

Акционерное общество   
«Российский концерн по производству электрической   
и тепловой энергии на атомных станциях»

**(АО «Концерн Росэнергоатом»)**

Филиал АО «Концерн Росэнергоатом»  
«Белоярская атомная станция»

**(Белоярская АЭС)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по общим вопросам Д.Ю. Васькин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

открытый запрос предложений в электронной форме на право заключения договора на: «Текущий ремонт помещений в зданиях и сооружениях Белоярской АЭС (объекты ПГС) в соответствии с техническим заданием»

том 1 «общая и коммерческая части»

2019

СОДЕРЖАНИЕ

[ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 1](#_Toc14273278)

[СОДЕРЖАНИЕ 2](#_Toc14273279)

[1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ 3](#_Toc14273280)

[**ЧАСТЬ 1** 10](#_Toc14273281)

[2. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ. 10](#_Toc14273282)

[2.1. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ. 10](#_Toc14273283)

[2.1.1. Требования к участникам закупки, субподрядчикам 10](#_Toc14273284)

[2.1.2. Требования к продукции (работа/услуга): 27](#_Toc14273285)

[2.2. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ 28](#_Toc14273286)

[3. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ 29](#_Toc14273287)

[3.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ 29](#_Toc14273288)

[3.2. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК 29](#_Toc14273289)

[3.2.1. ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «ЦЕНА ДОГОВОРА, ЦЕНА ЕДИНИЦЫ ПРОДУКЦИИ» 29](#_Toc14273290)

[3.2.2. ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА»\* 30](#_Toc14273291)

[3.2.2.1. ОЦЕНКА ПО ПОДКРИТЕРИЮ «ОПЫТ УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ» 30](#_Toc14273292)

[3.3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИТОГОВОГО РЕЙТИНГА ЗАЯВКИ 32](#_Toc14273293)

[4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ 34](#_Toc14273294)

[**ЧАСТЬ 2** 35](#_Toc14273295)

[**ЧАСТЬ 3** 35](#_Toc14273296)

[**ТОМ 2** 36](#_Toc14273297)

# ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

1. Форма и способ процедуры закупки: Открытый одноэтапный запрос предложений в электронной форме
2. Закупка проводится в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» с изменениями, утвержденными решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 31.07.2019г. № 120), с учетом приказов генерального директора Госкорпорации «Росатом» от 27.02.2019 №1/191-П (в редакции приказа Госкорпорации «Росатом» от 01.08.2019 № 1/787-П), от 27.06.2019 №1/624-П.

Закупочная процедура проводиться в соответствии со ст.4.2.1 ч.2 п.1 Условия выбора способа конкурентной закупки: закупка продукции, влияющей на безопасность объектов использования атомной энергии.

Закупка регулируется Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закупка проводится с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление 925).

1. Предмет закупки: право заключения договора на работы по текущему ремонту помещений в зданиях и сооружениях Белоярской АЭС (объекты ПГС) в соответствии с техническим заданием.
2. Заказчик: Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях»

Место нахождения: 109507, г.Москва, ул.Ферганская, д.25

Почтовый адрес: 109507, г.Москва, ул.Ферганская, д.25

1. Организатор закупки: Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»

Место нахождения: 624250 г. Заречный Свердловской области, а/я 149, Белоярская АЭС

Почтовый адрес: 624250 г. Заречный Свердловской области, а/я 149, Белоярская АЭС

Контактное лицо: Старостина Ольга Леонидовна, телефон +7-34377-36940,   
факс +7-34377-36367, электронная почта cz19@belnpp.ru

1. Количество лотов: 1 (Один).
2. Предмет договора: Текущий ремонт помещений в зданиях и сооружениях Белоярской АЭС (объекты ПГС) в соответствии с техническим заданием.

Срок выполнения работ: в соответствии с Частью 3 «Проект договора»   
Тома 1 закупочной документации

Место выполнения работ: в соответствии с Частью 3 «Проект договора»   
Тома 1 закупочной документации

Состав и объем работ: все необходимые сведения приведены в   
Томе 2 закупочной документации.

Объем работ выраженный в денежном выражении в базисном уровне цен 2000 года: 278 671,00 руб. Изменение объема работ, выраженного в денежном выражении в базисном уровне цен 2000 года, не допускается.

Предложение частичного выполнения работ не допускается***.***

1. Условия оплаты: в соответствии с Частью 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации

Форма и все условия проекта договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации) являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.

При этом не считаются встречными предложения по формулировкам условий договора, направленным на исправление грамматических и технических ошибок, если таковые выявлены участником в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

1. Начальная (максимальная) цена договора:

- 2 435 617,20 (два миллиона четыреста тридцать пять шестьсот семнадцать руб.20 коп.) руб., включая НДС (20%);

- 2 029 681,00 (два миллиона двадцать девять тысяч шестьсот восемьдесят один руб.00 коп.) руб. без НДС.

