**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Санкт-Петербург « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром 335»,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице заместителя генерального директора по управлению персоналом и корпоративной защите Похазникова Алексея Леонидовича, действующего на основании доверенности от 21.12.2018 № 60-2018, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «ЕКЕ-Инжиниринг»**,именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице генерального директора Хитрова Андрея Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»,** заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. В соответствии с условиями настоящего Договора Подрядчик по заданию Заказчика принимает на себя обязательства своими или привлеченными (субподрядчиками) силами выполнить работы по разработке и подготовке технической документации (далее – Документация) в объеме утвержденного Заказчиком Технического задания (далее – ТЗ) (Приложение №1 к Договору), и сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его.
   2. Документация разрабатывается для корректировки структурированной сети, сети 220 Вольт, обустройства серверного помещения и оснащение серверного помещения системой газового пожаротушения, находящихся в нежилых помещениях, занимаемых Заказчиком и расположенных по адресу: 196210, г. Санкт-Петербург, ул. Внуковская, д.2, лит. А, корпус «С», 13 этаж, Бизнес Центр «Пулково-Скай» с привязкой к существующему оборудованию, установленному в серверном помещении Заказчика, расположенных на 11 этаже Бизнес Центра «Пулково-Скай».
   3. Подрядчик выполняет работы в соответствии с ТЗ, а также условиями настоящего Договора, определяющими технические и экономические требования, объем и содержание Документации.
2. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Началом производства работ по Договору считается дата подписания настоящего Договора уполномоченными представителями обеих Сторон. Конечный срок производства работ устанавливается Сторонами не позднее 20.09.2019 г.
   2. Стороны не вправе изменять в одностороннем порядке сроки, установленные п.2.1. настоящего Договора, за исключением случаев, прямо установленных действующим законодательством Российской Федерации. В случае если в процессе выполнения работ возникнет необходимость изменения сроков выполнения работ, то такие изменения могут быть внесены при взаимной договоренности Сторон и оформляются дополнительным соглашением к Договору.
   3. Датой фактического окончания работ по Договору считается дата подписания обеими Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (по форме установленной приложением №2 к Договору) (далее – «Акт»).
   4. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику счет-фактуру и счет на оплату выполненных работ не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта (в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора).
3. **СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Общая стоимость работ по настоящему Договору составляет 451 943 (Четыреста пятьдесят одна тысяча девятьсот сорок три) руб. 25 коп., кроме того НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством о налогах и сборах на дату приемки работ.
   2. Оплата стоимости выполненных работ осуществляется в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта. Основанием для оплаты работ является подписанный обеими Сторонами Акт, при наличии выставленного Подрядчиком и полученного Заказчиком счета на оплату и счета-фактуры.
   3. Платежи производится Заказчиком в российских рублях, путем безналичного перечисления соответствующей суммы денежных средств на указанный в статье «Юридические адреса и реквизиты Сторон» Договора расчетный счет Подрядчика. Моментом исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате признается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
   4. Общая стоимость работ изменению в большую Сторону не подлежит, включает в себя вознаграждение Подрядчика, а также компенсацию всех затрат, издержек и иных расходов Подрядчика, связанных с исполнением своих обязательств по настоящему Договору (включая затраты на платежи привлекаемым к выполнению работ субподрядчикам).
   5. В случае необходимости выполнения дополнительных работ, выходящих за пределы первоначального Задания, Сторонами подписывается дополнительное соглашение к настоящему Договору, в котором Стороны устанавливают порядок выполнения дополнительных работ, порядок и размер их оплаты.
4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Заказчик обязуется:**
      1. Предоставить Подрядчику необходимые исходные данные для составления Документации и выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Подрядчика или в иной срок, согласованный Сторонами.
      2. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении работ в объеме и на условиях, предусмотренных в Договоре.
      3. Принять результат выполненных Подрядчиком работ и оплатить Подрядчику установленную стоимость работ в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
      4. Надлежащим образом исполнять другие обязанности, предусмотренные настоящим Договором.
   2. **Подрядчик обязуется:** 
      1. Надлежащим образом выполнить работы, предусмотренные настоящим Договором, Приложениями и дополнительными соглашениями к нему, в полном объеме и в установленные сроки и передать Заказчику результат работ в полном объеме.
