

แผนป้องกันและจัดการอัคคีภัย
มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี
ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖



จัดทำโดย
มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

คำนำ

อัคคีภัยก่อให้เกิดความเสียหายทั้ง ทรัพย์สิน ชีวิต และเวลา ดังนั้น มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและจัดการเหตุจากอัคคีภัยขึ้น จึงได้จัดทำคู่มือนี้ขึ้นเพื่อเป็นการเตรียมการ ทราบถึงวิธีการเมื่อเกิดอัคคีภัย รวมทั้งการจัดการหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ ดังนั้นแผนฯ ฉบับนี้จะ เป็นประโยชน์กับบุคลากรและนิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

ผู้จัดทำ



บทที่ ๑

บทนำ

๑. เหตุผลและที่มา

ภัยจากธรรมชาติหรือจากความประมาทวุ่นส่งผลให้เกิดความเสียหายขึ้นทั้งร่างกายและทรัพย์สิน รวมทั้งเวลาในการจัดการและฟื้นฟูให้ทุกอย่างคงเดิม การเกิดภัยที่ส่งผลกระทบได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย และ แผ่นดินไหว

อัคคีภัยแต่ละครั้ง ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน เป็นจำนวนมากในช่วงเวลาอันสั้น สาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่ มักเกิดขึ้นจากการขาดความระมัดระวัง ความสูญเสียและความเสียหายที่เกิดขึ้นอาจ ลุกกลามอย่างรวดเร็ว หากผู้ประสบเหตุขาดความรู้ ทักษะและการเตรียมความพร้อมเมื่อประสบภัย

ซึ่งปัจจุบัน มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี มีจำนวนบุคลากร นิสิต และจำนวนผู้ใช้อาคารของ มหาวิทยาลัยเพิ่มมากขึ้น จำนวนอาคารสูงที่รองรับการดำเนินการก็มีเพิ่มสูงขึ้น โดยมีอาคารสำนักงาน (๖ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง อาคารเรียนรวม (๕ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (๔ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง อาคารที่พักบุคลากร (๘ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง อาคารหอพักนิสิต (๓ ชั้น) จำนวน ๒ หลัง อาคารหอพักนิสิตหญิง (๔ ชั้น) จำนวน ๑ หลัง และอาคารอื่น ๆ (๑-๒ ชั้น) อีกหลายอาคาร

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกัน และลดความรุนแรงจากการเกิดอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย และแผ่นดินไหว การเตรียมความพร้อมในการเผชิญหน้า ลดความสูญเสีย และระงับเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็ว มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี จึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและจัดการอันเนื่องมาจากอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย และแผ่นดินไหว ประจำปี ๒๕๕๗ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ และการประสานงานระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยง และป้องกันการสูญเสียชีวิต และทรัพย์สินของบุคลากร และของ มหาวิทยาลัย อันเนื่องมาจากการเกิดอัคคีภัย ให้มีโอกาสดำเนินการน้อยที่สุด

๒.๒ เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติและการประสานงาน ของผู้เกี่ยวข้องในการ ป้องกัน และระงับอัคคีภัยให้ชัดเจน เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมโดยเสริมทักษะ และสร้างความเข้าใจแก่บุคลากร ให้สามารถเผชิญเหตุ แก้ปัญหา ลดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สิน หากเกิดอัคคีภัยขึ้นในมหาวิทยาลัย

๓. ผู้รับผิดชอบ

- ๓.๑ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี มหาวิทยาลัยบูรพา
- ๓.๒ คณะเทคโนโลยีทางทะเล
- ๓.๓ คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์
- ๓.๔ คณะอัญมณี

๔. จุดสำคัญที่อาจเกิดอัคคีภัย

- ๔.๑ อาคารปฏิบัติการเผาพลอย
- ๔.๒ อาคารปฏิบัติการคณะอัญมณี
- ๔.๓ ห้องปฏิบัติการเคมี คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ ชั้น ๕ อาคารเรียนรวม
- ๔.๔ ห้องปฏิบัติการเคมี คณะอัญมณี ชั้น ๕ อาคารเรียนรวม
- ๔.๕ ห้องปฏิบัติการวัสดุศาสตร์ คณะอัญมณี ชั้น ๕ อาคารเรียนรวม
- ๔.๖ อาคารปฏิบัติการคณะเทคโนโลยีทางทะเล
- ๔.๗ ห้องปฏิบัติการภาพพิมพ์และเซรามิก ด้านหลังอาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔.๘ อาคารปฏิบัติการเทคโนโลยีการเกษตร

๕. มูลเหตุที่ทำให้เกิดเพลิงไหม้

- ๕.๑ ประมาทเส้นล่อหรือรู้เท่าไม่ถึงการณ์
- ๕.๒ อุบัติเหตุ เช่น กระแสไฟฟ้าลัดวงจร ปฏิกริยาเคมี หรือฟ้าผ่า

๖. หน่วยงานในการปฏิบัติ

- ๑. กองอำนวยการ หัวหน้าหน่วย รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี
- ๒. หน่วยสื่อสารและประชาสัมพันธ์ หัวหน้าหน่วย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี
- ๓. หน่วยรักษาความสงบและปิดกั้นการจราจร หัวหน้าหน่วย หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
- ๔. หน่วยดับเพลิง หัวหน้าหน่วย หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
- ๕. หน่วยตัดต้นไม้ หัวหน้าหน่วย หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
- ๖. หน่วยขนย้ายและรักษาทรัพย์สินของผู้ประสบอัคคีภัย ผู้อำนวยการกองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี
- ๗. หน่วยปฐมพยาบาล หัวหน้าหน่วย ผู้อำนวยการกองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี

๗. กำลังสมทบและเครื่องมือเครื่องใช้

- ๑. ส่วนราชการ อบต.โขมง และ อบต.คลองขุด
- ๒. อาสาสมัครและป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
- ๓. ภาคเอกชน เช่น สมาคม มูลนิธิ

๔. วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เช่น อุปกรณ์ดับเพลิงประจำห้อง/อาคาร รถดับเพลิง รถกระเช้า รถพยาบาลฉุกเฉินเคลื่อนที่

๘. การปฏิบัติ

๘.๑ แนวความคิดในการปฏิบัติ

- ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบแต่ละหน่วยงานจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ไว้ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ ความชำนาญอยู่เสมอ
- ขณะเกิดเพลิงไหม้ เจ้าหน้าที่หน่วยงานต่าง ๆ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว เท่าที่สามารถจะทำได้
- เมื่อเพลิงสงบแล้ว เจ้าหน้าที่ของหน่วยต่าง ๆ ต้องรีบปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละหน่วยให้เรียบร้อยและสามารถให้ความช่วยเหลือหน่วยงานอื่นที่ยังปฏิบัติงานไม่เสร็จให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๘.๒ หน่วยปฏิบัติการ

หน่วยปฏิบัติการตามแผนนี้ มี ๗ หน่วย แต่ละหน่วย มีหน้าที่ดังนี้

๘.๒.๑ กองอำนวยการ

กองอำนวยการตั้งอยู่ที่ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ และเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ สามารถเคลื่อนย้ายไปตั้ง ใกล้สถานที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ เพื่อสะดวกในการอำนวยการดับเพลิง มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

ยามปกติ

- (๑) ควบคุมสั่งการและดำเนินการให้เป็นไปตามแผนโดยเคร่งครัด
- (๒) ออกคำสั่งแต่งตั้งและเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ให้ตรงตามความเป็นจริงอยู่เสมอ
- (๓) จัดทำบัญชีผู้ที่เรียกมาสมทบช่วยเหลือในการดับเพลิง
- (๔) จัดทำบัญชีควบคุมเครื่องดับเพลิงและตรวจสอบสม่ำเสมอ
- (๕) กำหนดวิธีติดต่อขอความช่วยเหลือ
- (๖) จัดให้มีการซ้อมปฏิบัติหนีไฟและการดับเพลิงเป็นประจำ ควรกำหนดเป็นทุกภาคการศึกษาหรือปีการศึกษา
- (๗) ประสานกับหน่วยงานอื่นที่มีเครื่องดับเพลิง
- (๘) หน้าที่อื่น ๆ ที่จำเป็นแก่การป้องกันและระงับอัคคีภัย

ขณะเพลิงไหม้

- (๑) อำนวยการดับเพลิงตามอำนาจหน้าที่
- (๒) พิจารณาหาทางตัดต้นเพลิงไม่ให้ลุกลามต่อไป
- (๓) ขอความช่วยเหลือจากหน่วยดับเพลิงใกล้เคียง
- (๔) บริการน้ำดื่ม อาหาร แก่เจ้าหน้าที่และผู้ร่วมปฏิบัติงาน
- (๕) ประสานงานกับหน่วยงานที่ชำนาญในการผจญเพลิงให้สงบโดยเร็ว

เพลิงสงบแล้ว

- (๑) สั่งการและควบคุมเจ้าหน้าที่ให้สำรวจความเสียหายและจำนวนผู้ประสบภัยโดยเร็ว
- (๒) นัดหมายเยียวยาผู้ประสบภัย ประสานค่าชดเชยและเงินช่วยเหลือจากมหาวิทยาลัย
- (๓) ประสานงานวิศวกร หรือผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบความเสียหายเบื้องต้น รายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ
- (๔) ประกาศแสดงเขตเพลิงไหม้ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่เกิดเพลิงไหม้ ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้าย สิ่งใดๆ ในเขตเพลิงไหม้
- (๕) ให้ความร่วมมือแจ้งพนักงานสอบสวน เขตพื้นที่ในการสอบสวน สาเหตุการเกิดเพลิงไหม้

๘.๒.๒ หน่วยสื่อสารและประชาสัมพันธ์

หน่วยสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ตั้งอยู่ ณ อาคาร ๑๐๐ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์
มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

ยามปกติ

- (๑) จัดเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้ในการสื่อสาร และกำหนดวิธีการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ไว้ให้พร้อม
- (๒) จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์เครื่องขยายเสียง เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์
- (๓) ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนิสิตทราบถึงอันตรายอันเกิดจากเพลิงไหม้ แนะนำวิธีการป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้ในเบื้องต้น เช่น การใช้เครื่องดับเพลิงเคมี การแจกจ่ายเอกสาร
- (๔) ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้รู้จักเครื่องมือ และวิธีการให้สัญญาณที่ถูกต้อง
- (๕) รักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการสื่อสารให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ

ขณะเกิดเพลิงไหม้

- (๑) รับให้สัญญาณเพลิงไหม้ตามที่กำหนดไว้
- (๒) ติดต่อแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบ
- (๓) ประกาศให้ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องออกนอกเขตเพลิงไหม้
- (๔) ประกาศให้ผู้ประสบอัคคีภัยทราบถึงสถานที่รองรับชั่วคราว
- (๕) ประกาศคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง และเรื่องอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการดับเพลิง

เพลิงสงบแล้ว

- (๑) ประสานกับกองอำนวยการเพื่อประกาศให้ผู้ประสบอัคคีภัยทราบถึงที่พักชั่วคราวการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น
- (๒) รายงานและประชาสัมพันธ์ข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลที่ต้องแก่สาธารณะ

๘.๒.๓ หน่วยรักษาความสงบและปิดกั้นการจราจร

หน่วยรักษาความสงบและปิดกั้นการจราจร ตั้งอยู่ที่ อาคารปฏิบัติการงานอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ ด้านหลังอาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

ยามปกติ

- (๑) สำรวจเขตท้องที่ป้องกันและระงับอัคคีภัยตามแผน
- (๒) จัดสายตรวจหรือเวรยามรักษาตามจุดต่าง ๆ เพื่อป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้
- (๓) จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปิดกั้นการจราจรไว้ให้พร้อม
- (๔) สืบสวนมูลเหตุที่จะทำให้เกิดเพลิงไหม้ และหาทางจำกัดมูลต่าง ๆ ให้หมดไป
- (๕) ฝึกซ้อมเจ้าหน้าที่ในหน่วยให้มีความชำนาญอยู่เสมอ

ขณะเพลิงไหม้

- (๑) ปิดกั้นการจราจรในเขตเพลิงไหม้ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
- (๒) รักษาความสงบเรียบร้อยและจับกุมผู้ร้ายที่ขโมยทรัพย์สินไปดำเนินคดี

เพลิงสงบแล้ว

- (๑) เก็บเครื่องมือเครื่องใช้ในการจราจร เพื่อให้การจราจรเป็นไปด้วยความสะดวก
- (๒) ควบคุมดูแลมิให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด

๘.๒.๔ หน่วยดับเพลิง

หน่วยดับเพลิง ตั้งอยู่ที่อาคารปฏิบัติการงานอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ ด้านหลังอาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

ยามปกติ

- (๑) จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการดับเพลิง ตัดต้นเพลิงและบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ให้อยู่ในสภาพปกติ สามารถใช้งานได้ทันที
- (๒) สำรวจแหล่งน้ำดับเพลิง แหล่งเก็บวัสดุสารเคมีอันตราย และตรวจสอบเครื่องดับเพลิงเคมี ที่ติดตั้งตามจุดต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา
- (๓) สำรวจท่อประปาดับเพลิงไว้ให้พร้อมและสามารถใช้งานได้ตลอดเวลา
- (๔) สำรวจจุดสำคัญที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้ได้ง่าย และหาวิธีเข้าไปแก้ไขในการผจญเพลิง เช่นการสำรวจเส้นทางเข้า-ออก และการสำรวจแหล่งน้ำ
- (๕) ฝึกซ้อมเจ้าหน้าที่ดับเพลิง เพื่อให้เกิดความชำนาญในการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ในการดับเพลิง

ขณะเพลิงไหม้

- (๑) รีบนำเครื่องดับเพลิงไปถึงที่เพลิงไหม้และลงมือดับเพลิงทันที
- (๒) ช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในเขตเพลิงไหม้
- (๓) พยายามจำกัดเขตเพลิงไหม้ให้อยู่ในวงจำกัดโดยพยายามตัดต้นเพลิง
- (๔) ถ้าจำเป็นต้องตัดต้นเพลิง รีบขออนุมัติผู้อำนวยการดับเพลิง
- (๕) ประสานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์ในการประสานหน่วยสนับสนุนหากไม่สามารถควบคุมเพลิงเองได้

เพลิงสงบแล้ว

- (๑) จัดการรื้อถอนซากปรักหักพังซึ่งเป็นอันตรายออกให้หมด
- (๒) เก็บเครื่องมือเครื่องใช้ในการดับเพลิงกลับเข้าที่ มิให้มีการกีดขวางการจราจร
- (๓) ตรวจสอบเครื่องมือเครื่องใช้ถ้าชำรุดสึกหรอให้ซ่อมแซมให้เรียบร้อยและเก็บเข้าประจำที่
- (๔) ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ให้เรียบร้อย

๘.๒.๕ หน่วยตัดต้นเพลิง

หน่วยตัดต้นเพลิงตั้งอยู่ที่ อาคารปฏิบัติการงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ด้านหลัง อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

ยามปกติ

- (๑) จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการตัดต้นเพลิงไว้ให้พร้อมและพอเพียง
- (๒) บำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี
- (๓) สำรวจเส้นทางเข้า-ออก ในเขตป้องกันภัยและระงับอัคคีภัยในแต่ละเขต
- (๔) สำรวจจุดสำคัญที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้เพื่อเพื่อพิจารณาหาทางแก้ไขสถานการณ์
- (๕) ฝึกซ้อมเจ้าหน้าที่ให้มีความเข้าใจในการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนวิธีการตัดต้นเพลิงด้วยเครื่องมือเครื่องใช้แต่ละชนิด
- (๖) กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้ขนย้าย และผู้ดูแลรักษาไว้ให้เรียบร้อย

ขณะเพลิงไหม้

- (๑) นำเครื่องมือเครื่องใช้ในการตัดต้นเพลิง ไปยังจุดที่เกิดเพลิงไหม้และเข้าประจำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้
- (๒) ช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัยที่อยู่ในภาวะอันตรายโดยด่วน
- (๓) ควบคุมดูแลการเก็บรักษาทรัพย์สินให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัย
- (๔) ช่วยเหลือผู้ประสบภัยขนย้ายทรัพย์สินในเมื่อได้รับการร้องขอ
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิงโดยเคร่งครัด

เพลิงสงบแล้ว

- (๑) นำเครื่องมือเครื่องใช้ในการตัดต้นเพลิงออกจากบริเวณที่เกิดเหตุเพลิงไหม้กลับที่ตั้ง
- (๒) ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ให้เรียบร้อย
- (๓) ตรวจสอบเครื่องมือเครื่องใช้ว่ามีสิ่งใดชำรุดเสียหายหรือไม่ ถ้าชำรุดให้ซ่อมแซมให้เรียบร้อย หากเครื่องมือเครื่องใช้ชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๘.๒.๖ หน่วยขนย้ายและรักษาทรัพย์สินผู้ประสบอัคคีภัย

หน่วยขนย้ายและรักษาทรัพย์สินผู้ประสบอัคคีภัย ตั้งอยู่ที่อาคารปฏิบัติการงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ด้านหลังอาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

ยามปกติ

- (๑) สำรวจสถานที่เก็บรักษาทรัพย์สินของผู้ประสบอัคคีภัย เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ที่จะสามารถใช้เก็บสิ่งของ สำรวจเส้นทางขนย้ายทรัพย์สินจากจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้ในแต่ละอาคารเพื่อสะดวกในการขนย้ายทรัพย์สิน
- (๒) จัดทำคำสั่งในการกำหนดหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการขนย้ายดูแลรักษาทรัพย์สินและการขอรับคืนของผู้ประสบอัคคีภัยไว้ให้พร้อม
- (๓) ฝึกซ้อมเจ้าหน้าที่เพื่อให้รู้หน้าที่ และวิธีปฏิบัติให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีที่เกิดเหตุ

ขณะเพลิงไหม้

- (๑) เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องรีบไปถึงที่เกิดเหตุเพลิงไหม้โดยเร็ว และเข้าประจำตามหน้าที่ที่กำหนดไว้
- (๒) ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องเข้า-ออก บริเวณที่เก็บรักษาทรัพย์สินของผู้ประสบอัคคีภัย
- (๓) ควบคุมการเก็บดูแลรักษาทรัพย์สินให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัย
- (๔) ช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัยขนย้ายทรัพย์สินเมื่อได้รับการร้องขอมา
- (๕) พิจารณาหาทางขจัดเหตุที่จะขัดขวางในการขนย้ายทรัพย์สินผู้ประสบอัคคีภัยให้หมดไป

เพลิงสงบแล้ว

- (๑) จัดการคืนทรัพย์สินโดยถูกต้อง และรวดเร็ว
- (๒) ควบคุมดูแลรักษาทรัพย์สินของผู้ประสบอัคคีภัยให้ปลอดภัยจนกว่าเจ้าของจะมารับคืน

๘.๒.๗ หน่วยปฐมพยาบาล

หน่วยพยาบาล ตั้งอยู่ที่กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี อาคาร ๑๐๐ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ และห้องพยาบาล อาคารที่พักบุคลากร มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

ยามปกติ

- (๑) จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฐมพยาบาล
- (๒) กำหนดสถานที่ในการปฐมพยาบาล
- (๓) กำหนดสถานที่เก็บศพหากมีการเสียชีวิต
- (๔) กำหนดขั้นตอนการส่งต่อหากมีผู้ป่วยหนักจากอัคคีภัย

ขณะเพลิงไหม้

- (๑) เจ้าหน้าที่ไปถึงที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ และเข้าประจำตามที่กำหนดไว้
- (๒) ทำการปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ และนำส่งสถานพยาบาล
- (๓) หากพบผู้เสียชีวิตให้ติดต่อตำรวจและโรงพยาบาลเพื่อพิสูจน์เอกลักษณ์
- (๔) ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่หน่วยอื่น ๆ และแก้ไขความขัดข้องเท่าที่สามารถจะช่วยให้

เพลิงสงบแล้ว

(๑) ดูแลผู้ประสบอัคคีภัยตามจุดรวมพล

(๒) ช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัยด้านอื่น ๆ เท่าที่สามารถจะช่วยเหลือได้

๘.๓ หน่วยสมทบ

มีหน้าที่ช่วยเหลือร่วมมือปฏิบัติงาน ณ จุดที่เกิดเหตุเพลิงไหม้โดยเป็นผู้ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของมหาวิทยาลัย ตามที่ผู้อำนวยการกองอำนาจการขอความร่วมมือในการดับเพลิง ประกอบด้วย

หน่วยงานหลัก ได้แก่

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลเมืองท่าใหม่
๒. สถานีตำรวจภูธรอำเภอท่าใหม่
๓. สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดจันทบุรี
๔. สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดจันทบุรี
๕. องค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี
๖. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทุกแห่ง

หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

๑. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดจันทบุรี
๒. การประปาส่วนภูมิภาคสาขาจันทบุรี
๓. อุตุสภกรรมจังหวัดจันทบุรี
๔. ขนส่งจังหวัดจันทบุรี
๕. พลังงานจังหวัดจันทบุรี
๖. สมาคมสว่างกตัญญูธรรมสถานจังหวัดจันทบุรี
๗. ชลุมมูลนิธิ

๘.๔ การประสานงาน

ผู้อำนวยการกองอำนาจการเป็นผู้ประสานงานติดต่อกับหน่วยงานราชการและองค์กรต่าง ๆ ตลอดจนหน่วยปฏิบัติการอื่นๆ ให้ความร่วมมือปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

เจ้าหน้าที่หน่วยต่าง ๆ ต้องมีการแบ่งงานกันรับผิดชอบ เมื่อถึงคราวที่ทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเต็มความสามารถ หัวหน้าหน่วยงานต้องเตรียมให้มีคนทำงานแทนกันได้เสมอ

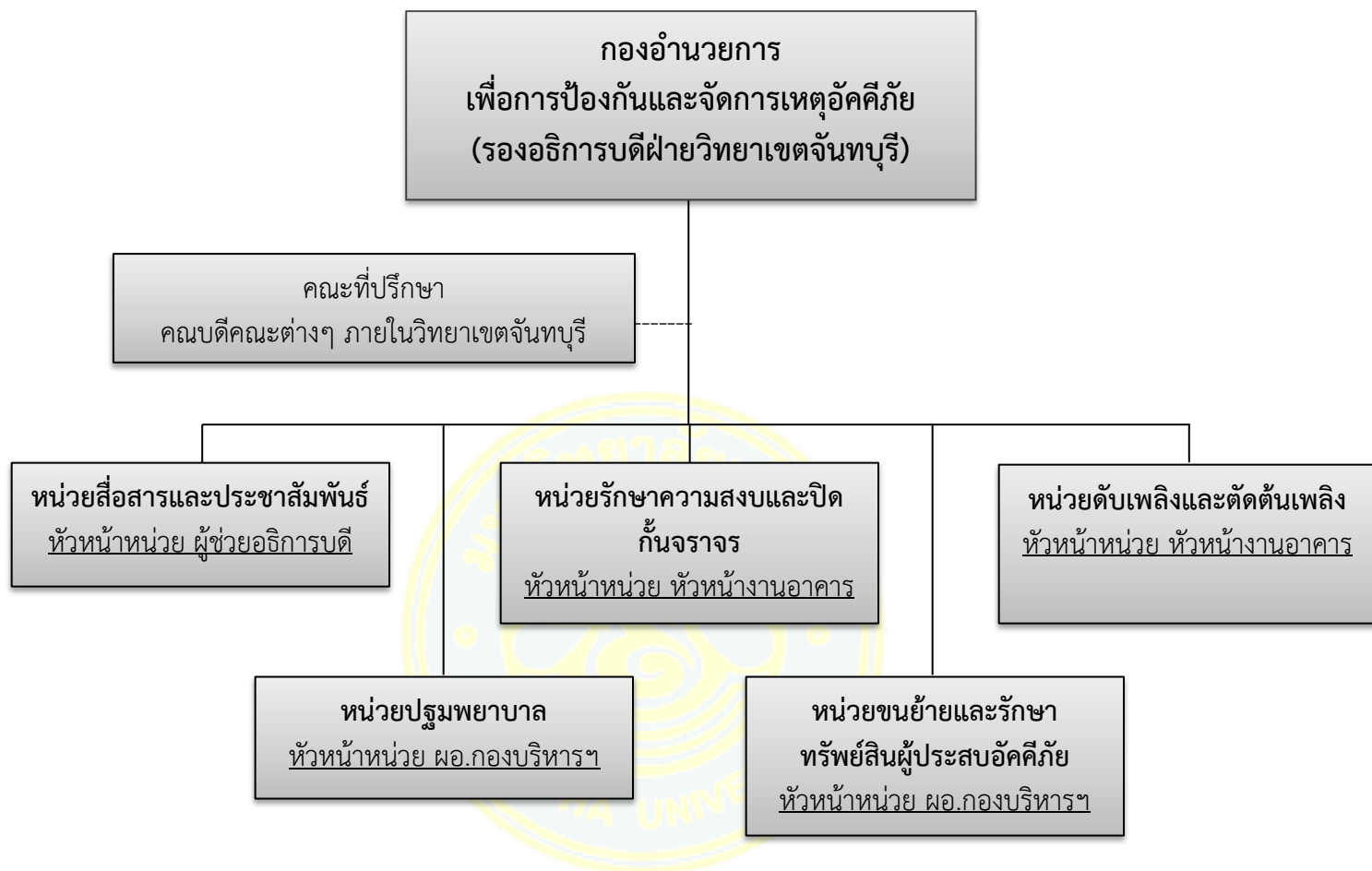
๘.๕ การปกครองบังคับบัญชา

- ผู้อำนวยการดับเพลิงเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดในการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- หัวหน้าหน่วยเป็นผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยของตน

๘.๖ การติดต่อสื่อสาร

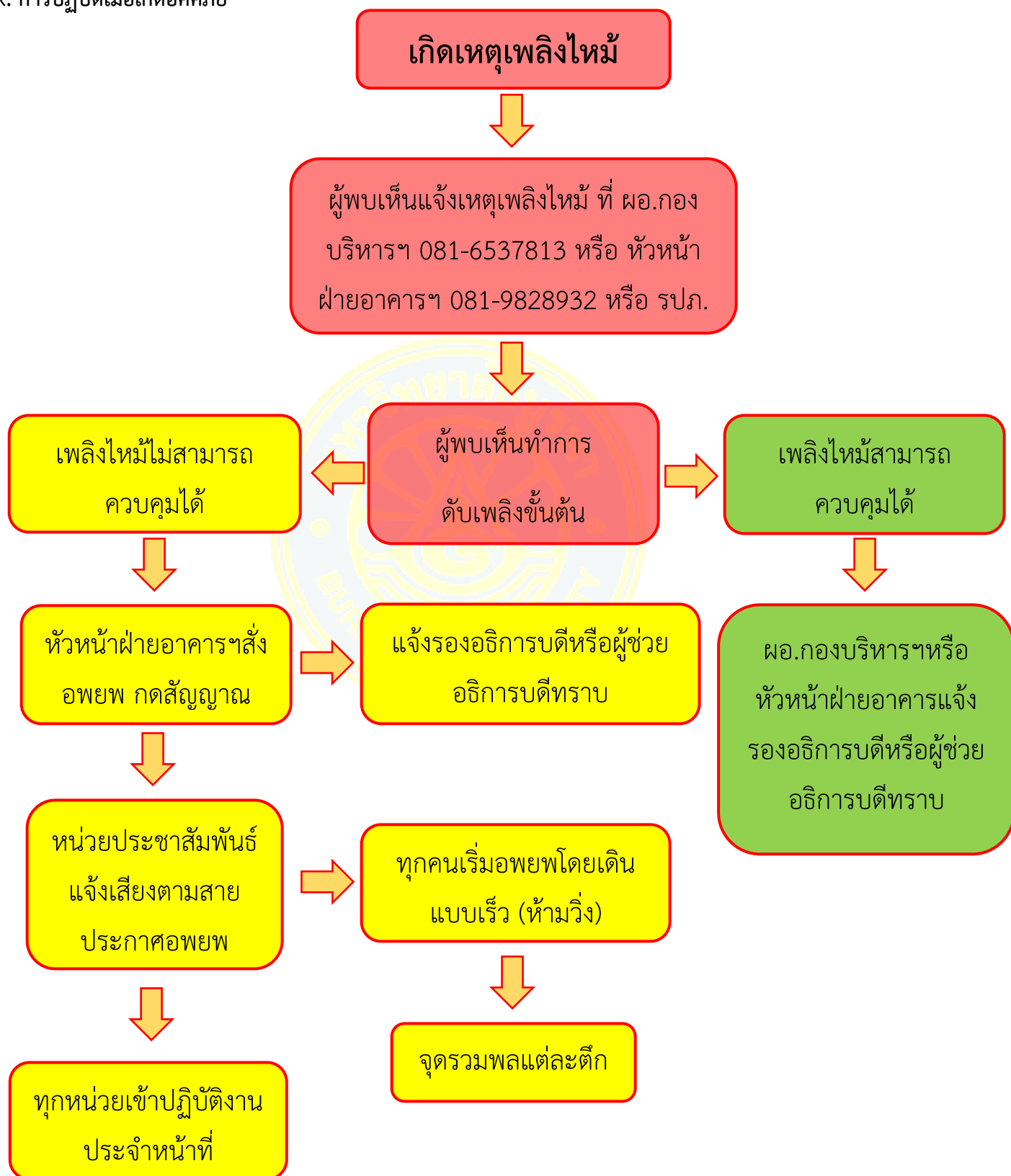
- วิทยุสื่อสาร
- โทรศัพท์
- หนังสือระหว่างหน่วยงาน
- สื่อออนไลน์ (ไลน์ เฟสบุ๊ก อีเมล)
- หน่วยปฏิบัติการทุกหน่วย รายงานต่อผู้อำนวยการกองอำนาจการ
- กองอำนาจการรายงานต่ออธิการบดี





รูปที่ ๑ แผนผังกองและหน่วยการป้องกันและจัดการเหตุอัคคีภัย

๙. การปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย



๑๐. เส้นทางหนีไฟ อุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคาร และจุดรวมพล

อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์



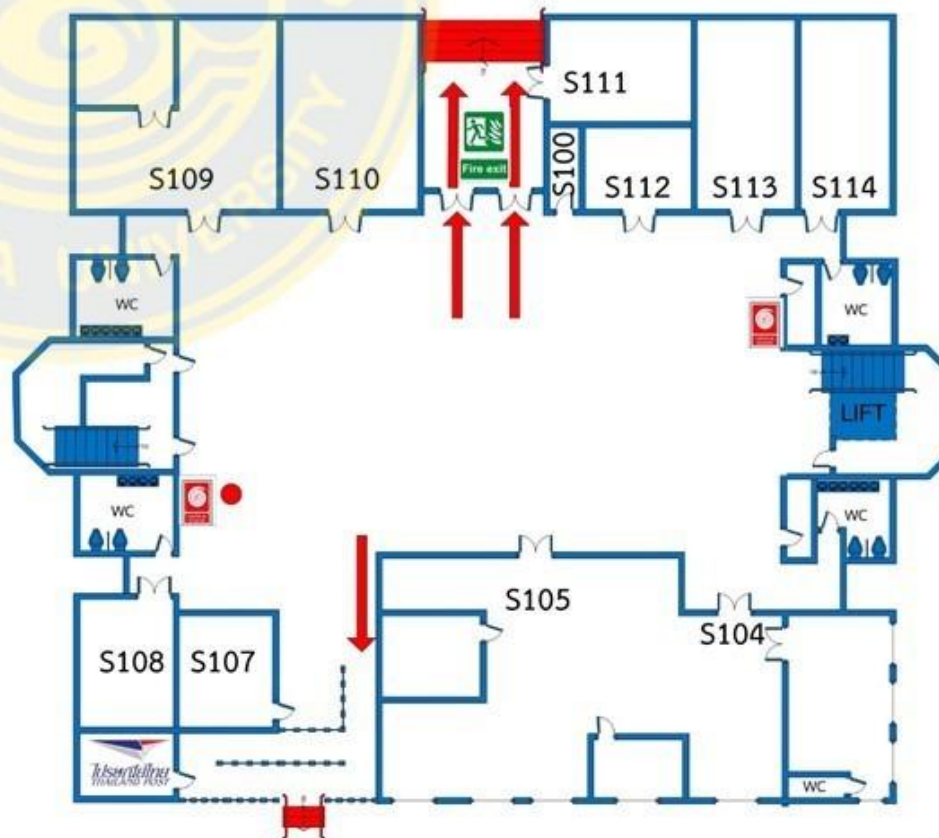
แผนที่หนีไฟ ชั้น 1

Fire Escape Plan, floor 1

อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

จุดรวมพล

ทาง เข้า-ออก อาคาร



ทางหนีไฟ

Fire exit



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง, ถังดับเพลิง



คุณอยู่ที่นี่



Fire Escape Plan, floor 2

อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

จุดรวมพล

ด้านหน้า
Front

S208

S209

S210

S211

S207

S206

S205

S204

S203



ทางหนีไฟ

Fire exit



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง,ถังดับเพลิง



บ้านไต่หนี่ไฟ



คุณอยู่ที่

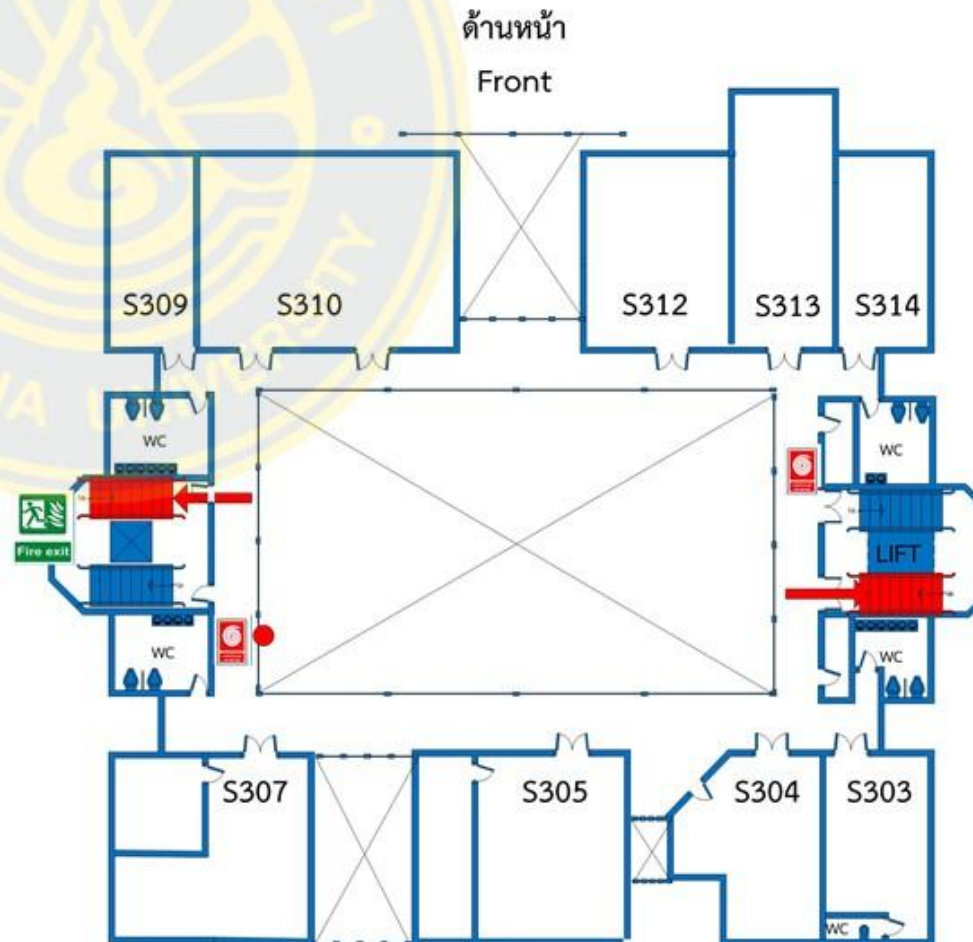


แผนที่หนีไฟ ชั้น 3

Fire Escape Plan, floor 3

อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

จุดรวมพล



ทางหนีไฟ

Fire exit



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง, ถังดับเพลิง



บันไดหนีไฟ



คุณอยู่ที่นี่

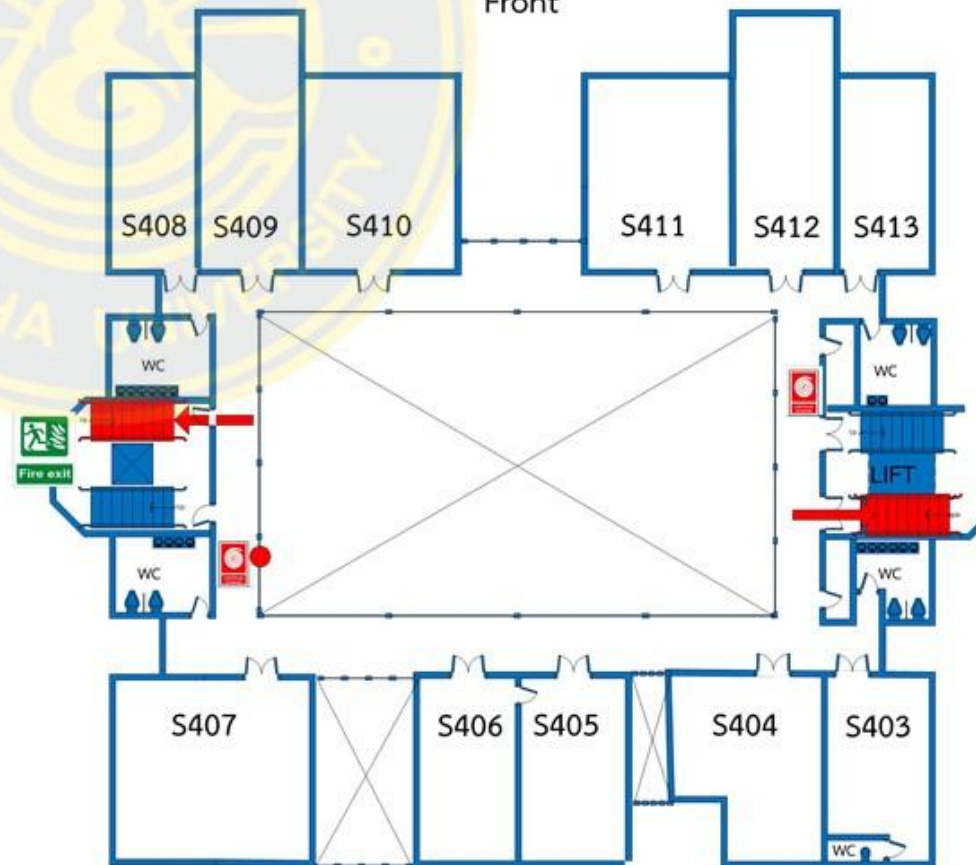


แผนที่หนีไฟ ชั้น 4

Fire Escape Plan, floor 4

อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

ด้านหน้า
Front



ทางหนีไฟ

Fire exit



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง, ถังดับเพลิง



บันไดหนีไฟ



คุณอยู่ที่นี่



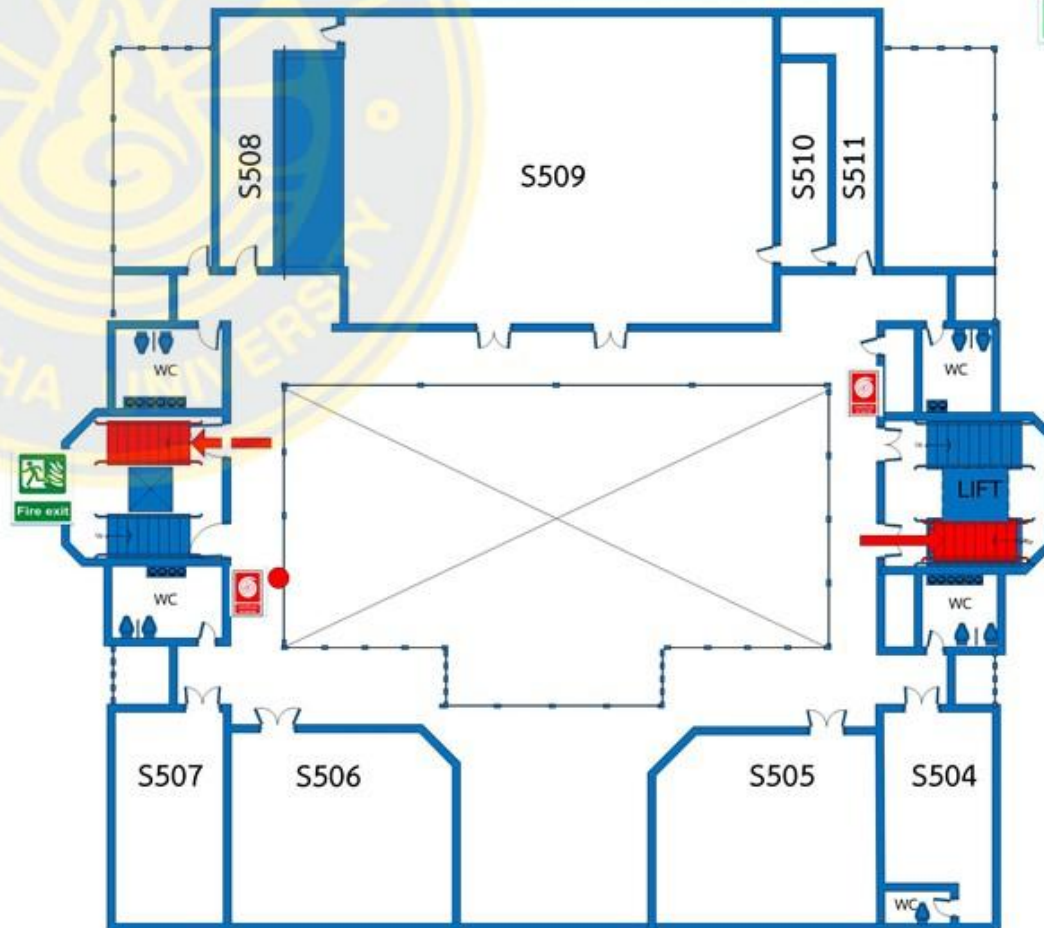
แผนที่หนีไฟ ชั้น 5

Fire Escape Plan, floor 5

อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

ด้านหน้า
Front

จุดรวมพล



ทางหนีไฟ



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง, ถังดับเพลิง



บันไดหนีไฟ

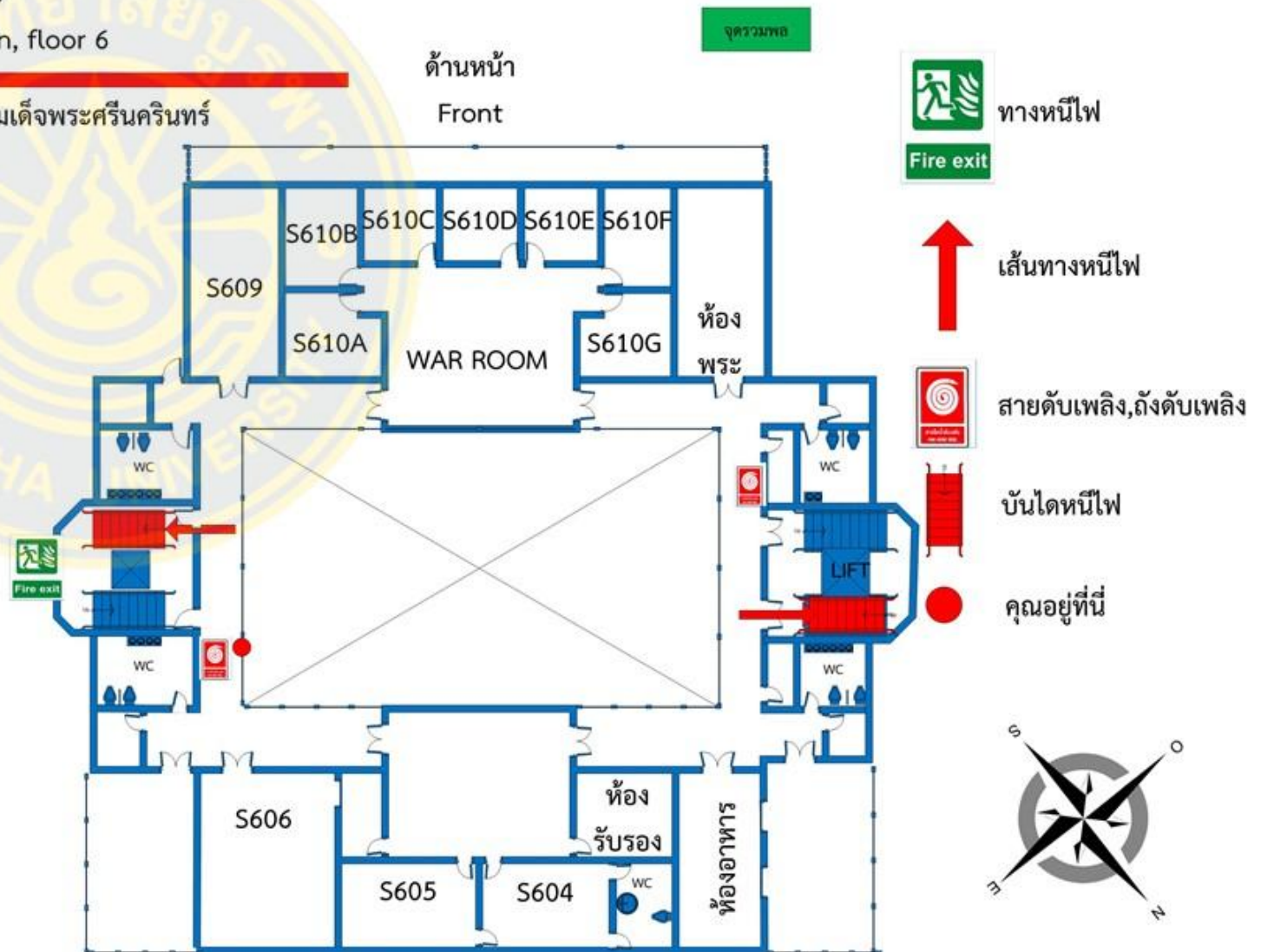


คุณอยู่ที่นี่



Fire Escape Plan, floor 6

อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

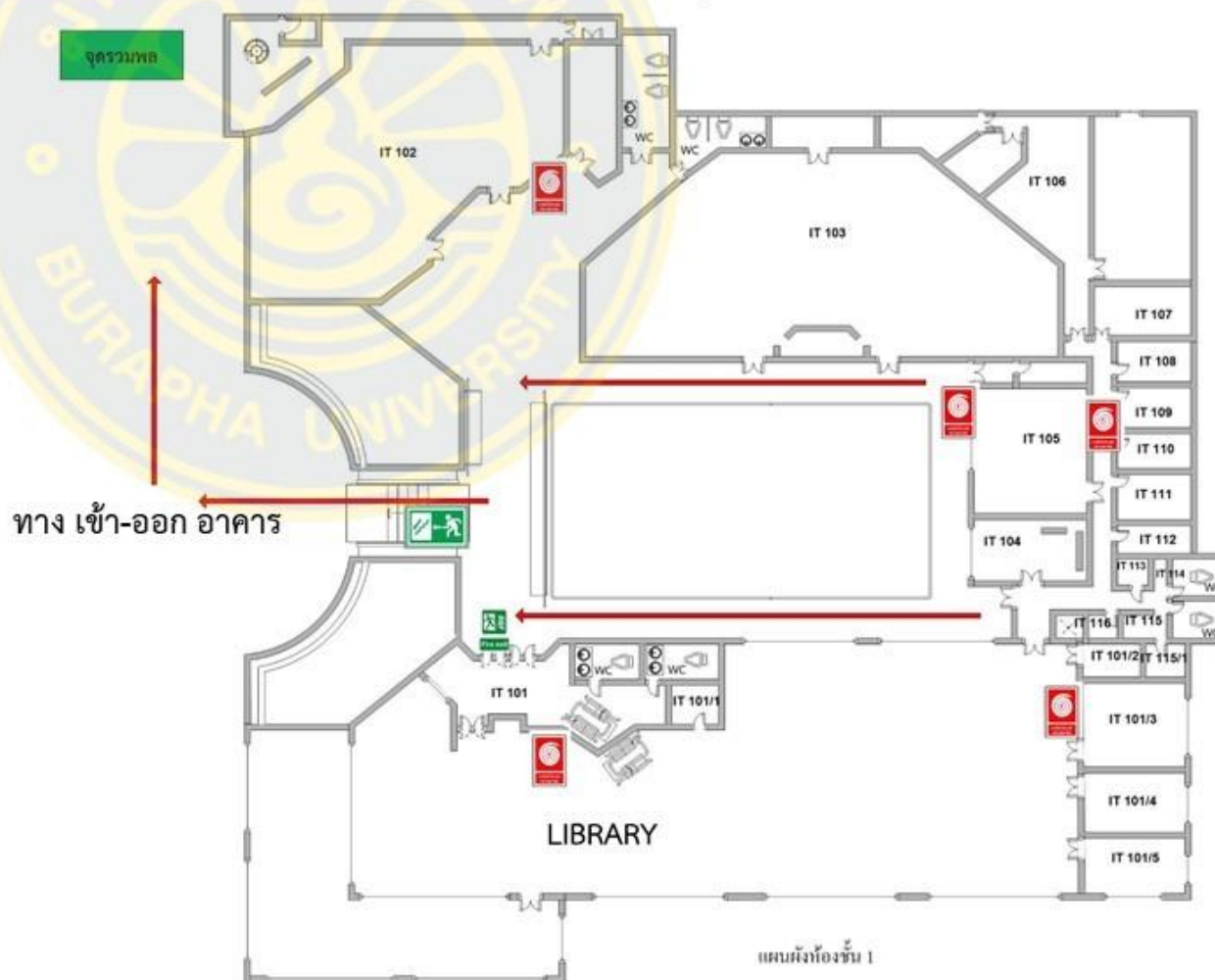


อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ



แผนที่หนีไฟ ชั้น 1
Fire Escape Plan, floor 1

อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ



ทางหนีไฟ



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง,
ถังดับเพลิง



บันไดหนีไฟ

แผนที่หนีไฟ ชั้น 2

Fire Escape Plan, floor 2

อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

จุดรวมพล



Fire exit



ทางหนีไฟ

เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง,
ถังดับเพลิง



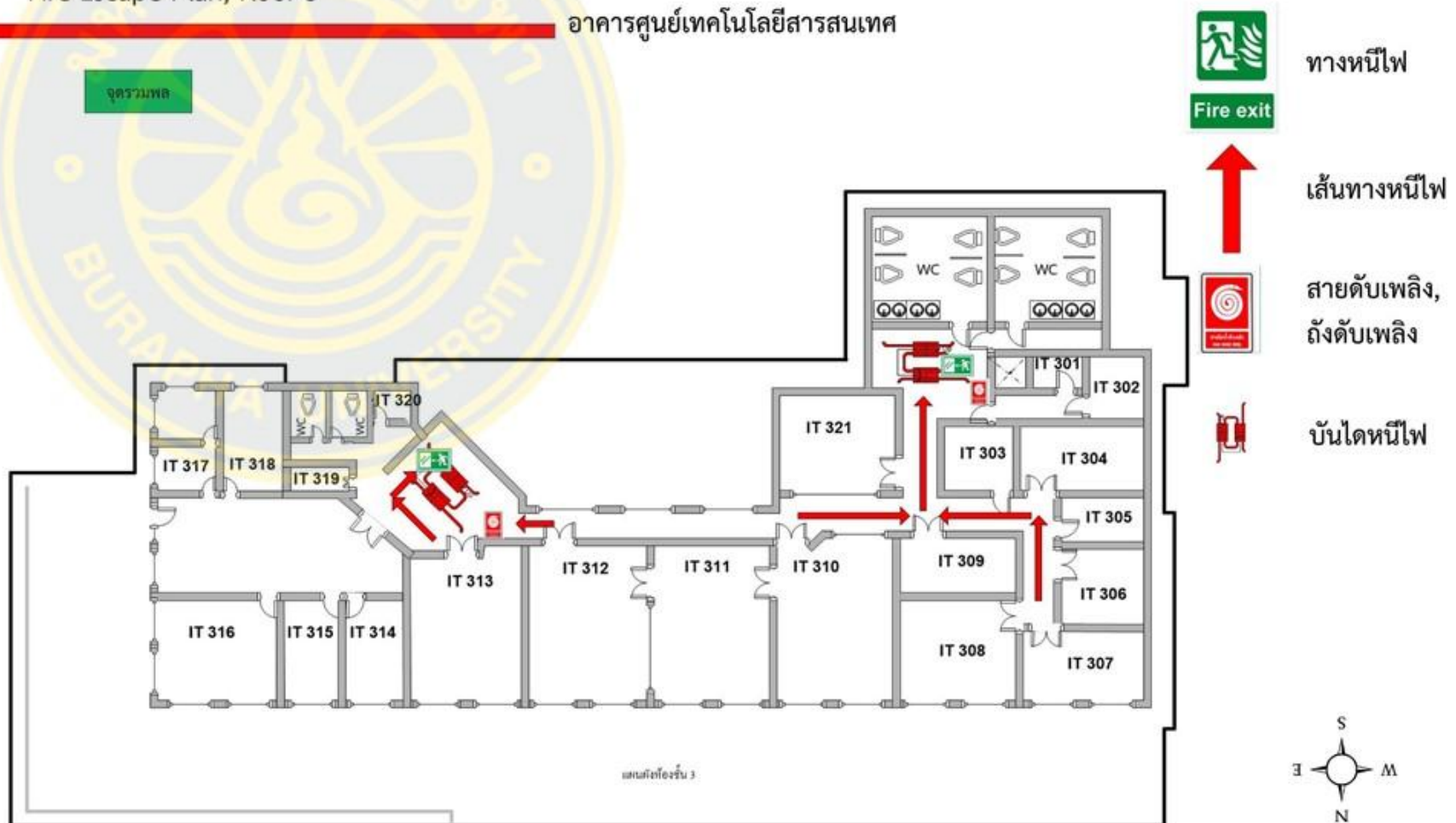
บันไดหนีไฟ

แผนที่หนีไฟ ชั้น 3

Fire Escape Plan, floor 3

อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

จุดรวมพล



แผนที่หนีไฟ ชั้น 4
Fire Escape Plan, floor 4

อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

จุดรวมพล



ทางหนีไฟ

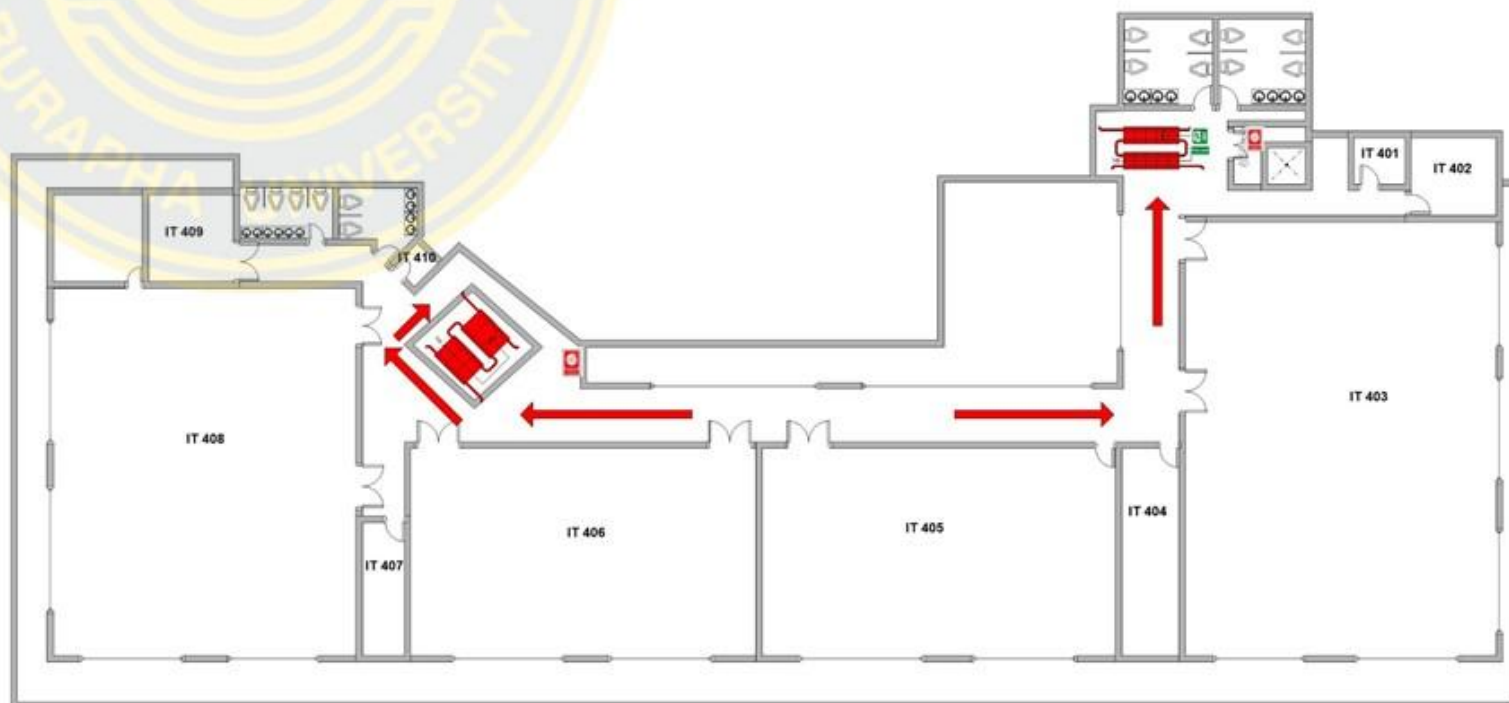


สายดับเพลิง,
ถังดับเพลิง

เส้นทางหนีไฟ



บันไดหนีไฟ

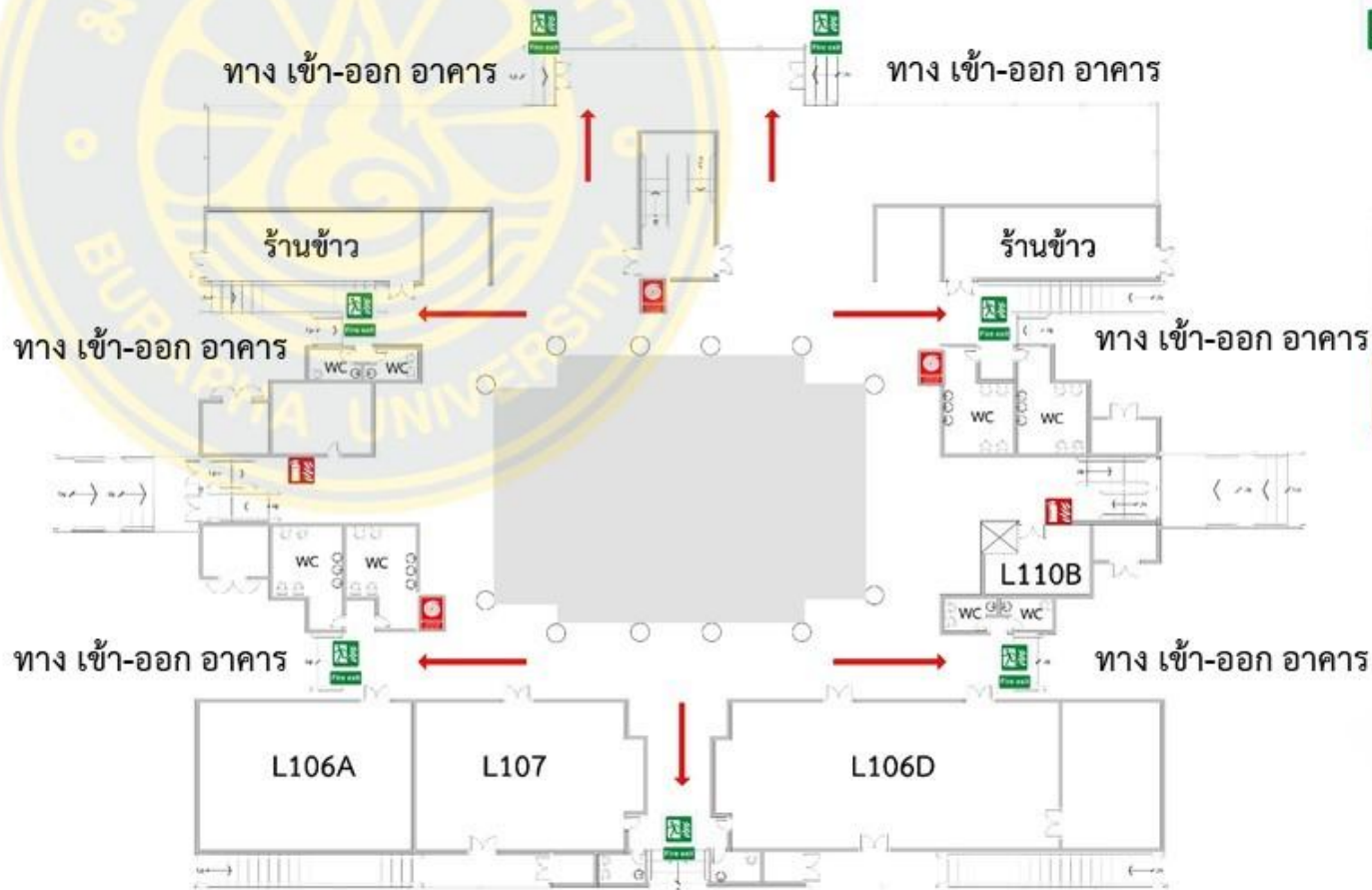


อาคารเรียนรวม



แผนที่หนีไฟ

Fire Escape Plan



ทางหนีไฟ

Fire exit



