SVA-Plan (Stable, Variable, Accessible)

"Čím kvalitnejšie a efektívnejšie dokáže človek pracovať, tým viac veci stihne urobiť. "V dvadsiatom prvom storočí je správny time management kľúčom k úspechu, nie je priestor strácať čas repetitívnymi úlohami. Digitalizácia otvorila dvere efektívnemu manažmentu zamestnancov. Náš projekt je zameraný na tvorbu harmonogramu úloh pre zamestnancov na vybrané časové obdobie, vytvára jednoduchý prístup manažérov k zostavovaniu konzistentných rozvrhov práce pre podriadených s možnosťou úpravy a návrhmi najpriaznivejších zmien pre daný rozvrh. Možnosť takejto flexibility je nevyhnutnou súčasťou pre oblasti s dynamicky meniacim sa prostredím.

SVA-Plan - je pomocný nástroj pre riadenie zamestnancov firmy. Našim záujmom je vytvoriť platformu pre konkrétnu firmu ktorá sa venuje upratovacím službám, upratovaniu spoločných priestorov panelákov a bytoviek (ďalej len objekty). Objekty majú zazmluvnené v aký deň v týždni je v nich vykonané upratovanie, toto nastavenie sa zväčša nemení. Zoznam zamestnancov je variabilný, zamestnanci môžu vopred nahlasovať zobratie voľna alebo nahlásiť práceneschopnosť, čo je nepredvídateľný faktor. Je potrebné, aby bolo zabezpečené dodržiavanie termínov dohodnutých v zmluvách a preto je nutné meniť harmonogram upratovania na základe aktuálnych možností zamestnancov.

Aktuálne je zostavovanie harmonogramu riešené ručne, toto je veľmi pracná záležitosť, ktorá nemá dobrú vyhliadku do budúcnosti nakoľko nie je toto riešenie škálovateľné pre zvyšujúci sa počet objektov a zamestnancov. Zároveň je takéto riešenie náchylné na zlyhanie, nakoľko doňho v plnej moci vstupuje ľudský faktor. Naša platforma vie navrhnúť funkčné riešenie, ktoré je ale možné upraviť manažérom. Ľudský faktor sa tým pádom stále nachádza pri tvorbe riešenia avšak tentokrát je vždy oznámená nezhoda a križovanie sa práce, tým pádom vieme vyťažiť z umu človeka bez obavy o hrubú chybu.

SVA-Plan bude mať nasledovné vlastnosti:

o pridanie/vymazanie ďalšieho člena personálu vo firme

Priemerná doba potrebná na upratanie objektu
Deň v týždni kedy sa má daný objekt uprataný

Periodicita upratovania

0	nastavenie atribútov zamestnanca:	
		Meno zamestnanca
		Typ pracovného pomeru (TPP, PPP, Brigáda)
		Počet odpracovaných hodín za týždeň (žiadaný počet)
		Allow list dni v týždni, kedy je k dispozícii
		Allow list miest(objektov) kam bude daný zamestnanec preferovaný
		Block list miest(objektov) ktoré budú pridelené zamestnancovi len v nutných
		prípadoch
		Mail alebo iný kontaktný údaj
0	Nastavenie atribútov objektu na upratovanie:	

- Vytváranie hierarchie lokalít a pridávanie daných objektov do nich pre zostavenie harmonogramu upratovania objektov v rozumnej vzdialenosti
- Zostrojenie harmonogram na nadchádzajúci týždeň zameraný na čo najmenej zmien oproti iným týždňom (priorita - uchovať harmonogram zamestnancov čo najkonzistentnejší)
- o Rozdelenie práce rovnomerne medzi zamestnancov
- Možnosť aktívneho menenia atribútov zamestnancov (práce neschopnosť, zmena aktívnych dní)
- Kontrolovanie počtu odpracovaných hodín konkrétneho zamestnanca
- Po schválení vygenerovaného harmonogramu rozposlanie informáciu zamestnancom o ich danom rozvrhu práce na daný týždeň

SVA-Plan poskytuje možnosť nenáročného zostavenia plánu pre celú skupinu zamestnancov, sprístupňuje takéto tvorenie komukoľvek znižuje časovú náročnosť pri tvorbe. Aplikácia bude pripravená na dodanie nových prvkov na základe špecifických požiadaviek.

Zamestnanci budú môcť byť notifikovaný o aktuálnom harmonograme v pravidelnom čase s možnosťou notifikácie pri náhlych zmenách. Toto notifikovanie bude uskutočnené pomocou rozposielania mailu.

Tento program má výhľad pre budúce zlepšovanie ako je vytvorenie prostredia pre samotných zamestnancov s možnosťou úpravy svojho harmonogramu a kontrolovania si plánu priamo v aplikácii. Ďalším zlepšení môže byť napojenie programu na internet a uchovávanie údajov online pre možnosť praktického pripojenia sa do programu a načítania informácii na akomkoľvek zariadení. Túto možnosť je možné spojiť s vytvorením platformy pre zamestnancov. Zatiaľ nie sú tieto ďalšie plány v cieloch tohto projektu nakoľko nevytvárajú tak veľký prínos pre zákazníka, sú nahraditeľné platformami tretích strán.

Ako sa používa? Co to je za aplikácia? Manažér vloží do programu Platforma na efektívnu zoznam objektov a zamestnancov, nastaví potrebné tvorbu harmonogramu parametre, dodá do aplikácie najtypickejší scenár. práce zamestnancov Pri vzniku zmien vie upraviť zoznamy zamestnancov a pre manažéra objektov, taktiež vie zmeniť konkrétne atribúty. upratovacej firmy Kto bude aplikáciu používať? Aplikácia zoberie do úvahy aktuálne atribúty zamestnancov a objektov a bude navigovať manažéra v rámci zmien harmonogramu tak, aby vznikol čo najefektívnejší plán. Manažér alebo Manažér bude mať po skontrolovaní výsledného riaditel firmy harmonogramu možnosť upovedomiť zamestnancov o rozvrhu na nasledujúce obdobie. Prečo potrebujeme používať aplikáciu? SVA-PLAN Digitalizácia manuálnej Kde sa bude môct' používať? práce, rýchlejšie tvorenie harmonogramu, kontrola realizovateľnosti, doporučenie najvýhodnejších zmien, jednoduchá kontrola V priestoroch firmy na počtu odpracovaných hodín, notifikácia pracovných počítačoch zamestnancov ohľadne aktuálnych zmien, manažéra/riaditeľa redukcia chyby zapríčinenej ľudským faktorom Kedy bude aplikácia používaná? Každý týždeň Koľko bude aplikácia stáť? alebo kedykoľvek v priebehu týždňa pri výskyte zmien ovplyvňujúcich aktuálny harmonogram prác Nápad: 300€ Práca: 8€/h Odhadovaný čas: 50h SUMA: 2*8*50 + 300 = 1100€