УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Акционерного общества

«Марийский машиностроительный завод»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И. Ефремов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении открытого аукциона

на понижение цены (в электронной форме)

на право заключения договора на выполнение работ

для нужд Акционерного общества «Марийский машиностроительный завод»

**Модернизация ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ ПАССАЖИРСКИХ И ГРУЗОВЫХ ЛИФТОВ**

(регистрационный номер № 83-1907-1А)

Исполнено:

СОЗД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Нестерова

г. Йошкар-Ола

2019 год

**Содержание**

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ…………………………..………………………….…3

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ……………………………………………………….………………………3

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ…………………………………………….…………………..5

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ…………………….……………………6

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ …………………………………..………....…9

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ……………………………..…..….......9

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ……………….…….....10

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА……………………..………………………….………...12

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА…………………...……...........12

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА…………………………………….…………….………..….….…17

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ…………………………………………………………………………….………….…22

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1. Законодательное регулирование.**

1.1. Настоящая документация об открытом аукционе (далее – документация) подготовлена в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон), Положения о закупке АО «ММЗ», утвержденным Советом директоров 24.12.2018г. (протокол № 13-2018/СД).

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение открытого аукциона (далее – аукциона) на право заключить договор регулируется настоящей документацией.

При проведении аукциона участникам закупки необходимо также руководствоваться Регламентом соответствующей электронной торговой площадки (далее – ЭТП).

**2. Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной торговой площадки.**

2.1. Заказчик, указанный в *Информационной карте аукциона*, проводит аукцион, предмет и условия которого указаны в *Информационной карте аукциона* и в требованиях к предмету договора, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Оператор электронной торговой площадки, указанный в *Информационной карте аукциона*, обеспечивает проведение аукциона на своей электронной площадке на сайте в сети «Интернет» в порядке, установленном Федеральным законом и регламентом ЭТП.

**3. Закупочная комиссия.**

3.1. Состав Закупочной комиссии (далее – комиссия) утвержден приказом генерального директора АО «Марийский машиностроительный завод» № 369 от 11.03.2019г.

**4. Информационное обеспечение аукциона.**

4.1.Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – единая информационная система – ЕИС). Аукцион проводится на сайте электронной торговой площадки [http://etp.gpb.ru](http://etp.gpb.ru/) (далее - ЭТП).

4.2. Извещение о проведении аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**5. Требования к участникам закупки.**

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

5.2. Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1. требованиям, установленным законодательством к лицам, осуществляющим поставки продукции, выполнение работ (оказание услуг), являющихся предметом закупки, в том числе обладать всеми необходимыми лицензиями и допусками;
2. участник не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
3. деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
4. участник не должен быть признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);
5. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=E1D6C52C435F60550B9F3893833314A0237F854219D22E96B11AF0A574499A6EA0F25252C8AFC0xBO) о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=E1D6C52C435F60550B9F3893833314A0237F854219D22E96B11AF0A574499A6EA0F25252C8ADC0xCO) о налогах и сборах), размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
6. отсутствие судимости у участника закупки - физического лица, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также к указанным лицам не должно быть применено наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работ (оказанием услуг), являющимися объектом осуществляемой закупки, и административное наказание в виде дисквалификации.

А также дополнительным и квалификационным требованиям, указанным в *Информационной карте аукциона.*

**6. Отказ в допуске к участию в аукционе.**

**6.1** При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается Комиссией к участию в процедуре закупки в случаях:

1. несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией, в том числе позволяющим убедиться в благонадежности контрагента в соответствии с требованиями экономической безопасности и проявления должной осмотрительности при проверке контрагентов;
2. несоответствия заявки участника закупки требованиям, установленным в документации, в том числе:

- непредоставления документов и сведений, указанных в документации, в том числе необходимых для обеспечения экономической безопасности и проявления должной осмотрительности при проверке контрагентов;

- нарушения требований документации о закупке к содержанию, форме и оформлению заявки;

1. несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в документации о закупке;
2. несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным в документации, в том числе:

- направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки;

- направление предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы товара, услуги, работы;

1. наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции, а в случаях осуществления закупки участниками которой могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе отсутствие сведений об участнике в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления.

**7. Затраты на участие в аукционе.**

7.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие, участием в аукционе и заключением договора.

