

NOMBRES:

- Vercini Meda Angel Alexis
- Ortega amirez Pablo Damian
- Pérez Green Julián Antonio
- Aguilar Baza Luis Alejandro
- Vélez Coronado Aaron
- Vallejo Marco
- Felix Lino

UNIDAD 2

1. Definición de Contabilidad de Costos

La contabilidad de costos de producción puede definirse como un sistema que utiliza la contabilidad financiera para registrar y luego interpretar, de la manera más correcta posible, los costos por materiales directos, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación que son necesarios para elaborar un artículo.

2. Definición de Costos

Costo es un egreso en que se incurre en forma directa o indirecta por la adquisición de un bien o en su producción; se define como gasto el costo que se relaciona con las ventas, la administración y la financiación de ese bien o su producción. Podría decirse también que los costos son egresos necesarios para adquirir o producir bienes, y los gastos son egresos necesarios para financiar las actividades de apoyo.

3. Elementos de los Costos y sus Flujos

Costo del material directo:

La materia prima que interviene directamente en la elaboración de un producto se denomina material directo, y es el primer elemento de costo.

Costo de la mano de obra directa:

El costo de mano de obra directa, segundo elemento de costo es el pago que se puede asignar en forma directa al producto, tal como el salario de los obreros que intervienen directamente en la elaboración de los artículos, así como sus prestaciones sociales.

Costos indirectos de fabricación:

Son todos aquellos que no son ni materiales directos ni mano de obra directa, como tampoco gastos de administración y de ventas.

4. Clasificación de los costos

La contabilidad de costos tiene dentro de sus objetivos calcular cuánto cuesta producir un artículo, cuánto cuesta venderlo, o qué costos se requieren para prestar un servicio. Además de obtener la información necesaria para controlar la producción, planear las actividades de una empresa y tomar decisiones con base en los costos, debe conocerse cómo se comportan dichos costos a partir de una serie de características que presentan.

Clasificación:

- 1) De acuerdo con la clase de organización o función del negocio
- 2) Según la naturaleza de las operaciones de producción
- 3) De acuerdo con la forma en que se expresen los datos, según la fecha y el método de cálculo
- 4) De acuerdo con su variabilidad
- 5) Según los aspectos económicos involucrados en las decisiones de índole administrativa

5. Costeos por órdenes de producción y por procesos

Costeo por órdenes de producción:

Este sistema, también conocido como costos por pedidos, opera en aquellas empresas cuya producción se basa en pedidos o lotes de trabajo, ya sea utilizando datos históricos o predeterminados, como sería el caso de empresas que fabrican muebles, zapatos, etc. Es característica de este sistema que en cualquier momento se pueda identificar específicamente una parte del artículo que se está elaborando.

Costeo por procesos:

El empleo de este sistema, con datos históricos o predeterminados, se justifica en aquellas empresas cuya producción es continua, donde las partes específicas del artículo, o el mismo artículo, se producen en forma continua en un determinado periodo.

6. Costeos por absorción y costeo directo

- 1) *Costeo por absorción:*

Desde este punto de vista, conocidos también como costos totales y costos globales, el costo de cada artículo se averigua con base en el costo de los materiales directos, la mano de obra directa y los costos indirectos de fabricación fijos y variables. Es un enfoque tradicional de amplia aceptación, al cual se tiene que llegar para efectos fiscales

- 2) *Costeo directo:*

Se le conoce también como costos marginales y costos variables, y en ellos el costo de cada artículo se averigua considerando el costo de los materiales directos, la mano de obra directa variable, los costos indirectos de fabricación

variables, así como cualquier gasto de administración y de ventas que varíe igualmente con el volumen de actividad.

Unidad 2.1

Costos fijos y costos variables

Costos Fijos: permanecen constantes durante cualquier proceso de producción, bien sea que el volumen de producción o de ventas varíe favorable o desfavorablemente.

Ejemplos:

- El alquiler de un edificio en donde funciona una fábrica
- El impuesto predial
- El impuesto de rodamiento (para vehículos)
- Los seguros en general
- Los sueldos de los altos ejecutivos
- La depreciación en línea recta
- Muchos otros costos que permanecerán constantes

Costos Variables: aquellos que varían en forma proporcional a la producción o las ventas

Ejemplos:

- Los materiales directos
- La mano de obra directa cuando se pasa por unidad producida
- Algunos costos indirectos de fabricación, como: los suministros, el mantenimiento de equipos y máquinas, las comisiones, etcétera.

