Notura

Kelompok 4

Manual Book Notura

Panduan penggunaan aplikasi

Pengantar Notura

Notura (Notulensi Pencatatan Harian) merupakan aplikasi pencatatan pengeluaran harian berbasis database yang dirancang untuk membantu pengguna dalam mengelola keuangan pribadi secara lebih praktis dan terstruktur. Aplikasi ini menyediakan fitur-fitur utama seperti registrasi/login pengguna, pencatatan pengeluaran berdasarkan kategori, tampilan riwayat transaksi, filter data berdasarkan tanggal atau kategori, serta laporan ringkasan bulanan.

Notura

Membuka Notura

Buka aplikasi Notura yang telah diinstall di install di perangkat anda.

Notura

Notura.jar

Notura

Melakukan Login

Sebelum memasuki halaman unit kerja, anda diharuskan melakukan login pada form login terlebih dahulu. Isikan Email dan password anda. Jika anda belum memiliki email terdarftar anda dapat memilih opsi “Belum punya akun? Register”.

Notura

Melakukan Registrasi

Jika anda memilih opsi registrasi maka anda akan diminta untuk input Nama, Email, dan Password. Setelah selesai menginput selanjutnya pilih opsi "Registrasi" yang akan diarahkan ke halaman Login.

Halaman Utama

Fitur-Fitur Aplikasi:

1. Tabel pengeluaran pengguna : Tempat melihat pengeluaran atau pemasukan yang diinputkan oleh pengguna.
2. Filter Laporan Keuangan : Menampilkan pengeluaran berdasarkan filter kategori yang dipilih.
3. Menu Tambah Pengeluaran : Menambahkan daftar pengeluaran yang akan ditampilkan di dalam tabel.

Halaman Utama

Fitur-Fitur Aplikasi:

4. Menu Tambah Pemasukkan : Menambahkan daftar pengeluaran yang akan ditampilkan di dalam tabel.
5. Konfigurasi Kategori : Menambahkan Kategori yang dapat dipilih saat melakukan Tambah Pengeluaran.
6. Konfigurasi Aset : Menambahkan Aset(Asal Dana) yang dapat dipilih saat melakukan Tambah Pemasukan atau Pengeluaran.

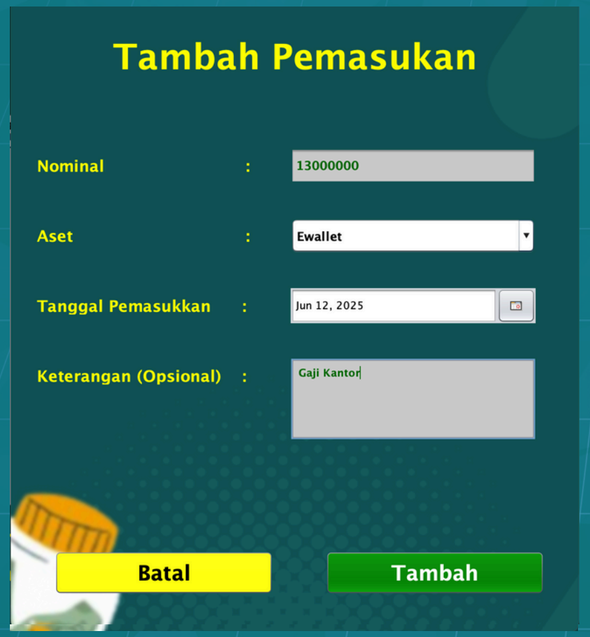
Halaman Utama

Fitur-Fitur Aplikasi:

7. Hapus Data : Menghapus data pengeluaran atau pemasukan yang dipilih di dalam tabel.
8. Export Data : Menjadikan data dalam bentuk excel yang dapat diprint.
9. Logout : Keluar dari akun yang sedang dipakai.

Tambah Pemasukan

Pada halaman pemasukan silahkan input Nominal, Aset, Tanggal Pemasukan, serta Keterangan(Opsional). Lalu pilih “Tambah”, maka pemasukan akan otomatis ditampilkan dalam tabel dan menambahkan total pemasukan pada bagian bawah.