7.2. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

**8. Отказ от проведения аукциона.**

8.1. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в любой момент до наступления даты окончания и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Заказчик вправе в любой момент после наступления даты и времени окончания срока подачи заявок и до заключения договора отказаться от проведения аукциона в случае возникновения одного из следующих обстоятельств:

1. возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), влияющих на целесообразность закупки;
2. потребность в закупке отпала либо изменилась (в том числе выявлена необходимость изменения качественных, функциональных, технических характеристик), в том числе ввиду изменения финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на формирование потребности в данной закупке; изменения условий договора с третьим лицом, во исполнение которого проводилась закупка;
3. достижения взаимного соглашения сторон.

8.3. Заказчик размещает информацию об отказе от проведения аукциона в день принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры закупки.

8.4. В случае если участником, предоставлено обеспечение заявки в форме банковской гарантии, расходы, понесенные участником в связи с предоставлением такого обеспечения заявки, Заказчиком не возмещаются.

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

**9. Порядок предоставления документации.**

9.1. Одновременно с размещением извещения о проведении аукциона Заказчик обеспечивает размещение в ЕИС и на ЭТП документации об аукционе (далее – документация).

9.2. Документация об аукционе доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

**10. Разъяснение положений документации.**

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, оператора электронной площадки с участником закупки не допускаются в случае, если в результате таких переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальных сведений.

10.2. Любой участник закупки вправе направить Заказчику (на адрес ЭТП) запрос о разъяснении положений документации не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.3. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса на разъяснение положений документации Заказчик осуществляет разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

**11. Внесение изменений в извещение, документацию.**

11.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом участника закупки о разъяснении положений документации вправе принять решение о внесении изменений в извещение, документацию.

11.2. В течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение, документацию такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС и на ЭТП.

11.3. В случае внесения изменений в извещение, документацию срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня размещения в ЕИС и на ЭТП изменений, внесенных в извещение, документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 8 (восемь) дней.

11.4. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.5. Участники закупки самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение, документацию.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение, документацию и размещенными надлежащим образом.

## ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

**12. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе.**

12.1. Заявка на участие в аукционе должна содержать согласие участника аукциона на поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг), соответствующих требованиям документации об аукционе, в порядке и на условиях, указанных в документации об аукционе и прилагаемом проекте договора, по цене, не выше начальной (максимальной) цены, указанной в извещении о проведении аукциона.

Проект договора (контракта) является приложением к настоящей документации об открытом аукционе.

12.2. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается заказ.

12.3. Перечень документов, установленный настоящей документацией, в том числе *Информационной картой аукциона*, является исчерпывающим.

Предоставление участником закупки документов, содержащих перечень поставляемых товаров, выполняемых работ (оказываемых услуг), описание объекта закупки (спецификации, сметы, коммерческие предложения и т.д.), требуется только в случае, если это установлено *Информационной картой аукциона*.

В случае предоставления участником закупки указанных выше документов в отсутствие соответствующего требования члены Комиссии имеют право не принимать их во внимание при рассмотрении заявки и исходить из указанного участником в заявке согласия на поставку товара, выполнение работ (оказание услуг), полностью соответствующих требованиям документации (в том числе на поставку товара, наименование, товарный знак, модель, производитель которого указан в документации).

Отказ участника закупки от заключения договора на условиях заказчика в таком случае будет являться основанием для признания участника закупки уклонившимся от заключения договора.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) заявку на участие в аукционе (Приложение к документации об открытом аукционе), указывающую на согласие участвовать в закупочной процедуре;

2) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона или не ранее внесения изменений в соответствующий реестр в случае, если изменения были внесены позднее, чем за 6 месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупочной процедуры;

3) копии учредительных документов (для юридических лиц: копия действующего устава в последней редакции (в случае наличия актуальной версии устава в виде единого сводного документа) либо копия устава и всех изменений (дополнений) к уставу (в случае отсутствия актуальной версии устава в виде единого сводного документа) и соответствующий, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов иностранных лиц;

4) копию свидетельства об аккредитации для иностранных лиц, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории РФ через представительства (филиалы), выданного уполномоченным органом РФ;

5) копии документов, подтверждающих намерения юридических и физических лиц, выступающих на стороне одного участника, совместно осуществлять поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг), являющихся предметом закупки, а также указывающих объем обязательств, выполняемых каждым из таких юридических и физических лиц в случае, если на стороне одного участника выступает несколько юридических и/или физических лиц (коллективный участник);

6) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, подписанных уполномоченными лицами участника закупки и заверенных печатью, на последнюю отчетную дату, предшествующую дате размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона с отметкой о предоставлении в налоговый орган либо документом, подтверждающим факт предоставления бухгалтерской отчетности в налоговый орган (с учетом сроков сдачи отчетности, предусмотренных Налоговым кодексом РФ);