Начальная (максимальная) цена единицы продукции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование позиции | Начальная (максимальная) цена за единицу товара | |
| рублей, включая НДС 20% | рублей, без учета НДС 20% |
|  | Текущий ремонт помещений в зданиях и сооружениях Белоярской АЭС (объекты ПГС). Помещения в здании узла нейтрализации (инв.№62). | 1 750 732,80 | 1 458 944,00 |
|  | Текущий ремонт помещений в зданиях и сооружениях Белоярской АЭС (объекты ПГС). Помещения в здании котельной промплощадки (инв.169). | 191 199,60 | 159 333,00 |
|  | Текущий ремонт помещений в зданиях и сооружениях Белоярской АЭС (объекты ПГС). Помещения в здании СЭУ ЭЦ (инв. 344). | 357 392,40 | 297 827,00 |
|  | Ремонт помещения №203 ОИТПЭ в здании ОВК. (Инв. № 121) Белоярской АЭС | 136 292,40 | 113 577,00 |
|  | Итого: | 2 435 617,20 | 2 029 681,00 |

Предложение участника о цене договора, единицы работы не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, единицы каждой работы.

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, указанные в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации)

В цену предложения включаются прямые затраты Участника, накладные расходы, сметная прибыль, все лимитированные затраты Участника, все расходы Участника на получение необходимых согласований, разрешений, опробований, инспекций, заключений, а также расходы на страхование, по всем видам налогов, сборов, транспортные и прочие затраты, связанные с:

- подготовительными работами;

- ремонтно-строительными работами;

- с иными платежами и затратами, необходимыми для исполнения договора, в том числе: на приобретение строительных материалов и конструкций, с учетом транспортных расходов на доставку до приобъектного склада строительной площадки и заготовительно-складских расходов, командировочными расходами, расходами на утилизацию строительных отходов, уплату налогов и иных обязательных платежей.

В цену предложения включаются все работы и услуги, необходимые для полного исполнения обязательств Участника, а также работы, не детализированные в настоящем предложении, но не-обходимые для качественного и своевременного выполнения работ.

Стоимость командировочных расходов, входящих стоимость предложения Участника, определяется в соответствии с Постановлением правительства РФ от 02.10.2002 г. №729 (в ред. от 07.03.2016 № 171) «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений».

Цена предложения определяется в пределах сметного лимита (НМЦ) на основании объектного сметного расчета, составленного на основании локальных сметных расчетов, разработанных по территориальным единичным расценкам на строительные, ремонтно-строительные работы, по территориальным сборникам сметных цен на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве (ТЕР-2001, ТЕРр-2001, ТСЦ-2001) для Свердловской области (в редакции 2014г.) с применением индекса инфляции, утвержденным Уральским региональным центром по экономике и ценообразованию в строительстве (УРЦЭЦС) на дату заключения договора.

Локальный сметный расчет составляется Участником закупочной процедуры в соответствии с:

• Проектом:

- ГПР-3847-АС;

- ГПР-3847-ЭМ

• Ведомостью объемов работ:

- № 39-22-ВО-304а от 09.04.2019г.,

- № 39-22-ВО-306 от 12.02.2019г.,

- № 39-22-ВО-307 от 12.02.2019г.

• МДС 81-35.2004 – Методические указания по определению стоимости строительной продукции на территории РФ);

• МДС 81-33.2004 - Методические указания по определению величины накладных рас-ходов в строительстве;

• МДС 81-25-2001 - Методические указания по определению величины сметной при-были в строительстве;

• Указаниями по применению территориальных единичных расценок на строительные (ремонтно-строительные) работы (ТЕР-2001, ТЕРр-2001).

1. Официальный язык закупки: русский***.***

Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются участники закупки и организатор закупки, должны быть написаны на русском языке. Документы, составленные на другом языке, должны сопровождаться переводом на русский язык. Закупочная комиссия рассматривает документы только на русском языке. Документы, составленные на других языках, не сопровождающиеся переводом на русский язык, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах не учитываются при рассмотрении заявки на участие в закупке. Ответственность за достоверность перевода на русский язык несет участник закупки.

1. Валюта закупки: Российский рубль.

Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, должны сопровождаться переводом этих сумм в рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком РФ, с указанием такового курса и даты его установления.

1. Обеспечение заявки на участие в закупке: Не требуется
2. Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку (порядок подведения итогов закупки):

Закупка проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») в сети «Интернет» по адресу: <http://atom2.roseltorg.ru/> в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями закупочной документации.

Для участия в процедуре закупки участнику необходимо получить аккредитацию на указанной ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации, установленными данной ЭТП, и подать заявку на участие в закупке в срок, указанный в настоящем извещении о проведении закупки.

Заявка на участие в закупке должна быть действительна не менее 60 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Победителем закупки признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник закупки, предложивший наилучшие условия исполнения договора, по совокупности критериев, объявленных в закупочной документации.

При этом победитель закупки определяется с учетом Постановления 925.

При необходимости, для определения случаев предоставления приоритета, применяется порядок, предусмотренный пунктом 5 данного Постановления:

* + для целей установления соотношения цены выполнения работ российскими и иностранными лицами,
  + отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам.

