|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ **Генеральный директор**  **ФГУП «НАМИ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_/С.В. Гайсин/** |

**Документация о запросе котировок**

на право заключение договора на проведение физико-химического анализа моторного масла, в соответствии с техническим заданием Заказчика.

**Ответственный менеджер:**

**Чижевский П.А. доб. 307**

**г. Москва**

**2019 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА** | | |
| 1. | Наименование Заказчика,  юридический и почтовый адреса Заказчика | Федеральное государственное унитарное предприятие «Центральный ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский автомобильный и автомоторный институт «НАМИ» (ФГУП «НАМИ»)  Юридический и почтовый адреса: 125438, г. Москва, ул. Автомоторная, д. 2. |
| 2. | Источник финансирования заказа | Собственные средства. |
| 3. | Форма котировочной заявки, в том числе подаваемой в форме электронного документа | Котировочная заявка подается участником размещения заказа в форме электронного документа. Форма котировочной заявки представлена в Приложении № 2 к Документации о запросе котировок. |
| 4. | Предмет договора | Указано в проекте договора и ТЗ. |
| 5. | Требования к качеству, техническим характеристикам материалов, работ и услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) материалов, требования к результатам работ и иные показатели | Требования установлены в Техническом задании (Приложение № 1 к документации о запросе котировок) и проекте договора. |
| 6. | Гарантийные требования | Указано в проекте договора и ТЗ. |
| 7. | Место доставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Указано в проекте договора и ТЗ. |
| 8. | Сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Указано в проекте договора и ТЗ. |
| 9. | Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей | Цена договора включает в себя стоимость товара, работ, услуг, расходы на страхование, транспортировку, включаемые в цену и уплачиваемые в соответствии с законодательством РФ налоги (кроме НДС), сборы и другие обязательные платежи, компенсацию издержек Поставщика (Исполнителя, Подрядчика) и причитающееся ему вознаграждение. |
| **10.** | **Начальная (максимальная) цена** | **310 000.00** **(Триста десять тысяч) рублей 00 коп. (без НДС).** |
| 11. | Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок | Указано в извещении. |
| 12. | Срок и условия оплаты товара, работ, услуг | Указано в ТЗ и проекте договора. |
| 13. | Порядок и сроки предоставления Документации о закупке. Разъяснения положений Документации о закупке, формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Документация предоставляется в порядке и сроки, определенные Извещением о закупке  Запросы на разъяснения положений документаций о закупке подаются, начиная с даты и времени публикации Извещений (это дата начала предоставления участникам закупки разъяснений положений документаций о закупке), в течение срока подачи заявок, но не позднее предпоследнего дня до окончания срока подачи заявок (это дата окончания предоставления участникам закупки разъяснений положений документаций о закупке), в письменной форме на бумажном носителе. Если закупка производится в электронной форме, запросы на разъяснение положений документаций о закупке, подаются в том же порядке, в электронной форме согласно регламенту ЭТП.  Запросы на разъяснение положений документаций, подаются в рабочие дни недели и рабочее время Заказчика (Рабочее время заказчика с 09:00 до 18:00 Московское время).  Решение о предоставлении разъяснений положений документаций принимается Заказчиком, если запрос на разъяснение не касается исчерпывающе определенной информации, указанной в Извещениях, в Информационных картах, в Технических заданиях, в Формах заявок и Проектах договоров.  В случае принятия решения о предоставлении разъяснений положений документаций, разъяснения предоставляются участникам, в виде публикаций на Официальном сайте, в день принятия такого решения, во вкладке «Изменения и разъяснения». |
| 14. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Цена.  Победитель определяется по цене договора, предложенной им в котировочной заявке, без НДС. |
| 15. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Победителем признается участник, предложивший наименьшую цену. |
| 16. | Срок подписания победителем в проведении запроса котировок  договора | Не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. |
| 17. | Требования, предъявляемые к участникам размещения заказа | 1) непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  2) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие;  3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие процедуре закупки не принято;  4) сведения об участниках размещения заказа должны отсутствовать в предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков.  5) участник запроса котировок должен быть членом СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;  6) СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;  7) совокупный размер обязательств участника запроса котировок по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств;  Все перечисленные выше требования в п 5,6,7 настоящего раздела (17. Требования, предъявляемые к участникам размещения заказа) не распространяются:  1) на участников, которые предложат цену контракта 3 млн руб. и менее. Такие участники не обязаны быть членами СРО в силу ч. 2.1 ст. 52 ГрК РФ;  2) на унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, юрлица с госучастием в случаях, которые перечислены в ч. 2.2 ст. 52 ГрК РФ. |
| 18. | Документы, прилагаемые к котировочной заявке на участие | - справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней (В случае, если в данной справке указано, что участник закупки имеет задолженность, то к заявке в обязательном порядке прилагается Форма 1 (Бухгалтерский баланс) и Форма № 2 (Отчёт о финансовых результатах) за последний отчетный период, принятый налоговым органом. К бухгалтерскому балансу, представленному в налоговый орган в электронной форме в обязательном порядке должно прилагаться извещение (действующая форма по КНД). Бухгалтерский баланс, представленный в налоговый орган на бумажном носителе в обязательном порядке должен содержать отметку налогового органа о принятии. Кроме того, к заявке в обязательном порядке должна быть приложена справка (действующая форма по КНД), включающая в себя указанную задолженность);  - копии документов, подтверждающих использование специальных налоговых режимов, если таковые используются;  - выписка из ЕГРЮЛ;  - копии учредительных документов;  - копия свидетельства о постановке на налоговый учет;  - копия свидетельства о государственной регистрации (если государственная регистрация была проведена после «01» января 2017, к котировочной заявке должен быть приложен документ, заменяющий свидетельство о государственной регистрации по действующей форме);  - копия лицензии на право осуществления определенного вида деятельности, свидетельства об участии в саморегулируемой организации (в случае, если вид деятельности подлежит лицензированию, требует членства и допуска саморегулируемой организацией);  - выписку из реестра членов СРО по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 4 марта 2019 г. N 86. (в случае предложения цены в котировочной заявке - более 3 млн руб.);  - декларация участника размещения заказа о соответствии требованиям, предъявляемым к участникам размещения заказа (При наличии у участника закупки задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, в размере, превышающем двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, для того, чтобы участник признавался соответствующим требованиям, указанным в абз. 1 п. 3 раздела 17 настоящей Информационной карты, к декларации в обязательном порядке должно быть приложено заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, поданное участником закупки, и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в настоящей процедуре закупки, не должно быть принято);  - документы, подтверждающие наличие квалифицированных кадров, оборудования, производственных площадей, необходимых для своевременного и качественного выполнения работ. |

