

	인터뷰 질의서			
	부서	전체	장소	비트캠프 3강의실
	진행자	남건우	일시	2019-06-26
	참석자	김영조	소속 및 이름	비트캠프 클래스3 남건우
	구분	질문		답변
	공통	1.현재 담당하고 있는 업무 중 가장 빈도가 높은 업무에는 어떤것이 있는지?		
		2.프로그램을 사용해본 경험이 있는지?		
		3.연락가능한 e-mail 주소 혹은 연락처		
		4.각 조직별 담당자가 누구인지?		
		5.전체적인 레이아웃 (예시, 역 ㄱ자, 웹 상단 메뉴, 웹 좌측 메뉴 등)		
		6.각 부서별 필요한 메뉴정보		
		7.다른팀과 연계되는 부분이 있는지? 있으면 어떤 업무를 처리할 때 연계되어야 하는지?		
	영업	1.현재 인원모집시 이용하는 방법은?		
		2.희망하는 인원모집 방법은?		
		3.인원모집 후 수강생을 등록할 때 필요한 수강생의 정보에는 어떤것이 있는지?		
		4.수강생이 중도 퇴원,수료완료 등 학원을 그만다닐 경우 해당 학생의 정보를 삭제해 시켜야 하는지? 남겨두어야 하는지?		
	행정	1.강의를 개설할 때 필요한 강의정보는 어떤것이 있는지?		
		2.강의가 종료될 경우 언제까지 히스토리에 해당 강의정보를 남겨놓을지?		
		3.출결이 80%미만인 수강생에 대한 처리를 프로그램으로 자동으로 처리를 할지? 담당자가 수기로 처리를 할지?		
		4.출결 80%미만인 수강생에 대한 낙제처리를 수정이 가능하도록 할지?		
		5.반 배정시 최대 수용인원과 최소 수용인원은 몇명인지?		
		6.낙제처리된 학생의 정보를 남겨놓을지 삭제처리를 할지?		
	강사	1.현재 출석체크를 하는 방법은 어떤것인지?		
		2.프로그램을 통해 출석체크하는 방법을 원하는지?		
		3.시간표에 필요한 정보(각 교시별 시간, 하루 강의시간,점심시간 등) - 주말,주간 모두		
		4.수강생들의 시험정보를 어느기간까지 저장할 해두어야 할지?		
		5.프로그램을 통해 출석체크를 할 경우 출석체크 수정이 가능하도록 할 지? 수정이 가능할 경우 해당 출석일자로부터 언제까지 수정이 가능해야할 지?		
		6.재시험 정보도 저장시켜야 하는지?		
		7.일자별 강의기록, 강의계획 등의 강의 정보를 기록 할 프로그램이 필요한지? 필요하다면 필요한 정보는 어떤것들이 있는지?		
	취업	1.취업팅이 수강생들과 접근하게되는 시기는?		
		2.현재 수강생들에게 취업을 알선하는 방법은?		
		3.앞으로 수강생들에게 취업을 알선하는 희망하는 방법은?		
		4.현재 비트캠프와 연계된 기업들의 정보		
		5.기업의 정보를 등록할 경우 필요한 기업의 정보는 어떤것이 있는지?		
		6.연계된 기업을 삭제할때 히스토리에서 삭제를 할지?		
	회계	1.어떤 업무를 하는지 구체적으로 설명해주세요.		
		2.각 회계업무를 처리할 때 필요한 정보는 어떤것들이 있는지?		
		3.금액이 소수점으로 떨어질 경우 어떻게 처리할지?(내림, 반올림, 올림 등)		
		4.지난 회계내역을 언제까지 저장시킬지?		
		5.회계를 정산하는 날짜, 시작일, 종료일 등에대한 정보		