

(สำเนา)

ประกาศคณะอำนวยการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๓๒ /๒๕๖๒

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

.....

ตามประกาศคณะอำนวยการ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๒๕/๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล
เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ฉบับลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ตำแหน่ง ๓๑๙-๒๕๕๘ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักงานการศึกษาวุฒิปริญญาโท
หรือปริญญาเอก สาขาวิชาการตลาด หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องทางด้านการบริหารธุรกิจ นั้น
บัดนี้ การรับสมัครดังกล่าวได้สิ้นสุดลงแล้ว อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๓ (๒๕) คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน ฉบับลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.
๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
หรือคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐
จึงประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ดังนี้

ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ตำแหน่ง ๓๑๙-๒๕๕๘

๒. นายสุรเดช สุเมธาวีวัฒน์

สำรอง

ลำดับที่ ๑ นายสมญ หายุกดีสกุล

ให้ผู้ที่มีชื่อที่ขีดเส้นใต้ข้างต้นมารายงานตัว ณ กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงาน
อธิการบดี ชั้น ๔ อาคาร ภปร. มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี (คุณพิมพ์ชนก ชนะสงคราม) โทรศัพท์
๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ในวันและเวลาทำการ หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะถือว่าสละสิทธิ และให้ผู้รายงานตัวนำหลักฐานมาแสดง คือ

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๕ รูป
๒. หลักฐานการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา
ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติผลการศึกษาแล้ว และ Transcript

- ๒.๑ ปริญญาเอก จำนวนอย่างละ ๔ ชุด
- ๒.๒ ปริญญาโท จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
- ๒.๓ ปริญญาตรี จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๓. กรณีชื่อ - ชื่อสกุล ในหลักฐานต่าง ๆ ไม่ตรงกันให้นำใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล มาแสดง ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๔ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๔ ฉบับ

๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๔ ฉบับ

๖. สำเนาผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๑

๗.๑ วัณโรคในระยะอันตราย

๗.๒ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๗.๓ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๗.๔ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ

เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๗.๕ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับคัดเลือกมารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดแล้ว จะถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และหากเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือมีตำหนิใด ๆ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมิได้ลงชื่อกำกับไว้ คณะอำนวยการ มหาวิทยาลัยบูรพา จะไม่พิจารณาและจะถือว่าไม่มีสิทธิในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฉบับนี้

อนึ่ง ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องนำผู้ค้ำประกันมาลงนามในสัญญาค้ำประกันต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่มาปฏิบัติงานวันแรก ณ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี เพื่อเข้าทำงานเป็นพนักงานและลูกจ้าง ตามหมวด ๓ ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการบรรจุและแต่งตั้ง สัญญาและระยะเวลาการจ้าง การค้ำประกัน และการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยมีหลักฐานและคุณสมบัติของผู้ค้ำประกันฯ ดังนี้

๑. บิดา มารดา (ที่แท้จริง) หรือ พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน (ตามลำดับ)

๒. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๓. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๔. ใบทะเบียนสมรส ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

(กรณีที่ผู้ค้ำประกันสมรสแล้ว)

๕. บัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๖. ทะเบียนบ้านของคู่สมรส ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๗. หากคู่สมรสเสียชีวิต หรือหย่าแล้ว ต้องนำเอกสารดังกล่าวมาแสดง

พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๘. กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ต้องนำต้นฉบับมาแสดง
พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๙. อักษรแสดงมบัติสัญญาคำประกัน ดวงละ ๕ บาท จำนวน ๖ ดวง
๑๐. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา
(ของผู้ทำสัญญา) จำนวน ๑๐ ฉบับ
๑๑. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา (ของผู้ทำสัญญา) จำนวน ๗ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) พิมพ์ทอง ทองนพคุณ
(รองศาสตราจารย์พิมพ์ทอง ทองนพคุณ)
คณบดีคณะอัญมณี ปฏิบัติการแทน
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพัชรี ปัญญาเลิศศรีธา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