1. Порядок получения закупочной документации:

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке: Официальный государственный сайт - Единая информационная система (<http://zakupki.gov.ru> )

Копии публикации документов по данной закупке:

* Официальный сайт по закупкам атомной отрасли (<http://zakupki.rosatom.ru>);
* Электронная торговая площадка: АО «Единая электронная торговая площадка»: <http://atom2.roseltorg.ru/>.

1. Привлечение субподрядчиков (юридических или физических лиц, выполняющих часть работ по договору): допускается.

Общий объем привлечения субподрядчиков не должен превышать 20% от общего объема работ по договору (в денежном выражении).

1. Возможность проведения процедуры переторжки: возможна по снижению первоначально указанной в заявке на участие в закупке цены
2. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации:

Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации указаны в п.2 части 2 Тома 1 закупочной документации.

Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации: «26» сентября 2019 года

Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации на запрос, поступивший организатору закупки не позднее 14:00 (время московское) «03» октября 2019 года: не позднее 08:00 (время московское) «07» октября 2019 года

1. Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытия доступа к поданным заявкам):

Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке: «26» сентября 2019 года

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:   
08:00 (время московское) «08» октября 2019 года.

1. Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:

Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в закупке: 624250 г. Заречный Свердловской области, а/я 149, Белоярская АЭС, не позднее   
«22» октября 2019 г.

Оценочная стадия рассмотрения заявок на участие в закупке и подведение итогов закупки: 624250 г. Заречный Свердловской области, а/я 149, Белоярская АЭС, не позднее «30» октября 2019г.

1. Срок заключения договора: в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения на официальном сайте и на ЭТП протокола подведения итогов закупки, за исключением следующих случаев:

действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, оператора ЭТП при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке; в данном случаедоговор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда;

в соответствии с законодательством РФ для заключения необходимо его одобрение органом управления заказчика; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения соответствующего одобрения;

если в соответствии с законодательством РФ или обязательными для исполнения правовыми актами федеральных органов исполнительной власти требуются дополнительные мероприятия для заключения договора; в данном случае договор заключается в течение 20 дней со дня выполнения предписанных мероприятий.

Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов закупки на официальном сайте и ЭТП, либо со дня завершения выше указанных мероприятий, передает лицу, с которым заключается договор (победителю закупки или единственному участнику закупки), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке, с учетом преддоговорных переговоров, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации.

Заказчик должен обеспечить получение подтверждения от лица, с которым заключается договор, что данный проект договора таким лицом получен.

Лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в течение 10 (десяти) дней со дня направления указанного договора. При заключении договора дополнительно фиксируется договорной коэффициент, определяемый как отношение цены договора, предложенной в заявке лица, с которым заключается договор, к начальной (максимальной) цене договора (в текущих ценах). Данный коэффициент учитывается при расчетах стоимости фактически выполненных контрагентом работ по договору.

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению 925 при уклонении победителя закупки от заключения договора, договор заключается с участником закупки, занявшим следующее место в ранжировке.

1. Обеспечение исполнения обязательств по договору: Не требуется
2. Отмена закупки по решению заказчика не приводит к каким-либо последствиям, указанных в статье 6.2.2 Единого отраслевого стандарта закупок (Положение о закупках).
3. Наименование, электронный адрес арбитражного комитета, в котором могут быть обжалованы действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии:

Арбитражный комитет Концерна «Росэнергоатом» (Электроэнергетический дивизион):

АО «Концерн Росэнергоатом»,

Почтовый адрес: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д.25

Адрес электронной почты: arbitr@rosenergoatom.ru;

Тел.: (495) 783-01-43

# **ЧАСТЬ 1**

Использованные в Частях 1, 2 Тома 1 настоящей закупочной документации термины и определения, сокращения приводятся в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Госкорпорации «Росатом» (далее – Стандарт).

# ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.

# ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ.

# Требования к участникам закупки, субподрядчикам

| № п/п | Требования | Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям |
| --- | --- | --- |
|  | Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки, в том числе: | |
|  | быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в РФ порядке (для российских юридических лиц);  быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в установленном в РФ порядке (для российских индивидуальных предпринимателей);  быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (для иностранных участников) | 1. копии документов о государственной регистрации из следующих:  * для юридических лиц – копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ); * для индивидуальных предпринимателей – копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка ЕГРИП).   Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть получена не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня официальной публикации извещения о проведении закупки; допускается предоставление указанных выписок, сформированных с помощью сайта [http://egrul.nalog.ru/#](http://egrul.nalog.ru/);   * для иных физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность; * для иностранных лиц – копии документов о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, сопровождающиеся переводом на русский язык; в составе заявки, предоставляемой в бумажной форме, данные документы предоставляются легализованными (допускается апостилирование) с нотариально заверенным переводом на русский язык; |
| 1. копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки на участие в закупке от имени участника закупки (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридического лица); если заявка на участие в закупке подписывается по доверенности, то в составе заявки также предоставляется такая доверенность). Если заявка на участие в закупке и (или) входящие в ее состав документы подписаны разными лицами, то документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки и (или) входящих в ее состав документов, должны быть представлены на каждого подписавшего в соответствии с полномочиями; |
| 1. копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц); |
| 1. копия уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников закупки, применяющих ее); |
| 1. заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора:  * решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения договора являются крупной сделкой; * решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью   или сведения, что данная сделка для такого участника не является крупной сделкой и/или сделкой с заинтересованностью, что его организация не попадает под действие требования законодательства о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом. |
|  | иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством РФ (для российских участников);  иметь право на ведение деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения такого участника закупки и в соответствии с законодательством РФ (для иностранных участников) | 1. заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение о наличии права ведения деятельности в соответствии с законодательством по месту нахождения участника закупки и месту исполнения договора.   Иностранными участниками дополнительно предоставляется краткая пояснительная записка, содержащая:   * положения законодательства государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, регламентирующие их правоспособность и условия осуществления деятельности, связанной с исполнением обязательств по договору (контракту), заключаемому по итогам закупки; * наименование и реквизиты (номер и дата принятия, номер и дата действующей редакции) национальных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми ведет свою деятельность иностранный участник закупки. |
|  | не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) | 1. заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение:  * о ненахождении участника закупки в процессе ликвидации (для юридического лица); * об отсутствии в отношении участника закупки решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом); * об отсутствии ареста имущества участника закупки, наложенного по решению суда, административного органа; * о неприостановлении деятельности участника закупки. |
|  | не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена |
|  | отсутствие недоимки по налогам, сборам задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ:  для российских участников – отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, или если участником закупки в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято | 1. заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение:   - отсутствия недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ  (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - сведения об обжаловании указанных недоимки, задолженности, если участником закупки в установленном порядке подано заявление и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято. |
|  | **соответствовать требованиям, установленным на основании поручений Правительства Российской Федерации:**  должен раскрыть информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) | 1. заполненное участником закупки по форме «Заявка на участие в закупке» закупочной документации (Альбом форм, Форма 1) обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора документы, подтверждающие сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных); |
|  | ненахождение участников закупки и/или их субподрядных организаций (соисполнителей), изготовителей в перечнях физических лиц, юридических лиц, а также контролируемых указанными физическими и юридическими лицами организаций, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592 (далее – Постановление № 1300) | 1. информация от участника закупки, его субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров, с указанием долей участия в организации – по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (Альбом форм, Форм 1.2);   л) справка об информированности об отклонении/ отстранении участников закупки в случае применения к ним специальных экономических мер в соответствии с Постановлением № 1300 - по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (Альбом форм, Форм 1.3);  документы в отношении Постановления № 1300 не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным Постановления № 1300 организатором закупки (заказчиком) самостоятельно. |
|  | отсутствие сведений об участнике закупки в следующих реестрах недобросовестных поставщиков:   * в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;   в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства РФ о размещении государственных и муниципальных заказов | документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным реестрам организатором закупки (заказчиком) самостоятельно. |
|  | отсутствие за последние 2 года в отношении участника закупки следующих, подтвержденных документально, установленных фактов и случаев в рамках закупок, проводимых Госкорпорацией «Росатом» и ее организациями в соответствии со Стандартом:   1. случаев уклонения от заключения договора по результатам закупок, в которых участник признан победителем закупки или с ним было принято решение о заключении договора, как с единственным участником закупки:  * прямой письменный отказ от подписания договора; * не подписание проекта договора в предусмотренный для этого в документации срок; * предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям; * непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией и обязательствами, отраженными в заявке данного участника; * отказ иностранного участника, от подписания договора на условиях, предложенных в ходе проведения закупки и указанных на ЭТП таким участником;  1. случаев непредставления обеспечения договора, если договором, заключенным по результатам закупки было предусмотрено его предоставление после заключения договора; 2. установленных правоохранительными органами фактов предоставления недостоверных сведений, существенных для принятия закупочной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке и (или) оценки его заявки, указанных участником закупки в своей заявке, приведших к уголовному наказанию виновных лиц;  * случаев расторжения договора по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением поставщиком условий договора. | документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется организатором закупки (заказчиком) самостоятельно по наименованию и ИНН участника закупки (сайт http://zakupki.rosatom.ru/Web.aspx?node=unscrupulous) |
|  | обладать специальной правоспособностью в соответствии с действующим законодательством РФ (или законодательством государства, на территории которого будет использоваться поставляемая по договору продукция), связанной с осуществлением видов деятельности, предусмотренных договором, в том числе необходимыми лицензиями на выполнение работ или оказание услуг, полученными не позже изначально установленного в извещении и документации о закупке срока окончания подачи заявок, в объеме выполняемых работ, услуг, а именно:   1. должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, право на заключение которого является предметом настоящей закупки:   - Лицензия Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на осуществление деятельности по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений в части:  - монтаж, техническое обслуживание и ремонт заполнений проемов в противопожарных преградах;  - членство в саморегулируемой организации, требуемое для выполнения договора, в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии).  Член саморегулируемой организации должен быть зарегистрирован в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована такая саморегулируемая организация, за исключением случаев указанных в ч.3 ст. 55.6 ГрК РФ.  Членство в саморегулируемых организациях не требуется участникам закупки, если по результатам закупки заключается договор с лицом, в следующем случае:  ­ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в соответствии с п.п. 2.1, 2.2 ч. 2 ст. 52 ГрК РФ.  б) подтвердить право некоммерческой организации на статус саморегулируемой организации, если участник является членом такой саморегулируемой организации | 1. копии разрешающих документов на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, а именно:    * + - * копии документов, указанные в столбце «Требования» данного пункта вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности и/или работ.          * если в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ для участника закупки требуется членство в СРО:  * выписка из реестра членов СРО, членом которой является участник закупки. Для членов СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, из следующих: * выписка из реестра членов СРО, членом которой является участник закупки, зарегистрированный в том же субъекте РФ, в котором зарегистрирована такая СРО, при наличии в данном субъекте РФ СРО; * выписка из реестра членов СРО, членом которой является участник закупки, зарегистрированной на территории любого из субъектов РФ, имеющих общую границу с субъектом РФ, в котором зарегистрирован участник закупки, если на территории субъекта РФ, в котором зарегистрирован участник закупки, отсутствует зарегистрированная СРО; * выписка из реестра членов СРО, членом которой является участник закупки, зарегистрированной на территории любого из субъектов РФ (для иностранных юридических лиц); * любой документ органа надзора за СРО из ниже указанных, подтверждающий право некоммерческой организации на статус СРО:   + решение Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, выданное на основании Постановления Правительства РФ от 24 марта 2011 г. № 207,   + письмо Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в адрес СРО или в адрес участника закупки,   + выписка Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору из государственного реестра СРО, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.   Если разрешающий документ заканчивает свое действие в период с момента изначально установленного срока окончания подачи заявок до момента выбора победителя закупки, и новый разрешающий документ не представлен, то в состав заявки на участие в закупке включаются: ранее действовавшее разрешение и документы, подтверждающие запрос нового разрешающего документа с подтверждением о приеме такого запроса от соответствующего органа. |
|  | **Требования к участникам закупки:** | |
|  | наличие системы управления охраной труда (СУОТ). | подтверждение по форме 1 «Заявка на участие в закупке» документации о закупке, о наличии у участника закупки системы управления охраной труда (СУОТ);  заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора документы, подтверждающие создание и функционирование СУОТ. |
|  | **Требования к субподрядчикам, выполняющим работы на сумму более 5% от общей цены заявки участника закупки** (за исключением требований в отношении разрешительных документов, которые установлены независимо от выполняемого таким субподрядчиком объема работ по отношению к общей цене заявки участника закупки) в объеме выполняемых работ**:** | |
|  | быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в РФ порядке (для российских юридических лиц);  быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в установленном в РФ порядке (для российских индивидуальных предпринимателей);  быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (для иностранных участников) | 1. копии документов о государственной регистрации из следующих:  * для юридических лиц – копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из ЕГРЮЛ); * для индивидуальных предпринимателей – копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка ЕГРИП).   Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть получена не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня официальной публикации извещения о проведении закупки; допускается предоставление указанных выписок, сформированных с помощью сайта [http://egrul.nalog.ru/#](http://egrul.nalog.ru/);  для иных физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность;  для иностранных лиц – копии документов о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, сопровождающиеся переводом на русский язык; в составе заявки, предоставляемой в бумажной форме, данные документы предоставляются легализованными (допускается апостилирование) с нотариально заверенным переводом на русский язык; |
| копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц) |
|  | не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) | подтверждение **участником закупки** по форме 1 «Заявка на участие в закупке», о ненахождении субподрядчиков в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении субподрядчиков решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества субподрядчиков, наложенного по решению суда, административного органа, о неприостановлении деятельности субподрядчиков; |
| не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена |
|  | обладать специальной правоспособностью в соответствии с действующим законодательством РФ (или законодательством государства, на территории которого будет использоваться поставляемая по договору продукция), связанной с осуществлением видов деятельности, предусмотренных договором, в том числе необходимыми лицензиями на выполнение работ или оказание услуг, полученными не позже изначально установленного в извещении и документации о закупке срока окончания подачи заявок, в объеме выполняемых работ, услуг, а именно:   1. должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, право на заключение которого является предметом настоящей закупки:   - Лицензия Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на осуществление деятельности по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений в части:  - монтаж, техническое обслуживание и ремонт заполнений проемов в противопожарных преградах. | 1. копии разрешающих документов на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, а именно:    * + - * копии документов, указанные в столбце «Требования» данного пункта вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности и/или работ.   Если разрешающий документ заканчивает свое действие в период с момента изначально установленного срока окончания подачи заявок до момента выбора победителя закупки, и новый разрешающий документ не представлен, то в состав заявки на участие в закупке включаются: ранее действовавшее разрешение и документы, подтверждающие запрос нового разрешающего документа с подтверждением о приеме такого запроса от соответствующего органа |
|  | отсутствие сведений об участнике закупки в следующих реестрах недобросовестных поставщиков:   * в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; * в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства РФ о размещении государственных и муниципальных заказов | документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным реестрам организатором закупки (заказчиком) самостоятельно. |
|  | отсутствие за последние 2 года в отношении участника закупки следующих, подтвержденных документально, установленных фактов и случаев в рамках закупок, проводимых Госкорпорацией «Росатом» и ее организациями в соответствии со Стандартом:   1. случаев уклонения от заключения договора по результатам закупок, в которых участник признан победителем закупки или с ним было принято решение о заключении договора, как с единственным участником закупки:  * прямой письменный отказ от подписания договора; * не подписание проекта договора в предусмотренный для этого в документации срок; * предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям; * непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией и обязательствами, отраженными в заявке данного участника; * отказ иностранного участника, от подписания договора на условиях, предложенных в ходе проведения закупки и указанных на ЭТП таким участником;  1. случаев непредставления обеспечения договора, если договором, заключенным по результатам закупки было предусмотрено его предоставление после заключения договора; 2. установленных правоохранительными органами фактов предоставления недостоверных сведений, существенных для принятия закупочной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке и (или) оценки его заявки, указанных участником закупки в своей заявке, приведших к уголовному наказанию виновных лиц;   случаев расторжения договора по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением поставщиком условий договора | Проверка на соответствие данному требованию осуществляется организатором закупки (заказчиком) самостоятельно по наименованию и ИНН субподрядчика (сайт http://zakupki.rosatom.ru/Web.aspx?node=unscrupulous) |
|  | наличие системы управления охраной труда (СУОТ). | подтверждение **участником закупки** по форме 1 «Заявка на участие в закупке» документации о закупке, о наличии у привлекаемых субподрядчиков системы управления охраной труда (СУОТ);  заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора документы, подтверждающие создание и функционирование у привлекаемых субподрядчиков СУОТ; |
|  | Участник закупки должен подтвердить, что каждый из привлекаемых субподрядчиков, выполняющий работы на сумму более 5% от общей цены заявки участника закупки:   1. осведомлен о привлечении его в качестве субподрядчика;   согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками выполнения работ. | Копии договоров (в том числе предварительных или под условием) с указанием перечня, объема и сроков выполнения работ, возлагаемых на субподрядчика.  В случае отсутствия в составе заявки на участие в закупке указанных договоров, документы, представленные на такого субподрядчика, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении данной заявки на участие в закупке.  План распределения видов и объемов работ между участником закупки и субподрядчиками. Данный план заполняется и предоставляется как в случае привлечения участником закупки субподрядчиков, так и в случае их непривлечения; в последнем случае в данной форме отражается, что субподрядчики не планируются к привлечению. |
|  | Участник закупки должен выполнить собственными силами не менее 20% от общего объема выполняемых по договору строительно-монтажных работ (в денежном выражении от общей стоимости договора) | Заполненный участником закупки план распре-деления видов и объемов выполнения работ;  Если участник закупки является управляющей компанией, возглавляющей организации, осу-ществляющие строительство, являющиеся ее дочерними зависимыми обществами, и такая управляющая компания осуществляет функции организации, координации, управления и кон-троля действий данных организаций, то при рассмотрении заявок на участие в закупке на соответствие данному требованию объемы ра-бот, выполняемые такими организациями учи-тываются, как работы, выполняемые собствен-ными силами участника закупки, при условии предоставления документов, подтверждающих принадлежность субподрядчиков к дочерним зависимым обществам такого участника, позво-ляющие учесть объемы работ, выполняемые субподрядчиками, как работы, выполняемые собственными силами участника. |

