

## **Parcoursup : rédiger une lettre de motivation**

### **1. Comprendre l'Importance de la Lettre de Motivation :**

La lettre de motivation est une opportunité de présenter votre parcours, vos motivations et de démontrer votre intérêt pour la formation souhaitée. Elle peut faire la différence dans la sélection de votre dossier.

### **2. Se Connecter à Parcoursup :**

Accédez à Parcoursup et connectez-vous à votre compte en utilisant votre identifiant et mot de passe.

### **3. Accéder à la Rubrique "Projet de Formation Motivé" :**

Dans votre tableau de bord, accédez à la rubrique "Formuler des vœux" puis cliquez sur "Projet de formation motivé" pour le vœu concerné.

### **4. Structurer la Lettre de Motivation :**

Utilisez une structure claire : introduction, développement et conclusion. Chaque partie doit être bien distincte.

### **5. Introduction :**

Présentez-vous brièvement et mentionnez la formation pour laquelle vous postulez. Expliquez en une phrase pourquoi vous êtes intéressé par cette formation.

### **6. Développement :**

Décrivez votre parcours académique et/ou professionnel pertinent. Expliquez vos motivations en détail : pourquoi cette formation, vos objectifs professionnels, et comment cette formation s'inscrit dans votre projet de carrière.

## **7. Conclusion :**

Terminez en réitérant votre intérêt pour la formation et en remerciant le lecteur pour sa considération. Mentionnez que vous êtes disponible pour un entretien si nécessaire.

## **8. Relire et Corriger la Lettre :**

Relisez attentivement votre lettre pour corriger les fautes d'orthographe et de grammaire. Faites-la relire par quelqu'un d'autre pour un avis extérieur.

## **9. Soumettre la Lettre de Motivation :**

Une fois satisfait de votre lettre, copiez-la dans le champ dédié sur Parcoursup et soumettez-la pour le vœu concerné.