7) копии свидетельства о государственной регистрации; свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ записи о юридическом лице, созданном до 01.07.2002 года; листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

8) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

9) копию справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированную на дату не ранее чем за 2 месяца до даты размещения извещения о закупке в ЕИС, подписанную и скрепленную печатью налогового органа либо подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа. В случае наличия недоимки по налогам и сборам дополнительно - справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей, сформированную на дату не ранее чем за 2 месяца до даты размещения извещения о закупке в ЕИС, подписанную и скрепленную печатью налогового органа, либо подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа;

10) копию уведомления налогового органа о возможности применения упрощенной системы налогообложения (для участников, применяющих ее);

11) решение об одобрении органами управления юридического лица сделки, либо копию такого решения, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством или учредительными документами юридического лица, либо письмо с обоснованием отсутствия необходимости одобрения сделки органами управления юридического лица. Предоставление указанных документов не требуется в случае, если выпиской из единого государственного реестра юридических лиц подтверждается, что единственный участник общества с ограниченной ответственностью осуществляет функции единоличного исполнительного органа данного общества;

14) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства[[1]](#footnote-1) (далее - единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ), содержащие информацию об участнике закупки, или в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с Законом № 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Законом № 209-ФЗ, по форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

При непредставлении сведений об участнике закупки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставлении в составе заявки на участие в аукционе указанной выше декларации, а также несоответствие сведений об участнике закупки, содержащихся в декларации, критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=FC57902E7CB7BD809F88ACB29CD98BC256D3C18612D4A525843B5AE1A6F65C0721EB3DE41C7A101Er5U7L) Закона о малом предпринимательстве, такой участник закупки не будет считаться субъектом малого или среднего предпринимательства для целей настоящей закупки.

15) копию документа, подтверждающего предоставление обеспечения заявки на участие в закупке в форме, предусмотренной документацией (в случае если обеспечение предоставляется путем блокирования денежных средств способом, предусматривающим участие третьих лиц, установленных законодательством (оператор ЭТП, банк), предоставление документа, подтверждающего предоставление обеспечения, не требуется);

16) документы, установленные документацией и подтверждающие соответствие участника дополнительным и квалификационным требованиям;

17) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку, на совершение указанных действий.

12.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.5. Копии документов, входящих в состав заявки, предоставляются в виде скан-копий оригиналов или нотариально заверенных копий в формате pdf, jpeg, явно и достоверно отображающих содержащуюся в документах информацию, в том числе реквизиты, проставленные на документах печати (при наличии), подписи (в том числе электронной цифровой подписи) и отметки.

**13. Требования к предложениям о цене договора (цене лота).**

13.1. Направляя заявку, участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары, выполнить работы (оказать услуги), являющиеся предметом аукциона, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота).

13.2. Все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) по договору должен оплачивать в соответствии с условиями настоящей документации, договора или на иных основаниях, должны быть включены в цену договора (цену лота), предлагаемую участником аукциона.

13.3. Неучтенные затраты поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора, не подлежат оплате заказчиком.

13.4. Цена договора (цена лота) должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в *Информационной карте аукциона*.

**14. Требования к описанию предмета аукциона.**

14.1. В случае если в *Информационной карте аукциона* предусмотрена необходимость предоставления участником в составе заявки описания предмета аукциона, в том числе: качества, технических характеристик товара (работ, услуг), требований к их безопасности, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, размеров, требований к упаковке и отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям заказчика, такое описание осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в документации.

14.2. При описании цифровых показателей характеристик товара (работ, услуг), в том числе условий гарантийного обслуживания, не допускается применение понятий «не более», «не менее».

**15. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе.**

15.1. При подготовке заявки участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

15.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

15.3. Заявка на участие в аукционе заполняется участником закупки в соответствии с инструкцией оператора ЭТП, размещенной на его сайте, и требованиями к содержанию и составу заявки на участие в аукционе настоящей документации.

## ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

**16. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.**

16.1. Участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе подать заявку на участие в аукционе в любой момент с момента размещения в ЕИС и на ЭТП извещения о проведении аукциона до указанных в *Информационной карте аукциона* даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

16.2. Заявка на участие в аукционе направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме электронных документов, содержащих сведения, предусмотренные пунктом 12.3. настоящей документации и *Информационной картой* *аукциона* .

16.3. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

**17. Возврат и отзыв заявок на участие в аукционе.**

17.1Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе.

**18. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.**

18.1. Полученные после дня и времени окончания срока подачи заявок заявки на участие в аукционе не принимаются к рассмотрению.

## ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

**19. Порядок обеспечения заявок на участие аукционе.**

19.1. Требование об обеспечении заявок на участие в аукционе устанавливается в *Информационной карте*.

19.2. При проведении аукциона Заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в течение 5 рабочих дней в следующих случаях:

1) участникам закупки, представившим заявки, в случае, если Заказчик отказался от проведения процедуры закупки – со дня размещения информации об отказе от проведения процедуры закупки в ЕИС;

2) участнику закупки, отозвавшему поданную заявку на участие в процедуре закупки в, порядке, предусмотренном документацией – со дня открытия доступа к поданным заявкам;

3) участнику закупки, не допущенному к участию в процедуре закупки – со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки;

4) участнику закупки, не признанному победителем (в том числе единственному допущенному участнику закупки) – со дня размещения в ЕИС итогового протокола проведения закупки;

5) победителю процедуры закупки – со дня заключения договора с таким участником.

19.3. В случае если в целях обеспечения заявки денежные средства блокируются оператором ЭТП, действия по их возврату осуществляется оператором ЭТП в порядке, установленном регламентом ЭТП.

19.4. Участники закупки – субъекты малого или среднего предпринимательства помимо внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки могут предоставить банковскую гарантию или иной вид обеспечения, в случае, если такой вид установлен в Извещении.

При этом банковская гарантия должна быть безотзывной, а срок её действия должен заканчиваться не ранее, чем по истечении 30 дней с даты проведения аукциона.

Предоставление банковской гарантии, не соответствующей указанным требованиям, является ненадлежащим обеспечением заявки на участие в аукционе.

В случае если до момента возникновения оснований для возврата обеспечения, предусмотренных настоящей документацией, банковская гарантия утрачивает силу или по каким-либо причинам перестает обеспечивать обязательства участника, последний в течение 5 дней обязан предоставить надлежащее обеспечение заявки, в том числе в иной форме, предусмотренной настоящей документацией.

В случае если предоставленное обеспечение заявки на участие в аукционе утратило силу или перестало обеспечивать обязательства участника после признания его участником аукциона, новое обеспечение должно быть предоставлено до начала проведения аукциона.

19.5. Порядок и сроки возврата банковской гарантии, обеспечения иным способом устанавливаются в *Информационной карте*.

## ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

**20. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.**

* 1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие участников закупки требованиям, установленным документацией об аукционе.
  2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе устанавливается в Информационной карте аукциона.
  3. По результатам рассмотрения заявок информация о допуске участников указывается в итоговом протоколе.

**21. Допуск к участию в аукционе.**

21.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается одно из следующих решений:

– о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

– об отказе в допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, к участию в аукционе.

21.2. Участник закупки не допускается к участию в аукционе в случаях:

1) несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией, в том числе позволяющим убедиться в благонадежности контрагента в соответствии с требованиями экономической безопасности и проявления должной осмотрительности при проверке контрагентов;

1. несоответствия заявки участника закупки требованиям, установленным в документации, в том числе:

- непредоставления документов и сведений, указанных в документации, в том числе необходимых для обеспечения экономической безопасности и проявления должной осмотрительности при проверке контрагентов;

- нарушения требований документации о закупке к содержанию, форме и оформлению заявки;

1. несоответствия предлагаемой продукции требованиям, установленным в документации о закупке;
2. несоответствия предложенных участником закупки условий исполнения договора условиям, указанным в документации, в том числе:

- направление предложения, ухудшающего условия выполнения договора, являющегося предметом закупки;

- направление предложения о цене договора, превышающего НМЦ договора, НМЦ единицы товара, услуги, работы;

1. наличия в предоставленных участником документах недостоверных сведений об участнике закупки или предлагаемой им продукции, а в случаях осуществления закупки участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе отсутствие сведений об участнике в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств или иного обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии с документацией, если условие о таком обеспечении было установлено, в том числе несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки установленным условиям его предоставления.

21.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который размещается организатором закупок в ЕИС и на ЭП в течение 3-х дней с момента подписания.

**22. Признание аукциона несостоявшимся.**

22.1. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе:

– подана только одна заявка на участие в аукционе;

– не подана ни одна заявка на участие в аукционе;

– на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе;

– на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона.

б) участники закупки, допущенные к участию в аукционе, не приняли в нем участие (не подали ценовые предложения в ходе его проведения);

в) в аукционе принял участие только один из участников, допущенных к участию в аукционе (только один участник сделал ценовое предложение в ходе проведения аукциона).

