

Акционерное общество   
«Российский концерн по производству электрической   
и тепловой энергии на атомных станциях»

**(АО «Концерн Росэнергоатом»)**

Филиал АО «Концерн Росэнергоатом»  
«Белоярская атомная станция»

**(Белоярская АЭС)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по общим вопросам Д.Ю. Васькин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Выполнение монтажных работ по модернизации системы контроля и управления котла №3 пускорезервной котельной для энергоблока №4 Белоярской АЭС в связи с установкой котла №3 в соответствии с техническим заданием

том 1 «общая и коммерческая части»

2019

СОДЕРЖАНИЕ

[ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 1](#_Toc14779336)

[СОДЕРЖАНИЕ 2](#_Toc14779337)

[1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ 3](#_Toc14779338)

[**ЧАСТЬ 1** 12](#_Toc14779339)

[2. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ 12](#_Toc14779340)

[2.1. ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ 12](#_Toc14779341)

[2.1.1. Требования к участникам закупки, субподрядчикам (соисполнителям) 12](#_Toc14779342)

[2.1.2. Требования к продукции (работа/услуга): 21](#_Toc14779343)

[2.1.3. Требования к банкам, предоставляющим обеспечение заявки 22](#_Toc14779344)

[2.2. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ 22](#_Toc14779345)

[3. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ 24](#_Toc14779346)

[4. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ 24](#_Toc14779347)

[4.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ 24](#_Toc14779348)

[4.2. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК 24](#_Toc14779349)

[4.2.1. ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «ЦЕНА ДОГОВОРА, ЦЕНА ЕДИНИЦЫ ПРОДУКЦИИ» 24](#_Toc14779350)

[4.2.2. ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА»\* 25](#_Toc14779351)

[4.2.2.1. ОЦЕНКА ПО ПОДКРИТЕРИЮ «ОПЫТ УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ» 25](#_Toc14779352)

[4.3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИТОГОВОГО РЕЙТИНГА ЗАЯВКИ 28](#_Toc14779353)

[5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ 30](#_Toc14779354)

[5.1. Образцы форм основных документов, включаемых в заявку на участие в закупке 30](#_Toc14779355)

[5.2. Образцы форм обеспечения заявки на участие в закупке и обеспечения договора 30](#_Toc14779356)

[ЧАСТЬ 2 30](#_Toc14779357)

[**ЧАСТЬ 3** 30](#_Toc14779358)

[**ТОМ 2** 31](#_Toc14779359)

# ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

1. Форма и способ процедуры закупки: Открытый конкурс в электронной форме (МСП);
2. Закупка проводится в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» с изменениями, утвержденными решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 31.07.2019г. № 120), с учетом приказов генерального директора Госкорпорации «Росатом» от 27.02.2019 №1/191-П (в редакции приказа Госкорпорации «Росатом» от 01.08.2019 № 1/787-П), от 27.06.2019 №1/624-П.

Закупка регулируется Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закупка проводится с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Закупка осуществляется в соответствии с подпунктом б) пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Положение).

1. Предмет закупки: право заключения договора на выполнение монтажных работ по модернизации системы контроля и управления котла №3 пускорезервной котельной для энергоблока №4 Белоярской АЭС в связи с установкой котла №3 в соответствии с техническим заданием.
2. Заказчик: Акционерное общество «Российский концерн   
   по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях»

Место нахождения: 109507, г.Москва, ул.Ферганская, д.25

Почтовый адрес: 109507, г.Москва, ул.Ферганская, д.25

1. Организатор закупки: Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция».

Место нахождения: 624250 г. Заречный Свердловской области, а/я 149, Белоярская АЭС

Почтовый адрес: 624250 г. Заречный Свердловской области, а/я 149, Белоярская АЭС

Контактное лицо: Старостина Ольга Леонидовна, телефон 8-343-7736940, электронная почта [cz19@belnpp.ru](mailto:cz19@belnpp.ru)

1. Количество лотов: 1 (один).
2. Предмет договора: Выполнение монтажных работ по модернизации системы контроля и управления котла №3 пускорезервной котельной для энергоблока №4 Белоярской АЭС в связи с установкой котла №3 в соответствии с техническим заданием.

Срок выполнения поставок/работ/услуг: с даты заключения договора по «30» апреля 2020 г. Возможно досрочное оказание услуг (в соответствии с Частью 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

Место выполнения поставок/работ/услуг: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации.

Состав и объем поставок/работ/услуг: все необходимые сведения приведены в Томе 2 закупочной документации.

Объем работ, выраженный в денежном выражении в базисном уровне цен 2000 года: 3 951 906 (три миллиона девятьсот пятьдесят одна тысяча девятьсот шесть рублей) без НДС. Изменение объема работ, выраженного в денежном выражении в базисном уровне цен 2000 года, не допускается.

Предложение частичного выполнения поставок/работ/услуг не допускается.

1. Условия оплаты: в соответствии с Частью 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации

Форма и все условия проекта договора (Часть 3 «Проект договора») являются обязательными. Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются.

При этом не считаются встречными предложения по формулировкам условий договора, направленным на исправление грамматических и технических ошибок, если таковые выявлены участником в проекте договора (Часть 3 «Проект договора»).

1. Начальная (максимальная) цена договора:

- 27 663 342 (двадцать семь миллионов шестьсот шестьдесят три тысячи триста сорок два рубля) без НДС

- 33 196 010,40 (тридцать три миллиона сто девяносто шесть тысяч десять рублей) 40 коп., включая НДС 20%.

Начальная (максимальная) цена единицы продукции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продукции | Начальная (максимальная) цена единицы продукции, руб., без учета НДС | Начальная (максимальная) цена единицы продукции, руб., включая НДС |
|  | Выполнение монтажных работ по модернизации системы контроля и управления котла №3 пускорезервной котельной для энергоблока №4 Белоярской АЭС в связи с установкой котла №3 в соответствии с техническим заданием | 27 663 342,00 | 33 196 010,40 |

Предложение участника о цене договора, единицы каждого товара, работы, услуги не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, единицы каждого товара, работы, услуги в базисе поданной участником закупки цены.

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, указанные в проекте договора (Часть 3 «Проект договора» Тома 1 закупочной документации).

1. Официальный язык закупки: русский.

Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются участники закупки и организатор закупки, должны быть написаны на русском языке. Документы, составленные на другом языке, должны сопровождаться переводом на русский язык. Закупочная комиссия рассматривает документы только на русском языке. Документы, составленные на других языках, не сопровождающиеся переводом на русский язык, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах не учитываются при рассмотрении заявки на участие в закупке. Ответственность за достоверность перевода на русский язык несет участник закупки.

1. Валюта закупки: российский рубль.

Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, должны сопровождаться переводом этих сумм в рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком РФ, с указанием такового курса и даты его установления.

1. Обеспечение заявки на участие в закупке:

* денежные средства (спец.счет) либо банковская гарантия в соответствие с требованиями, предъявляемым к банкам, предоставляющим обеспечение заявки, приведенным в раздела 4 части 2 Порядка проведения.

денежные средства должны быть перечислены в порядке, установленном статьей 3.4 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

* размер обеспечения: 2 (два)% от НМЦ с НДС – 663 920, 21 (шестьсот шестьдесят три тысяч девятьсот двадцать) рублей 21 коп., НДС не облагается.

В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (в случае предоставления обеспечения заявки путем внесения денежных средств на специальный счет), перечисляются на следующий счет заказчика:

*Получатель: Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»*

*ИНН 7721632827 КПП 663943002*

*Банковские реквизиты: р/с 40702810416390033158 в Уральском банке СБ РФ г.Екатеринбург, к/с 30101810500000000674, БИК 046577674.*

1. Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку:

Закупка проводится на электронной торговой площадке (ЭТП)   
АО «Единая электронная торговая площадка» в сети «Интернет» по адресу: <https://roseltorg.ru/> в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями закупочной документации.

В соответствии с пунктом 20 Положения участниками данной закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, определенные статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Для участия в процедуре закупки участнику необходимо получить аккредитацию на указанной ЭТП путем автоматической аккредитации после регистрации на официальном государственном сайте (в Единой информационной системе (http://www.zakupki.gov.ru)), либо в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации, установленными данной ЭТП, и подать заявку на участие в закупке в срок, указанный в настоящем извещении о проведении закупки.

Заявка на участие в закупке должна быть действительна не менее 90 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Победителем закупки признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией, на основании указанных в документации критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора (т.е. заявка на участие в закупке которого, оценена наибольшим количеством баллов, и ей присвоено первое место).

При этом победитель закупки определяется с учетом Постановления 925.

При необходимости, для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, для определения случаев предоставления приоритета, применяется порядок, предусмотренный пунктом 5 данного Постановления.

При проведении закупки, в случае предоставления приоритета, будет указана страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

1. Порядок получения закупочной документации:

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке: Официальный государственный сайт - Единая информационная система ([http://www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/))

Копии публикации документов по данной закупке:

* Официальный сайт по закупкам атомной отрасли (<http://zakupki.rosatom.ru>).
* ЭТП АО «Единая электронная торговая площадка»: <https://roseltorg.ru/>

1. Привлечение субподрядчиков/соисполнителей (юридических или физических лиц, выполняющих/оказывающих часть работ/услуг по договору): допускается.

Объем привлечения субподрядчиков/соисполнителей определяется участником закупки самостоятельно в плане распределения видов и объемов выполнения работ/ оказания услуг между участником закупки и субподрядчиками/ соисполнителями.

Если участник закупки обязан выбирать субподрядчиков/соисполнителей в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, то он вправе в плане распределения видов и объемов выполнения работ/оказания услуг  наименования конкретных субподрядчиков /соисполнителей не указывать, а сделать ссылку на особый порядок их выбора в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации:

Формы и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации указаны в п.2 части 2 Тома 1 закупочной документации.

Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации: «30» сентября 2019 г.

Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации на запрос, поступивший организатору закупки не позднее 14:00 (время московское) «10» октября 2019 г.: не позднее 12:00 (время московское) «14» октября 2019 г.

1. Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытия доступа к поданным заявкам):

Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке: «30» сентября 2019 г.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:   
08:00 (время московское) «16» октября 2019 г.

1. Дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки:

Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке:   
не позднее «29» октября 2019 г.

Дата подачи дополнительных ценовых предложений: не предусмотрено.

Время начала подачи дополнительных ценовых предложений устанавливается ЭТП согласно регламенту ЭТП.

Рассмотрение вторых частей заявок на участие в закупке:   
не позднее «13» ноября 2019 г.

Дата подведения итогов закупки: не позднее «15» ноября 2019 г.

1. Срок заключения договора: в течение 20 (двадцати) рабочих дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения на официальном сайте и на ЭТП итогового протокола, за исключением следующих случаев:

действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, оператора ЭТП при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе; в данном случае договор заключается не позднее чем через 5 (пять) дней с даты вынесения решения антимонопольного органа, предусматривающего заключение договора;

в соответствии с законодательством РФ для заключения необходимо его одобрение органом управления заказчика; в данном случае договор заключается не позднее чем через5 (пять) дней с даты вынесения соответствующего одобрения.

Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней со дня размещения итогового протокола на официальном сайте и ЭТП, направляет с использованием функционала ЭТП лицу, с которым заключается договор (победителю закупки или единственному участнику закупки), проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке в исходный проект договора, прилагаемый к закупочной документации.

Лицо, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, закупочной документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭТП в течение 4 (четырех) рабочих дней со дня направления указанного проекта договора.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанного протокола разногласий рассматривает протокол разногласий и направляет лицу, с которым заключается договор, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. Лицо, с которым заключается договор, обязано разместить с использованием программно-аппаратных средств ЭТП подписанный со своей стороны договор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня направления ему заказчиком доработанного проекта договора или проекта договора с документом об отказе учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

Лицо, с которым заключается договор, в случае отсутствия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, обязано разместить с использованием программно-аппаратных средств ЭТП подписанный со своей стороны договор в течение 7 (семи) рабочих дней со дня направления указанного договора.

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению 925 при уклонении победителя закупки от заключения договора, договор заключается с участником закупки, занявшим следующее место в ранжировке.

1. Обеспечение исполнения обязательств по договору:

Обеспечение исполнения договора - обеспечивает основные обязательства по договору (поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) и предоставляется до заключения договора, но не ранее 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола, на основании которого заключается такой договор, либо после заключения договора, в срок не позднее 20 дней с даты заключения Договора. Обеспечение исполнения договора должно быть действительно в течение срока исполнения обязательств, установленного договором, плюс 60 дней.

* обеспечение исполнения договора в размере не менее 5 (пяти)% от цены договора.

Обеспечения исполнения обязательств по договору в форме:

* безотзывной банковской гарантии, выданной банком, такое обеспечение предоставляется по [Форме](#_БАНКОВСКАЯ_ГАРАНТИЯ_ОБЕСПЕЧЕНИЯ_1) согласно разделу 5;
* поручительства, такое обеспечение предоставляется по [Форме](#_ДОГОВОР_ПОРУЧИТЕЛЬСТВА_(Форма) согласно Разделу 5;
* денежных средств, такое обеспечение предоставляется путем их перечисления заказчику по следующим реквизитам:

Покупатель, заказчик: АО «Концерн Росэнергоатом»

Адрес: 109507 г. Москва, ул. Ферганская, д.25

ИНН/КПП 7721632827/663943002

Грузополучатель: Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»

ИНН/КПП 7721632827/663943002

Адрес: 624250, г. Заречный, Свердловской обл., абонентский ящик 149,150

Код ОКПО 08614718, ОГРН 5087746119951

Банковские реквизиты: Получатель: Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция», р/с 40702810416390033158 в Уральском банке СБ РФ г. Екатеринбург, к/с 30101810500000000674 БИК 046577674.

1. Отмена закупки по решению заказчика:

* до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок, не приводит к каким-либо последствиям в следующих случаях:

изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке;

изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции, при наличии утверждения таких изменений руководителем заказчика;

при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки;

необходимость исполнения предписаний антимонопольного органа и/или рекомендаций ЦАК, АК и/или иного уполномоченного контролирующего органа;

изменение законодательства РФ, нормативных правовых актов, издание актов федеральных органов исполнительной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность проведения закупки;

* с момента окончания срока подачи заявок и до подведения итогов закупки не приводит к каким-либо последствиям только при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки.

В случае принятия решения об отмене закупки извещение об отмене закупки подписывается руководителем заказчика, направляется организатору и размещается организатором на официальном сайте и ЭТП в день принятия решения заказчиком. День принятия решения в извещении об отмене закупки определяется заказчиком следующим образом: текущая дата – если извещение об отмене закупки будет направлено организатору в тот же день в рабочее время организатора закупки либо дата, следующая за датой подписания извещения руководителем заказчика.

1. Наименование, электронный адрес арбитражного комитета, в котором могут быть обжалованы действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии:

- Арбитражный комитет (АК) дивизиона АО «Концерн Росэнергоатом» (Электроэнергетический дивизион):

Контактное лицо: Мельникова Анастасия Геннадьевна.

Почтовый адрес: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д.25

Адрес электронной почты: arbitr@rosenergoatom.ru;

Тел.: (495) 783-01-43

- Центральный арбитражный комитет (ЦАК) Госкорпорации «Росатом»:

Адрес электронной почты: [arbitration@rosatom.ru](mailto:arbitration@rosatom.ru).

# **ЧАСТЬ 1**

Использованные в Частях 1, 2 Тома 1 настоящей закупочной документации термины и определения, сокращения приводятся в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Госкорпорации «Росатом» (далее – Стандарт).

# ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ. СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

# ТРЕБОВАНИЯ. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ СООТВЕТСТВИЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

# Требования к участникам закупки, субподрядчикам (соисполнителям)

| № п/п | Требования | Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям |
| --- | --- | --- |
|  | Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки, в том числе: | |
|  | быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в РФ порядке (для российских участников); | Получение сведений о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется организатором закупки (заказчиком) самостоятельно с помощью сайта [http://egrul.nalog.ru/#](http://egrul.nalog.ru/) |
| 1. заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке»:  * подтверждение, что лицо, подписывающее заявку на участие в закупке, обладает полномочиями на подписание заявки от имени участника закупки, и понимает об ответственности за все действия, возникшие на основании подписанной заявки на участие в закупке; * заявление о применении упрощенной системы налогообложения (при ее применении). |
| 1. заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора:  * решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения договора являются крупной сделкой; * решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью   или сведения, что данная сделка для такого участника не является крупной сделкой и/или сделкой с заинтересованностью, что его организация не попадает под действие требования законодательства о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом. |
|  | не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); | 1. заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение:  * о ненахождении участника закупки в процессе ликвидации (для юридического лица); * об отсутствии в отношении участника закупки решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом); * об отсутствии ареста имущества участника закупки, наложенного по решению суда, административного органа; * о неприостановлении деятельности участника закупки. |
|  | не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена; |
|  | отсутствие недоимки по налогам, сборам задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ:  для российских участников – отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, или если участником закупки в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято | 1. заполненное участником закупки по форме 1 «Заявка на участие в закупке» подтверждение:   - отсутствия недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ  (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - сведения об обжаловании указанных недоимки, задолженности, если участником закупки в установленном порядке подано заявление и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято. |
|  | **соответствовать требованиям, установленным на основании поручений Правительства Российской Федерации:**  должен раскрыть информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных). | 1. заполненное участником закупки по форме «Заявка на участие в закупке» закупочной документации (Альбом форм, Форма 1) обязательство в случае заключения с ним договора представить до момента заключения договора документы, подтверждающие сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных); |
|  | ненахождение участников закупки и/или их субподрядных организаций (соисполнителей), изготовителей в перечнях физических лиц, юридических лиц, а также контролируемых указанными физическими и юридическими лицами организаций, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592 (далее – Постановление № 1300). | 1. информация от участника закупки, его субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров, с указанием долей участия в организации – по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (Альбом форм, Форм 1.2); 2. справка об информированности об отклонении/ отстранении участников закупки в случае применения к ним специальных экономических мер в соответствии с Постановлением № 1300 - по форме в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (Альбом форм, Форм 1.3);   Документы в отношении Постановления № 1300 не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным Постановления № 1300 организатором закупки (заказчиком) самостоятельно. |
|  | обладать специальной правоспособностью  в соответствии с действующим законодательством РФ (или законодательством государства, на территории которого будет использоваться поставляемая по договору продукция), связанной с осуществлением видов деятельности, предусмотренных договором, в том числе необходимыми лицензиями на выполнение работ или оказание услуг, полученными не позже изначально установленного в извещении и документации о закупке срока окончания подачи заявок, в объеме выполняемых работ, услуг, а именно:   1. должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, право на заключение которого является предметом настоящей закупки:   - лицензию Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на право эксплуатации атомных станций (блоков атомных станций) в части выполнения работ и предоставления услуг эксплуатирующей организации.  В перечне работ разрешённых лицензией должно быть указано право на:  – монтаж металлических конструкций;  – монтаж оборудования КИПиА;  – монтаж электрического оборудования и установок, систем автоматики и сигнализации. | 1. копии разрешающих документов на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, а именно:    * + - * копии документов, указанные в столбце «Требования» данного пункта вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности и/или работ.   Если разрешающий документ заканчивает свое действие в период с момента изначально установленного срока окончания подачи заявок до момента выбора победителя закупки, и новый разрешающий документ не представлен, то в состав заявки на участие в закупке включаются: ранее действовавшее разрешение и документы, подтверждающие запрос нового разрешающего документа с подтверждением о приеме такого запроса от соответствующего органа. |
|  | отсутствие сведений об участнике закупки в следующих реестрах недобросовестных поставщиков:   * в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;   в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства РФ о размещении государственных и муниципальных заказов. | документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется по данным реестрам организатором закупки (заказчиком) самостоятельно. |
|  | отсутствие за последние 2 года в отношении участника закупки следующих, подтвержденных документально, установленных фактов и случаев в рамках закупок, проводимых Госкорпорацией «Росатом» и ее организациями в соответствии со Стандартом:   1. случаев уклонения от заключения договора по результатам закупок, в которых участник признан победителем закупки или с ним было принято решение о заключении договора, как с единственным участником закупки:  * прямой письменный отказ от подписания договора; * не подписание проекта договора в предусмотренный для этого в документации срок; * предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям; * непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией и обязательствами, отраженными в заявке данного участника; * отказ иностранного участника, от подписания договора на условиях, предложенных в ходе проведения закупки и указанных на ЭТП таким участником;  1. случаев непредставления обеспечения договора, если договором, заключенным по результатам закупки было предусмотрено его предоставление после заключения договора; 2. установленных правоохранительными органами фактов предоставления недостоверных сведений, существенных для принятия закупочной комиссией решения о допуске участника к участию в закупке и (или) оценки его заявки, указанных участником закупки в своей заявке, приведших к уголовному наказанию виновных лиц;   случаев расторжения договора по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением поставщиком условий договора | документы не предоставляются. Проверка на соответствие данному требованию осуществляется организатором закупки (заказчиком) самостоятельно по наименованию и ИНН участника закупки (сайт http://zakupki.rosatom.ru/Web.aspx?node=unscrupulous) |
|  | наличие системы управления охраной труда (СУОТ). | подтверждение по форме 1 «Заявка на участие в закупке» документации о закупке, о наличии у участника закупки системы управления охраной труда (СУОТ); |
|  | Требования к субподрядчикам/соисполнителям, выполняющим работы/оказывающим услуги на сумму более 5% от общей цены заявки участника закупки (за исключением требований в отношении разрешительных документов, которые установлены независимо от выполняемого таким субподрядчиком/соисполнителем объема работ/услуг по отношению к общей цене заявки участника закупки) в объеме выполняемых работ/оказываемых услуг:  [требования данного пункта применяются при закупках работ/услуг, при поставках - удаляется полностью] | |
|  | обладать специальной правоспособностью  в соответствии с действующим законодательством РФ (или законодательством государства, на территории которого будет использоваться поставляемая по договору продукция), связанной с осуществлением видов деятельности, предусмотренных договором, в том числе необходимыми лицензиями на выполнение работ или оказание услуг, полученными не позже изначально установленного в извещении и документации о закупке срока окончания подачи заявок, в объеме выполняемых работ, услуг, а именно:   1. должен иметь соответствующие разрешающие документы на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, право на заключение которого является предметом настоящей закупки:   - лицензию Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на право эксплуатации атомных станций (блоков атомных станций) в части выполнения работ и предоставления услуг эксплуатирующей организации.  В перечне работ разрешённых лицензией должно быть указано право на:  – монтаж металлических конструкций;  – монтаж оборудования КИПиА;  – монтаж электрического оборудования и установок, систем автоматики и сигнализации | данные разрешительные документы предоставляются независимо от выполняемого таким субподрядчиком/соисполнителем объема работ/услуг по отношению к общей цене заявки участника закупки   1. копии разрешающих документов на осуществление видов деятельности, видов работ, требуемые для выполнения договора, а именно:    * + - * копии документов, указанные в столбце «Требования» данного пункта вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности и/или работ.   Если разрешающий документ заканчивает свое действие в период с момента изначально установленного срока окончания подачи заявок до момента выбора победителя закупки, и новый разрешающий документ не представлен, то в состав заявки на участие в закупке включаются: ранее действовавшее разрешение и документы, подтверждающие запрос нового разрешающего документа с подтверждением о приеме такого запроса от соответствующего органа. |
|  | наличие системы управления охраной труда (СУОТ). | подтверждение **участником закупки** по форме 1 «Заявка на участие в закупке» документации о закупке, о наличии у привлекаемых субподрядчиков системы управления охраной труда (СУОТ); |
|  | быть согласным на привлечение к исполнению договора  Участник закупки должен подтвердить, что каждый из привлекаемых субподрядчиков, выполняющий работы на сумму более 5% от общей цены заявки участника закупки:   1. осведомлен о привлечении его в качестве субподрядчика;   согласен с выделяемым ему перечнем, объемами и сроками выполнения работ. | Копии договоров (в том числе предварительных или под условием) с указанием перечня, объема и сроков выполнения работ, возлагаемых на субподрядчика.  В случае отсутствия в составе заявки на участие в закупке указанных договоров, документы, представленные на такого субподрядчика, считаются не поданными и сведения, указанные в таких документах, не учитываются при рассмотрении данной заявки на участие в закупке.  План распределения видов и объемов работ между участником закупки и субподрядчиками. Данный план заполняется и предоставляется как в случае привлечения участником закупки субподрядчиков, так и в случае их непривлечения; в последнем случае в данной форме отражается, что субподрядчики не планируются к привлечению. |

# 

# Требования к продукции (работа/услуга):

| № п/п | Требования | Документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям |
| --- | --- | --- |
|  | Услуги / работа должны соответствовать требованиям, указанным в томе 2 «Техническая часть». | Техническое предложение, подтверждающее выполнение каждого требования, предусмотренного технической частью закупочной документации  (том 2), в соответствии с инструкциями, приведенными в  закупочной документации  (Раздел 4, [Форма 2](#_Техническое_предложение_(Форма)), в том числе содержащее:   * + - * + описание участником в его заявке оказываемых услуг (в том числе состав работ и(или) услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ и(или) услуг, сроки выполнения работ и(или) услуг);         + указание объема услуг или порядка его определения;         + подтверждение участником закупки выполнения положений Постановления Правительства РФ от 29.12.2018 № 1716-83 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. № 592».   В случае неуказания страны происхождения товара, при предоставлении приоритета, согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, заявка будет рассматриваться как содержащая предложение о поставке иностранного товара. |

# Требования к банкам, предоставляющим обеспечение заявки

Данные требования приведены в виде отдельного файла.

# СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

Заявка на участие в закупке состоит из двух частей и ценового предложения.

1. **Состав первой части заявки на участие в закупке:**

**НЕ ДОПУСКАЕТСЯ указание сведений об участнике закупки и/или его ценовом предложении в первой части заявки на участие в закупке.**

* 1. Документы, прикладываемые к части 1 заявки на участие в закупке, в форме электронных документов:

1. часть 1 заявки на участие в закупке по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (подраздел [5.1](#_Образцы_форм_основных), [Форма 1](#_ЗАЯВКА_НА_УЧАСТИЕ));
2. документы, указанные в пункте 2.1.2. подраздела 2.1 закупочной документации, требуемые для предоставления в части 1 заявки на участие в закупке;
3. документы, необходимые только для целей оценки заявки, в соответствии с критериями оценки и методикой оценки заявок на участие в закупке по данным критериям, указанные в разделе 4 (непредставление данных документов не является основанием для отклонения заявки).
4. **Состав второй части заявки на участие в закупке:**

**НЕ ДОПУСКАЕТСЯ указание сведений о ценовом предложении участника закупки во второй части заявки на участие в закупке.**

* 1. Формы, заполняемые с помощью функционала ЭТП:

1. график поставки товара / выполнения работ / оказания услуг;
2. план распределения видов и объемов выполнения работ/ оказания услуг между участником закупки и субподрядчиками/ соисполнителями.
   1. Документы, прикладываемые к части 2 заявки на участие в закупке, в форме электронных документов:
3. часть 2 заявки на участие в закупке по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации (подраздел [5.1](#_Образцы_форм_основных), соответствующая [Форма](#_Письмо_о_подаче));
4. для участника закупки:

* сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - единый реестр субъектов МСП), содержащие информацию об участнике закупки,

или

* декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам МСП по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей закупочной документации (подраздел 5.1, Форма 1.1), в случае отсутствия в едином реестре субъектов МСП сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом.

1. план распределения видов и объемов выполнения работ/ оказания услуг между участником закупки и субподрядчиками/ соисполнителями;
2. документы, указанные в пункте 2.1.1 подраздела 2.1 настоящей закупочной документации;
3. документы, необходимые только для целей оценки заявки, в соответствии с критериями оценки и методикой оценки заявок на участие в закупке, указанные в разделе 4 (непредставление данных документов не является основанием для отклонения заявки на отборочной стадии).
   1. Обеспечение заявки на участие в закупке: копия безотзывной банковской гарантии, если обеспечение заявки на участие в закупке осуществляется путем предоставления банковской гарантии (подраздел 5.2, соответствующая [Форма](#_БАНКОВСКАЯ_ГАРАНТИЯ_ОБЕСПЕЧЕНИЯ)).
4. **Ценовое предложение:**
5. Ценовое предложение, поданное с помощью программно-технических средств ЭТП, согласно регламенту ЭТП.
6. Формы, заполняемые с помощью функционала ЭТП:
7. сводная таблица стоимости.
8. Документы, прикладываемые к заявке на участие в закупке, в форме электронных документов:
9. сводная таблица стоимости в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей закупочной документации (подраздел 5.1, соответствующая [Форма](#_Сводная_таблица_стоимости)).

# МЕТОДИКА РАСЧЕТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Данные требования приведены в виде отдельного файла.

# КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

# КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ

1) Цена договора (значимость критерия Цi – 95.00 %)

2) Квалификация участника (значимость критерия Kвi – 5.00 %), в том числе:

* Опыт участника процедуры закупки (значимость подкритерия Оi – 100.00 %)
  1. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Рейтинг заявки участника закупки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям (подкритериям) с учетом значимости (веса) данных критериев (подкритериев).

Если какой-либо критерий имеет подкритерии, то выставляются оценки по каждому подкритерию, общая оценка по указанному критерию складывается из суммы оценок по подкритериям данного критерия с учетом значимости (веса) подкритериев.

Рейтинг заявки i-го участника закупки определяется по формуле:

R i = БЦi\*VЦ + БKвi\*VKв;

где V – значимость (вес) соответствующего критерия,

БЦ, БKв – оценка (балл) соответствующего критерия.

Совокупная значимость всех установленных в документации о закупке критериев равна 100 процентам. Максимальная оценка в баллах по критериям   
Цi, Kвi – 100 баллов.

* + 1. ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «ЦЕНА ДОГОВОРА, ЦЕНА ЕДИНИЦЫ ПРОДУКЦИИ»

В случае предоставления приоритета согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке по критерию «цена договора, цена единицы продукции» проводится с учетом пункта 2 данного Постановления.

В связи с тем, что в соответствии со статьей 171 Налогового кодекса РФ заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых работ, единый базис сравнения ценовых предложений: без учета НДС.

Приведение ценовых предложений участников закупки к единому базису осуществляется путем вычета суммы НДС из цен, предлагаемых участниками закупки, являющимися плательщиками НДС.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БЦ i = | Ц min | \* 100 |
| Ц i |

где:  БЦ i  – оценка по критерию «цена договора, цена единицы продукции» i-го участника закупки, баллы,

Ц i – предложение участника закупки о цене договора, цене единицы продукции, указанной в заявке i-го участника закупки, приведенное к единому базису сравнения ценовых предложений, руб.,

Ц min – минимальное предложение участника закупки о цене договора, цене единицы продукции, указанной в заявке из представленных допущенными участниками закупки предложений, приведенное к единому базису сравнения ценовых предложений, руб.

* + 1. ОЦЕНКА ПО КРИТЕРИЮ «КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА»\*

БКв i = БОi\*VО,

где: V – значимость (вес) соответствующего подкритерия,

БО– оценка (балл) соответствующего подкритерия

Совокупная значимость всех подкритериев одного критерия равна 100 процентам.

Максимальная оценка в баллах по каждому из подкритериев Оi – 100 баллов

* + - 1. ОЦЕНКА ПО ПОДКРИТЕРИЮ «ОПЫТ УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ»

Опыт участника закупки определяется как завершенных за последние три года с момента публикации извещения о проведении закупки услуг / работ в рамках договоров строительно-монтажные работы по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или модернизации и/или расширению объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам.

Оценка (балл) подкритерия «опыт» (БОi) рассчитывается в два шага.

Расчет БОуi в следующем порядке:

При оценке по данному подкритерию учитывается соответствующий опыт участника, подтвержденный копиями следующих документов, оформленных в соответствии с правилами бухгалтерского учета:

* документов, подтверждающих состав работ, составленных в рамках договора, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения:
* реквизиты договора (номер и дата);
* перечень выполненных работ;
* документов, подтверждающих исполнение работ, составленных в рамках договора для финансовой отчетности, подписанных сторонами договора, содержащих следующие сведения:
* реквизиты договора (номер и дата);
* перечень переданных и принятых заказчиком по договору работ;
* стоимость переданных и принятых заказчиком по договору работ.

Оценивается опыт только участника закупки (опыт привлекаемых участником закупки для исполнения договора иных юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, не учитывается), по следующей формуле:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Опыт | | | | | Баллы |
| У участника закупки отсутствуют завершенных за последние три года с момента публикации извещения о проведении закупки услуг / работ по строительно-монтажные работы по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или модернизации и/или расширению объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам | | | | | 0 |
| БОу i | = | Оу i | \* 100 |  | |
| Оу max |
| Оу max | | | | | 100 |

где:

Oуi – суммарная стоимость завершенных участником в завершенных за последние три года с момента публикации извещения о проведении закупки услуг / работ по строительно-монтажные работы по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или модернизации и/или расширению объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам***,*** i-го участника, руб.

Oуmax – максимальный опыт (стоимость завершенных за последние три года с момента публикации извещения о проведении закупки услуг / работ по строительно-монтажные работы по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или модернизации и/или расширению объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам из представленного опыта всех допущенных участников, но не более предельного значения, руб.

Предельное значение опыта выполнения в рамках заключенных договоров на услугу / работу в рамках договоров по строительно-монтажные работы по строительству и/или реконструкции и/или капитальному ремонту и/или модернизации и/или расширению объектов промышленно-гражданского строительства (ПГС) и/или относящихся, согласно части 1 и/или части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса РФ к особо опасным, технически сложным объектам и/или к уникальным объектам руб. – 55 326 000 (пятьдесят пять миллионов триста двадцать шесть тысяч) рублей, без НДС.

В случае если Oуi более чем предельное значение, то Oуi принимается равным такому предельному значению.

1. Расчет итоговой оценки (балла) БОi в следующем порядке:

При оценке участника закупки по данному подкритерию общее количество начисленных в соответствии с вышеуказанным порядком баллов за наличие опыта (БОуi) уменьшается в соответствии с таблицей, приведенной ниже, в зависимости от общей суммы санкций по всем судебным решениям, в том числе мировым соглашениям, опубликованным в течение двух лет, предшествующих дате размещения извещения о проведении закупки на официальном сайте, вынесенным не в пользу участника закупки, выступавшего в качестве ответчика, которыми установлены обстоятельства неисполнения или ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), возникших из договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с изготовлением, поставкой, эксплуатацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, заключенных с Госкорпорацией «Росатом» или ее организациями (предприятиями атомной отрасли). Суммы санкций по судебным решениям, внесенным в систему «Рейтинг деловой репутации» (<http://rdr.rosatom.ru/>), при данном расчете итоговой оценки (балла) БОi не учитываются.

Под суммой санкций понимается совокупность взысканных, либо подлежащих взысканию, с участника закупки денежных средств по судебным решениям, в том числе мировым соглашениям (задолженность, неустойки, пени, штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами, расходы по уплате госпошлин). При расчете суммы санкций по судебным решениям учитываются опубликованные решения вышестоящих инстанций.

| Наличие санкций | Баллы (БСi) |
| --- | --- |
| Санкции не применялись | БСi =БОуi  Количество баллов, присвоенное по опыту участника закупки, засчитывается в 100% размере |
| Размер санкции, примененных к участнику закупки, составляет менее 10% от НМЦ данной закупки | БСi =БОуi / 2  Количество баллов, присвоенное по опыту участника заявки уменьшается на 50 % |
| Размер санкций, примененных к участнику закупки, составляет 10 % от НМЦ или более | БСi =0  Участнику по данному подкритерию присваивается 0 баллов |

Итоговая оценка (балл) подкритерия «опыт» принимается равной соответствующему значению (БСi), полученному с учетом наличия указанных санкций (БОi = БСi).

* 1. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИТОГОВОГО РЕЙТИНГА ЗАЯВКИ

Итоговый рейтинг заявки (Final application rating (FAR)) определяется по формуле:

FAR i = Ri – BRi

где:

FARi – Итоговый рейтинг заявки в баллах i-го участника закупки

Ri – Рейтинг заявки участника закупки в баллах, полученный по результатам оценки по критериям (подкритериям) с учетом значимости (веса) данных критериев (подкритериев), i-го участника закупки

BRi – значение деловой репутации в баллах i-го участника закупки, рассчитанное по формуле:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение деловой репутации (Business reputation (BR)) | Баллы |
| На официальном сайте рейтинга деловой репутации на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов) сведения об участнике закупки отсутствуют, либо значение индекса деловой репутации данного участника равно нулю | 0 |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | BRi | = | Rei | \* 5 | | Re max | | |
| Re max | 5 |

где:

Rei – значение Индекса деловой репутации поставщиков i-го участника закупки на Официальном сайте рейтинга деловой репутации на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов)

Remax – максимальное значение Индекса деловой репутации поставщиков, опубликованное на Официальном сайте рейтинга на дату открытия доступа к заявкам (вскрытия конвертов), из значений Индекса деловой репутации поставщиков всех допущенных участников

# ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ[[1]](#footnote-1)

# Образцы форм основных документов, включаемых в заявку на участие в закупке

1. Образцы форм основных документов, включаемых в часть 1 заявки на участие в закупке
2. Образцы форм основных документов, включаемых в часть 2 заявки на участие в закупке
3. Образцы форм основных документов, включаемых в ценовое предложение

# Образцы форм обеспечения заявки на участие в закупке и обеспечения договора

# **ЧАСТЬ 2**

Порядок проведения процедуры закупки приведен в Части 2 Тома 1 в виде отдельного файла.

# **ЧАСТЬ 3**

Проект договора, который будет заключен по результатам закупки, приведен в Части 3 Тома 1 в виде отдельного файла в формате ***Word***.

# **ТОМ 2**

Техническая документацияприведена в виде отдельного файла к закупочной документации, и содержит (Архивы rar):

- Техническое задание №22-434-1259 от 11.06.2019г.

- Приложения к Техническому заданию №1-10.

1. формы 2 – последующие рекомендованы для заполнения. В случае изменения форм, приведенных в данном разделе, документы, включаемые участником закупки в состав заявки на участие в закупке, должны содержать все сведения, указанные в соответствующей форме. [↑](#footnote-ref-1)