



# Formato de entrega

**Unidad 1. La investigación y su entorno**

**Unidad didáctica:**

**Fundamentos de investigación**

---

## Formato de entrega

### Evidencia de aprendizaje. Líneas de investigación en mi ámbito profesional

#### Características de títulos, subtítulos y numeración de página.

Características	Títulos	Subtítulos	Numeración de página
Fuente	Arial	Arial	Arial
Estilo de fuente	Negritas	Negritas	Normal
Tamaño de la fuente	11 o 12	11	7
Color de la fuente	Negro	Negro	Negro
Alineación	Centrada	Izquierda	Derecha
Letras	Mayúsculas	Mayúsculas y minúsculas	No aplica

#### Estructura el documento:

- Portada**
- Índice**
- Introducción:** Texto con formato de fuente en Arial de 11 puntos en color negro, justificado usando letras en mayúsculas y minúsculas, con una extensión de 100 a 150 palabras como máximo.
- Desarrollo:** Texto con formato de fuente en Arial de 11 puntos en color negro, justificado usando letras en mayúsculas y minúsculas.
- Conclusiones:** Texto con formato de fuente en Arial de 11 puntos en color negro, justificado usando letras en mayúsculas y minúsculas, con una extensión de 150 a 200 palabras como máximo.
- Referencias bibliográficas:** Integra 3 citas de autor con sus respectivas referencias. Asegúrate de presentarlas en orden alfabético y con sangría francesa.
- Nomenclatura:** Guarda tu actividad en formato editable.

- **Nomenclatura para evidencia de aprendizaje. Líneas de investigación en mi ámbito profesional.**

Guarda tu documento en formato editable con el nombre de archivo DFIN\_U1\_EA\_XXYZ. Sustituyendo las XX por las dos primeras letras de tu nombre, la Y por la inicial de tu primer apellido y la Z por la inicial de tu segundo apellido.

### **Notas importantes:**

Las directrices que se presentan a continuación están fundamentadas en los Lineamientos para la Evaluación del Aprendizaje en los Niveles de Técnico Superior Universitario, Licenciatura y Posgrado, así como en el reglamento universitario, específicamente en los artículos Décimo Segundo, Décimo Cuarto, Décimo sexto y Décimo Séptimo.

### **Escalas de Evaluación:**

- **Criterio 1: Escala 0-100 (Ordinario):** La ponderación se aplica cuando el primer y segundo intento de revisión de actividades se realizan antes del cierre de la unidad. Cualquier actividad cuyo segundo intento se realice después del cierre del periodo ordinario mantendrá la calificación del intento anterior, y este detalle será registrado por la figura académica en la retroalimentación.
- **Criterio 2: Escala 0-80 (Extraordinario):** La ponderación se aplica cuando ambos intentos de revisión se completan antes del cierre del periodo extraordinario. Las actividades cuyo segundo intento exceda este límite mantendrán la calificación previa, y la figura académica registrará el detalle en la retroalimentación.
- **Criterio 3: Escala 0-70 (Extemporáneo):** Este criterio se aplica a las actividades enviadas después del cierre del periodo extraordinario. Las personas estudiantes tendrán derecho a una segunda revisión (si la actividad lo permite) bajo las siguientes condiciones:
  - En caso de que la persona estudiante no obtenga la calificación máxima (70 puntos) para este periodo.
  - La persona estudiante dispondrá de un plazo máximo de 5 días naturales (a partir de la fecha en que reciba su evaluación) para realizar las correcciones requeridas y cargar la actividad nuevamente. Se asentará la calificación que obtenga en esta última entrega.

### **Integridad Académica:**

- Coloca las citas (Autor, año de publicación) en aquellos párrafos en los que tomes una idea o texto completo de la fuente consultada utilizada. Incluye, al final de tu documento, la lista de referencias bibliográficas (Formato APA 7ma. edición) que realmente consultaste para realizar tu actividad. La omisión de estos aspectos será considerada como una falta a la Integridad Académica y se sancionará con 20% menos sobre la calificación final -si es la primera ocasión-; en caso de reincidencias previas en faltas a la integridad académica, la evaluación será de 0 puntos con base en el Capítulo III, Sección II de los "Lineamientos para la Evaluación del Aprendizaje"
- Si la actividad contiene imágenes o tablas realizadas por la o el estudiante, debe agregar al pie de estas la leyenda: "Elaboración propia con datos obtenidos de (indicando la fuente de su investigación)" (Lineamientos, Artículo 16, Fracción II).

### **Formato de Entrega:**

- No se deben incluir logotipos institucionales no autorizados como son el de la UnADM y SEP.
- Envía el documento en formato editable, no se permite la entrega en archivos PDF. En caso de subir tu archivo de actividad en un formato diferente al indicado (no editable), tu evaluación será de 0 y perderás ese intento. Basado en el Capítulo II, Sección Tercera, Artículo 18 del documento "Lineamientos para la Evaluación del Aprendizaje"
- Hacer uso de la plantilla de entrega, redactar la introducción y las conclusiones, son tres aspectos de carácter obligatorio, al no cumplir con alguno de los elementos, te harás acreedor a una penalización máxima de 10 puntos en tu calificación final (Lineamientos, Artículo 16, Fracción II).

### **Recepción de Actividades:**

- Se tendrán por no recibidas y, por ende, no serán evaluadas las actividades académicas que se encuentren en situación de borrador dentro del aula virtual. Las actividades solo serán evaluadas una vez que se confirme el envío del documento y se asignará la calificación que corresponda de acuerdo con el calendario de entregas (Lineamientos, Artículo 17).

---

Referencias:

Universidad Abierta y a Distancia de México. (2024). Lineamientos para la Evaluación del Aprendizaje en los Niveles de Técnico Superior Universitario, Licenciatura y Posgrado. <https://campus.unadmexico.mx/mod/forum/view.php?id=16602>

Universidad Abierta y a Distancia de México. (2024). Reglamento Universitario de la Universidad Abierta y a Distancia de México. <https://campus.unadmexico.mx/mod/forum/view.php?id=16602>