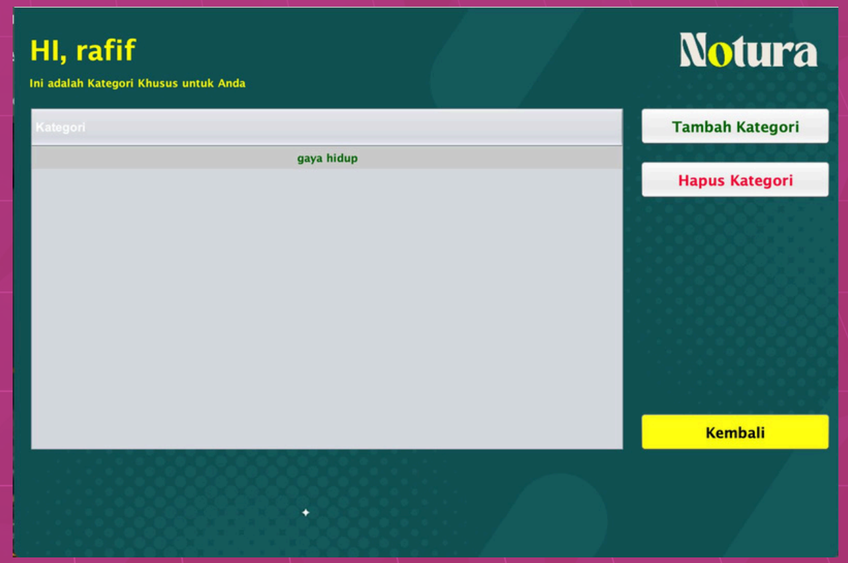
Notura

Tambah Pengeluaran

Pada halaman pengeluaran silahkan input Nominal, Kategori, Aset, Tanggal Pemasukan, serta Keterangan(Opsional). Lalu pilih “Tambah”, maka pengeluaran akan otomatis ditampilkan dalam tabel dan menambahkan total pengeluaran pada bagian bawah.

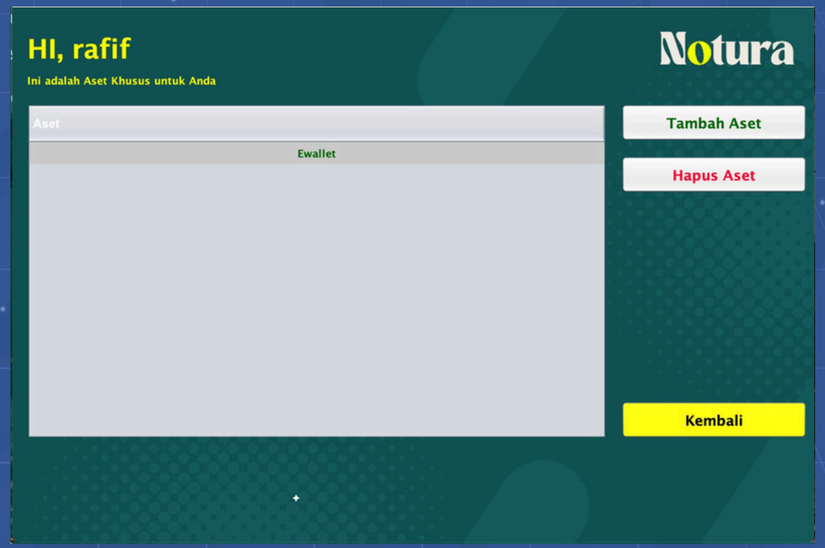
Halaman Konfigurasi kategori

Pada fitur Konfigurasi Kategori anda akan diminta untuk menginput kategori apa yang pengguna akan keluarkan di pengeluaran berikutnya lalu memilih “Tambah”, sehingga memudahkan pengguna memfilter pengeluaran.



Halaman Konfigurasi Asset

Pada fitur Konfigurasi Aset anda akan diminta untuk menginput Asal dana yang pengguna akan keluarkan di pengeluaran berikutnya lalu memilih “Tambah”, sehingga memudahkan pengguna dalam melihat asal pengeluaran.



Hapus Data

Pada fitur Hapus Data anda harus memilih data pengeluaran atau pemasukan yang akan dihapus lalu pilih opsi “Hapus Data” jika ada notifikasi menghapus pilih iya, lalu data akan terhapus dari dalam tabel data.

