(สำเนา)

ประกาศคณะอัญมณี มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ೨๗ /๑๕๖๖

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๑๕๖๖

ตามประกาศคณะอัญมณี มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๑/๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ฉบับลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ตำแหน่ง ๒๖๐-๒๕๔๗ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักงานการศึกษา วุฒิปริญญาโท หรือปริญญาเอก ด้านศิลปกรรมศาสตร์ สาขาวิชาการออกแบบเครื่องประดับ หรือสาขาวิชาแฟชั่นดีใชน์ หรือสาขาวิชาการ ออกแบบแฟชั่น หรือด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครดังกล่าวได้สิ้นสุดลงแล้ว อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๓ (๒๕) คำสั่งมหาวิทยาลัย บูรพา ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน ฉบับลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๗๕/๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหรือ คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นคณาจารย์ประจำ ฉบับลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น จึงประกาศผล การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ดังนี้

ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ตำแหน่ง ๒๖๐-๒๕๔๗ ซึ่งจ้างด้วยเงินอุดหนุนรัฐบาล
๑. นางสาวพนัญญา ไตรบุตร
สำรอง

๑. นายวชิราวุฒน์ ธเรษตรีศวร

ให้ผู้ที่มีรายชื่อขีดเล้นใต้ดังกล่าวข้างต้นมารายงานตัวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๙ – ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ งานการเจ้าหน้าที่ ห้อง S๑๐๕ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี ในวันและเวลาราชการพร้อมหลักฐานการรายงานตัว ดังนี้

- ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๔ ฉบับ
- ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๔ ฉบับ
- ๔. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๕. สำเนาหลักฐานการผ่านราชการทหาร (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖. หลักฐานผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ

๗. สำเนาหลักฐานการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ ได้แก่ สำเนาปริญญา บัตร สำเนาทรานสคริป หรือหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติผลการศึกษาแล้ว ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท

จำนวน ๔ ชด

๒. ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ชุด

- ส. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๗ โรค ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้าม สำหรับการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้
 - ๑. วัณโรคระยะอันตราย
 - ๒. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๓. โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - ๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๕. โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานใน หน้าที่
- ๖. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๗. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศควบคุม โรค หรือตามประกาศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องนำผู้ค้ำประกันมาลงนามใน สัญญาจ้าง และสัญญาค้ำประกันต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่เริ่มปฏิบัติงาน ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองบริหารวิทยา เขตจันทบุรี มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี โดยมีหลักฐานและคุณสมบัติของผู้ค้ำประกันฯ ดังนี้

๑. บิดา มารดา (ที่แท้จริง) หรือ พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน (ตามลำดับ)

๒. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา

จำนวน ๓ ฉบับ

๓. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา

จำนวน ๓ ฉบับ

๔. ใบทะเบียนสมรส ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา

จำนวน ๓ ฉบับ

(กรณีที่ผู้ค้ำประกันสมรสแล้ว)

๕. บัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ

๖. ทะเบียนบ้านของคู่สมรส ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา

จำนวน ๓ ฉบับ

๗. หากคู่สมรสเสียชีวิต หรือหย่าแล้ว ต้องนำเอกสารดังกล่าวมาแสดง

พร้อมถ่ายสำเนา

จำนวน ๓ ฉบับ

๘. กรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ต้องนำต้นฉบับมาแสดง

พร้อมถ่ายสำเนา

จำนวน ๓ ฉบับ

๘. อากรแสตมป์ติดสัญญาค้ำประกัน ดวงละ ๕ บาท

จำนวน ๖ ดวง

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับคัดเลือกมารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานดังกล่าวข้างต้น หากพ้นกำหนดแล้ว จะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และหาก เอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือมีตำหนิใดๆ โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจมิได้ลงชื่อกำกับไว้ คณะอัญมณี มหาวิทยาลัยบูรพา จะไม่พิจารณา และจะถือว่าไม่มีสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศฯ ฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) นันทรัตน์ บุนนาค
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทรัตน์ บุนนาค)
ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะอัญมณี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพัชรี ปัญญาเลิศศรัทธา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