**23. Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

23.1. В случае признания аукциона несостоявшимся в Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. Указанный протокол размещается заказчиком на электронной площадке.

23.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик направляет участнику проект договора, прилагаемый к документации.

23.3. Заключение договора с участником закупки, признанным единственным участником аукциона, осуществляется в соответствии с требованиями настоящей документации.

23.4. Участник закупки, признанный единственным участником аукциона, не вправе отказаться от заключения договора.

## ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

**24. Условия участия.**

24.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

**25. Дата и время проведения аукциона.**

**25.1**. Аукцион проводится на ЭП в день и время, указанные в извещении о его проведении (также время проведения аукциона может устанавливаться оператором ЭП).

**26. Проведение аукциона.**

26.1. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены Договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

26.2. При проведении аукциона участники аукциона подают предложения о цене Договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене Договора на величину «шага аукциона».

**27. Подведение итогов аукциона.**

27.1. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену Договора, и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям документации об аукционе, признается победителем аукциона.

27.2. Результаты проведения аукциона оформляются итоговым протоколом, который формируется автоматически на ЭТП.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

**28. Сроки и порядок заключения договора.**

28.1. Заказчик в течение десяти дней со дня размещения на электронной площадке Протокола подведения итогов аукциона направляет участнику аукциона, с которым заключается договор, проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной таким участником с учетом пунктов настоящей документации, сведений о товаре (товарный знак и (или) конкретные показатели товара, наименование страны происхождения поставляемого товара), указанных в заявке на участие в аукционе такого участника, в проект договора, прилагаемого к настоящей документации.

28.2 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление) Заказчиком устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

Приоритет предоставляется в порядке, предусмотренном Постановлением и настоящей документацией. В части, не урегулированной Постановлением и не противоречащей Постановлению, применяются положения документации.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником аукциона;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Предоставление приоритета заключается в следующем:

а) при проведении аукциона в случае, если победителем аукциона представлена заявка на участие в аукционе, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

Участник закупки обязан указать в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие, содержащей предложение о поставке товара, по форме, установленной *Информационной картой аукциона*) наименование страны происхождения поставляемых товаров в случае, если такое требование установлено *Информационной картой аукциона*.

При этом отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Участник закупки несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, предусмотренную законом.

В случае предоставления участником закупки недостоверных сведений участник закупки, предоставивший недостоверные сведения, имеющие значение при рассмотрении и/или оценке заявки на участие, не допускается к участию в закупке, заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким участником в соответствии с Положением о закупке заказчика.

Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, указываются в *Информационной карте аукциона*.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, а также для целей определения цены единицы каждого товара, работы, услуги при заключении договора по результатам закупок, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, представленных в соответствии с документацией о закупке и содержащих информацию о месте его регистрации:

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении закупочной процедуры или не ранее внесения изменений в соответствующий реестр в случае, если изменения были внесены позднее, чем за 6 месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении закупочной процедуры; копии надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученных не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупочной процедуры, копию свидетельства об аккредитации для иностранных лиц, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Российской Федерации через представительства (филиалы), выданного уполномоченным органом Российской Федерации);

- для физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность.

Определение страны происхождения поставляемого товара производится заказчиком на основании сведений о наименовании страны происхождения товара, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор, по форме, установленной *Информационной картой аукциона* (при наличии в Информационной карте данного требования).

В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

28.3. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня размещения на электронной площадке Протокола подведения итогов аукциона участник аукциона, с которым заключается договор, направляет заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, а также подписанный документ об обеспечении исполнения договора в случае, если в *Информационной карте аукциона* было установлено требование обеспечения исполнения договора.

28.4. В течение 5 (пяти) дней со дня получения от участника аукциона, с которым заключается договор, договора, а также подписанного документа об обеспечении исполнения договора в случае, если в *Информационной карте аукциона* было установлено требование обеспечения исполнения договора, Заказчик подписывает своей стороны договор и обеспечение и направляет участнику аукциона.

28.5 В случае уклонения участника закупки от заключения договора договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора.

**29. Обеспечение исполнения договора.**

29.1. Если *Информационной картой аукциона* установлено требование обеспечения исполнения договора, такое обеспечение может быть предоставлено в форме, указанной в *Информационной карте аукциона*. В случае если в *Информационной карте аукциона* указано несколько способов обеспечения исполнения договора, участник вправе определить способ обеспечения по своему усмотрению.

29.2. В случае если обеспечением исполнения договора является безотзывная банковская гарантия, она должна соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

В безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк (иная кредитная организация) гарантирует исполнение обязательств по договору, которая должна быть не менее суммы, установленной в *Информационной карте аукциона.*

Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора и ссылки на протокол, который является основанием заключения договора.