**1. Приложения к Документации о запросе котировок:**

1. Техническое задание (Приложение №1);

2. Форма котировочной заявки (Приложение №2);

3. Проект договора (Приложение № 3);

4. Обоснование начальной (максимальной) цены Договора (Приложение № 4).

**Приложение № 1**

**к Документации о запросе котировок**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на проведение услуг физико-химического анализа моторного масла**

в количестве 100 ед.

1. Закупаемая услуга:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Кол-во, ед.** |
|  | Анализ моторного масла: Элементный анализ (24 элемента) ASTM D5185, Состояние масла ASTM E2412 (оксидирование, нитрование, сажа, гликоли, топливо (предварительная оценка)), Вода по потрескиванию (предварительная оценка), Вязкость при 40 С и 100 С, индекс вязкости, Щелочное число ASTM D4739, Кислотное число ASTM D664, pH-кислотность, Разжижение топливом ASTM D8004, PQ | 100 |

1. Объем поставки

Общий объем образцов для проведения исследований составляет 100 ед. и может доставляться исполнителю разными партиями в разные дни. Размер партии может составлять от 1 до 100 образцов.

1. Срок поставки:

Срок исследования переданной партии образцов составляет не более 2 рабочих дней независимо от размера партии (от 1 до 100 образцов). Срок исчисляется со дня получения образцов лабораторией исполнителя.

1. Сроки выполнения работ

4.1. Работы выполняются Исполнителем в течении срока продолжительностью 12 месяцев или до полного выполнения объёмов Работ.

Начало выполнения Работ: не позднее 5 дней с момента заключения Договора.

1. Состав и требования к проведению испытаний

5.1 Испытание каждого образца должно включать в себя следующие исследования

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателей** |
| **1** | ***Масла (моторные, трансмиссионные, АТФ, ГУР)*** |
| **1.1** | Элементный анализ (24 элемента) ASTM D5185: |
|  | - металлы-индикаторы **износа (**железо, хром, никель, алюминий, медь, олово, кадмий**)** |
|  | - присадки (кальций, магний, цинк, фосфор, барий) |
|  | - загрязнения (кремний, натрий, калий, титан, молибден, сурьма, марганец, литий, бор) |
|  | Состояние масла (по ASTM Е2412) |
|  | - оксидирование, нитрование, сажа, гликоли, топливо (предварительная оценка) |
|  | - содержание воды (предварительная оценка) |
| **1.2** | вязкость при 40 °С и 100 °С (ГОСТ 33), ИВ (ГОСТ 25371) |
| **1.3** | Щелочное число (ASTM D4739) |
|  | Кислотное число (ASTM D664) |
| **1.4** | pH-кислотность (ASTM D664)  Содержание топлива (по ASTM D8004) |
| **1.5** | Вода по Фишеру (ASTM D1744) |
|  | PQ |
|  | Класс чистоты (ISO 4406) |

1. Порядок сдачи-приёмки работы
   1. Стороны подписывают Акты выполненных услуг после получения результатов исследований.

**Приложение № 2**

**к Документации о запросе котировок**

**Форма котировочной заявки**

*(заполняется участником размещения заказа)*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

в **ФГУП «НАМИ»**

Уважаемые господа!

Изучив извещение о проведении запроса котировок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается номер извещения о проведении запроса котировок, указанный на официальном сайте)*

в том числе проект договора, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем осуществить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование товара, работ, услуг)

для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика)

Мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование участника размещения заказа)

В лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

В случае победы нашей заявки в запросе котировок, согласны исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование (для юридического лица)  Фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2 | Место нахождения (для юридического лица)  Место жительства (для физического лица)  участника размещения заказа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон: |
| 3 | Банковские реквизиты участника размещения заказа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4 | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранных лиц) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5 | Цена договора | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ коп., без НДС.  (указывается цифрами и прописью) |
| 6 | Общая стоимость договора | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_ % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, состоит из цены Договора и предъявленной Продавцом (Поставщиком, Подрядчиком, Исполнителем) к оплате Покупателю (Заказчику) соответствующей суммы НДС по применимой ставке, указанной в ст. 164 НК РФ.  (указывается цифрами и прописью, показатели процентной ставки НДС и суммы НДС заполняются участниками, находящимися на общем режиме налогообложения) |

Подпись, фамилия, имя, отчество, должность

Печать участника размещения заказа.

**Примечание: \***

1. Участник размещения заказа:

- подает котировочную заявку по форме, установленной Приложением № 2 (Форма котировочной заявки) к Документации о запросе котировок с указанием номера заказа (извещения о проведении запроса котировок), указанного на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов.

2. Все документы, представленные участниками размещения заказа, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физического лица, в том числе на прошивке.

В случае если документ состоит из одного листа, но информация содержится на двух страницах, то верность копии такого документа подтверждается печатью и подписью (для юридического лица) и подписью (для физического лица) на каждой стороне такого документа.

Котировочная заявка, поданная в форме электронного документа должна соответствовать требованиям законодательства, предъявляемым к электронному документу.