# Требования к продукции (работа/услуга):

| № п/п | Требование | Документ, подтверждающий соответствие требованиям |
| --- | --- | --- |
|  | Услуги / работа должны соответствовать требованиям, указанным в томе 2 «Техническая часть». | Техническое предложение, подтверждающее выполнение каждого требования, предусмотренного технической частью закупочной документации  (том 2), в соответствии с инструкциями, приведенными в  закупочной документации  (Раздел 4, [Форма 2](#_Техническое_предложение_(Форма)), в том числе содержащее:   * + - * + описание участником в его заявке оказываемых услуг (в том числе состав работ и(или) услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ и(или) услуг, сроки выполнения работ и(или) услуг);         + указание объема услуг или порядка его определения;         + подтверждение участником закупки выполнения положений Постановления Правительства РФ от 29.12.2018 № 1716-83 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592».   В случае неуказания страны происхождения товара, при предоставлении приоритета, согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, заявка будет рассматриваться как содержащая предложение о поставке иностранного товара. |

# СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

1. Формы, заполняемые с помощью функционала ЭТП:

1) сводная таблица стоимости;

2) график оплаты выполняемых работ;

3) план распределения видов и объемов выполнения работ между участником закупки и субподрядчиками;

2. Документы, прикладываемые к заявке на участие в закупке, в форме электронных документов:

