Приложение 5

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по капитальному ремонту**

г. Екатеринбург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

***Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Свердловский областной онкологический диспансер» (ГАУЗ СО «СООД»)***, в лице главного врача Елишева Владимира Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц», Положения о закупках ГАУЗ СО «СООД», на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Подрядчик обязуется по Техническому заданию (приложение №1) заказчика в установленный договором срок выполнить работы по капитальному ремонту ГАУЗ СО "СООД" (отдельно-стоящее здание (Литер Л)) (далее – «работы»), а Заказчик обязуется в случае надлежащего исполнения условий договора принять выполненные работы и оплатить их.

Подрядчик подписанием настоящего договора подтверждает, что полностью изучил Техническое задание заказчика (Приложение 1), включая сводный сметный расчет и локальный сметный расчет на основании которых будут выполняться работы по договору, понимает требования Заказчика относительно предмета договора, согласен и гарантирует, что цена договора включает в себя стоимость всех материалов, работ и расходов, необходимых и достаточных для выполнения работ по договору в полном объеме, создания результата, соответствующего требованиям заказчика.

1.2. Состав и объем выполняемых работ определяется Техническим заданием (приложение №1) к договору.

1.3. Место выполнения работ: Свердловская область г. Екатеринбург, Соболева 29 (Литер Л) (далее – «место выполнения работ»).

1.4. Объект – «ГАУЗ СО "СООД" (отдельно-стоящее здание (Литер Л). Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Соболева, 29. Фасад здания».

1. **Цена договора и порядок расчетов** 
   1. Цена договора является твердой, не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных договором и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.
   2. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек (сумма прописью), без НДС или с НДС - \_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (далее - цена договора). Аванс не предусмотрен.
   3. В цену включены все расходы Подрядчика, необходимые для осуществления своих обязательств по договору в полном объеме, надлежащего качества, в том числе: транспортные расходы, стоимость необходимых погрузочно-разгрузочных работ, вывоз мусора, стоимость страхование и иные расходы, а также уплата налогов, сборов, таможенных пошлин, и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации.
   4. Цена договора может быть снижена по согласованию Сторон без изменений, предусмотренных договором объема работ, качества выполняемых работ и иных условий договора.

По соглашению сторон при заключении и исполнении договора Стороны вправе изменить: предусмотренный договором количество (объем) товаров, работ, услуг. При увеличении количества (объема) товаров, работ, услуг Заказчик по согласованию с Поставщиком вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому количеству (объему) товаров, работ, услуг не более чем 30%, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема товаров, работ, услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом.

Цена может быть изменена в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения договора обеспечивает согласование новых условий договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения договора и (или) объема работы, предусмотренных договором.

Порядок оплаты по договору:

2.5.1. Оплата производится по безналичному расчету, платежным поручением путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика по факту выполнения всего объема работ согласно Приложению №1 (Техническое задание) в течение 30-ти дней.

Условием оплаты Работ является подписание Сторонами следующих документов:

а) актов приемки скрытых работ. Скрытые работы, не подтвержденные соответствующей технологической или исполнительной документацией, оплате не подлежат.

б) журнала выполнения работ (форма КС-6);

в) акта сдачи-приемки выполненных работ, подтверждающего выполнение Подрядчиком объема Работ, оформленного по форме № КС-2 (утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 г. № 100, далее - КС-2);

г) справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 г. № 100, далее - КС-3);

д) акт сдачи-приема выполненных работ.

2.5.2. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.5.3. Источник финансирования: Средства субсидий бюджета Свердловской области на иные цели.

2.6. Датой (днем) оплаты договора Стороны считают дату (день) списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.7. Работы, выполненные с изменением или отклонением от условий договора, не оформленные в установленном договором и (или) действующим законодательством порядке, оплате не подлежат.

2.8. Средства, предусмотренные сметной документацией на непредвиденные работы и затраты, расходуются только по согласованию с Заказчиком при предоставлении документов, обосновывающих указанные работы и затраты. Совокупный размер непредвиденных расходов не должен превышать лимит, установленный сметной документацией.