      2. В течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Договора назначить ответственное лицо Подрядчика по Договору, отвечающего за решение оперативных вопросов с Заказчиком в ходе исполнения настоящего Договора, а также за своевременное информирование Заказчика о возникающих проблемах в ходе выполнения работ. О таком назначении Подрядчик письменно сообщает Заказчику не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента заключения Договора.
      3. Соблюдать конфиденциальность полученной информации при проведении работ. Не передавать третьим лицам и не использовать вне целей надлежащего выполнения работ по настоящему Договору документы, полученные от Заказчика, кроме случаев передачи такой документации и/или информации привлекаемым Заказчиком субподрядным организациям.
      4. Перед началом производства работ (в случае необходимости) предоставить Заказчику надлежащим образом заверенные копии доверенностей, подтверждающие полномочия ответственных лиц.
      5. Организовать выполнение работ в соответствии с ТЗ.
      6. Своевременно устранять недостатки, выявленные при проверке результата работ.
      7. Обеспечить выполнение Работ сотрудниками Подрядчика, обладающими необходимой квалификацией, опытом и знаниями в области выполняемых работ.
   3. **Заказчик вправе:**
      1. Осуществлять контроль за ходом выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, соответствием договорной стоимости.
      2. Назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Договора либо устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков, если во время выполнения работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом.
   4. **Подрядчик вправе:**
      1. По согласованию с Заказчиком привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком.
      2. Требовать оплаты выполненных и принятых работ.
5. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**
   1. Работы выполняются Подрядчиком в соответствии с ТЗ и сдаются в нижеследующем порядке, установленном Договором, при этом устанавливается следующий порядок приемки выполненных Подрядчиком работ и их результатов.
      1. После выполнения всего объема работ Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности их к сдаче, после чего в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставляет Заказчику на утверждение подготовленную техническую документацию в 3 (трёх) экземплярах в бумажном виде и в электронном виде (в формате pdf и dwg (либо в другом чертежном формате исходя из используемого программного обеспечения). Одновременно вместе с результатами работ Подрядчик предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт (в двух оригинальных экземплярах).
      2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Подрядчика документов, указанных в п.5.1.1. Договора обязан провести проверку выполненных работ по их полноте, качеству и оформлению. При отсутствии возражений к выполненным работам – подписать указанные документы, и направить посредством почтовой связи или курьером один надлежаще оформленный экземпляр Акта Подрядчику.
      3. При обнаружении Заказчиком несоответствий выполненной работы ТЗ, в том числе действующим нормам и правилам, Заказчик в срок, указанный в п.5.1.2. направляет Подрядчику мотивированный отказ с перечнем необходимых доработок, после чего Сторонами составляется акт о недостатках, в котором фиксируется перечень дефектов и сроки их устранения. В случае, если Заказчик не направил мотивированный отказ от приемки выполненных работ в установленный срок, и/или не направил Подрядчику Акт, работы считаются принятыми без замечаний и подлежат оплате.
   2. В случае прекращения работ по инициативе Заказчика, последний в письменной форме уведомляет Подрядчика о прекращении работ по Договору. Порядок передачи материалов по фактически выполненным к моменту прекращения работам и условия оплаты этих работ определяются Сторонами в соглашении о расторжении Договора, но в любом случае Подрядчику оплачивается стоимость работ, фактически выполненных Подрядчиком до момента получения уведомления Заказчика о прекращении работ и принятых Заказчиком.
   3. В случае досрочного выполнения работ Подрядчиком по Договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить их в соответствии с договорной ценой в порядке, установленном в разделе 5 Договора.
6. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ИНЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, нарушение или несвоевременное исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.
   2. Подрядчик обязан по требованию Заказчика и в установленные им сроки безвозмездно устранять недостатки (дефекты), обнаруженные Заказчиком при приемке их результатов.
   3. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление технической документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе технической документации.
   4. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ Заказчик имеет право начислить и потребовать уплаты пени в размере 0,1% в день от стоимости несвоевременно выполненных работ за каждый день просрочки, но не более 10% стоимости невыполненных работ.
   5. В случае нарушения Подрядчиком сроков устранения недостатков работ Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от цены ненадлежащим образом выполненных работ за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от общей стоимости работ.
   6. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик имеет право начислить и потребовать уплаты пени в размере 0,1 % от стоимости несвоевременно оплаченных работ за каждый день просрочки, но не более 10 % от просроченной суммы.
   7. Штрафные санкции считаются начисленными с момента полного или частичного письменного признания Стороной в добровольном порядке соответствующего требования (претензии) другой Стороны. В случае непризнания претензии в добровольном порядке и взыскания штрафных санкций в судебном порядке таковые считаются начисленными с момента вступления в силу судебного решения.