1) заявка на участие в закупке по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей закупочной документации (подраздел 4.1, [Форма](#F01) 1);

2) в случае принадлежности участника закупки *и/ или привлекаемого субподрядчика (соискателя)/ изготовителя* к субъектам МСП:

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - единый реестр субъектов МСП), содержащие информацию об участнике закупки, *и/или привлекаемом субподрядчике (соисполнителе)/ изготовителе*,

или

- декларация о соответствии участника закупки/ *субподрядчика (соисполнителя)/ изготовителя* критериям отнесения к субъектам МСП по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей закупочной документации (подраздел 4.1, [Форма 1.1](#FORM_MSP)), в случае отсутствия в едином реестре субъектов МСП сведений об участнике закупки и/или привлекаемом субподрядчике (соисполнителе)/ изготовителе, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом.

3) техническое предложение (соответствующая [Форма](#TECH_PRED) 2)

4) документы, указанные в подразделе [2.1](#TREBOVANIA) настоящей закупочной документации;

5) документы, необходимые только для целей оценки заявки, в соответствии с критериями оценки и методикой оценки заявок на участие в закупке, указанные в разделе 3 (*непредставление данных документов не является основанием для отклонения заявки на отборочной стадии*).

# КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

# КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ

1) Цена договора (значимость критерия Цi – 95.00 %)

2) Квалификация участника (значимость критерия Kвi – 5.00 %), в том числе:

* Опыт участника процедуры закупки (значимость подкритерия   
  Оi – 100.00%)

# МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Рейтинг заявки участника закупки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям (подкритериям) с учетом значимости (веса) данных критериев (подкритериев).

Если какой-либо критерий имеет подкритерии, то выставляются оценки по каждому подкритерию, общая оценка по указанному критерию складывается из суммы оценок по подкритериям данного критерия с учетом значимости (веса) подкритериев.

Рейтинг заявки i-го участника закупки определяется по формуле:

R i = БЦi\*VЦ + БKвi\*VKв;

где V – значимость (вес) соответствующего критерия,

БЦ, БKв – оценка (балл) соответствующего критерия.

Совокупная значимость всех установленных в документации о закупке критериев равна 100 процентам. Максимальная оценка в баллах по критериям Цi, Kвi – 100 баллов.

# ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «ЦЕНА ДОГОВОРА, ЦЕНА ЕДИНИЦЫ ПРОДУКЦИИ»

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке по критерию «цена договора, цена единицы продукции» проводится с учетом пункта 2 данного Постановления.

В связи с тем, что в соответствии со статьей 171 Налогового кодекса РФ заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых работ, единый базис сравнения ценовых предложений: без учета НДС.

Приведение ценовых предложений участников закупки к единому базису осуществляется путем вычета суммы НДС из цен, предлагаемых участниками закупки, являющимися плательщиками НДС.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БЦ i = | Ц min | \* 100 |
| Ц i |

где:  БЦ i  – оценка по критерию «цена договора, цена единицы продукции» i-го участника закупки, баллы,

Ц i – предложение участника закупки о цене договора, цене единицы продукции, указанной в заявке i-го участника закупки, приведенное к единому базису сравнения ценовых предложений, руб.,

Ц min – минимальное предложение участника закупки о цене договора, цене единицы продукции, указанной в заявке из представленных допущенными участниками закупки предложений, приведенное к единому базису сравнения ценовых предложений, руб.

# ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА»\*

БКв i = БОi\*VО,

где: V – значимость (вес) соответствующего подкритерия,

БО– оценка (балл) соответствующего подкритерия

Совокупная значимость всех подкритериев одного критерия равна 100 процентам.

Максимальная оценка в баллах по каждому из подкритериев Оi – 100 баллов

# ОЦЕНКА ПО ПОДКРИТЕРИЮ «ОПЫТ УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ»

Оценка (балл) подкритерия «опыт» (БОi) рассчитывается в два шага.

Шаг 1. Расчет БОуi в следующем порядке:

Опыт участника закупки определяется как завершённые в последние три года с даты публикации извещения о проведении закупки строительно-монтажных работ в рамках заключенных договоров по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или текущему ремонту объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам.

При оценке по данному подкритерию учитывается соответствующий опыт участника, подтвержденный копиями следующих документов, оформленных в соответствии с правилами бухгалтерского учета:

* документов, подтверждающих состав работ, составленных в рамках договора, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения:
* реквизиты договора (номер и дата);
* перечень выполненных работ;
* документов, подтверждающих исполнение работ, составленных в рамках договора для финансовой отчетности, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения:
* реквизиты договора (номер и дата);
* перечень переданных и принятых заказчиком по договору работ;
* стоимость переданных и принятых заказчиком по договору работ.