Costo semifijo o semivariable: es el caso de los costos indirectos en relación con el consumo de agua, de energía, de teléfono, la supervisión en muchos casos, que contienen una parte fija y otra variable, pero no en forma proporcional a la producción, sino de acuerdo con determinados volúmenes de actividad.

Los tres elementos del costo

los materiales directos, la mano de obra directa y los costos indirectos que se han empleado. Si se conocen los tres elementos de costo, su suma dará el costo de fabricación del producto en el periodo, al cual bastará sumarle cualquier inventario de productos en proceso que haya quedado del periodo anterior y restarle el inventario de productos en proceso que quede como final del actual, para obtener el costo del producto terminado.

- **Definición de sistema de costeo por órdenes de producción:**

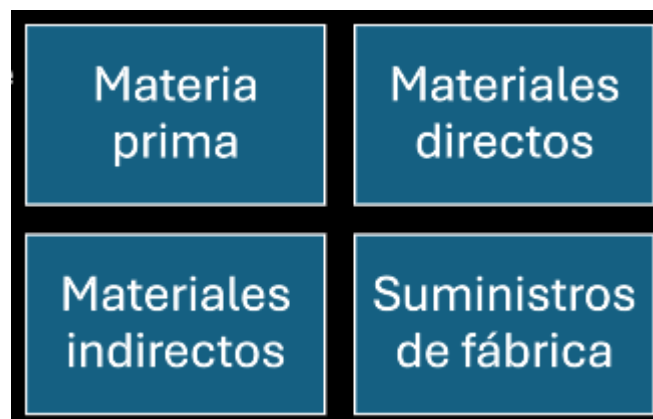
El sistema de costeo por órdenes de producción, también conocido con los nombres de costos por órdenes específicas de producción, por lotes de trabajo o por pedidos de los clientes, es propio de aquellas empresas cuyos costos se pueden identificar con el producto, en cada orden de trabajo en particular, a medida que se van realizando las diferentes operaciones de producción en esa orden específica.

- **Objetivos del sistema:**

Los costos por órdenes de producción tienen, entre otros, los siguientes objetivos:

1. Calcular el costo de producción de cada artículo que se elabora, mediante el registro adecuado de los tres elementos en las hojas de costos por trabajo.
2. Mantener en forma adecuada el conocimiento lógico del proceso de producción de cada artículo. Así, es posible seguir en todo momento el proceso de fabricación, el cual puede interrumpirse sin perjuicio del producto.
3. Mantener un control de la producción, aún después de que ésta se ha terminado, con miras a la reducción de los costos en la elaboración de nuevos lotes de trabajo.

- **Terminología de los materiales:**



1. Materia prima: en la compra de materiales, el término “materia prima” hace referencia tanto a los materiales directos como a los indirectos, sin distinciones de ninguna naturaleza.
2. Materiales directos: son aquellos que entran directamente en la producción, o dicho de otra manera, los que pueden identificarse plenamente con el producto, lo constituyen físicamente y económicamente son significativos y de fácil medición y control. Las condiciones propias en cada empresa indicarán con claridad cuáles deben catalogarse en este primer elemento de costo.
3. Materiales indirectos: son aquellos que aunque no se incorporan en la producción del producto, son indispensables dentro del proceso de producción; bajo esta categoría entran igualmente los materiales directos que se usan en muy pequeñas cantidades y que se catalogarán como costos

indirectos de fabricación bajo la denominación de costos indirectos de fabricación control (o CIF control).

4. Suministros de fábrica: por lo general, cuando se habla de suministros de fábrica no se hace referencia a materiales sino a diversos implementos o artículos que se requieren para mantener una fábrica o una planta en buen estado, como jabones para la limpieza y aceites para mantener las máquinas en perfecto funcionamiento.

- **Contabilización de la compra de materiales:**

La empresa registra la compra de sus materiales de la siguiente manera:

1. En el almacén: una vez comprobada la calidad de los materiales que se han recibido, se registran en el software de Inventarios las cantidades adquiridas y sus respectivos precios unitarios.
2. En el departamento de costos: nada se hace en relación con la compra de materiales, puesto que éstos aún no han entrado en producción.
3. En el departamento de contabilidad general: la compra de los materiales, utilizando el sistema de inventario permanente.