   8. Взыскание любых штрафных санкций, предусмотренных законодательством РФ и/или настоящим Договором, не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
   9. Стороны несут иную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
   10. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору, если указанное явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы), под которыми Стороны подразумевают следующие обстоятельства: пожар, не связанный с действием/бездействием Сторон, наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, а также забастовки, войны, военные действия, массовые беспорядки, эпидемии и иные чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства.
   11. Сторона, подвергшаяся воздействию форс-мажорных обстоятельств, обязана не позднее 5 (пяти) календарных дней после наступления таких обстоятельств в письменной форме уведомить об этом другую Сторону, описав характер форс-мажорных обстоятельств. Несвоевременное уведомление лишает заинтересованную Сторону права ссылаться в будущем на форс-мажорные обстоятельства.
   12. Наступление форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено Торгово-промышленной палатой Российской Федерации либо иным органом государственной власти.
   13. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны производят взаиморасчеты по обязательствам, выполненным на момент наступления таких обстоятельств, а срок действия Договора продлевается на период действия форс-мажорных обстоятельств, но не выше 3 (трех) месяцев. В случае если форс-мажорные обстоятельства будут длиться свыше 3 (трех) месяцев, то Стороны проводят переговоры с целью принятия решения о продлении срока действия Договора, либо о его расторжении и произведении расчетов в соответствии с условиями настоящего Договора.
7. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Стороны обязуются принимать необходимые меры для защиты конфиденциальной информации, не разглашать ее третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны. Условия конфиденциальности настоящей информации сохраняют свою силу в течение всего срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после окончания договорных отношений.
   2. Предусмотренные Договором обязательства Сторон относительно конфиденциальности и не разглашения информации не распространяются на общедоступную информацию.
   3. Если одна из Сторон допустит разглашение конфиденциальной информации, она возместит другой Стороне причиненные убытки, включая любой причиненный реальный ущерб и упущенную выгоду.
   4. Конфиденциальная информация может быть передана одной из Сторон органам государственной власти по основаниям и в порядке, установленным законодательством, с незамедлительным уведомлением об этом другой Стороны.
8. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.
   2. При заключении настоящего Договора Стороны исходят из того, что каждой из Сторон проведены без нарушений процедуры отбора контрагента, предшествующие заключению настоящего договора, если такие процедуры применимы к стороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или локальными документами стороны.
   3. Каждая из Сторон сохраняет за собой исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие ей до заключения настоящего Договора, включая те, использование которых необходимо для его выполнения. Положения настоящего пункта не применяются в случае, если результат интеллектуальной деятельности включен в результат работ по Договору. Все права, включая исключительное право, на все результаты работ, в том числе результаты работ, являющиеся объектами интеллектуальной собственности, и на всю документированную информацию, созданные в рамках настоящего Договора (в случае их возникновения), передаются Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.
   4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
   5. В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Подрядчика последний представляет Заказчику информацию об изменениях по адресу электронной почты [inf@gazprom335.ru](mailto:inf@gazprom335.ru) в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.
   6. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Подрядчиком обязанности, предусмотренной пунктом 10.2 настоящего Договора.
   7. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.
   8. Все, что не урегулировано настоящим Договором, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.
   9. В случае изменения у какой-либо из Сторон реквизитов или в случае реорганизации Сторона обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты изменения письменно известить об этом другую Сторону.
   10. Все положения Договора и приложения к нему являются неотъемлемыми частями Договора и обязательны для правопреемников и законных представителей Заказчика и Подрядчика.
   11. Все уведомления и другие сообщения, которые должны быть сделаны в рамках или в связи с настоящим Договором, должны совершаться в письменной форме и вручаться лично или высылаться заказной почтой с уведомлением о вручении, по электронной почте, или по факсу, по адресам Сторон, указанным в настоящем Договоре (с обязательной отправкой оригиналов), или по другим адресам, представленным Стороной в форме письменного уведомления другой Стороне. В случае судебного спора сообщения, переданные по электронной почте или по факсу являются доказательствами в суде при условии последующего обмена оригиналами документов между Сторонами.

