifiche;
  - Sistemare la data di consegna a 2024-09-06;

## 2 Attività da svolgere

Titolo	# Issue	Verificatori
Sistemazione documento “Dichiarazione Impegni”	10	Pietro Busato, Davide Donanzan
Sistemazione documento “Lettera di Presentazione”	11	Pietro Busato, Linda Barbiero

Tabella 3: Attività da svolgere.