Persona Primarire

User Persona 1 : Élise, la jeune diplômée en recherche d'emploi

* Informations Persona :
  + Nom : Élise Dupont
  + Âge : 23 ans
  + Sexe : Femme
  + Nationalité : Française
  + Ville : Paris
  + Emploi : Diplômée en marketing, en recherche d'emploi
  + Revenu : Sans revenu actuellement
  + Statut relationnel : Célibataire
* **Contexte :** Élise est enthousiaste à l'idée de lancer sa carrière après avoir obtenu son diplôme en marketing. Elle cherche activement des opportunités pour appliquer ses compétences dans le monde professionnel.
* Objectif : Décrocher un emploi qui lui permettra de mettre en pratique ses compétences en marketing digital et de faire ses premiers pas dans sa carrière.
* **Comportement**: Élise utilise fréquemment des plateformes en ligne pour rechercher des opportunités d'emploi et postuler à des postes pertinents. Elle explore des offres, télécharge son CV et configure des notifications pour rester à jour.
* **Parcours Utilisateurs :**

Recherche initiale : Élise commence sa recherche d'emploi en utilisant des moteurs de recherche et des sites d'emploi. Elle recherche des postes de marketing digital à Paris.

**Exploration des offres :** Elle parcourt les annonces d'emploi sur différents sites et explore les descriptions de poste, les exigences et les avantages offerts par chaque entreprise.

**Personnalisation du CV :** Élise adapte son CV en mettant en évidence ses compétences en marketing digital, sa formation et ses expériences pertinentes.

**Postulation :** Elle postule à plusieurs offres qui correspondent à son profil en téléchargeant son CV et en rédigeant des lettres de motivation personnalisées.

**Configuration des notifications :** Élise configure des notifications sur les sites d'emploi pour recevoir des alertes par e-mail lorsqu'il y a de nouvelles offres pertinentes.

**Suivi des candidatures :** Elle garde une liste des offres auxquelles elle a postulé et suit les étapes du processus de candidature pour chaque entreprise.

**Préparation aux entretiens :** Lorsqu'elle reçoit des invitations à des entretiens, Élise se prépare en faisant des recherches sur les entreprises, en révisant ses compétences et en préparant des réponses aux questions courantes.

**Entretiens :** Elle participe à des entretiens en personne ou en ligne avec les recruteurs. Elle met en avant sa passion pour le marketing digital et partage des exemples de projets antérieurs.

**Offre d'emploi :** Après plusieurs entretiens, Élise reçoit une offre d'emploi d'une entreprise qui correspond à ses objectifs de carrière. Elle évalue l'offre en fonction du salaire, des avantages et de l'alignement avec ses aspirations professionnelles.

**Acceptation de l'offre :** Élise accepte l'offre d'emploi, signe le contrat et se prépare à commencer son nouveau poste.

**Premiers jours de travail :** Elle intègre l'entreprise, fait connaissance avec son équipe, ses responsabilités et commence à contribuer aux initiatives de marketing digital.

**Développement professionnel :** Au fil du temps, Élise continue de développer ses compétences en marketing digital, participe à des formations internes et cherche des opportunités pour progresser dans sa carrière.

**Persona primaire**

User Persona 2 : Entreprise XYZ, publiant une offre d'emploi

* Informations Persona :
  + Nom de l'entreprise : Entreprise XYZ
  + Type d'entreprise : Start-up technologique
  + Secteur d'activité : Technologie
  + Ville : Paris
  + Emploi : Responsable des ressources humaines
  + Revenu : Variable, lié aux performances de l'entreprise
  + Statut relationnel : N/A
* Buts : Publier des offres d'emploi attrayantes, identifier et recruter des talents pour soutenir la croissance de l'entreprise.
* Comportement : L'entreprise XYZ utilise régulièrement l'application pour publier des offres d'emploi détaillées et gérer le processus de recrutement, y compris la gestion des candidatures.
* Contexte : Marc possède une riche expérience en gestion de projet et est à la recherche d'une opportunité qui lui permettra de se développer professionnellement dans un nouvel environnement.
* **Parcours utilisateurs** :

// 6 étapes min. 9 étapes max.

Persona secondaire

User Persona 3 : Camille, le professionnel en reconversion de carrière

* Informations Persona :
  + Nom : Camille Martin
  + Âge : 32 ans
  + Sexe : Femme
  + Nationalité : Française
  + Ville : Marseille
  + Emploi actuel : Assistante de direction dans une entreprise de marketing
  + Revenu : Moyen
  + Statut relationnel : Célibataire
* **Buts :** Changer de carrière en trouvant un poste qui lui permettra d'utiliser ses compétences existantes tout en apprenant de nouvelles compétences dans un domaine qui l'enthousiasme.
* **Comportement :** Camille utilise l'application pour explorer des postes dans des domaines différents de sa carrière actuelle. Elle recherche activement des offres qui valorisent ses compétences administratives et qui offrent des opportunités de développement.
* **Contexte :** Camille est expérimentée en tant qu'assistante de direction, mais elle souhaite explorer de nouvelles opportunités de carrière dans un domaine qui l'inspire davantage.
* **Parcours utilisateurs** :

**Réflexion sur la reconversion :** Camille ressent le besoin de changer de carrière pour se sentir plus épanouie. Elle commence à réfléchir aux domaines qui l'intéressent et aux compétences qu'elle souhaite développer.

**Identification des domaines :** Camille identifie des domaines qui l'enthousiasment, tels que la gestion de projets et le marketing digital. Elle considère comment ses compétences administratives pourraient être transférables.

**Recherche d'opportunités :** Elle utilise des moteurs de recherche et des plateformes d'emploi pour rechercher des postes liés à la gestion de projets et au marketing digital, qui pourraient être adaptés à son profil.

**Analyse des exigences :** Camille examine les descriptions de poste et les exigences des offres pour voir comment elles correspondent à ses compétences actuelles et à celles qu'elle souhaite acquérir.

**Adaptation du CV :** Elle met à jour son CV en mettant en avant ses compétences administratives et en mettant l'accent sur sa capacité à gérer des tâches complexes et à travailler en équipe.

**Postulation ciblée :** Camille postule à des postes qui correspondent à sa vision de reconversion. Elle personnalise chaque candidature pour mettre en évidence sa motivation et sa capacité à apprendre rapidement.

**Networking :** Camille commence à participer à des événements professionnels et des ateliers dans les domaines qui l'intéressent. Elle cherche à élargir son réseau pour obtenir des conseils et des informations sur les opportunités de reconversion.

**Entretiens :** Lorsqu'elle reçoit des invitations à des entretiens, Camille prépare des exemples de situations où ses compétences administratives ont contribué au succès d'un projet ou d'une équipe.

**Acquisition de nouvelles compétences :** Si elle décroche un poste dans son domaine cible, Camille investit du temps dans l'apprentissage de nouvelles compétences liées à la gestion de projets et au marketing digital.

**Transition de carrière :** Camille réussit sa transition vers un nouveau poste dans le domaine de la gestion de projets. Elle continue de s'adapter aux nouvelles responsabilités et de développer ses compétences.

**Développement professionnel continu :** Au fil du temps, Camille participe à des formations, des ateliers et des conférences pour renforcer ses compétences en gestion de projets et en marketing digital.

**Réflexion et épanouissement :** Camille se sent plus épanouie dans sa nouvelle carrière et continue de définir des objectifs pour son développement professionnel à long terme.