В отсутствие каких-либо доказательств получения, уведомление или другая корреспонденция считаются врученными:

* если они были вручены лично представителю Стороны, после доставки по адресу, указанному в настоящем Договоре;
* в случае отправления заказной почтой со своевременным уведомлением о вручении, на следующий день после даты, указанной на квитанции уведомления, подтверждающей вручение корреспонденции адресату;
  1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, первоначально разрешаются Сторонами путем переговоров, при невозможности их урегулирования путем переговоров они рассматриваются Сторонами в досудебном претензионном порядке путем направления претензии. Ответ на претензию должен быть направлен в течение 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения Стороной.
   2. Претензия и ответ на неё подписывается уполномоченным лицом соответствующей Стороны. В случае, если указанное уполномоченное лицо действует на основании доверенности, к претензии должна быть приложена надлежаще заверенная копия такой доверенности.
   3. При невозможности урегулирования путем переговоров и в досудебном претензионном порядке, все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
2. **ПРИЛОЖЕНИЯ**
   1. Приложение №1 – Техническое задание.
   2. Приложение №2 – Акт приемки выполненных работ.
3. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК:**  **ПОДРЯДЧИК:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ООО «Газпром 335»**  196210, Санкт-Петербург, ул. Внуковская, дом 2, литер А, пом. 1010.  ИНН/КПП 7810432160/781001001  ОГРН 1167847142385  Наименование и местонахождение банка:  Банк ГПБ (АО), г. Москва  р/с 40702810299000000757  к/с 30101810200000000823  БИК 044525823  ОКПО 01110400  Тел. +7 (812) 4550171  [inf@gazprom335.ru](mailto:inf@gazprom335.ru) | **ООО «ЕКЕ-Инжиниринг»**  196210, г. Санкт-Петербург, ул. Внуковская, д.2, литера А, пом.24 Н-3.  ИНН 7841334903, КПП 781001001  ОГРН 1069847159502  р/с 40702 810 903000051963  в Филиале «Северная столица» АО «Райффайзенбанк» в г. Санкт-Петербург  к/с 301018 101 000 000 00723  БИК 044030723 |
| Заместитель генерального директорапо управлению персоналоми корпоративной защите **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** **Похазников А.Л.**/  М.П. | Генеральный директор **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Хитров А.Б./**  М.П. |

