

Q & A MAGANG SISWA SEMESTER AKHIR CCIT FTUI

1. **Q :** Apakah waktu magang boleh lebih dari 2 (Dua) bulan?

A : waktu yang disediakan oleh CCIT hanya 2 bulan (akhir Mei hingga akhir Juli 2023), apabila diperlukan, silahkan memperpanjang di awal maupun di akhir masa yang disebutkan. Perlu memperhatikan kalender pendidikan apabila terdapat sesi yang harus diselesaikan melalui tatap muka di CCIT pada bulan Agustus 2023.

2. **Q :** Adakah spesifik Perusahaan apa saja yg bisa dijadikan tempat magang?

A : Tidak ada requirement terhadap jenis perusahaan yang dituju, namun posisi magang yang di-apply sebaiknya sesuai dengan role di bidang Teknologi Informasi bagi peserta Program TI, role di bidang Data Analisis bagi peserta Program TIES, dan role di bidang Digital Marketing bagi peserta Program Digital Marketing, serta role di bidang Disain bagi peserta Program Creative Media, bukan administrasi perkantoran atau bahkan direct marketing.

3. **Q :** Apa yg harus dilakukan pertama kali untuk pengajuan magang?

A : Melakukan kontak ke perusahaan untuk mengetahui apakah perusahaan memberikan kesempatan magang sesuai bidang pendidikan yang ditempuh, selanjutnya dapat mengajukan surat pengantar (surat pengantar dapat diperoleh melalui sekretariat CCIT) dan mengikuti alur magang yang disyaratkan oleh perusahaan tersebut. Dalam hal perusahaan telah mempublikasikan kesediaannya menerima internship, dapat langsung mendaftar melalui jalur yang disediakan dalam publikasi tersebut. Dalam hal perusahaan telah bekerjasama dengan CCIT, peserta cukup mengajukan diri melalui jalur yang disediakan dan mengikuti arahan selanjutnya.

4. **Q :** Seperti apakah format laporan magang dan form penilaiannya untuk instansi?

A : **Format laporan magang** dapat dibuat sebagaimana laporan ISAS, tidak ada ketentuan jumlah halaman, tidak ada pula ketentuan yang mewajibkan setiap sub bab harus sesuai laporan ISAS. Hal terpenting dari laporan magang adalah pekerjaan yang dilakukan selama magang termaktub dalam laporan magang, sehingga bab maupun sub bab dapat disesuaikan menurut kebutuhan pelaporan. **Form penilaian** akan diberikan bersama surat ucapan terima kasih dari CCIT yang harus diajukan ke bagian sekretariat CCIT setelah selesai magang dalam bentuk surat tertutup.

Q & A MAGANG SISWA SEMESTER AKHIR CCIT FTUI

5. **Q :** Perusahaan mana saja yg sudah kerjasama dgn ccit untuk program magang?
A : Sesuai yang dipublikasikan.
6. **Q :** Bagaimana jika magang dimulai diawal (*masih masa pembelajaran)?
A : Dipersilahkan dengan catatan proses pembelajaran, presentasi, dan ujian dapat diikuti melalui koordinasi yang baik.
7. **Q :** Apakah ada surat resmi yang dikeluarkan oleh ccit ftui untuk para mahasiswanya magang?
A : Surat pengantar dapat diminta melalui prosedur yang disediakan oleh kantor sekretariat CCIT
8. **Q :** Dokumen apa saja untuk menunjang pengajuan magang ke perusahaan?
A : Surat pengantar, data diri pendukung (KTP/SIM/KTS), dan/atau dokumen lain sesuai yang diminta oleh perusahaan.
9. **Q :** Diberikan kepada siapakah surat balasan/lampiran dari perusahaan magang?
A : Diserahkan kepada SAA (Staf Administrasi Akademik) untuk diproses lebih lanjut
10. **Q :** Adakah surat izin dari ccit ftui apabila siswa masih magang namun harus mengikuti ujian presentasi project/MT dan kegiatan lainnya?
A : Surat ijin dapat dikeluarkan sesuai permohonan, perlu diperhatikan durasi pengajuan surat hingga dikeluarkannya surat sekitar 2-5 hari kerja
11. **Q :** Bolehkan tim magang di perusahaan/instansi tapi beda kelas di ccit nya?
A : Diperbolehkan
12. **Q :** Bagaimana jika dalam masa magang ini masih juga belum menemukan tempat magang?
A : Lakukan pencarian sesegera mungkin sebelum memasuki masa magang, jadilah pribadi yang aktif, bersikap dewasa, bertanggungjawab, memiliki visi masa depan dan tidak menjadi pribadi yang cengeng.
13. **Q :** Bolehkah magang sebagai IT support?
A : Diperbolehkan sesuai program pendidikan yang ditempuh

Q & A MAGANG SISWA SEMESTER AKHIR CCIT FTUI

14. Q : Bolehkah magang di ccit ftui?

A : Diperbolehkan namun bukan termasuk program magang semester 4.

15. Q : Bagaimana mekanisme bimbingan dengan pembimbing?

A : Pembimbing merupakan pengajar kelas masing-masing dengan mekanisme bimbingan dilaksanakan sesuai yang terjadwal (pertemuan terjadwal maksimal 2x sepekan secara daring maupun luring). Pertemuan diluar yang terjadwal dapat dikoordinasikan dengan pembimbing masing-masing.