- **Requisición de materiales para producción: La requisición de materiales también se llama solicitud de materiales. Es una hoja especial que generalmente se hace por triplicado, exigida por el almacenista para entregar la materia prima con destino a un trabajo específico.**

- 1) Contabilización del uso de los materiales:
- 2) Clasificación de inventarios:
- 3) Métodos de valuación de inventarios:
- 4) Mano de obra directa e indirecta:
- 5) Control de la mano de obra:

UNIDAD 3:

Diferencias entre empresas de manufactura y empresas de servicios:

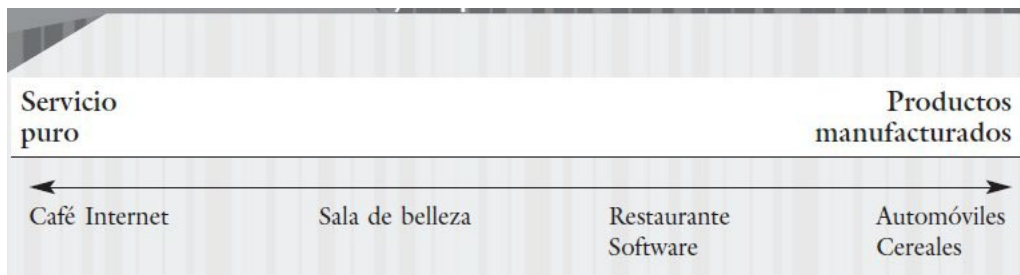
- **MANUFACTURA:**

La manufactura implica la conjunción de materiales directos, de mano de obra directa y de los costos indirectos para elaborar un nuevo producto. Los artículos producidos son tangibles, se pueden inventariar y transportarse desde una planta hasta el cliente.

- **SERVICIO:**

Un servicio se caracteriza por su naturaleza intangible. No es separable del cliente y no puede ser inventariado.

La diferencia entre las empresas de manufactura y de servicios puede representarse por medio de un espacio continuo.



Cuatro áreas en las cuales los servicios difieren de los productos:

- **La intangibilidad:**
La intangibilidad se refiere a la naturaleza no física de los servicios en comparación con los productos.
- **La inseparabilidad:**
La inseparabilidad significa que la producción y el consumo son inseparables para los servicios.
- **La heterogeneidad:**
La heterogeneidad se refiere a la existencia de mayores probabilidades de variación en el desempeño de los servicios que en la elaboración de productos.
- **La condición perecedera:**
La condición perecedera significa que los servicios no pueden ser inventariados pero que deben consumirse cuando se prestan.

Estas diferencias afectan a los tipos de información que se necesitan para la planeación, el control y la toma de decisiones en la producción de servicios.

Necesidades del sistema de costos (acumulación, medición y asignaciones de costos):

- **La acumulación de costos:**

Es el reconocimiento y el registro de los costos. La acumulación de costos se refiere al reconocimiento y al registro de los costos. El contador de costos necesita desarrollar documentos fuente que mantengan un seguimiento de los costos a medida que éstos ocurren. Un documento fuente describe una transacción. Los datos de estos documentos fuente se pueden registrar entonces en una base de datos.

- **La medición de costos:**

La acumulación de costos significa simplemente que éstos se registran conforme se utilizan. Debemos clasificar u organizar estos costos de una manera significativa y

luego asociarlos con las unidades producidas. La medición de costos se refiere a la clasificación de los costos; consiste en la determinación del importe monetario de materiales directos, de mano de obra directa y de costos indirectos utilizados en producción.

- **La asignación de costos:**

Es la asociación de los costos de producción con las unidades producidas.

UNIDAD 4

1. Definición de Sistema de Costeo por Órdenes de Producción

El sistema de costeo por órdenes de producción es un método que asigna los costos a trabajos o pedidos específicos, permitiendo rastrear y calcular los costos de materiales, mano de obra y gastos indirectos relacionados con cada orden de producción individual.

2. Objetivos del Sistema

Los principales objetivos del sistema de costeo por órdenes de producción son:

- Controlar los costos de producción.
- Determinar el costo unitario de cada orden o producto.
- Facilitar la evaluación de la rentabilidad de cada proyecto.
- Proveer información para la toma de decisiones y la fijación de precios.

