



# **JURNAL PRAKERIN**

## **User Manual**

### **Mobile Application**

**Tahun 2024**

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
DAFTAR GAMBAR	3
I. Pendahuluan	4
1.1 Deskripsi Sistem	4
1.2 Tingkatan Akses	4
II. Tahapan Penggunaan Role Siswa pada Aplikasi Mobile	5
3.1 Mengakses Halaman Utama	5
3.2 Melakukan Absensi	6
3.3 Mengakses Kegiatan	7
3.4 Mengakses Pengaturan	8

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Halaman Login.....	5
Gambar 2. Halaman Utama .....	5
Gambar 3. Halaman Kehadiran .....	6
Gambar 4. Halaman Kegiatan .....	7
Gambar 5. Halaman Tambah Kegiatan .....	7
Gambar 6. Halaman Pengaturan .....	8

# **I. Pendahuluan**

## **1.1 Deskripsi Sistem**

Jurnal Prakerin adalah aplikasi yang berbasis mobile.

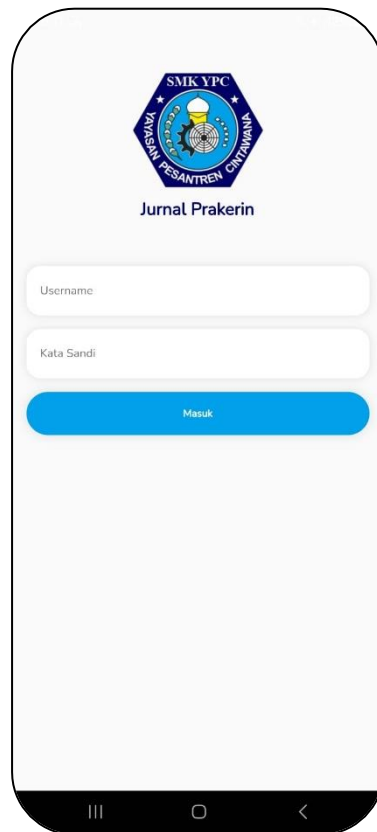
## **1.2 Tingkatan Akses**

Berikut ini adalah tingkatan akses yang terdapat pada aplikasi Jurnal Prakerin, antara lain :

1. Role Akses Siswa

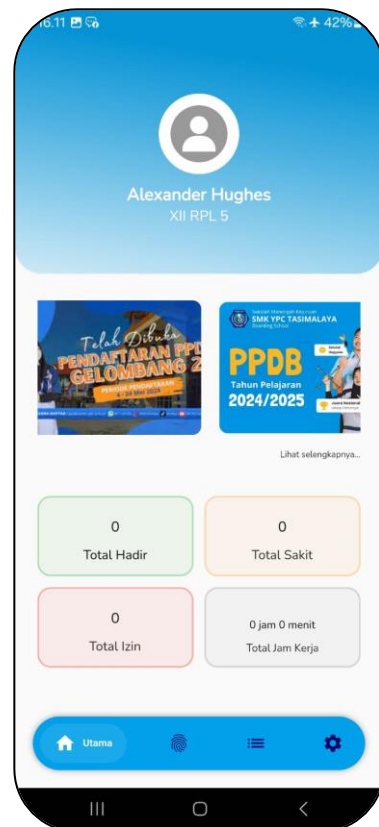
## II. Tahapan Penggunaan Role Siswa pada Aplikasi Mobile

### 3.1 Mengakses Halaman Utama



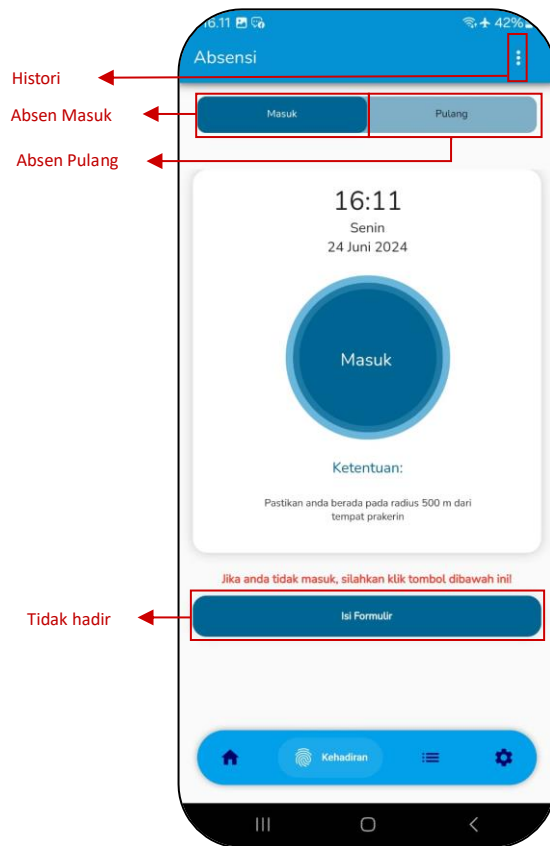
Gambar 1. Halaman Login

- 1) Download aplikasi Jurnal Prakerin pada link berikut <https://bit.ly/apkjurnalprakerin>
- 2) Pastikan Smartphone anda terhubung dengan internet. Jika tahap 1 sudah dikerjakan, selanjutnya buka aplikasi maka akan muncul seperti gambar di samping.
- 3) Masukan username dan password anda. Lalu klik tombol "Masuk".
- 4) Jika berhasil, maka akan masuk ke halaman utama, seperti pada gambar dibawah ini.