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง,
ถังดับเพลิง



ถังดับเพลิง

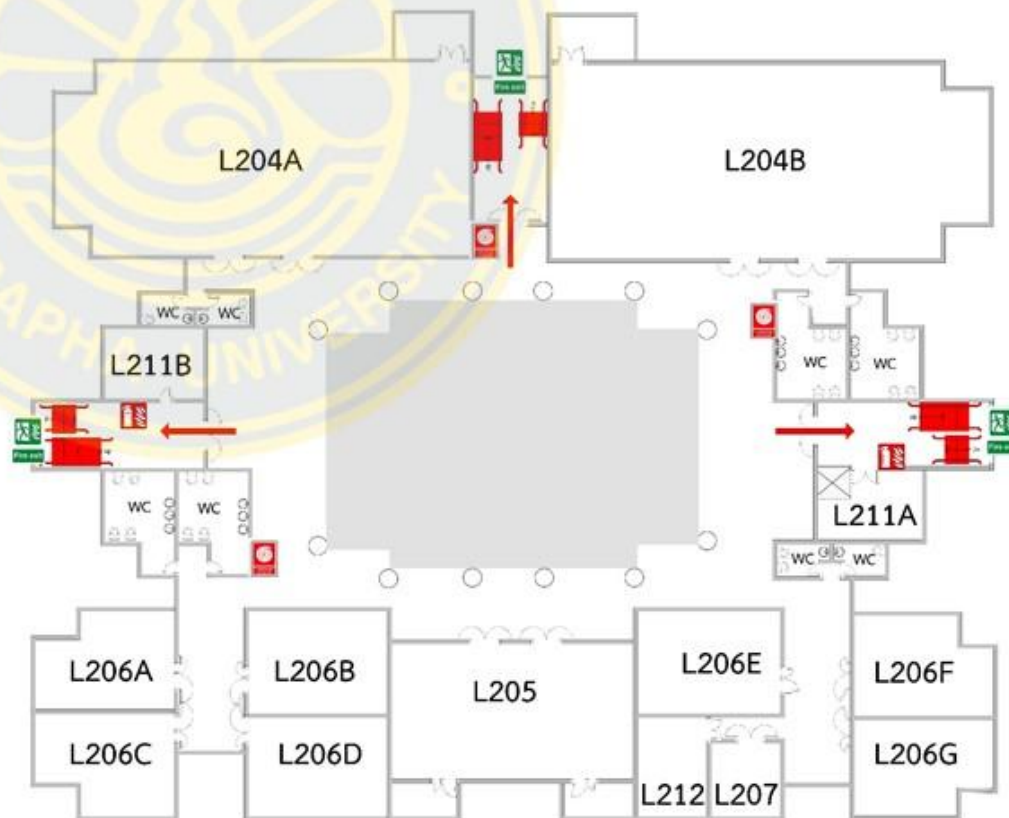


คุณอยู่ตรงนี้



อาคารเรียนรวม ชั้น ๑

Fire Escape Plan



ทางหนีไฟ



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง,
ถังดับเพลิง



บันไดหนีไฟ



ถึงดับเพลิง



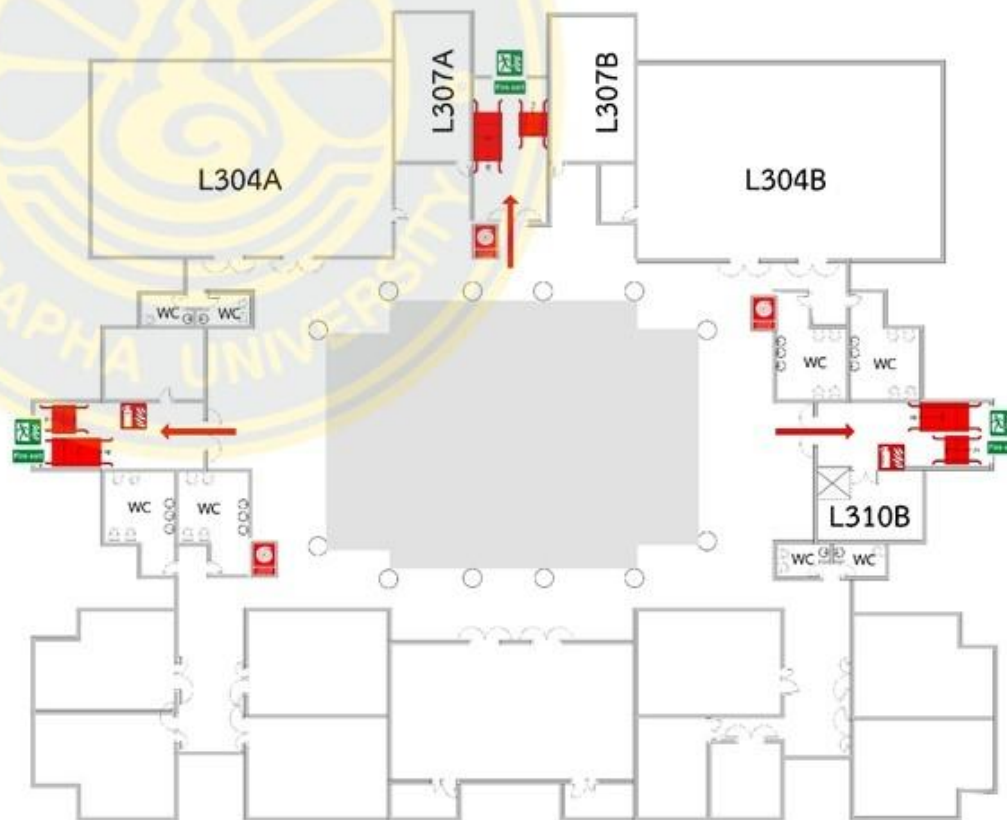
คุณอยู่ตรงนี้



อาคารเรียนรวม ชั้น ๒

แผนที่หนีไฟ
Fire Escape Plan

จุดรวมพล



Fire exit

ทางหนีไฟ



เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง,
ถังดับเพลิง



บันไดหนีไฟ



ถังดับเพลิง



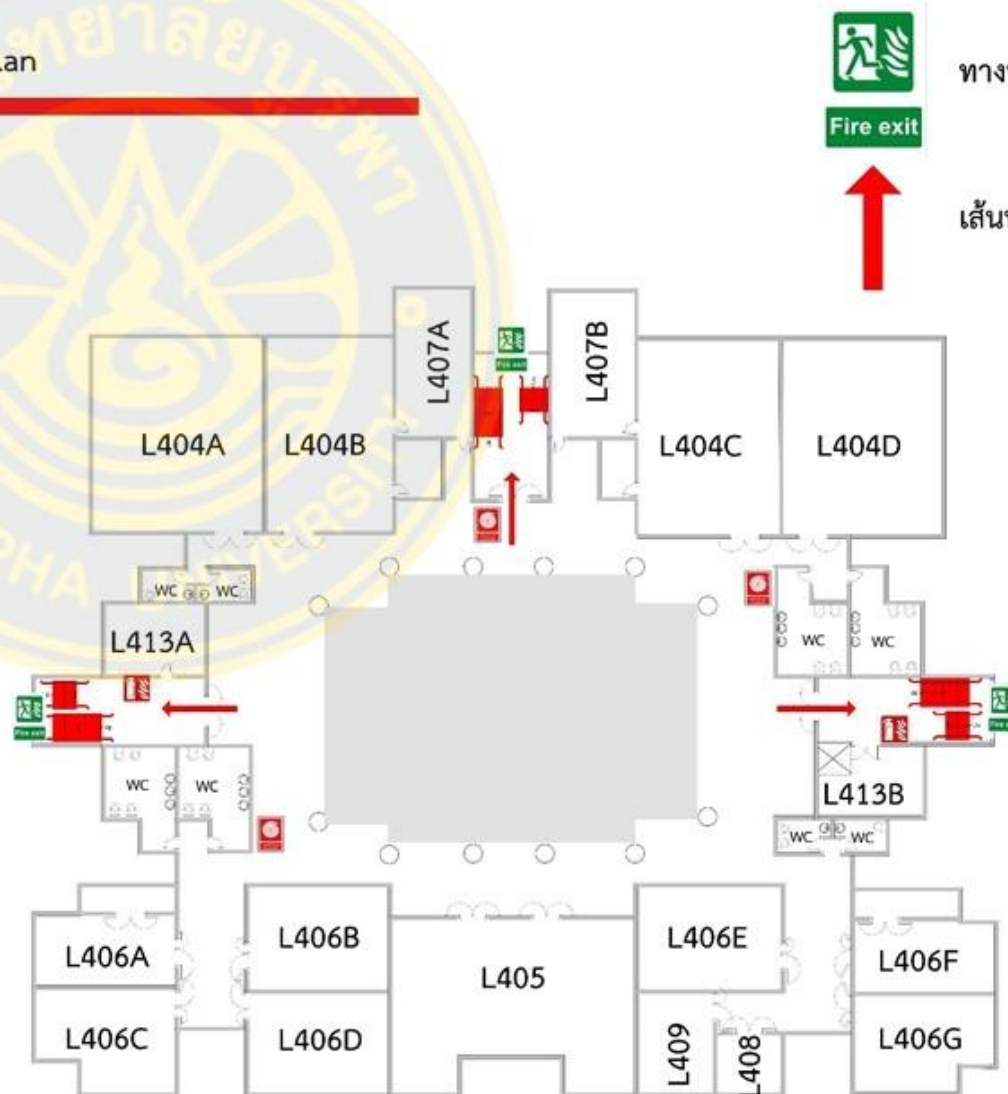
คุณอยู่ตรงนี้



อาคารเรียนรวม ชั้น ๓

แผนที่หนีไฟ

Fire Escape Plan



ทางหนีไฟ

Fire exit

เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง,
ถังดับเพลิง



บันไดหนีไฟ



ถังดับเพลิง



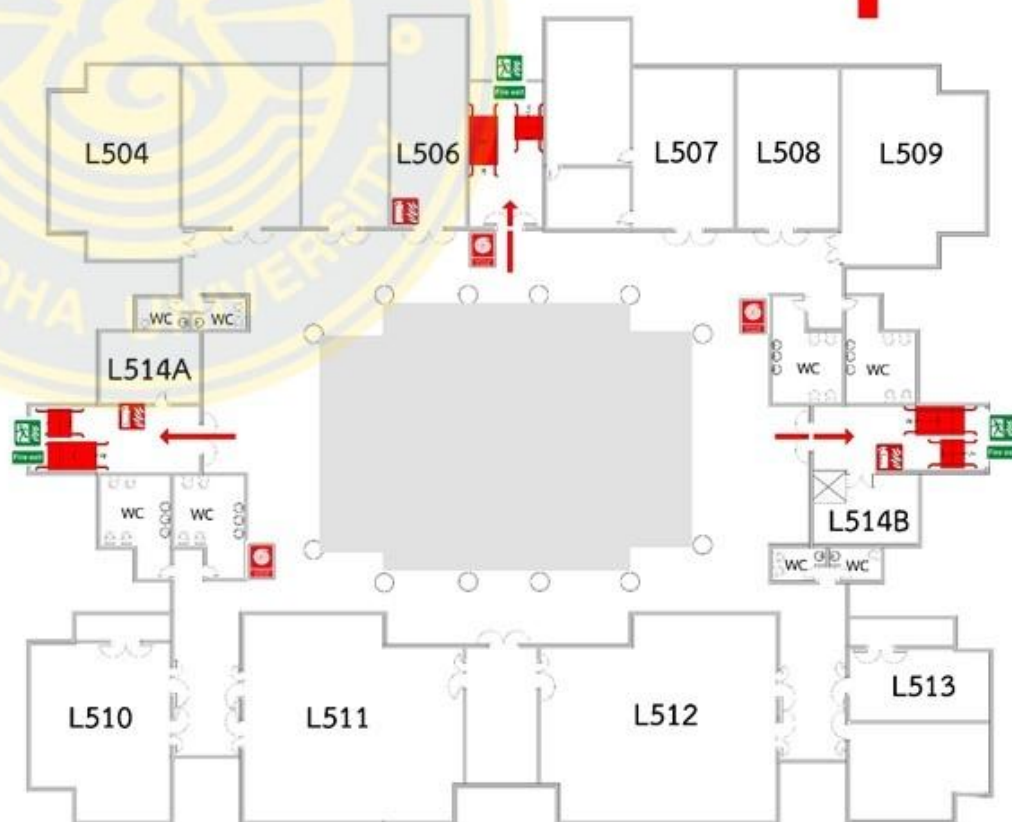
คุณอยู่ตรงนี้



อาคารเรียนรวม ชั้น ๔

แผนที่หนีไฟ
Fire Escape Plan

จุดรวมพล



ทางหนีไฟ

เส้นทางหนีไฟ



สายดับเพลิง,
ถังดับเพลิง



บันไดหนีไฟ



ถังดับเพลิง

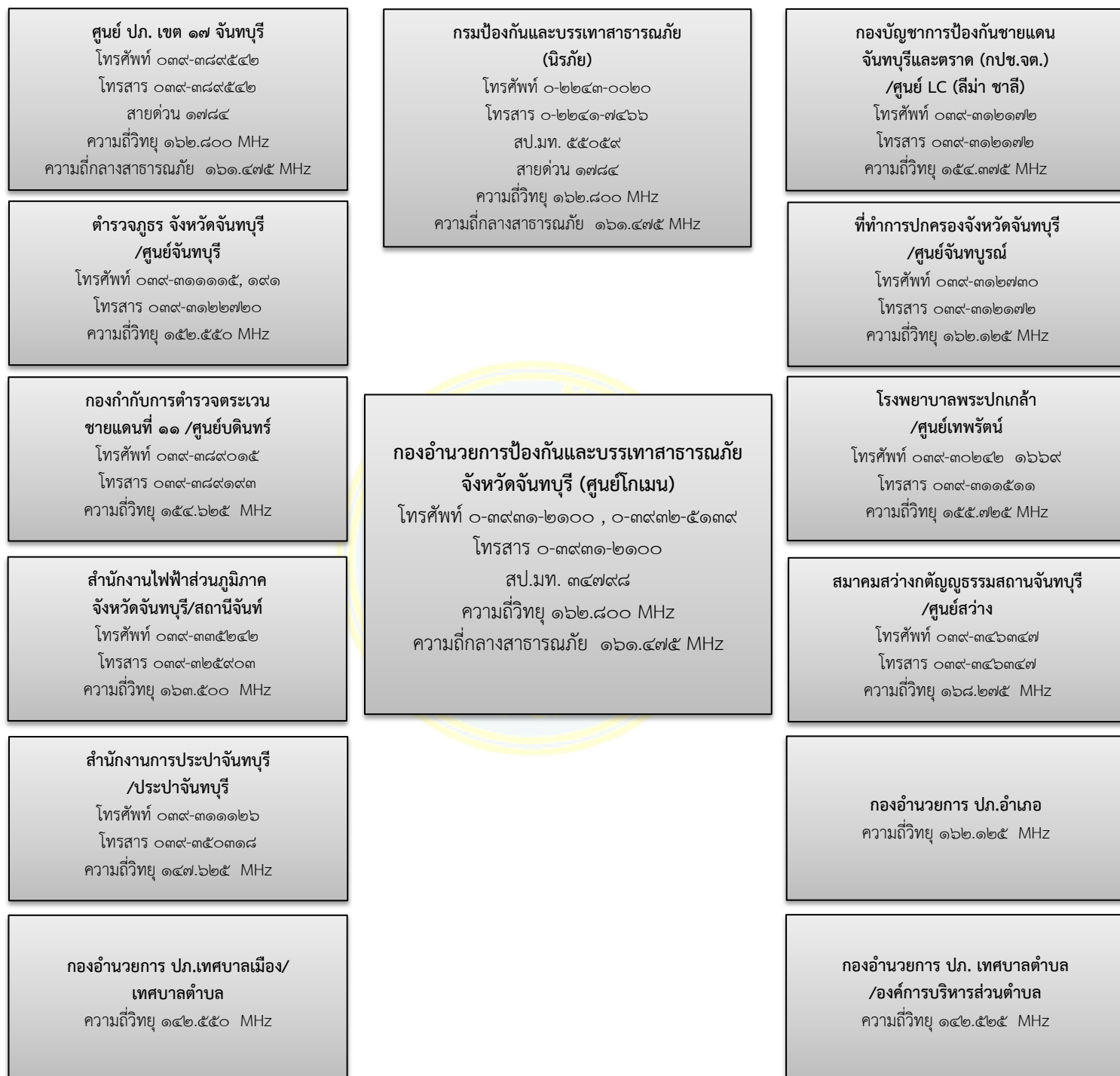


คุณอยู่ตรงนี้



อาคารเรียนรวม ชั้น ๕

๑๑. หมายเลขติดต่อหน่วยงานสนับสนุน



สมาคมวิทยุสมัครเล่น
จังหวัดจันทบุรี / (HS ๒ AB)
ความถี่ ๑๔๕.๐๐๐ MHz

ข่ายภาคประชาชน
๒๔๕.๕๐๐

สมาคมวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดจันทบุรี
โทรศัพท์ ๐๓๙-๓๒๕๔๘๖
โทรสาร ๐๓๙-๓๑๑๔๑๐
FM ๙๐.๒๕ MHz