Приложение № 1  
к Договору №\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работы по разработке и подготовке технической документации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Наименование работ и местоположение объекта | Выполнение работ по разработке и подготовке технической документации для корректировки структурированной сети, сети 220 Вольт, обустройства серверного помещения и оснащение серверного помещения системой газового пожаротушения, находящихся в нежилых помещениях, занимаемых Заказчиком и расположенных по адресу: 196210, г. Санкт-Петербург, ул. Внуковская, д.2, лит. А, корпус «С», 13 этаж, Бизнес Центр «Пулково-Скай» с привязкой к существующему оборудованию, установленному в серверном помещении Заказчика, расположенных на 11 этаже Бизнес Центра «Пулково-Скай». |
|  | Основание для проведения работ | Настоящее ТЗ и Договор №\_\_\_ от\_\_\_ |
|  | Заказчик | ООО «Газпром 335» |
|  | Подрядчик | ООО «ЕКЕ-Инжиниринг» |
|  | Цель и назначение работ | Разработка технической документации в объеме, необходимом для последующего проведения строительно-монтажных работ по корректировке структурированной кабельной сети, корректировке сети 220 В, обустройству серверного помещения и оснащению серверного помещения системой газового пожаротушения. |
|  | Вид документации | Техническая документация (далее – ТД) |
|  | Состав и виды планируемых мероприятий | Подготовка и разработка технической документации в соответствии с техническим заданием для корректировки структурированной кабельной сети, корректировке сети 220 В, обустройству серверного помещения и оснащению серверного помещения системой газового пожаротушения в соответствии с техническим заданием. |
|  | Исходные данные для выполнения работ | План-схема размещения автоматизированных рабочих мест Заказчика (Приложение №1 к настоящему ТЗ). Помещения с нумерацией с №1301 по №1324:   1. Комната отдыха персонала — 48,39 кв. м. 2. Служба корпоративной защиты — 33,55 кв. м. 3. Специальная часть — 21,65 кв. м. 4. Строительный отдел — 33,33 кв. м. 5. Отдел экономики проектов — 34,56 кв. м. 6. Монтажно-конструкторский отдел и место заместителя начальника управления технологического проектирования — 58,51 кв. м. 7. Начальник управления технологического проектирования — 22,57 кв. м. 8. Заместитель генерального директора по направлению СПГ — 36,45 кв. м. 9. Приёмная заместителя генерального директора по направлению СПГ — 27,29 кв. м. (включая холл приемной – 10,92 кв. м) 10. Технологический отдел — 68,09 кв. м. 11. Переговорная — 112,26 кв. м. 12. Архив специалистов аппарата при руководстве — 15,36 кв. м. 13. Помещение специалистов аппарата при руководстве — 29,65 кв. м. 14. Помещение специалистов аппарата при руководстве — 24,21 кв. м. 15. Помещение специалистов аппарата при руководстве — 26,48 кв. м. 16. Помещение специалистов по проведению конкурентных закупок — 49,46 кв. м. 17. Отдел информационных технологий — 54,39 кв. м. 18. Отдел информационных технологий — 14,26 кв. м. 19. Складское помещение отдела информационных технологий — 7,12 кв.м. 20. Учебный класс группы СМК и охраны труда — 35,43 кв. м. 21. Инжиниринговое управление - 63,24 кв. м. 22. Проектный офис СПД - 51,83 кв. м. 23. Проектный офис СПГ - 52,36 кв. м. 24. Научно-техническое управление - 63,46 кв. м.   Итого 983,9 кв. м.  б/н Серверное помещение — 6,05 кв. м.  Площадь мест общего пользования — 216,10 кв. м. |
|  | Срок выполнения работ | Срок начала и окончания работ регламентируется условиями Договора. |
|  | Особые указания | При разработке и подготовке ТД необходимо учесть:  Площадь помещения – 1207,5 м кв;  Количество сотрудников – 83 человека;  Количество автоматизированных рабочих мест (АРМ) – 94 ед.;  Количество многофункциональных устройств (МФУ) – 22 ед.;  Количество телевизоров (ТВ) – 2 ед.  В случае превышения нагрузки активного оборудования (планируемая нагрузка не более 1 000 кг. на 1 кв. м.) на межэтажное перекрытие – в состав работ включается перераспределение нагрузки путем применения металлических конструкций с опорой на несущие стены.  **Локальный сметный расчет (далее – ЛСР) который входит в ТД:**  Локальный сметный расчет выполнить, в соответствии с Территориальными единичными расценками. В составе ЛСР необходимо приложить сводный сметный расчет (Постановление Госстроя России от 05.03.2004 N 15/1 "Об утверждении и введении в действие Методики определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации"). |
|  | Требования к результату работ, качеству. | Результатом работ является разработанная техническая документация. Результат работ должен соответствовать нормативным актам и действующим стандартам. Техническая документация должна быть переданы Заказчику на русском языке в трёх экземплярах в бумажном виде, в электронном виде в формате dwg (или другом формате используемой чертёжной программы) и pdf. |