Gambar 2. Halaman Utama

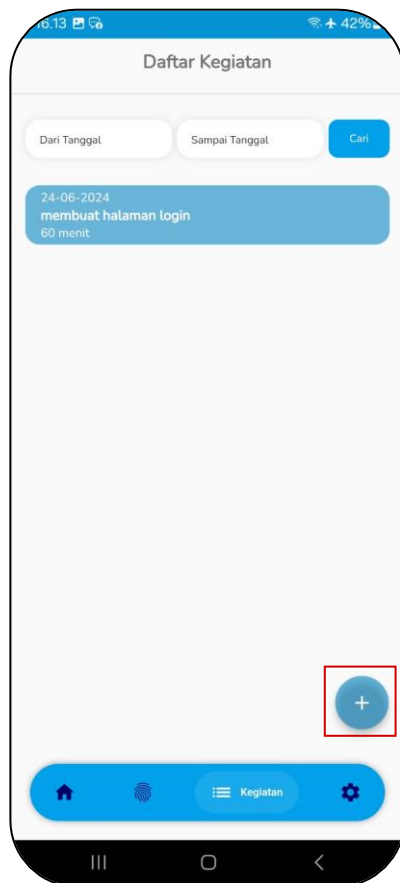
### 3.2 Melakukan Absensi



Gambar 3. Halaman Kehadiran

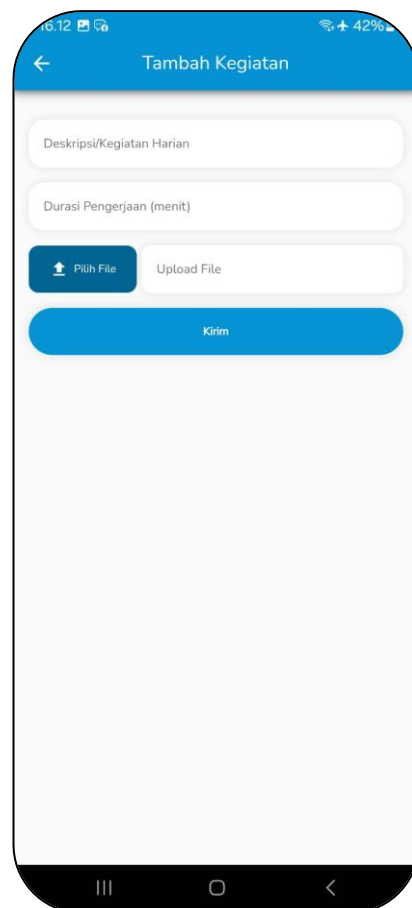
- 1) Pilih menu "Kehadiran" pada bottom navigation bar. Untuk melakukan absensi masuk pilih bagian "Masuk". Klik tombol "Isi Formulir" jika anda berhalangan untuk hadir saat prakerin (sakit/izin).
- 3) Pilih bagian "Pulang" untuk melakukan absensi pulang.
- 4) Klik ikon titik tiga di pojok kanan atas untuk melihat histori kehadiran anda.

### 3.3 Mengakses Kegiatan



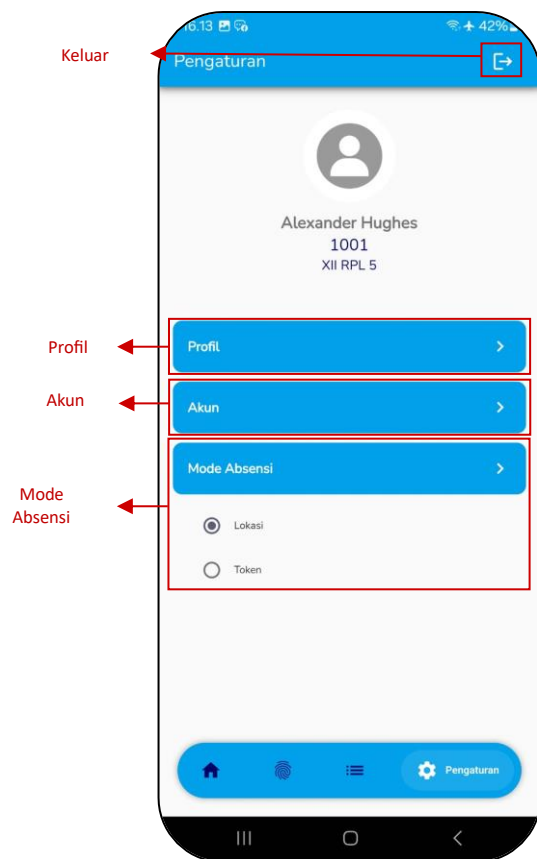
Gambar 4. Halaman Kegiatan

- 1) Pilih menu “Kegiatan” pada bottom navigation bar.
- 2) Klik ikon (+) untuk menambahkan kegiatan baru, tapi pastikan anda telah melakukan absen masuk terlebih dahulu.
- 3) Setelah itu anda akan di arahkan pada halaman tambah kegiatan seperti pada gambar di bawah ini. Kemudian masukan data-data yang di minta dan klik tombol “Kirim”.



Gambar 5. Halaman Tambah Kegiatan

### 3.4 Mengakses Pengaturan



Gambar 6. Halaman Pengaturan

- 1) Pilih menu "Pengaturan" pada botton navigation bar.
- 2) Jika anda ingin mengubah mengenai data diri pribadi anda (nama, foto, alamat, dll.), anda dapat memilih bagian "Profil".
- 3) Jika anda ingin mengubah mengenai akun anda (username dan password ), anda dapat memilih bagian "Akun".
- 4) Jika anda ingin mengatur cara anda melakukan absensi (masuk dan keluar) pilih bagian bagian "Mode Absensi".
- 5) Jika anda ingin keluar dari aplikasi Jurnal Prakerin, klik ikon keluar yang berada di ujung kanan atas. Pastikan untuk memasukkan username serta password anda jika anda ingin kembali masuk ke dalam aplikasi.