ตารางที่ ๑ แนบท้ายคลื่นความถี่กลางสำหรับการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชน

ตารางที่ ๑ คลื่นความถี่กลางร่วมของหน่วยงานของรัฐ		
ย่านความถี่	คลื่นความถี่	การใช้งาน
HF/SSB	๔๘๖๖ กิโลเฮิร์ตซ์	ช่องเรียกขานและแจ้งเหตุฉุกเฉิน
	๔๘๖๙ กิโลเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
	๗๕๒๙ กิโลเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
	๗๗๑๕ กิโลเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
	๙๙๑๖ กิโลเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
VHF/FM	๑๔๒.๔๒๕ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
	๑๔๗.๔๒๕ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
	๑๖๑.๔๗๕ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องเรียกขานและแจ้งเหตุฉุกเฉิน
	๑๖๖.๔๗๕ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
UHF/FM	๔๒๐.๕๐๐ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องเรียกขานและแจ้งเหตุฉุกเฉิน
	๔๒๕.๕๐๐ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
	๔๔๙.๐๒๕ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร
	๔๕๔.๐๒๕ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องสื่อสาร

ตารางที่ ๒ คลื่นความถี่กลางร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชน		
ย่านความถี่	คลื่นความถี่	การใช้งาน
HF/SSB	๒๗.๑๕๕ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องเรียกขานและแจ้งเหตุฉุกเฉิน