Оценивается опыт только участника закупки (опыт привлекаемых участником закупки для исполнения договора иных юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, не учитывается), по следующей формуле:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Опыт | | | | | Баллы |
| У участника закупки отсутствуют завершенные в последние три года с даты публикации извещения о проведении закупки строительно-монтажных работ в рамках заключенных договоров по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или текущему ремонту объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам | | | | | 0 |
| БОу i | = | Оу i | \* 100 |  | |
| Оу max |
| Оу max | | | | | 100 |

где:

Oуi – суммарная стоимость завершенных участником в последние три года с даты публикации извещения о проведении закупки строительно-монтажных работ в рамках заключенных договоров по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или текущему ремонту объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам***,*** i-го участника, руб.

Oуmax – максимальный опыт (стоимость завершенных участником в последние три года с даты публикации извещения о проведении закупки строительно-монтажных работ в рамках заключенных договоров по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или текущему ремонту объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам), но не более предельного значения, руб.

Предельное значение опыта выполнения строительно-монтажных работ в рамках заключенных договоров руб. – 4 871 000, 00 рублей с учетом НДС.

В случае если Oуi более чем предельное значение, то Oуi принимается равным такому предельному значению.

Шаг 2. Расчет итоговой оценки (балла) БОi в следующем порядке:

При оценке участника закупки по данному подкритерию общее количество начисленных в соответствии с вышеуказанным порядком баллов за наличие опыта (БОуi) уменьшается в соответствии с таблицей, приведенной ниже, в зависимости от общей суммы санкций по всем судебным решениям, в том числе мировым соглашениям, опубликованным в течение двух лет, предшествующих дате размещения извещения о проведении закупки на официальном сайте, вынесенным не в пользу участника закупки, выступавшего в качестве ответчика, которыми установлены обстоятельства неисполнения или ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), возникших из договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с изготовлением, поставкой, эксплуатацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, заключенных с Госкорпорацией «Росатом» или ее организациями (предприятиями атомной отрасли). Суммы санкций по судебным решениям, внесенным в систему «Рейтинг деловой репутации» (<http://rdr.rosatom.ru/>), при данном расчете итоговой оценки (балла) БОi не учитываются.

Под суммой санкций понимается совокупность взысканных, либо подлежащих взысканию, с участника закупки денежных средств по судебным решениям, в том числе мировым соглашениям (задолженность, неустойки, пени, штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами, расходы по уплате госпошлин). При расчете суммы санкций по судебным решениям учитываются опубликованные решения вышестоящих инстанций.

| Наличие санкций | Баллы (БСi) |
| --- | --- |
| Санкции не применялись | БСi =БОуi  Количество баллов, присвоенное по опыту участника закупки, засчитывается в 100% размере |
| Размер санкции, примененных к участнику закупки, составляет менее 10% от НМЦ данной закупки | БСi =БОуi / 2  Количество баллов, присвоенное по опыту участника заявки уменьшается на 50 % |
| Размер санкций, примененных к участнику закупки, составляет 10 % от НМЦ или более | БСi =0  Участнику по данному подкритерию присваивается 0 баллов |

Итоговая оценка (балл) подкритерия «опыт» принимается равной соответствующему значению (БСi), полученному с учетом наличия указанных санкций (БОi = БСi).

# ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИТОГОВОГО РЕЙТИНГА ЗАЯВКИ

Итоговый рейтинг заявки (Final application rating (FAR)) определяется по формуле:

FAR i = Ri – BRi

где:

FARi – Итоговый рейтинг заявки в баллах i-го участника закупки

Ri – Рейтинг заявки участника закупки в баллах, полученный по результатам оценки по критериям (подкритериям) с учетом значимости (веса) данных критериев (подкритериев), i-го участника закупки

BRi – значение деловой репутации в баллах i-го участника закупки, рассчитанное по формуле:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение деловой репутации (Business reputation (BR)) | Баллы |
| На официальном сайте рейтинга деловой репутации на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов) сведения об участнике закупки отсутствуют, либо значение индекса деловой репутации данного участника равно нулю | 0 |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | BRi | = | Rei | \* 5 | | Re max | | |
| Re max | 5 |

где:

Rei – значение Индекса деловой репутации поставщиков i-го участника закупки на Официальном сайте рейтинга деловой репутации на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов)

Remax – максимальное значение Индекса деловой репутации поставщиков, опубликованное на Официальном сайте рейтинга на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов), из значений Индекса деловой репутации поставщиков всех допущенных участников

# ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

*формы 2 – 5 рекомендованы для заполнения. В случае изменения форм, приведенных в данном разделе, документы, включаемые участником закупки в состав заявки на участие в закупке, должны содержать все сведения, указанные в соответствующей форме.*

* 1. Образцы форм основных документов, включаемых в заявку на участие в закупке приведены в виде отдельного файла.

# **ЧАСТЬ 2**

Порядок проведения процедуры закупки приведен в Части 2 Тома 1 в виде отдельного файла.

# **ЧАСТЬ 3**

Проект договора, который будет заключен по результатам закупки, приведен в Части 3 Тома 1 в виде отдельного файла в формате Word.

# **ТОМ 2**

Техническая документация приведен в виде отдельного/-ых файла/-ов к закупочной документации в виде RAR-архива:

- Техническое задание №39-19-61 от 14.05.2019г.;

- Приложения к Техническому заданию.