Приложение к техническому заданию:

1. Приложение №1 — План-схема размещения автоматизированных рабочих мест для работников ООО «Газпром 335» на 13 этаже корпуса «С».

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель генерального директорапо управлению персоналоми корпоративной защите **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** **Похазников А.Л.**/  М.П. | Генеральный директор **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Хитров А.Б./**  М.П. |

Приложение № 2  
к Договору №\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Форма**

**Акт приемки выполненных работ**

**по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром 335»** (ООО «Газпром 335»)**,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице заместителя генерального директора по управлению персоналом и корпоративной защите Похазникова Алексея Леонидовича, действующего на основании доверенности от 21.12.2018 № 60-2018, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «ЕКЕ-Инжиниринг»**,именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице генерального директора Хитрова Андрея Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили и подписали настоящий Акт приемки выполненных работ (далее – Акт) о нижеследующем.

* 1. В соответствии с условиями Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. (далее – Договор) Подрядчик выполнил следующие работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Стоимость услуг, руб., без НДС | НДС, руб. | Стоимость услуг, руб., с НДС |
| Выполнение работ по разработке и подготовке технической документации в объеме утвержденного и согласованного Заказчиком Технического задания (Приложением №1 к Договору). |  |  |  |

* 1. Указанные в пункте 1 настоящего Акта обязательства выполнены Подрядчиком в полном объёме. Заказчик претензий к качеству выполненных работ не имеет.
  2. Стоимость выполненных работ по настоящему Акту составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп., кроме того НДС (по ставке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) – \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп. Общая стоимость услуг с НДС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп.
  3. Настоящий Акт приемки выполненных работ составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и служит основанием для производства расчетов с Подрядчиком за выполненные работы в соответствии с условиями договора.

**Подписи Сторон**

**ОТ ПОСТАВЩИКА ОТ ПОКУПАТЕЛЯ**

**ООО ЕКЕ-Инжиниринг ООО «Газпром 335»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

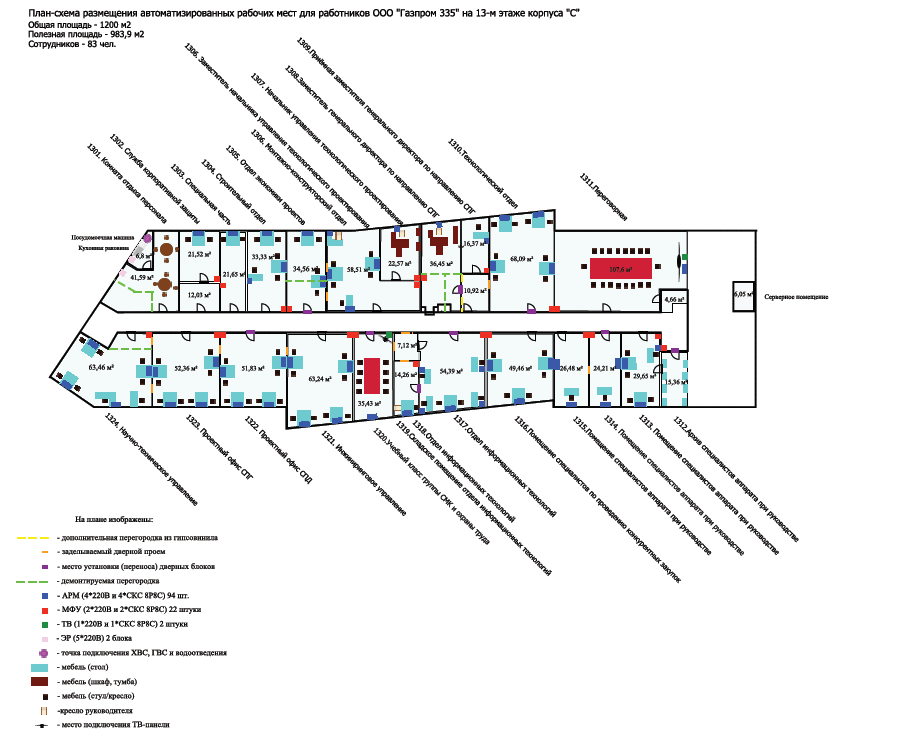
**Стороны согласовали Форму:**

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный директор **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Хитров А.Б./** М.П. | Заместитель генерального директорапо управлению персоналоми корпоративной защите **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** **Похазников А.Л.**/  **М.П.** |

Приложение № 1

к техническому заданию

**План-схема размещения автоматизированных рабочих мест для работников ООО «Газпром 335» на 13 этаже корпуса «С»**



|  |  |
| --- | --- |
| **Заместитель генерального директора**  **по управлению персоналом**  **и корпоративной защите**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** **Похазников А.Л.**/  М.П. | **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Хитров А.Б./**  М.П. |