Срок действия безотзывной банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия договора и оканчиваться не ранее его завершения.

Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка (иной кредитной организации) с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

Заказчик вправе привести проформу банковской гарантии (в таком случае проформа должна являться приложением к проекту договора). Участник, с которым заключается договор, обязан предоставить банковскую гарантию в соответствии с такой проформой.

29.3. В случае если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, заказчик вправе установить требования к поручителю, а также сформулировать основные условия договора поручительства. Такие требования и условия должны быть указаны в разделе *Информационной карте аукциона* и проекте договора поручительства, прилагаемом к настоящей документации.

**30. Обязанности участника аукциона, с которым заключается договор по результатам аукциона.**

30.1. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об открытом аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с иным участником аукциона по цене, предложенной таким участником аукциона.

30.2. Участник аукциона, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если такой участник аукциона в срок, предусмотренный пунктами 28.3 настоящей документации, не направил заказчику подписанный со своей стороны проект договора или проект договора, подписанный с протоколом разногласий в случаях, предусмотренных настоящей документацией, а также подписанный документ об обеспечении исполнения договора при условии, что в *Информационной карте аукциона* было установлено требование обеспечения исполнения договора.

30.3. Участником аукциона, который обязан заключить договор при уклонении победителя аукциона от заключения договора, является участник аукциона, заявка на участие в аукционе которого получила второй порядковый номер в соответствии с Протоколом подведения итогов аукциона.

**31. Права и обязанности заказчика.**

31.1. Заказчик вправе в любое время до завершения процедуры закупки отстранить участника закупки, пересмотреть итоги процедуры закупки, отказаться от заключения договора с участником закупки; отказаться от договора (при наличии такого права в соответствии с законодательством и условиями договора), если будет установлено, что:

1. участник закупки не соответствуют установленным извещением или документацией о закупке требованиям к участникам закупки;
2. поставляемая продукция не соответствуют установленным извещением или документацией о закупке требованиям;
3. участник закупки представил недостоверную информацию о своем соответствии или соответствии поставляемой продукции требованиям, установленным извещением или документацией о закупке к участникам закупки, или поставляемой продукции, а также недостоверную информацию о наименовании страны происхождения товара, что позволило ему стать победителем процедуры закупки.

31.2. В случае отказа от заключения договора с участником закупки, с которым заключается такой договор, заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 31.1. настоящей документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется Протокол об отказе от заключения договора. Протокол подписывается заказчиком в день составления такого протокола. Указанный протокол размещается заказчиком в единой информационной системе в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

31.3. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, указанным в п.30.3.

31.4. В случае, если участник аукциона, с которым заключается договор при уклонении победителя аукциона от заключения договора, признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении указанного участника аукциона заключить договор и о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

31.5. В случае, если все участники аукциона, которые обязаны заключить договор, признаны уклонившимися от заключения договора, заказчик принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

31.6. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

# ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

открытого аукциона на понижение цены (в электронной форме) на право заключения договора (контракта) на выполнение работ для нужд Акционерного общества «Марийский машиностроительный завод»

При возникновении противоречий между положениями, закрепленными в Документации об аукционе и настоящей Информационной карте, применяются положения Информационной карты.

