## Travaux dirigés VBA

### I. Les bases

#### Exercice 1

Ecrire le programme qui affiche la somme de deux nombres saisis au clavier

### Exercice 2

Ecrire le programme qui affiche le plus grand de deux nombres saisis au clavier

#### **Exercice 3**

- 1- Ecrire le programme qui affiche dans une boite de message le montant d'une facture sachant que :
  - La facture peut contenir plusieurs produit
  - Les prix unitaire et quantité de produits achetés sont saisis par l'utilisateur
  - Montant de la facture =  $\Sigma$  (quantité acheté \* prix unitaire)

Que deviendrait ce programme si on ajoutait :

- Une remise de 10% est appliquée si le montant brut est supérieur à 12500
- Net à payer = Montant brut Remise
- Montant brut =  $\sum$  (quantité achetée \* prix unitaire)
- Remise = Montant brut \* 10%
- 2- Ecrire en VBA le programme qui permet de saisir dans la feuille active, les noms, prénom et sexe des étudiants

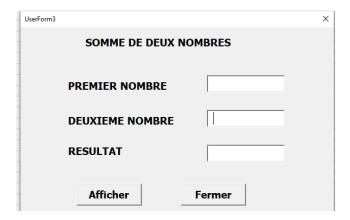
1	А	В	С
1	Nom	Prenom	Sexe
2	Magengo	Guttembert	М
3	Jolie	Joliette	F
4			
5			

3 – Ecrire le programme VBA qui dessine la facture de l'exercice 1 dans une feuille Excel comme suit :

4	Α	В	С	D	Е	F
1						
2		Facture N°	1			
3		Client	Magengo Gutter	nbert		
4	Reference	Libellé	Pu	Quantité	Montant	
5	AC	Akassa conge	150	100	15000	
6						
7						
8						
9						
10						
11			Montant brut			
12			Remise			
13			Net à payer			
14						

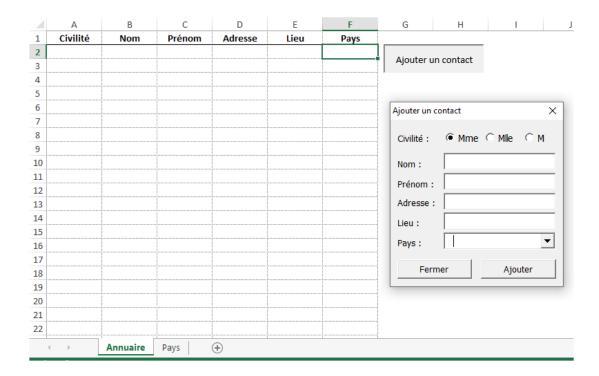
### II. Les formulaires

**Exercice 1** : Créer une petite additionneuse qui permet de saisir deux nombres et d'afficher leur somme comme suit :



### Exercice 2

Une entreprise désire réaliser l'annuaire de ses clients. Les informations sont saisies dans le formulaire et un clic sur le bouton Ajouter ajoute le client dans la feuille Excel Annuaire. Le contrôle pays est une zone de liste déroulante qui liste les pays se trouvant dans la feuille Pays



### III. Travaux pratiques 1

Une entreprise de la place désire automatiser à l'aide d'un classeur Excel, la facturation de ses clients. Pour cela, elle gère plusieurs feuilles Excel dont :

La feuille *CLIENT* qui regroupe la liste des clients qui ont au moins une fois fait des achats



La feuille Ville

4	А
1	Ville
2	Parakou
3	Cotonou
4	Lokossa
5	Bohicon

La feuille *PRODUIT* qui contient la liste des produits vendus par l'entreprise

В	С	D	
Libellé	Pu	Qté en stock	
Akassa conge	150	10	

La feuille APPROVISIONNEMENT qui contient la liste des livraisons de produits

1	Α	В	С	
1	Produit	Date	Quantité	
2	Akassa congelé	12/12/2019	25	
3				
4				

La feuille *FACTURE* qui affiche la liste des factures

4	Α	В	С	
1	Numéro	Date	Client	
2	1	12/12/2019	Magengo Guttembert	
3				
4				

La feuille VENTES qui affiche le détail des ventes sur une facture

1	Α	В	С	
1	Facture	Produit	Qté vendue	
2	1	Akassa congelée	10	
3	2	Poisson Pourri	2	
4				

### Travail à faire

- 1. Pour chacune de ces feuilles (Sauf la feuille ville), créer un formulaire qui permet de créer les enregistrements sachant que :
- Pour le formulaire client, le sexe est choisi à partir de boutons d'option et la ville à partir d'une zone de liste déroulante qui affiche les villes contenues dans une feuille ville.
- Pour le formulaire approvisionnement, le produit est une zone de liste déroulante qui affiche les libellés des produits contenues dans la feuille produit. L'enregistrement d'un approvisionnement provoque la mise à jour de la quantité en stock du produit correspondant dans la feuille produit
- Le formulaire vente perment de créer des enregistrements aussi bien dans la feuille facture que la feuille ventes. Les produits vendus sur ce formulaire sont sélectionnés à partir d'une zone de liste déroulante qui affiche les libellés des produits contenues dans la feuille produit. Le client est une zone de liste déroulante qui affiche les noms des clients contenus dans la feuille Client. L'enregistrement d'une vente provoque la mise à jour de la quantité en stock du produit correspondant dans la feuille produit
- A chaque fois qu'un enregistrement est créé, le formulaire doit se vider

# 2. A la fin de l'enregistrement d'une vente à un client, la feuille Facture doit présenter la facture du client comme suit :

4	Α	В	С	D	Е	F
1						
2		Facture N°	1			
3		Client	Magengo Gutter	nbert		
4	Reference	Libellé	Pu	Quantité	Montant	
5	AC	Akassa conge	150	100	15000	
6						
7						
8						
9						
10						
11			Montant brut			
12			Remise			
13			Net à payer			
14						

# 3. Créer un formulaire de consultation qui permet lorsqu'on choisit une facture, de la représenter dans la feuille Facture comme à la question 2

# IV. Travaux pratiques 2

Une école décide d'automatiser la gestion des notes. Pour cela, on crée un fichier Excel avec les feuilles suivantes :

### • Feuille Etudiant

			Code
Matricule	Nom	Prénom	filière
1	Magengo	Guttembert	MRH

### • Feuille Filière

Code	
filière	Libellé
	Management des ressources
MRH	humaines

### • Feuille Matière

Code	
matière	Libellé
Ang	Anglais

# • Feuille Coefficient

Code matière	Code filière	Coefficient
Ang	MRH	3

### • Feuille Note

Code matière	Matricule	Date	Note
Ang	1	10/12/2020	14,5

### **TAF**

- 1. Créer pour chaque feuille, un formulaire permettant d'y créer des enregistrements sachant que :
- Le code filière dans Etudiant et dans coefficient est une zone de liste déroulante qui affiche les codes des filières
- Le code de la matière dans coefficient et dans note est une zone de liste déroulante qui affiche les libellés des matières

- Le numéro matricule dans Note est une zone de liste déroulante qui affiche les noms et prénoms des étudiants
- Le coefficient saisi doit être un nombre et ne doit pas être supérieur à 5. Deux messages d'erreur distincts doivent s'afficher pour chacune des erreurs
- La note saisie doit être un nombre (qui peut être à virgule) et ne doit pas être supérieur à 20. Deux messages d'erreur distincts doivent s'afficher pour chacune des erreurs
- 2. Créer un formulaire qui permet d'afficher dans une feuille moyenne 1, la moyenne et la moyenne coefficiée par matière d'un étudiant sélectionné dans une zone de liste déroulante. Le contenu de la feuille doit s'actualiser lorsqu'on passe à un autre étudiant

## • Feuille Moyenne 1

Nom et prénom	Magengo Guttembert	Filière	Management des ressources humaines
Matière	Moyenne	Moyenne coefficiée	
Anglais	15,54	46,62	

- 3. Créer un formulaire de démarrage qui s'affichera automatiquement à l'ouverture du classeur et qui contiendra :
- Pour chaque formulaire créé, un bouton permettant de l'afficher
- Un autre bouton qui permettra d'afficher dans une feuille moyenne2, la moyenne générale de chaque étudiant.

Feuille moyenne 2

RESULTAT DE FIN D'ANNEE			
Nom et Prénom	Moyenne		
Magengo Guttembert	15,54		

• Un bouton Fermer permettant de fermer le formulaire de démarrage