	๒๗.๒๑๕ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องเรียกขานและแจ้งเหตุฉุกเฉิน
VHF/FM	๗๘.๕๐๐ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องเรียกขานและแจ้งเหตุฉุกเฉิน
	๑๔๕.๐๐๐ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องเรียกขานและแจ้งเหตุฉุกเฉิน
	๒๔๕.๕๐๐ เมกะเฮิร์ตซ์	ช่องเรียกขานและแจ้งเหตุฉุกเฉิน

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อแจ้งเหตุฉุกเฉิน มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยูวนะเดมิย์) โทร ๐๘๑-๘๖๔๙๒๒๘

ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล ชมแสง) โทร ๐๘๗-๕๓๗๒๕๕๕

ผู้อำนวยการกองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี

(นางสาวพัชรี ปัญญาเลิศศรีธา) โทร ๐๘๑-๖๕๓๗๘๑๓

งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ

(คุณนิมิต โหมดศิริ) โทร ๐๘๑-๙๘๒๘๙๓๒

(คุณวันมงคล ขุนจิต) โทร ๐๘๖-๘๒๓๘๑๐๙

(คุณวินัย ปุริเกษม) โทร ๐๘๑-๘๑๑๔๑๕๒

งานป้องกัน อบต.คลองขุด

โทร ๐๘๐-๖๔๓๐๕๗๘

งานป้องกัน อบต.โขมก

โทร ๐๓๙-๔๓๓๔๐๖ , ๐๘๙-๘๓๑๑๙๗๖

งานป้องกัน เทศบาลท่าใหม่

โทร ๐๓๙-๔๓๒๑๔๙

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโขมก

โทร ๐๘๗-๐๗๘๗๙๒๐

โรงพยาบาลสองพี่น้อง

โทร ๐๓๙-๔๓๑๗๘๓

ป้อมยามตำรวจคลองขุด

โทร ๐๘๔-๕๕๒๒๖๙๗ , ๐๓๙-๔๓๓๖๘๗

ป้อมยามตำรวจโขมก

โทร ๐๘๑-๗๘๒๖๕๕๒

สถานีตำรวจภูธรท่าใหม่

โทร ๐๓๙-๔๓๑๑๑๑

ช่องทางออนไลน์ ๑. ไลน์กลุ่ม : Buu Chan Campus

๒. เฟสบุ๊ก : มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี