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. **Заказчик имеет право:**
      1. Проверять в любое время ход и качество выполняемых работ и используемых Подрядчиком материалов, конструкций и изделий, соблюдение сроков выполнения работ без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.
      2. Проверять наличие документов, удостоверяющих качество используемых при ремонте Объекта конструкций, изделий и материалов (сертификатов, технических паспортов и т.д.).
      3. Отказаться от оплаты работ в случае несоответствия результатов выполненных работ требованиям, установленным договором.
      4. Досрочно принять и оплатить работы в соответствии с условиями договора.
      5. Осуществлять контроль выполнения Подрядчиком мероприятий по обеспечению безопасности выполнения работ, организации производства и охраны труда.
      6. Давать обязательные для Подрядчика предписания при обнаружении отступлений от локальных сметных расчетов (смет), нормативно-технических документов, настоящего договора и приложений к нему. Неустранение замечаний Заказчика в срок, указанный в предписании, является основанием для применения мер ответственности.
      7. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с договором.
   2. **Заказчик обязан:**
      1. Оплатить выполненные и принятые по договору работы в соответствии с условиями договора.
      2. Назначить в день заключения договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по договору и передать Подрядчику информацию об ответственном лице письменно, лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Подрядчика. Должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица: Щелканова Елена Николаевна, тел. 356-17-05.
      3. Представить Подрядчику сведения об изменении наименования, своего фактического местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в договоре.
   3. **Подрядчик вправе:**
      1. Требовать от Заказчика приемки результатов надлежаще выполненных работ.
      2. Требовать от Заказчика оплаты принятых без замечаний работ.
      3. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для выполнения договора.
   4. **Подрядчик обязан:**

3.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы согласно условиям договора.

3.4.2. Подрядчик и его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполняемыми работами на Объекте, представляя необходимую информацию в объеме, необходимом для совещания.

3.4.3. Обеспечить наличие достаточного количества материалов, конструкций и изделий, предназначенных для выполнения работ в соответствии с условиями договора.

3.4.4. Обеспечить привлечение к выполнению работ по договору соответствующего количества персонала (служащих, рабочих), достаточного с точки зрения нормирования для выполнения указанных видов и объемов работ, в соответствии с условиями договора.

3.4.5. Предоставить Заказчику в течение 3(трех) дней с даты заключения договора, перечень служащих, рабочих (с указанием профильных специальностей), с предоставлением документов, подтверждающих трудовые отношения с Подрядчиком, с обязательным указанием количества привлекаемого персонала для выполнения указанных видов работ.

3.4.6. Не позднее 1(одного) дня известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

- иных обстоятельств, угрожающих качеству результата выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок, установленный Техническим заданием (Приложение №1).

3.4.7. Предоставлять не позднее 2(двух) дней с момента получения запроса от Заказчика информацию о ходе исполнения договора, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.

3.4.8. Не допускать к выполнению работ иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих установленной законодательством Российской Федерации регистрации, соответствующего разрешения на работу, а также в отношении которых нет необходимого разрешения.

3.4.9. Предоставить гарантию качества на результаты выполненных работ в соответствии с разделом 7 договора.

3.4.10. Сохранять конфиденциальность информации, относящейся к ходу исполнения договора и полученным результатам.

3.4.11. Представить Заказчику сведения об изменении наименования, своего фактического местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в договоре.

3.4.12. Использовать для выполнения работ материалы, изделия и конструкции, оборудование только при наличии соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их качество.

3.4.13. Назначить в день заключения договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по договору и передать Заказчику информацию об ответственном лице письменно, лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Заказчика. Должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4.14. Нести риск случайной гибели или повреждения результата выполненных Работ вплоть до дня приемки их результата Заказчиком.

3.4.15. При выполнении скрытых работ осуществлять фотофиксацию. Приступать к дальнейшим работам исключительно после подписания актов скрытых работ.

3.4.16. Вывезти с территории Заказчика материалы, оборудование, мусор и иные средства производства в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания Работ.

1. **Сроки выполнения работ по договору** 
   1. Работы, предусмотренные договором, выполняется в сроки, установленные настоящим разделом.
   2. Срок выполнения Подрядчиком работ по договору: в течение 90 календарных дней с момента заключения договора.
   3. Подрядчик по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать выполненные работы. Заказчик вправе досрочно принять и оплатить такие работы в соответствии с условиями договора.
2. **Порядок сдачи и приемки работ** 
   1. Заказчик вправе для приемки выполненных работ создать приемочную комиссию.
   2. Приемка выполненных Работ осуществляется Заказчиком на предмет их соответствия Проектно-сметной документации, ТЗ, иным требованиям, предъявляемым к качеству Работ Договором и законодательством РФ и оформляется Актом приемки выполненных работ.

В день завершения Работ Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о готовности к сдаче выполненных Работ и предоставляет Заказчику следующие документы:

- акты освидетельствования скрытых работ, с приложенными фотографиями – в 1-м экз.;

- журнал выполнения работ (форма КС-6);

- справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) – в 2-х экз.;

- акт приемки выполненных работ (форма КС-2) - в 2-х экз.;

- заверенные Подрядчиком копии сертификатов соответствия на используемые при выполнении работ материалы и оборудование;

- проектную документацию (принятую от Заказчика в начале работ).

- счет фактуру (при наличии) и счет на оплату;

- акт сдачи-приема выполненных работ

* 1. Приемка работ на соответствие объему и качеству осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) дней со дня получения извещения (уведомления) от Подрядчика. По результатам приемки работ Заказчик в течение 5 дней подписывает приемосдаточные документы.
  2. Заказчик, принявший работы без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены в ходе использования результата работ.
  3. Дата подписания Сторонами приемосдаточных документов является датой выполнения Подрядчиком работ.
  4. В случае если в ходе проведения процедуры приемки работ будут выявлены отдельные недостатки (дефекты) работ, которые не позволяют производить нормальную эксплуатацию результата выполненных работ и Объекта в соответствии с его целевым назначением, либо выполненные с отступлением от строительных норм и правил, а равно если на момент приемки работ Подрядчиком не будут завершены какие-либо виды работ, Стороны составляют Протокол о недостатках (дефектах) (приложение № 3), в котором указывается перечень и характер выявленных недостатков (дефектов), а также срок, необходимый Подрядчику для их устранения. В любом случае установленный Сторонами в Протоколе о недостатках (дефектах) (приложение № 3) срок устранения выявленных нарушений при выполнении работ не может превышать 30 (тридцати) дней. Подрядчик должен принять все меры по устранению недостатков (дефектов), выявленных в ходе приемки работ в установленные Протоколом о недостатках (дефектах) (приложение № 3) сроки.
  5. В случае отказа Подрядчика от подписания Протокола о недостатках (дефектах) (приложение № 3) Заказчик самостоятельно составляет такой Протокол. Составленный и подписанный таким образом Протокол о недостатках (дефектах) (приложение № 3) должен быть доставлен Подрядчику способом, фиксирующим его получение (при этом отправление Протокола о недостатках (дефектах) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Договоре, будет считаться надлежащей доставкой). В случае если Подрядчик в течение 10 (десяти) дней с момента получения Протокола о недостатках (дефектах) не предоставит Заказчику письменный отказ от его подписания с обязательным изложением причин такого отказа или подписанный Подрядчиком экземпляр такого Протокола, будет считаться, что Подрядчик согласился с выводами, содержащимися в представленном Протоколе о недостатках (дефектах), и в этом случае Подрядчик обязан незамедлительно приступить к устранению указанных в Протоколе недостатков (дефектов), а также выплатить все причитающиеся Заказчику в связи с нарушением срока окончания работ неустойки (штрафы, пени), и возместить в полном объеме убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), причиненные Заказчику ненадлежащим выполнением работ по настоящему договору.
  6. Повторная процедура приемки работ проводится в порядке и сроки, установленные настоящим разделом договора, по письменному извещению Заказчика Подрядчиком об устранении выявленных в ходе приемки работ недостатков (дефектов), зафиксированных в Протоколе о недостатках (дефектах) (приложение № 3), и готовности сдать работы Заказчику.

**6. Гарантии качества работ и материалов**

6.1. Подрядчик гарантирует качество выполненных работ и материалов условиям Договора, действующим нормативным правовым актам, и техническим условиям, а также своевременное устранение недостатков (дефектов), выявленных в период гарантийного срока.

6.2. Гарантийный срок на выполняемые по настоящему Договору работы составляет 5 лет со дня подписания акта выполненных работ.

6.3. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) выполненных работ, обнаруженных в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации.

6.4. При обнаружении в течение гарантийного срока, указанного в пункте 7.2 Договора недостатков Заказчик должен заявить о них Подрядчику в течение 5 (пяти) дней с даты их обнаружения. В течение 5 (пяти) дней после получения уведомления об обнаруженных Заказчиком недостатках (дефектах), Стороны составляют Акт об обнаружении недостатков (дефектов) в гарантийный срок (приложение № 2). Для составления соответствующего акта Стороны вправе привлечь эксперта (экспертную организацию). Экспертиза может быть назначена также по требованию любой из Сторон.

В случае уклонения Подрядчика в течение 5 (пяти) дней от составления указанного Акта об обнаружении недостатков (дефектов) в гарантийный срок (приложение   
№ 2), Заказчик вправе составить данный документ самостоятельно или с привлечением эксперта (экспертной организации). При этом расходы на соответствующую экспертизу несет Подрядчик, за исключение случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчика, причинно-следственной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначение экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами – обе Стороны поровну.

6.5. После получения Акта об обнаруженных Заказчиком недостатках (дефектах) (приложение № 2), течение гарантийного срока прерывается и возобновляется вновь после устранения недостатков, в том числе иными организациями (за счет Подрядчика). Свидетельством об этом являются подписи Сторон в соответствующем разделе Акта об обнаружении недостатков (дефектов) в гарантийный срок (приложение № 2).

6.6. В случае обнаружения недостатков (дефектов) Подрядчик обязан устранить соответствующие недостатки в течение 10 (десяти) дней с момента предъявления соответствующего требования Заказчиком.

В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков (дефектов), или если в течение 10 (десяти) дней Подрядчик не приступит к устранению недостатков (дефектов), Заказчик вправе привлечь для их устранения другую организацию. Все расходы, связанные с устранением недостатков (дефектов) другими лицами, оплачиваются Подрядчиком в течение 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего уведомления Заказчика.

1. **Обеспечение исполнения договора**

7.1. По настоящему Договору Подрядчик предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Договора в следующих размерах:

- в случае если цена Договора, предложенная Подрядчиком, ниже начальной (максимальной) цены Договора (далее - Н(М)ЦД) менее чем на 25%, размер обеспечения исполнения Договора составляет 10 % от Н(М)ЦД;

- в случае если цена Договора, предложенная Подрядчиком, ниже Н(М)ЦД на 25% и более, размер обеспечения исполнения Договора составляет 15% от Н(М)ЦД.

7.2. Обеспечение может предоставляться Подрядчиком по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный в п.11.3., или путем предоставления банковской гарантии.

7.3. В случае если обеспечение исполнения Договора предоставляется путем передачи Заказчику денежных средств, сумма обеспечения Договора должна быть зачислена на счет Заказчика по следующим реквизитам: ИНН 6658463168 КПП 665801001 ОГРН 1146658016614 Министерство финансов Свердловской области («ГАУЗ СО «СООД» л/сч 33013910370) БИК: 046577001 Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург счет: 40601810165773000001 КБК 00000000000000000510

7.4 Денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения исполнения Договора, возвращаются на счет Поставщика в течение 30 рабочих дней после надлежащего исполнения им всех обязательств по Договору.

Заказчик вправе возвратить обеспечение исполнения Договора за вычетом неустоек (пеней, штрафов), убытков Заказчика, причиненных в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) Подрядчиком условий Договора.

7.5. Обеспечение исполнения Договора распространяется на:

- основное обязательство по Договору – обязательство по выполнению работ (в том числе, обязательства по устранению любых нарушений Договора, выявленных в ходе приемки Выполненных работ;

- обязательства по уплате Подрядчиком сумм неустоек (пеней, штрафов), убытков, начисленных заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

7.6. Предоставляемая в качестве обеспечения исполнения Договора банковская гарантия (далее – Гарантия) оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка, на условиях, определенных гражданским законодательством и Договором.

7.7. Гарантия должна соответствовать следующим требованиям Заказчика:

Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) указание на Бенефициара;

2) номер извещения о проведении закупки и предмет договора, в обеспечение исполнения которого выдана банковская гарантия;

3) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии с условиями договора;

Сумма банковской гарантии должна быть не менее суммы обеспечения, предусмотренной требованиями извещения и документации о закупке.

4) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

5) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

6) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.

7) срок действия банковской гарантии. Банковская гарантия должна вступать в силу как минимум с момента заключения договора и срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц (за исключением, если в договоре не установлено иное).

8) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении;

9) условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (Пять) рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии (если это предусмотрено проектом договора);

10) условие о праве заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, в размере цены договора, уменьшенном на сумму, пропорциональную объему фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором и оплаченных заказчиком, но не превышающем размер обеспечения исполнения договора;

11) условие о праве заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;

12) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

13) перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии:

- расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

- платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

- документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

9. Заказчик вправе направить запрос банку, выдавшему банковскую гарантию о подтверждении выдачи такой банковской гарантии на условиях, установленных в настоящем разделе.

10. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является:

1) несоответствие банковской гарантии;

2) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке, проекте договора.

В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

7.8 В случае выбора способа обеспечения исполнения договора в виде внесения денежных средств сумма обеспечения исполнения договора должна быть перечислена Подрядчика до заключения договора. Обеспечение исполнения обязательств по договору должно распространяться на срок исполнения договора, факт внесения денежных средств на счет заказчика должен быть подтвержден копией платежного поручения с отметкой банка об оплате суммы обеспечения исполнения договора на момент подписания договора сторонами.

7.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по заключенному договору Заказчик имеет право получить удовлетворение за счет суммы, внесенной в качестве обеспечения исполнения договора, в том объеме, какой он имеет к моменту удовлетворения, в частности возмещение убытков, причиненных просрочкой исполнения договора, неустойку за ненадлежащее исполнение обязательства, и иные согласно соответствующему разделу договора об ответственности сторон, возмещение расходов по их взысканию, а так же понесенные Заказчиком убытки в связи с неисполнением обязательств Подрядчика. Об удовлетворении своих требований за счет денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, Заказчик обязан в письменной форме уведомить Подрядчика.

7.10. Обеспечение исполнения договора прекращается в следующих случаях:

вследствие прекращения обеспеченного денежными средствами обязательства по заключенному договору, в том числе его исполнением (подписанием актов приема-передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг и др.);

вследствие перехода прав на денежные средства к Заказчику.

В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по заключенному договору денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения исполнения договора, Подрядчику не возвращаются и подлежат взысканию Заказчиком в одностороннем уведомительном порядке в денежном эквиваленте в соответствии с соответствующим разделом об ответственности сторон заключенного договора.

1. **Ответственность сторон**

8.1. Стороны несут ответственность за просрочку и/или невыполнение и/или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность Подрядчика:

- в случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойку (штрафа, пеней) в размере восьми трехсотых действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы невыполненного обязательства, за каждый день просрочки до исполнения обязательства по Договору, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

Срок уплаты неустойки в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления требования Заказчиком.

Подрядчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика

- в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Заказчик вправе потребовать уплату штрафной неустойки (штрафа). Штрафы начисляются за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в виде фиксированной суммы и составляет 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от цены Договора, за каждый установленный случай нарушения обязанностей Подрядчика, указанных в настоящем Договоре и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**рублей\_\_\_\_ копеек** (сумма прописью).

8.3. Ответственность Заказчика:

- в случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, другая сторона вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Срок уплаты неустойки в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления требования Поставщиком.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

8.5. За иное неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Поставщик и Заказчик, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством

8.6. В случае просрочки исполнения и/или неисполнения и/или ненадлежащего исполнения своих обязательств Подрядчиком по настоящему Договору, Заказчик, руководствуясь положениями ст. 410, 421, 521 ГК РФ, вправе осуществить взыскание неустойки в бесспорном порядке, без отдельного согласия Подрядчика путем удержания Заказчиком суммы неустойки при окончательном расчете с Подрядчиком. Об удовлетворении своих требований из суммы оплаты по договору Заказчик в письменной форме уведомляет об этом Подрядчиком.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

9.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах.

9.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

1. **Порядок разрешения споров**

10.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении договора, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

10.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

10.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десять) рабочих дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа. При отправке вышеуказанных документов по адресам электронной почты, указанным в разделах 3, 14 договора, необходимо указывать конкретные электронные адреса, с обязательным уведомлением Сторонами ситуации утраты контроля над электронным адресом.

10.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Свердловской области.

1. **Расторжение договора**

11.1. Расторжение договора допускается как по соглашению сторон и по решению суда, так и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AF93DE20B6E415B5E88463CDD9E49432E8B569A339CB8C9D46888FAFB7E0DTDYCM) РФ.

11.2. Решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.

11.3. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в ЕИС и направляется поставщику (одним из способов: по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении двадцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в ЕИС.

11.4. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.5. Заказчик **обязан принять** решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случаях:

- если в ходе исполнения договора установлено, что подрядчик не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии, таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения подрядчика;

- в случае невыполнения и/или ненадлежащего исполнения условий договора;

- в случае нарушения существенных условий договора.

Под существенным нарушением условий Договора, дающим право Заказчику отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, Стороны понимают следующее:

- просрочка выполнения работ более чем на 7 рабочих дней;

- просрочка устранения нарушений Договора более чем на 5 рабочих дней;

- неоднократная просрочка устранения нарушений Договора.

1. **Срок действия договора** 
   1. Договор вступает в силу с момента его заключенияСторонами и действует до 31 декабря 2019г., а в части оплаты, (возмещения убытков, выплаты штрафов, неустойки, исполнения гарантийных обязательств) – дополного исполнения Сторонами своих обязательств по договору.
2. **Прочие условия**

13.1. Договор заключен в форме электронного документа и подписан представителями Сторон электронно-цифровым способом.

13.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Договором.

13.3. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

При этом если Договор заключен с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете Товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к Товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", не допускается замена страны происхождения Товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных Товаров поставляются российские Товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких Товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам Товаров, указанных в Договоре.

13.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. До обращения в суд Стороны обязаны соблюсти претензионный порядок разрешения спора. Сторона, направившая претензию, вправе обратиться в суд по истечении 30 дней с момента направления такой претензии другой Стороне. Все споры из Договора разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Свердловской области.

13.6. Ни одна из Сторон Договора не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне.

13.7. Юридически значимые сообщения в ходе исполнения Договора Заказчик вправе направлять на следующий адрес электронной почты Поставщика:

ФИО представителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Все устные переговоры относительно исполнения Договора Поставщик вправе осуществлять через ответственное лицо Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В иных случаях юридически значимые сообщения по Договору от Поставщика Заказчику и от Заказчика Поставщику направляются только с использованием следующего адреса электронной почты Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридически значимые сообщения Сторон направляются в виде цветной скан-копии официального письма, подписанного руководителем организации (согласно ЕГРЮЛ, уполномоченного действовать без доверенности) либо иного лица, уполномоченного в установленном законом порядке.

Стороны самостоятельно обеспечивают работоспособность электронной почты. В случае если Стороне было направлено электронное сообщение и не прочитано ей по причине, зависящей от воли данной Стороны (в том числе неработоспособности электронной почты адресата), такое сообщение считается полученным и прочитанным данной Стороной.

Кроме электронной почты Стороны вправе использовать простой письменный способ уведомления. Письма доставляются нарочным или заказным письмом с уведомление о вручении.

13.8. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 Техническое задание;

- Приложение № 2 Форма Акт об обнаружении недостатков (дефектов) в гарантийный срок;

- Приложение № 3 Форма Протокол о недостатках (дефектах);

- Приложение № 4 Форма Акт о приемке скрытых работ;

- Приложение № 5 Форма Акт сдачи-приема выполненных работ.

1. **Адреса мест нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик: ГАУЗ СО «СООД»** | **Подрядчик:** |
| Юридический адрес: 620036, г. Екатеринбург, ул. Соболева, 29 Фактические адреса: г. Екатеринбург, ул. Соболева, 29 и ул. Комсомольская,11 ИНН 6658463168 КПП 665801001 ОГРН 1146658016614  Министерство финансов Свердловской области («ГАУЗ СО «СООД» л/сч: 3\_013910370).  БИК: 046577001  Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург  р/счет: 40601810165773000001  тел./факс (343) 356-15-05,  тел. Отдел ресурсного обеспечения 356-15-17 |  |
| Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Елишев В.Г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по капитальному ремонту ГАУЗ СО "СООД" (отдельно-стоящее здание (Литер Л). Назначение: здравоохранение, отдых. Кадастровый номер: 66:41:0000000:66422), по адресу: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Соболева, 29. Фасад здания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п\п | Основные данные и требования | Содержание |
| 1. | Основание для проведения работ | Проект 19-04-7-АС с положительным заключением государственной экспертизы Свердловской области №66-1-0222-19 от 24.06.2019г |
| 2. | Основные технико-экономические показатели объекта обследования и проектирования (здания, конструктивного элемента здания, (нежилого) помещения) | Год постройки здания – 2000 г  Площадь здания – 5804,4 м2  Здание каркасное многоэтажное  Количество этажей – 5 с мезонином  Материал стен – керамзитобетонные панели облицованные сайдингом  Материал перекрытия – железобетонные плиты |
| 3. | Источник финансирования | Областной бюджет |
| 4. | Заказчик | ГАУЗ СО «СООД». |
| 5. | Подрядчик | Определяется по результатам торгов |
| 6. | Вид строительства | Капитальный ремонт фасада. |
| 7. | Назначение здания | Нежилое |
| 8. | Степень огнестойкости | II |
| 9. | Класс функциональной пожарной опасности | Функциональное назначение – Ф 4.3, Ф 5.1 |
| 10. | Класс ответственности | II |
| 11. | Класс конструктивной пожарной опасности здания | С0 |
| 12. | Степень агрессивности окружающей среды | Среднеагрессивная |
| 13. | Состав выполняемых работ | Согласно дефектной ведомости |
| 14.  15. | Основные требования к конструкции фасада  Нормативные документы | Долговечность конструкций навесного фасада должна составлять не менее 25 лет. Общие требования к характеристикам системам НФС:  Назначение материала  Материал должен использоваться для облицовки фасадов зданий, включая обрамление откосов, дверных проёмов в составе навесных фасадных систем (НФС). Иметь сертификат соответствия классу пожарной опасности. |
| До начала работ согласовывается с Заказчиком цветовое решение фасада, а так же раскладка облицовочных панелей;  Основная часть здания облицовывается огнестойкими алюминиевыми композитными панелями.  • Соответствует классу пожарной опасности К0 (непожароопасный) или аналог, соответствующий по назначению, конструкционному исполнению и характеристикам, алюминиевая система навесного фасада со следующими характеристиками: Соответствие систем требованиям строительных норм пожарной безопасности. Подтвержденный испытаниями класс пожарной опасности - К0.  • Элементы фасадных систем должны быть устойчивы к атмосферной коррозии  • Система обладает достаточной механической прочностью для восприятия динамических нагрузок интенсивностью не менее 9 баллов по шкале MKS-64.  • Допустимые зоны влажности для использования систем - сухая, нормальная, влажная.  Допускается аналог, соответствующий по назначению, конструкционному исполнению и характеристикам. |
| Теплоизоляцию наружных стен предусмотреть  из жесткого минераловатного утеплителя плотность не менее 90 кг/м3 |
| Облицовку откосов проемов окон и дверей выполнить из алюминиево-композитных панелей.   1. Тыльная сторона панели загрунтована для предотвращения коррозии (от 5 до 6 мкм 2. Соответствует классу пожарной опасности К0 (не пожароопасный), в цвет основной плоскости фасада, или аналога, соответствующий по назначению, конструкционному исполнению и характеристикам |
| Предусмотреть подоконные отливы из алюминиево-композитных панелей   1. Тыльная сторона панели загрунтована для предотвращения коррозии (от 5 до 6 мкм) 2. Соответствует классу пожарной опасности К0 (не пожароопасный), в цвет основной плоскости фасада, или аналога, соответствующий по назначению, конструкционному исполнению и характеристикам |
| СНиП 23-02-2003 «Тепловая защита зданий»; СНиП II-3-79 «Строительная теплотехника»; СП 131.13330.2012 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99\* (с Изменениями N 1, 2»; ГОСТ Р 58154-2018 «Материалы подконструкций навесных вентилируемых фасадных систем. Общие технические требования» (вступает в силу 1 января 2019 года); СТО НОСТРОЙ 2.14.67-2012 «Навесные фасадные системы с воздушным зазором работы по устройству. Общие требования к производству и контролю работ»; СП 70.13330.2012 «Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87»; СНИП 2.01.07-85 «Нагрузки и воздействия»; СНиП 3.04.01-87 «Отделочные работы и защита строительных конструкций от коррозии»; ГОСТ 30674-99 «Блоки оконные из поливинилхлоридных профилей»; ГОСТ 30971-2012 «Швы монтажные узлов примыканий оконных блоков к стеновым проемам. Общие технические условия»; ТР 196-08 «Технические рекомендации по технологии герметизации и уплотнения стыков наружных стеновых панелей», ППР в РФ «Правила противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденные постановлением правительства РФ № 390 от 25.04.2012 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 17.02.2014 N 113, а так же другие нормативные документы |
| 16. | Документация, предоставляемая Заказчиком | Проектно-сметная документация, дефектная ведомость, акт технического осмотра. |
| 17. | Документация, предоставляемая Подрядчиком | Проект производства работ; в процессе выполнения работ по ремонту фасада акты освидетельствования скрытых работ с предоставлением сертификатов соответствия, паспортов на использованные материалы. |
| 18. | Срок выполнения работ | 120 рабочих дней с момента подписания договора |
| 19. | Сроки предоставления гарантий качества строительных работ и материалов | 60 месяцев с момента подписания актов выполненных работ. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся недостатки, то подрядчик обязан устранить их за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. |
| 20. | Иные требования к работам и условиям их выполнения | Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта, до приемки результатов работ Заказчиком, несет Подрядчик. |

Приложения к Техническому заданию:

- Раздел ПД №1 ПЗ (прилагается отдельным файлом)

- Раздел ПД №3 АС (прилагается отдельным файлом)

- Раздел ПД №11 СМ, включая сводный сметный расчет и локальный сметный расчет (прилагается отдельным файлом)

- Дефектная ведомость (прилагается отдельным файлом).

Приложение № 2 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*ФОРМА*

***Акт***

***об обнаружении недостатков (дефектов) в гарантийный срок***

***от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***к договору от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***по капитальному ремонту*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование организации, почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Наименование выполняемых работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата поступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Дата обнаружения недостатков (дефектов)в гарантийный период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Описание обнаруженных недостатков (дефектов)в гарантийный период подробно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Причина возникновения недостатков (дефектов) в гарантийный период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Дополнительные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Заключение (характер недостатков (дефектов) в гарантийный период, решение о восстановлении выполнения работ, необходимость дополнительных исследований, сведения об устранении недостатков (дефектов) в гарантийный период)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: (материалы результатов испытаний (проверки работоспособности оборудования и др.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Акт составлен представителем (ями): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО, должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)**

|  |
| --- |
| **Заказчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. |
| М.П. |

Приложение № 3 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФОРМА

**Протокол о недостатках (дефектах).**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**к договору от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование организации, почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование выполняемых работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата поступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата обнаружения недостатков (дефектов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Описание обнаруженных недостатков (дефектов)подробно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Причина возникновения недостатков (дефектов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Дополнительные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Заключение (характер недостатков (дефектов), решение о выполнении работ повторно, необходимость дополнительных исследований, сведения об устранении недостатков (дефектов))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: (материалы результатов испытаний (проверки работоспособности оборудования):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Акт составлен представителем (ями): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО, должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)**

|  |
| --- |
| **Заказчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. |
| М.П. |

Приложение № 4 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФОРМА

**Акт о приемке скрытых работ.**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**к договору от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование организации, почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование выполняемых скрытых работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата приемкискрытых работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Скрытые работы выполнены с надлежащим качеством/Скрытые работы имеют следующие недостатки (дефекты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Описание обнаруженных недостатков (дефектов)скрытых работподробно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Причина возникновения недостатков (дефектов) скрытых работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Дополнительные сведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Заключение (характер недостатков (дефектов), решение о выполнении скрытых работ повторно, необходимость дополнительных исследований, сведения об устранении недостатков (дефектов))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: (материалы результатов испытаний, фото/съемка и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Акт составлен представителем (ями): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО, должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)**

|  |
| --- |
| **Заказчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. |
| М.П. |

Приложение № 5 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФОРМА

**Акт сдачи-приема выполненных работ**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**к договору от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Свердловский областной онкологический диспансер» (ГАУЗ СО «СООД»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Елишева Владимира Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Была осуществлена сдача-приемка выполненных работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, характеристики, услуг, работ

на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Общая стоимость оказанных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Заключение эксперта о соответствии / не соответствии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Эксперт по приемке | ФИО, должность | подпись |

4. Заказчик претензий не имеет / имеет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(в случае наличия претензий).

Для устранения выявленных нарушений необходимо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

5. Список замененных деталей, узлов, расходных материалов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Кол-во |
|  |  |  |

6. Стоимость оказанных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Акт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

**Акт составлен представителем (ями): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО, должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)**

|  |
| --- |
| **Заказчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. |
| М.П. |