

**602-008-RE**

**602-009-VA**

**VIVRE EN FRANÇAIS**

**Semestre :** Automne 2023  
**Groupe :** 00001  
**Horaire :** Les lundis, de 10h à 12h, et les mercredis, de 10h30 à 12h30 (local **A-308**)  
**Pondération :** 3-1-3  
**Professeure :** Marie-Pier Laforge-Bourret  
**Bureau :** K-327  
**Courriel :** MIO (Je réponds aux messages entre 8h et 17h du lundi au vendredi)  
**Heures de bureau :** Sur rendez-vous (virtuel ou présentiel)

**Préalable**

---

Ce cours est strictement réservé aux étudiants qui ont réussi soit le cours 602-012-VA soit le 602-112-VA, qui ont été classés par le Bureau des admissions ou dont les résultats au test de classement indiquent que leur cours de français est bien le 602-008-RE ou le 602-009-VA.

**Description et contenu**

---

Vivre heureux dans une société francophone implique de pouvoir communiquer avec ses concitoyens. Dans ce cours, les étudiants développeront leurs aptitudes à interagir en français dans leur vie quotidienne, par exemple pour trouver un emploi, comprendre les nouvelles, raconter une anecdote au passé et découvrir les richesses culturelles du Québec et d'autres pays francophones. Ils liront et écriront des textes simples sur les thèmes explorés en classe et travailleront intensément la compréhension et l'expression orales par l'entremise de vidéos issues de toute la francophonie et de dialogues à écouter ou à inventer.

**Objectifs**

---

Le cours sera divisé en deux étapes d'environ sept semaines chacune et adoptera une approche graduée qui permettra à l'étudiant d'atteindre, à la fin du cours, les éléments de compétence énoncés dans le devis ministériel. Plus spécifiquement, l'étudiant sera en mesure de :

1. Rédiger et réviser un texte simple d'environ 200 mots.
2. Dégager le sens d'un texte simple d'environ 350 mots.
3. Produire un message oral simple portant sur un sujet familier.
4. Dégager le sens d'un message oral simple en français courant.

**Méthodologie**

---

- Exposés magistraux de l'enseignante
- Activités de lecture, d'écoute et d'analyse de textes variés
- Exercices oraux et écrits visant à améliorer le vocabulaire, la grammaire et l'orthographe
- Familiarisation avec les ouvrages et les sites de référence linguistique et des logiciels d'aide à l'écriture
- Discussions en classe et travaux d'équipe
- Participation à des ateliers d'animation

## Matériel didactique obligatoire

---

- Impressions (environ 15\$) : Le matériel sera déposé sur LÉA/Documents et devra être imprimé à ses frais par l'étudiant avant chaque cours. L'ensemble des frais ne devrait pas dépasser 15 \$.
- Cartable et cahier de notes de cours : Vous devrez obligatoirement avoir un petit cartable, pour mettre les documents pour le cours, et un cahier pour prendre des notes de cours.
- Ouvrages à apporter en classe à **tous les cours** :
  - *L'art de conjuguer* de Bescherelle, ou tout autre répertoire de conjugaison de verbes.
  - Un dictionnaire bilingue de poche (suggestions : Robert & Collins ou Larousse).

## Bibliographie

---

La liste des références bibliographiques sera disponible sur LÉA.

## Évaluations

---

### Exercices et travaux pratiques

Expression écrite 1	10%
Autocorrection de l'EE1	5%
Enregistrements vidéo	5%
Devoirs et petites évaluations	10% (*tout au long de la session)

### Examens

Grammaire	10%
Compréhension de l'écrit	20 %
Compréhension orale	10 %
Expression écrite (LIA)	20 %
Présentation orale (LIA)	10 %

## Cible d'apprentissage / Course-Level Learning Outcome

---

Les étudiants seront capables de faire un exposé oral ainsi que d'écrire et de corriger un texte en démontrant une compréhension de textes ou d'enregistrements audio pertinents.

## Évaluation finale du cours / Learning Integration Assessment (LIA)

---

Les étudiants devront réaliser un projet authentique qui comprend la rédaction et la correction d'un texte d'environ 200 mots ainsi qu'un exposé oral de trois minutes démontrant une compréhension de texte ou d'un enregistrement audio pertinent.

## CLÉO

---

- Vous trouverez au Centre de langue écrite et orale (F-500, au fond de la bibliothèque – accès par le troisième étage de la bibliothèque) plusieurs formes d'aide: du tutorat régulier, du tutorat sans rendez-vous, des ateliers pour améliorer votre français écrit et oral, des ouvrages de référence, des dictionnaires et des personnes qualifiées qui répondront à vos questions.
- Vous avez accès à des ordinateurs équipés du logiciel Antidote et de dictionnaires électroniques au laboratoire de français (C-409).
- Le CLÉO est ouvert de 10 h à 16 h du lundi au vendredi (semaines 4 à 15). Vous pouvez vous y présenter sans rendez-vous pour du tutorat en français. Des tutrices et des tuteurs qualifiés sont au CLÉO pour vous offrir de l'aide en français.
- Des ateliers de français animés par l'équipe de tutorat et des experts sont offerts tous les mercredis à 12 h (pendant la pause universelle) de la semaine 5 à la semaine 13. Vous recevrez l'horaire détaillé.
- Abonnez-vous au compte Instagram du CLÉO (Centre de langue écrite et orale de Vanier) pour vous tenir au courant des ressources disponibles pour vous aider en français ainsi que des multiples activités et concours ayant lieu en français à Vanier! @cleovanier <https://www.instagram.com/cleovanier/>

## Calendrier détaillé

Semaine	Date	Activités prévues
1	Cours 1 : 21 août	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présentation du plan de cours, de l'enseignante et des étudiants</li> <li>Composition de bienvenue</li> </ul>
	Cours 2 : 23 août	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présentations plus détaillées</li> <li>Introduction aux outils et au matériel</li> </ul>
2	Cours 3 : 28 août	<ul style="list-style-type: none"> <li>Remise de l'<b>Enregistrement vidéo 1 (2.5%)</b></li> <li><b>Module 1 : Mon quotidien et moi</b> + grammaire</li> </ul>
	Cours 4 : 30 août	<ul style="list-style-type: none"> <li>Module 1 + grammaire</li> </ul>
3	Cours 5 : 6 sept.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Module 1 + grammaire</li> </ul>
	Cours 6 : 11 sept.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Module 1 + grammaire</li> </ul>
4	Cours 7 : 13 sept.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Module 1 + grammaire</li> <li>Révision pour le test de grammaire</li> </ul>
	Cours 8 : 18 sept.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Module 2 : La bande dessinée</b> + grammaire</li> </ul>
5	Cours 9 : 20 sept.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Test de grammaire 1 (5%)</b></li> <li>Pratique de compréhension orale</li> </ul>
	Cours 10 : 25 sept.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Module 2 + grammaire</li> <li><b>Consignes et préparation de l'expression écrite (%)</b></li> </ul>
6	Cours 11 : 27 sept.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Expression écrite 1 (10%)</b></li> <li>Module 2 + grammaire</li> </ul>
	Cours 12 : 2 oct.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Compréhension orale 1 (5%)</b></li> <li>Révision compréhension de l'écrit</li> </ul>
7	Cours 13 : 4 oct.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Compréhension de l'écrit 1 (10%)</b></li> <li>Module 2 + grammaire</li> </ul>
	<b>Pas de cours les 9 et 11 octobre</b>	
	Cours 14 : 16 oct.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Retour sur les évaluations</li> <li>Module 2 + grammaire</li> </ul>
8	Cours 15 : 18 oct.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Autocorrection (5%)</b></li> </ul>
	Cours 16 : 23 oct.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Module 3 : Le voyage et les souvenirs</b> + grammaire</li> </ul>
9	Cours 17 : 25 oct.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Module 3 + grammaire</li> </ul>
	Cours 18 : 30 oct.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Module 3 + grammaire</li> </ul>
10	Cours 19 : 1 <sup>er</sup> nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Remise de l'<b>Enregistrement vidéo 2 (2.5%)</b></li> <li>Module 3 + grammaire</li> </ul>
	Cours 20 : 6 nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Module 3 + grammaire</li> <li>Révision pour le test de grammaire</li> </ul>
11	Cours 21 : 8 nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pratique de compréhension orale</li> <li>Les régions du Québec + choix de sujet pour l'exposé oral</li> </ul>
	Cours 22 : 13 nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Test de grammaire 2 (5%)</b></li> </ul>
12	Cours 23 : 15 nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consignes et préparation de la présentation orale : au labo CLÉO (C-409)</li> <li>Stratégies expression orale</li> </ul>
	Cours 24 : 20 nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Compréhension orale 2 (5%)</b></li> <li>Retour sur le test de grammaire</li> </ul>
13	Cours 25 : 22 nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Compréhension de l'écrit 2 (10%)</b></li> </ul>
	Cours 26 : 27 nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Présentation orale (LIA - 10%)</b> (1/2 du groupe)</li> </ul>
14	Cours 27 : 29 nov.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Présentation orale (LIA - 10%)</b> (2/2 du groupe)</li> </ul>
	Cours 28 : 4 déc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stratégies de révision</li> <li><b>Consignes et préparation de l'expression écrite (%)</b></li> </ul>
15	Cours 29 : 6 déc.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Expression écrite 2 (LIA - 20%)</b></li> </ul>
	Cours 30 : 8 déc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reprise d'évaluations manquées + retour sur le cours</li> </ul>

- Aucun travail supplémentaire** permettant à l'étudiant d'augmenter sa note ne sera permis.
- 10% des évaluations** seront des remises de devoirs et des petites évaluations en classe. Les étudiants seront avertis à l'avance.
- L'enseignante se réserve le droit d'apporter des changements au calendrier des activités et aux méthodes d'évaluation si les circonstances l'exigent. Dans un tel cas, les étudiant.e.s seront avertis dans un délai raisonnable.