3. Terminología de los Materiales

- **Materias primas:** Los materiales básicos que serán transformados durante la producción.
- **Materiales directos:** Los materiales que se pueden identificar directamente con la fabricación de un producto.
- **Materiales indirectos:** Materiales que, aunque necesarios, no son asignables directamente a un producto específico.

4. Contabilización de la Compra de Materiales

La compra de materiales se registra como un aumento en la cuenta de inventario de materiales, reflejando tanto el costo de adquisición como los costos adicionales (como transporte) si los hubiera.

5. Requisición de Materiales para Producción

Cuando los materiales son solicitados para la producción, se genera una orden de requisición que transfiere los materiales del inventario al departamento de producción. Esto asegura el control adecuado del flujo de materiales y su uso.

6. Contabilización del Uso de los Materiales

Los materiales requisados para producción se registran como costos de producción. Si son materiales directos, se cargan directamente al costo de la orden de producción. Los materiales indirectos se registran en una cuenta de gastos generales de fabricación.

7. Clasificación de Inventarios

- **Inventario de materias primas:** Materiales no utilizados que están listos para la producción.
- **Inventario de productos en proceso:** Bienes parcialmente fabricados.
- **Inventario de productos terminados:** Bienes que han completado el proceso de producción y están listos para la venta.

8. Métodos de Valuación de Inventarios

- **PEPS (Primero en entrar, primero en salir):** Los primeros materiales en entrar al inventario son los primeros en ser usados o vendidos.
- **UEPS (Último en entrar, primero en salir):** Los últimos materiales en entrar al inventario son los primeros en ser usados o vendidos.
- **Costo promedio:** Los costos de inventario se calculan promediando los costos de los materiales adquiridos.

9. Mano de Obra Directa e Indirecta

- **Mano de obra directa:** Salarios pagados a los trabajadores que participan directamente en la producción.
- **Mano de obra indirecta:** Salarios pagados a trabajadores que no están directamente involucrados en la fabricación de productos, como personal de mantenimiento o supervisores.

10. Control de la Mano de Obra

El control de la mano de obra implica registrar y supervisar el tiempo y los costos asociados con el trabajo de los empleados, asegurando que la mano de obra directa se asigne correctamente a las órdenes de producción, y que la mano de obra indirecta sea controlada como parte de los costos generales de fabricación.

Presentaciones:

1. Sistema de costeos por procesos:

Es un método de contabilidad utilizado en industrias que fabrican productos homogéneos de manera continua, como empresas de alimentos, químicos o textiles. En este sistema, los costos de producción se acumulan por departamento o proceso, en lugar de por pedido o lote específico. Los costos se asignan a las unidades en proceso y a las unidades terminadas en cada fase, permitiendo calcular el costo promedio de producción por unidad.

2. Productos semielaborados:

Son aquellos bienes que han pasado por uno o más procesos de producción, pero no están completamente terminados. Estos productos continúan su transformación en procesos posteriores hasta alcanzar su forma final. Los productos semielaborados mantienen costos asociados, como el material utilizado y la mano de obra aplicada hasta el punto de producción en el que se encuentran.

3. Informe de unidades:

Este informe es clave para el control del sistema de costeo por procesos. Detalla el flujo de unidades a lo largo de la producción, mostrando cuántas unidades ingresaron a un proceso, cuántas se terminaron y cuántas permanecen en proceso (inventario en proceso). También incluye las unidades perdidas o defectuosas si se producen en el proceso. Ayuda a determinar cuántas unidades deben asignarse costos en cada etapa.

4. Informe de costos de producción:

Desglosa todos los costos involucrados en la producción dentro de un proceso o departamento. Incluye costos de materiales directos (materias primas utilizadas), mano de obra directa (salarios del personal que trabaja directamente en la producción) y costos indirectos de fabricación (como depreciación de maquinaria, electricidad, etc.). Este informe es esencial para entender cómo se distribuyen los costos en las diferentes fases de producción y para calcular el costo total de las unidades producidas.

5. Control de costeo por procesos:

Se refiere al seguimiento y análisis de los costos incurridos en cada etapa del proceso productivo. Permite comparar los costos reales con los presupuestados o esperados, identificar desviaciones, y tomar medidas correctivas para mejorar la eficiencia. Este control asegura que los costos de

producción no se salgan de lo previsto y ayuda a maximizar la rentabilidad de la empresa al reducir el desperdicio y optimizar el uso de recursos.