| **№**  **п/п** | **Наименование пункта** | ***Текст пояснений*** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Заказчик: | Акционерное общество «Марийский машиностроительный завод»  ИНН: 1200001885 |
| 1.1 | Место нахождения | 424003, Россия, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, улица Суворова, 15 |
| 1.2 | Почтовый адрес | 424003, Россия, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, улица Суворова, 15 |
| 1.3 | Адрес электронной почты | [sozd@marimmz.ru](mailto:sozd@marimmz.ru) |
| 1.4 | Контактный телефон, факс | +7 (8362) 68-30-55 |
| 1.5 | Контактное лицо | Самохина Валентина Александровна |
| 2. | Оператор электронной площадки: | ООО «ЭТП ГПБ» |
| 2.1 | Адрес электронной площадки | [http://etp.gpb.ru](http://etp.gpb.ru/) |
| 3. | Наименование предмета договора | Выполнение работ по модернизации электрических пассажирских и грузовых лифтов на территории АО «ММЗ» по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Суворова, д. 15 в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору) |
| 4. | Код (ы) по классификатору ОКПД2 | 28.22.16.110 |
| 5. | Начальная (максимальная) цена договора | 22 729 700,00 (Двадцать два миллиона семьсот двадцать девять тысяч семьсот) рублей 00 копеек |
| 5.1 | Шаг аукциона | 0,5% - 5% (включительно) от начальной (максимальной) цены Договора (Контракта) |
| 5.2 | Порядок формирования цены договора | *В общую сумму Договора входят все расходы, связанные с выполнением работ по Договору, а также проживание работников Исполнителя и транспортные расходы.*  *В случае если Договор (Контракт) заключается с Поставщиком, не являющимся плательщиком НДС, то общая сумма Договора (Контракта) уменьшается на сумму НДС.* |
| 6. | Источник финансирования | Собственные средства |
| 7. | Наличие обеспечения заявки | Не установлено |
| 7.1 | Размер обеспечения заявки (в процентах) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) |  |
| 7.2 | Обеспечение заявки за счет банковской гарантии | Не установлено |
| 8. | Наличие обеспечения исполнения договора | Установлено |
| 8.1 | Размер обеспечения исполнения договора | 30% стоимости Договора |
| 9. | Условия поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) | В соответствии с проектом Договора, Ведомостью исполнения и Техническим заданием (Приложения № 1, № 2, к Договору) |
| 10. | Место поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) | 424003, Россия, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, улица Суворова, 15, АО «Марийский машиностроительный завод» |
| 11. | Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с проектом Договора, Ведомостью исполнения (Приложение № 1 к Договору), Техническим заданием (Приложения № 2, к Договору) |
| 12. | Сроки, форма и порядок оплаты товаров, работ, услуг | В соответствии с проектом Договора |
| 13.Требования к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам | | |
| 13.1 | Количество  поставляемого товара, объем выполняемых  работ, оказываемых услуг. | 12 шт. |  |
| 13.2 | Качество поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг. | В соответствии с проектом Договора |
| 13.3 | Технические характеристики поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг. | В соответствии с проектом Договора, Приложением № 2 к проекту Договора |
| 13.4 | Требования к безопасности поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг. | В соответствии с проектом Договора, Приложением № 2 к проекту Договора |
| 13.5 | Объем, срок предоставления гарантий качества поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг | В соответствии с проектом Договора, Приложением № 2 к проекту Договора |
| 13.6 | Перечень документов, подтверждающих соответствие поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, предоставляемых при поставке товара | Документы, подтверждающие соответствие товара, (работ, услуг), сведениям, указанным в описании товара (работ, услуг)  (Приложение № 2 к заявке).  Документы предоставляются участником открытого аукциона в виде электронных документов, подписанных ЭП. |
| 13.7 | Декларирование участником закупки наименования страны происхождения поставляемых товаров. | Не требуется |
| 14. Требования к участникам закупки | | |
| 14.1 | Обязательные требования к участникам закупки | В соответствии с п.5.2. настоящей документации |
| 14.2 | Дополнительные требования к участникам закупки | 1.Отсутствие информации об Участнике (о лице, правопреемником которого является Участник), а также информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Участника закупки – юридического лица, в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  2. Наличие свидетельства о допуске к определенному виду и видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства: в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624 Гл. III виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту:  1. Монтаж лифта;  2. Пусконаладочные работы на лифте. |
| 14.3 | Квалификационные требования к участникам закупки | Не установлено |
| 14.4 | Требования к заявке участников закупки | В соответствии с п.12.3 настоящей документации. |
| 15. | Дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе | Заявки на участие в открытом аукционе должны быть поданы не позднее 10 часов 00 мин. (время московское).  **12 августа 2019 г.** |
| 16. | Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе | **15 августа 2019 г.\***  ***\* -*** *В случае противоречий между извещением, сформированным ЭТП* [http://etp.gpb.ru](http://etp.gpb.ru/)*(а также извещением, сформированным ЕИС), извещением, утвержденным Заказчиком, приоритет имеет извещение, утвержденное Заказчиком.* |
| 17. | Дата проведения открытого аукциона | **19 августа 2019 г.**  Время проведения открытого аукциона определено ЭТП. |
| 18. | Порядок и срок подписания  договора | Договор заключается не ранее, чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения на сайте в сети интернет итогового протокола. |

# Приложение №1 к Информационной карте

# Формы документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

# Форма 1

*На бланке организации*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

на понижение цены (в электронной форме)

на право заключения договора (контракта) на выполнение работ

для нужд Акционерного общества «Марийский машиностроительный завод»

1. Изучив документацию об аукционе, проект Договора, а также Положение о закупке АО «ММЗ», утвержденное Советом директоров 24.12.2018г. (протокол № 13-2018/СД),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации - участника закупки)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя и его Ф. И. О.)*

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных документацией, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить работы (оказать услуги) по модернизации электрических пассажирских и грузовых лифтов на территории АО «ММЗ» по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Суворова, д. 15 в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору) в соответствии с требованиями документации и на условиях, указанных в документации об аукционе, в том числе проекте договора, по цене, которая будет предложена нами в ходе проведения аукциона.

В случае если мы будем являться единственным допущенным к участию в аукционе участником, мы согласны поставить товары, выполнить работы (оказать услуги) по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указать общую цену заявки цифрами и прописью)*

не превышающей начальную (максимальную) цену Договора, оставляя за собой право по согласованию с Заказчиком поставить товары, выполнить работы (оказать услуги) в соответствии с требованиями документации об аукционе по цене ниже цены, указанной в настоящей заявке.

3. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расходы на поставку товаров/ выполнение работ/ оказание услуг, необходимые для выполнения обязательств по договору в соответствии с условиями, указанными в проекте договора, такие обязательства будут в любом случае исполнены в полном объеме в соответствии с проектом договора в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

4. Настоящей Заявкой подтверждаем, что в отношении

*(наименование организации - участника закупки)*

- не проводится процедура ликвидации;

- отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном КоАП РФ;

- размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период

- отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков, составляемых как в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», так и Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников размещения заказа условий, запрашивать у уполномоченных органов власти и упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

6. В случае если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательство подписать договор с Заказчиком на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации и проектом договора в срок, установленный документацией об аукционе.

7. В том случае, если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя, а Победитель будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком*,* мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации, проектом договора и условиями наших предложений.

8. Мы извещены о включении сведений о

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации* - *участника закупки)*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

9. Сообщаем, что для официального направления документов и оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф. И. О., телефон работника организации - участника закупки)*

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника закупки ( ФИО )

М.П.

# Приложение №1 к заявке

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения**  **об участнике открытого аукциона** |
| 1 | Полное наименование участника открытого аукциона (для юридических лиц) |  |
| 2 | Сокращенное наименование участника открытого аукциона (для юридических лиц) |  |
| 3 | Организационно-правовая форма |  |
| 4 | Должность и Ф.И.О. (полностью) руководителя (для юридических лиц) |  |
| 5 | Ф.И.О. (полностью), паспортные данные, сведения о месте жительства и регистрации (для физического лица) |  |
| 6 | Юридический адрес (для юридических лиц) |  |
| 7 | Фактическое местонахождение |  |
| 8 | Почтовый адрес |  |
| 9 | Контактное лицо (Ф.И.О. полностью) |  |
| 10 | Телефон (с указанием кода города) |  |
| 11 | Факс (с указанием кода города) |  |
| 12 | Адрес сайта |  |
| 13 | Адрес электронной почты (для направления документов в электронной форме) |  |
| 14 | Сведения о постановке на учет в налоговом органе: ИНН, КПП, ОГРН, дата постановки (на основании Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе).  Коды классификации организации: ОКПО, ОКТМО, ОКОПФ.  Вид системы налогообложения. | ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата постановки на учет в налоговом органе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКОПФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Система налогообложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 15 | Банковские реквизиты | Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №2 к Заявке

**ОПИСАНИЕ ТОВАРА (РАБОТ, УСЛУГ)**

Изучив документацию об открытом аукционе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника открытого аукциона с указанием организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица)

предлагает:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Предмет договора (контракта)** | | | | **Единица измерений** | **Коли-чество** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма**  **без НДС,**  **руб.** |
| **Наименование товара**  **(работ, услуг)** | **Марка, модель** | **ГОСТ, ТУ** | **Параметры**  **(характеристики)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | | |  |
| **Итого НДС \_\_\_ %:** | | | | | | | |  |
| **Общая стоимость:** | | | | | | | |  |

# Приложение № 3 к заявке

# Сведения о наименовании страны происхождения поставляемых товаров\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Количество | Наименование страны происхождения товара |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( Ф.И.О. )

М.П.

*Примечание: \* - необходимость представления сведений о наименовании страны происхождения поставляемых товаров указывается в информационной карте документации об аукционе.*

# Приложение № 4 к заявке

На бланке организации

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

предоставляемых для участия в аукционе на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование предмета аукциона)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование | Наименование файла | Кол-во  страниц |
|  | Заявка |  |  |
| 2. |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

1. Cведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства можно получить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.rmsp.nalog.ru/search.html](http://www.rmsp.nalog.ru/search.html). [↑](#footnote-ref-1)