

Créer un mot de passe sécurisé

1. Utilisez une Longueur Adéquate :

Conseil : Votre mot de passe doit avoir au moins 12 caractères. Exemple : au lieu de "chien123", utilisez "MonChien2024EstGrand!"

2. Mélangez Différents Types de Caractères :

Conseil : Utilisez des lettres majuscules, des lettres minuscules, des chiffres et des caractères spéciaux.

Exemple: "P@ssword!123" est plus sécurisé que "password123".

3. Évitez les Informations Personnelles Faciles à Deviner :

Conseil: N'utilisez pas votre nom, date de naissance ou des mots courants.

Exemple : Au lieu de "Marie1990", utilisez "M@r!e!990\$"

4. Utilisez des Mots de Passe Uniques pour Chaque Compte :

Conseil : Ne réutilisez pas le même mot de passe pour plusieurs comptes. Exemple : Si votre mot de passe pour votre email est "Ema!l2024\$", utilisez un autre comme "Banque\$2024!"

5. Essayez de Créer une Phrase de Passe :

Conseil : Utilisez une phrase facile à retenir mais difficile à deviner.

Exemple: "J'adoreLesP@tesALaCarbon@ra!"

6. Utilisez un Gestionnaire de Mots de Passe :

Conseil : Les gestionnaires de mots de passe peuvent générer et stocker des mots de passe complexes pour vous.

Exemple: Utilisez des outils comme LastPass, 1Password ou Bitwarden.