## **Politiques collégiales**

---

- Le collège va continuer à suivre les mesures sanitaires qui sont établies et diffusées par le ministère de l'Éducation par rapport au port du masque, de la distanciation sociale et du passeport vaccinal.
- Les étudiants ont la responsabilité de prendre connaissance des politiques du Cégep Vanier et d'y adhérer. Un résumé des politiques qui s'appliquent à ce cours comme à tous les autres cours à Vanier se trouve sur Omnivox sous la rubrique Course-Level Policies dans la section Important Vanier Links, ou au lien suivant : <http://www.vaniercollege.qc.ca/psi/course-level-policies/>
- Les politiques complètes se trouvent sur le site web du Cégep Vanier, dans la section Policies : <http://www.vaniercollege.qc.ca/bylaws-policies-procedures/category/policies/>

## **Gestion de classe**

---

La réussite d'une classe et la dynamique d'un cours dépend de l'engagement de tous ; autant de l'enseignante que des étudiants.

- La présence en classe est obligatoire pour réussir le cours. L'engagement des étudiant.e.s consiste à :
  - Se présenter en classe à l'heure, avec son matériel; les retards et les départs anticipés ne sont pas acceptés. La porte sera barrée 10 minutes après le début du cours.
  - Être prêt à travailler dans une ambiance de respect et de calme, participer de façon active et maintenir une attitude positive.
  - Consulter régulièrement Omnivox/LÉA, afin de prendre connaissance des rappels, remarques, consignes ou documents déposés.
  - Effectuer adéquatement les devoirs et préparations requises.
  - Soumettre leurs travaux à temps, au début du cours.
  - Conserver tous vos brouillons, exercices, travaux et examens jusqu'à la fin de la session.
  - Communiquer en tout temps en français.
- En cas d'absence :
  - Aucun test, devoir, examen ou exposé manqué ne peut être repris à moins d'une raison jugée valable par l'enseignante (maladie, décès, fête religieuse déclarée pendant les deux premières semaines de la session). L'étudiant.e doit avoir prévenu l'enseignante avant son absence et montrer un billet médical dès son retour en classe.
  - Un.e étudiant.e absent.e a la responsabilité de s'informer auprès de ses collègues, avant le cours suivant, des exercices et des devoirs donnés par l'enseignante durant son absence.
- Appareils électroniques :
  - Les cellulaires et autres appareils électroniques doivent être éteints pendant toute la durée du cours, sauf si l'enseignante l'autorise pour des raisons pédagogiques. Seul.e.s les étudiant.e.s ayant obtenu une permission spéciale de *Student Services* pourront se servir d'un ordinateur portable en classe. L'utilisation d'un cellulaire ou de tout autre appareil électronique non autorisé pendant un examen sera considéré comme de la tricherie.

## Devis ministériel

OBJECTIF	STANDARD
<b>Énoncé de la compétence</b> Comprendre et rédiger des messages simples en français.	
<b>Éléments</b>	<b>Critères de performance</b>
1. Rédiger et réviser un texte simple portant sur un sujet familier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulation claire d'un texte d'environ 200 mots.</li> <li>• Organisation cohérente des idées.</li> <li>• Élaboration suffisante du contenu.</li> <li>• Emploi pertinent du vocabulaire lié au sujet.</li> <li>• Rédaction de phrases simples généralement correctes.</li> <li>• Respect de l'orthographe des mots courants, appris en classe ou trouvés dans les textes étudiés.</li> <li>• Respect du code grammatical, notamment des accords simples à l'intérieur du groupe nominal et du groupe verbal (présent de l'indicatif, présent de l'impératif, futur proche, passé immédiat, passé composé).</li> <li>• Utilisation appropriée de stratégies de révision.</li> <li>• Corrections satisfaisantes des erreurs.</li> </ul>
2. Dégager le sens d'un texte simple portant sur un sujet familier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interprétation correcte du sens général d'un texte d'environ 350 mots.</li> <li>• Repérage des idées principales.</li> <li>• Repérage d'éléments d'information.</li> <li>• Compréhension adéquate du vocabulaire lié au sujet.</li> <li>• Utilisation pertinente des stratégies de lecture.</li> </ul>
3. Produire un message oral simple portant sur un sujet familier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulation claire du message.</li> <li>• Organisation cohérente des idées.</li> <li>• Élaboration suffisante du contenu.</li> <li>• Emploi pertinent du vocabulaire lié au sujet.</li> <li>• Respect des règles syntaxiques.</li> <li>• Prononciation intelligible, intonation et débit appropriés à la situation de communication.</li> </ul>
4. Dégager le sens d'un message oral simple portant sur un sujet familier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interprétation correcte du sens général.</li> <li>• Repérage des idées principales.</li> <li>• Repérage d'éléments d'information.</li> <li>• Compréhension adéquate du vocabulaire lié au sujet.</li> </ul>