3. Если в котировочной заявке имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

**Приложение № 3**

**к Документации о запросе котировок**

|  |
| --- |
| **ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |
|  |
| г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |
|  |
| ФГУП ”НАМИ”, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Исполнительного директора Жилинского Антона Борисовича, действующего на основании Доверенности №3010-09/671 от 30.11.2018, с одной стороны, и  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Испонитель»**, с другой стороны,  вместе именуемые в дальнейшем «Стороны»,  с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по результатам запроса котировок на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем: |
|  |
| **1. Предмет Договора.**  1.1. Предметом Договора является проведение Исполнителем услуг по физико-химическому анализу моторного масла, в соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение №1 к настоящему Договору), являющимся неотъемлемой частью Договора, в дальнейшем именуемых «Работа».  Работа выполняется в соответствии с заявками Заказчика, передаваемыми на электронную почту Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Счетами, выставляемыми Исполнителем, на основании полученных соответствующих заявок, в рамках объёма, указанного в Техническом задании.  1.2. Исполнитель обязуется выполнять Работу в соответствии с условиями Договора в объёме, в сроки и по качеству в соответствии с Техническим заданием, а Заказчик обязуется принять работу и оплатить её. |

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Права и обязанности Заказчика**

**2.1.1. Заказчик обязан:**

2.1.1.1. Содействовать Исполнителю при выполнении им Работ.

2.1.1.2. Принять выполненную Исполниетелем надлежащим образом Работу и оплатить ее в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.1.3. При обнаружении в ходе контроля за выполнением работ отступлений от условий Договора, которые могут ухудшить качество выполненных Работ, или иных недостатков, немедленно уведомить об этом Исполнителя, назначив сроки их устранения.

2.1.1.4. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.

**2.1.2. Заказчик имеет право:**

2.1.2.1. Осуществлять контроль за ходом Работ, их качеством, соблюдением сроков их выполнения и соответствием установленной Договором цене, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.1.2.2. Представители Заказчика имеют право давать обязательные для Исполнителя указания и предписания при обнаружении отступлений от требований настоящего Договора.

2.1.2.3. Принять досрочно выполненные по согласованию сторон Работы.

2.1.2.4. Досрочно оплатить выполненные и досрочно принятые Работы. Досрочная оплата после досрочной приемки является правом, но не обязанностью Заказчика.

2.1.2.5. Требовать возмещения убытков и расходов возникших по обстоятельствам за которые отвечает Исполнитель.

2.1.2.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в соответствии с гражданским законодательством РФ.

**2.2. Права и обязанности Подрядчика**

**2.2.1. Подрядчик обязан:**

2.2.1.1. Выполнять все Работы по Договору в соответствии с условиями Договора и требованиями ТЗ, с соблюдением надлежащего качества Работ и сроков их выполнения.

2.2.1.2. Выполнить Работу инструментами, механизмами и материалами, которые соответствуют действующим на территории Российской Федерации стандартам, техническим условиям, нормам и правилам.

2.2.1.3. Выполнять Работу собственными силами.

2.2.1.4. Письменно информировать Заказчика об обнаружении не зависящих от Исполнителя причин, препятствующих выполнению Работ, в срок не позднее 1 (Одного) дня после выявления данных обстоятельств.

2.2.1.5. За свой счет своевременно устранить недостатки и дефекты, выявленные Заказчиком при приемке Работ и (или) в ходе их выполнения, в течении гарантийного срока.

2.2.1.6. За свой счет устранить недостатки в Работе в срок, согласованный с Заказчиком.

2.2.1.7. Своевременно представлять Заказчику всю необходимую информацию о проведении Работ.

2.2.1.8. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.

2.2.1.9. Соблюдать конфиденциальность в отношении любых сведений относительно договора, его исполнения, а равно любых сведений ставших известных Исполнителю в связи с заключением, исполнением договора в течение срока в 5 лет, если более продолжительный срок дополнительно не будет установлен Заказчиком.

**2.2.2. Подрядчик имеет право:**

2.2.2.1. С согласия Заказчика досрочно выполнить Работы по договору за счет имеющихся в распоряжении Исполнителя ресурсов. Оплата досрочно выполненных работ осуществляется в соответствии с п. 2.1.2.3 и п. 2.1.2.4 настоящего Договора. При этом приемка и оплата досрочно выполненных работ производится Заказчиком только при наличии финансирования.

2.2.2.2. Использовать при выполнении работ необходимые технологии и методики.

2.2.2.3. Требовать своевременной оплаты выполненных Работ.

2.2.2.4. Требовать от Заказчика предоставления технической документации, находящейся в распоряжении Заказчика и необходимой для выполнения Работ по Договору.

2.2.2.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в соответствии с гражданским законодательством РФ.

**3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Работы выполняются Исполнителем в течении срока продолжительностью 12 месяцев или до полного выполнения объёмов Работ.

Начало выполнения Работ: не позднее 5 дней с момента заключения Договора, под которым понимается дата указанная вверху первого листа Договора.

**4. СРОКИ И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

4.1. Заказчик, получивший сообщение Исполнителя о готовности к сдаче выполненных Работ по окончании срока, установленного в п. 3.1. Договора, обязан приступить к их приемке в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения такого сообщения.

Вместе с сообщением о готовности к сдаче выполненных работ Исполнитель представляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ (Приложение №2 к настоящему Договору) в двух экземплярах и иные документы, предусмотренные Договором, ТЗ, законодательством.

4.2. Заказчик обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня начала приёмки работ принять соответствующие условиям Договора выполненные Работы, подписать Акт о приёмке выполненных работ и направить Исполнителю 1 (один) экземпляр подписанного акта или письменный мотивированный отказ от приемки Работ.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ им составляется акт, фиксирующий дефекты, недостатки, и включающий согласование порядка и сроков их устранения. Исполнитель обязан устранить дефекты, недостатки за свой счет в согласованные Заказчиком сроки.

4.4. Заказчик осуществляет приемку выполненных Работ на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Договоре. Для проверки соответствия качества выполненных Работ требованиям, установленным Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

4.5. При сдаче Работы Заказчику Исполнитель обязан передать ему всю техническую и исполнительную документацию, которая необходима для эффективного и безопасного использования результатов Работ, а также информацию о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований, указанных в передаваемой технической документации.

4.8. Исполнитель обеспечивает наличие всех необходимых разрешений, требуемых для производства Работ и сдачи результатов Работ по Договору.

**5. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Цена Договора (в соответствии с ч. 3 ст. 2 и ч. 1 ст. 424 ГК РФ) согласно котировочному предложению Исполнителя составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Исполнитель в соответствии с ч. 1 ст. 168 НК РФ предъявляет дополнительно к цене Договора (цене реализуемых товаров, работ, услуг) к оплате Заказчику соответствующую сумму НДС по применимой ставке, указанной в ст. 164 НК РФ.

Общая стоимость Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС (ставка 20%) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, состоит из цены Договора и предъявленной Исполнителем к оплате Заказчику соответствующей суммы НДС по применимой ставке, указанной в ст. 164 НК РФ.

5.2. Оплата работ осуществляется в следующем порядке:

Аванс не предусмотрен.

Оплата работ осуществляется по факту выполнения работ и их приёмки согласно Счетов, в течении 20 рабочих дней с момента подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ.

5.3. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных законодательством РФ. Оплата выполненных работ осуществляется по цене, установленной п. 5.1 Договора. Моментом оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

Цена Договора сформирована с учетом требований, установленных в Техническом задании, расходов на страхование и других расходов Исполнителя, расходов на уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, установленных законодательством РФ, а также всех иных расходов Исполнителя необходимых для выполнения Договора.

**6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

6.1. Работы должны проводиться в соответствии с требованиями Договора и других документов, отражающих специфику Работ по Договору.

Исполнитель гарантирует качество выполненных Работ.

6.2. Исполнитель представляет Заказчику сертификаты соответствия, паспорта и другие документы, подтверждающие качество материалов, оборудования и комплектующих изделий, использованных при выполнении Работ.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями Договора.

7.2. Если иное не предусмотрено Договором, за нарушение любых условий Договора, в том числе, условий о сроке начала и окончания выполнения Работ по Договору, сроках устранения недостатков, документах, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя за каждый случай нарушения уплаты неустойки в размере 0,25% Цены Договора, за каждый день просрочки исполнения обязательства по Договору, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате выполненных Работ, предусмотренного Договором, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 (Одной трехсотой) действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

**8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ**

8.1. До передачи Исполнителем результата Работы Заказчику риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ несёт Исполнитель.

8.2. Все риски и ответственность по Договору, в том числе, риск невозможности исполнения, не достижения результатов, изменения обстоятельств несет Исполнитель.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

9.3. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 1 месяц.

9.4. Если вышеуказанные обстоятельства продолжаются более чем 1 (Один) месяц, то каждая из сторон вправе отказаться от исполнения дальнейших обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из сторон не вправе требовать у другой стороны возмещения возможных убытков.

**10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Все споры и разногласия по Договору разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии и представления ответа на нее 10 дней с даты получения Стороной претензии и документов в ее обоснование отсутствующих у Стороны.

10.2. Спор неразрешенный в претензионном порядке передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

**12. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

12.1. Расторжение Договора допускается исключительно по соглашению сторон, решению суда, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ, Договором.

12.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительным соглашением к Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

12.3. Соглашение о расторжении Договора заключается в письменной форме и подписывается уполномоченными представителями каждой из Сторон.

**13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

13.1. Стороны обязуются соблюдать российское антикоррупционное законодательство при выполнении данного договора и предпринимать все усилия для предотвращения коррупции и в случае возникновения у сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. Антикоррупционный запрет распространяется, но не ограничивается, на следующие действия: запрет незаконных выплат или предоставление незаконных выгод или других преференций государственным служащим, деловым партнерам, сотрудникам сторон, членам их семей и любым другим деловым партнерам.

13.2. В случае подтверждения факта того, что Сторона допустила нарушения, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**14. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Настоящий Договор заключен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

14.2. В случае ликвидации Исполнителя или проведения в отношении Исполнителя процедуры признания несостоятельным (банкротом), последний обязан письменно уведомить Заказчика о проведении ликвидации или проведении в отношении его процедуры признания несостоятельным (банкротом) не позднее 1 (Одного) рабочего дня со дня принятия решения о начале проведения ликвидации или введения процедуры банкротства соответственно.

14.3. В случае приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о приостановлении своей деятельности не позднее 1 (Одного) рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении деятельности Исполнителя. При приостановлении деятельности Исполнителя Заказчик вправе отказаться от Договора и потребовать от Исполнителя возмещения убытков вызванных расторжением Договора.

14.4. В случае начала реорганизации Исполнителя, Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о начале своей реорганизации не позднее 1 (Одного) рабочего дня со дня принятия решения о реорганизации Исполнителя. При реорганизации Исполнителя Заказчик вправе отказаться от Договора и потребовать от Исполнителя возмещения убытков вызванных расторжением Договора.

14.5. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), банковских реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов) и иных реквизитов Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о таких изменениях не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня изменения.

14.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**15. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ**

Приложениями к договору и его неотъемлемыми частями являются:

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение 1.  Приложение 2. | Техническое задание Заказчика;  Акт о приёмке выполненных работ. |

**16. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  Юр. адрес: Юридический адрес:  ИНН/ КПП  ОГРН  ОКПО  Расч./счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в АО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  Корр./счет  БИК  E-mail:  Сайт:  Контактный тел.:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. | **ЗАКАЗЧИК:**  **ФГУП «НАМИ»**  125438 Г. МОСКВА, УЛ. АВТОМОТОРНАЯ, Д. 2  ИНН 7711000924  КПП 774301001  Наименование банка:  АО АКБ «НОВИКОМБАНК» г. Москва  к/с 30101810245250000162  р/с 40502810000250008666  БИК 044525162  Исполнительный директор  ФГУП «НАМИ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А. Б. Жилинский /  М.П. |

**Приложение 1.**

**К Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на проведение услуг физико-химического анализа моторного масла**

в количестве 100 ед.

1. Закупаемая услуга:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Кол-во, ед.** |
|  | Анализ моторного масла: Элементный анализ (24 элемента) ASTM D5185, Состояние масла ASTM E2412 (оксидирование, нитрование, сажа, гликоли, топливо (предварительная оценка)), Вода по потрескиванию (предварительная оценка), Вязкость при 40 С и 100 С, индекс вязкости, Щелочное число ASTM D4739, Кислотное число ASTM D664, pH-кислотность, Разжижение топливом ASTM D8004, PQ | 100 |

1. Объем поставки

Общий объем образцов для проведения исследований составляет 100 ед. и может доставляться исполнителю разными партиями в разные дни. Размер партии может составлять от 1 до 100 образцов.

1. Срок поставки:

Срок исследования переданной партии образцов составляет не более 2 рабочих дней независимо от размера партии (от 1 до 100 образцов). Срок исчисляется со дня получения образцов лабораторией исполнителя.

1. Сроки выполнения работ

4.1. Работы выполняются Исполнителем в течении срока продолжительностью 12 месяцев или до полного выполнения объёмов Работ.

Начало выполнения Работ: не позднее 5 дней с момента заключения Договора.

1. Состав и требования к проведению испытаний

5.1 Испытание каждого образца должно включать в себя следующие исследования

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателей** |
| **1** | ***Масла (моторные, трансмиссионные, АТФ, ГУР)*** |
| **1.1** | Элементный анализ (24 элемента) ASTM D5185: |
|  | - металлы-индикаторы **износа (**железо, хром, никель, алюминий, медь, олово, кадмий**)** |
|  | - присадки (кальций, магний, цинк, фосфор, барий) |
|  | - загрязнения (кремний, натрий, калий, титан, молибден, сурьма, марганец, литий, бор) |
|  | Состояние масла (по ASTM Е2412) |
|  | - оксидирование, нитрование, сажа, гликоли, топливо (предварительная оценка) |
|  | - содержание воды (предварительная оценка) |
| **1.2** | вязкость при 40 °С и 100 °С (ГОСТ 33), ИВ (ГОСТ 25371) |
| **1.3** | Щелочное число (ASTM D4739) |
|  | Кислотное число (ASTM D664) |
| **1.4** | pH-кислотность (ASTM D664)  Содержание топлива (по ASTM D8004) |
| **1.5** | Вода по Фишеру (ASTM D1744) |
|  | PQ |
|  | Класс чистоты (ISO 4406) |

1. Порядок сдачи-приёмки работы

Стороны подписывают Акты выполненных услуг после получения результатов исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. | **ЗАКАЗЧИК:**  **ФГУП «НАМИ»**  Исполнительный директор  ФГУП «НАМИ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А. Б. Жилинский /  М.П. |

Приложение №2

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

ФОРМА АКТА №\_\_

сдачи-приёмки выполненных работ

АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик: ФГУП «НАМИ»

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование работ, услуг** | **Кол-во** | **Ед.** | **Цена** | **Сумма** |
| 1 | Анализ моторного масла. Элементный анализ (24 элемента) ASTM D5185. Состояние масла ASTM E2412 (оксидирование, нитрование, сажа, гликоли. топливо (предварительная оценка)). Вода по потрескиванию (предварительная оценка). Вязкость при 40 С и 100 С, индекс вязкости. Щелочное число ASTM D4739. Кислотное число ASTM D664, pH-кислотность. Разжижение топливом ASTM D8004, PQ | | ед. |  |  |

**Итого:**

**Сумма НДС:**

Всего оказано услуг 1, на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_**рублей \_\_ копеек.**

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнительный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФГУП «НАМИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жилинский А. Б.

м. п. м. п.

УТВЕРЖДАЮ: УТВЕРЖДАЮ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнительный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФГУП «НАМИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Б. Жилинский/

мп мп

**Приложение № 4**

**к Документации о запросе котировок**

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

Начальная (максимальная) цена договора определялась посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в рамках Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011г. № 223-ФЗ» в соответствии с методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены договора, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 г. № 567.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коммерческое предложение № 1** | | | | | |
| **№** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Общая сумма (без НДС), руб.** |
| **1** | Физико-химический анализ моторного масла | Ед. | 100 | 310 000,00 |
| **Коммерческое предложение № 2** | | | | | |
| **№** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Общая сумма (без НДС), руб.** |
| **1** | Физико-химический анализ моторного масла | Ед. | 100 | 508 333,33 |

Итоговая начальная максимальная цена договора (НМЦД) составляет 310 000,00 (триста десять тысяч) рублей 00 коп. (без НДС), при формировании НМЦД выбрана минимальная стоимость из предложенных коммерческих предложений.