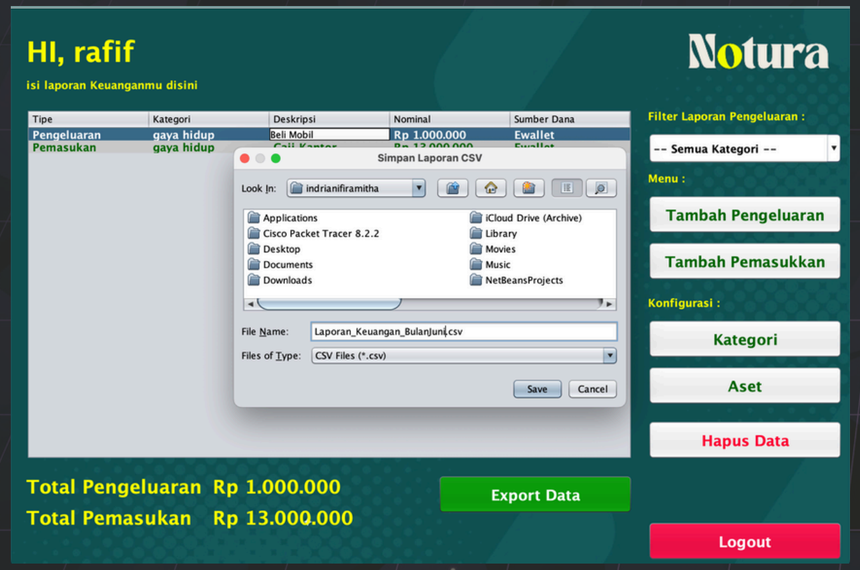
Notura

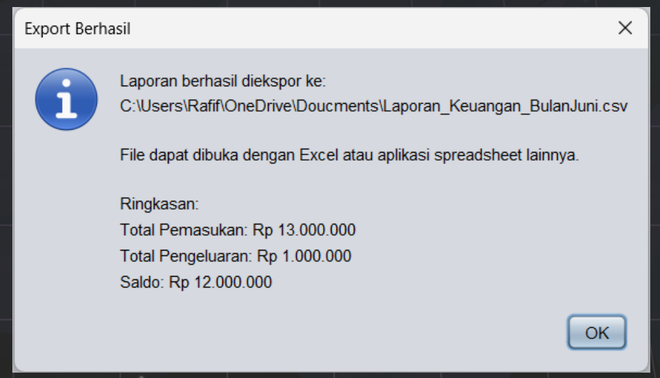
Edit Data

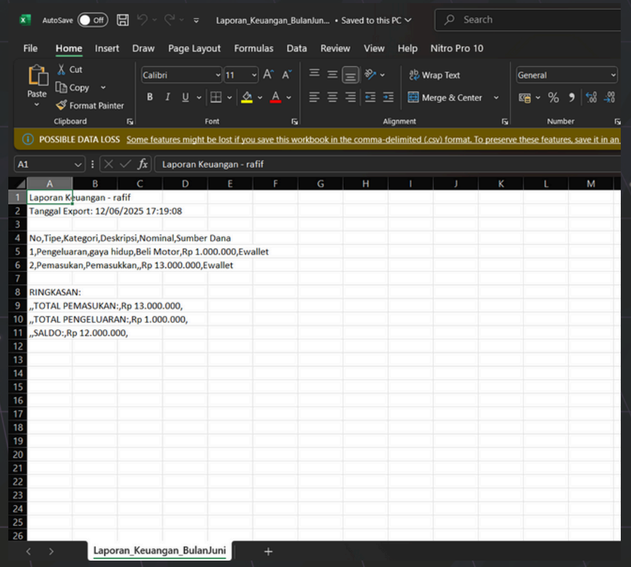
Anda dapat mengedit data anda kembali jika ada kesalahan langsung dari tabel data.

Halaman Export data

Pada Fitur Export Data, silahkan pilih opsi “Export Data” lalu akan muncul tab dimana anda akan menyimpan data anda dan berikan nama sesuai bulan anda melakukan pengeluaran, setelah itu pilih save dan anda akan diperlihatkan notifikasi rincian pengeluaran dan pemasukan anda. Anda bisa membuka data pengeluaran anda kapan saja di tempat anda meyimpan file data tersebut dalam format excel.







Terimakasih

Notura

Aplikasi Notura Kelompok 4