

Манифест

Как правило, документы имеют логическую структуру: название, разбиение на главы, подглавы и т. д., нумерованные и маркированные списки. Мы занимаемся извлечением структурных элементов из сканированных документов. Выделение такой логической структуры документа может пригодиться для автоматизированного анализа документов. Мы хотим решать эту задачу как задачу классификации, нам нужно для каждой строки текста определить, к какому типу она относится.

Мы выделяем следующие типы строк: заголовок, элемент списка, текст.

На вход вам будут подаваться документы, в которых выделена прямоугольником одна строка. Вам необходимо для каждой выделенной строки документа определить её тип. Необходимо Заголовок пометить цифрой 1, Список - 2, Текст - 3

Описание типов:

1) Заголовок

Название главы, секции, подглавы, параграфа. Строка помечается заголовком, если:

- текст визуально (полностью) выделяется жирностью и (или)

5. Гарантии качества Товара

15.2 Проведение огневых работ на постоянных местах

- текст выделяется шрифтом (курсив, подчеркнутый, другой шрифт, другой размер шрифта) и (или)

1. Участок спецтехники (диспетчерская)

- *Привести в текстовой части*

- текст выделяется отступом (расположен по центру);

- если заголовок занимает несколько строк, остальные строки тоже относятся к типу «заголовок».

3.5 Перечень мероприятий обеспечивающих соблюдение требований по охране труда

2) Список

Начало нумерованного или маркированного списка. Строка помечается как элемент списка, если:

- строка наряду с несколькими другими строками пронумерована («1. 1) а) 1.1» и т. д. в начале строки);

11.2.65 На АС обязанности по обеспечению специальной безопасности осуществляет заместитель директора по режиму и физической защите и персонал подчиненных ему подразделений (отдел защиты государственной тайны, отдел экономической безопасности, Служба безопасности) во взаимодействии с руководством соответствующих воинских частей или подразделений и с привлечением при необходимости специализированных организаций.

11.2.66 Контроль деятельности по предупреждению и ликвидации ЧС, планированию и выполнению мероприятий ГО в центральном аппарате Концерна возложен на заместителя Генерального директора – директора по производству и эксплуатации АЭС (выполняет Департамент противоаварийной готовности и радиационной защиты во взаимодействии с Кризисным центром ЭО и группой ОПАС).

На картинке выше как элемент списка будут помечены только две строки, остальные помечаются как текст.

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и

- строка наряду с несколькими другими выделена некоторым маркером (точка, тире и т. д.) ;

- привлекают при необходимости специализированные организации для решения задач физической защиты;

- взаимодействуют с органами внутренних дел Российской Федерации и органами Федеральной службы безопасности Российской Федерации в указанной сфере деятельности на объектовом уровне.

Здесь как элемент списка будут помечены только две строки, остальные помечаются как текст.

- если элемент списка визуально занимает несколько строк, все строки кроме первой помечаются как текст. Также к списку не относятся строки, помеченные как заголовок (выделенные шрифтом, жирностью и т. д.).

3) Текст

Все остальные строки помечаются как текст.

На вход вам будут подаваться документы, в которых выделена прямоугольником одна строка. Вам необходимо для каждой выделенной строки документа определить её тип. Необходимо Заголовок пометить цифрой 1, Список - 2, Текст - 3

Ниже приведен пример разметки. Красными рамками обведены заголовки, зелёными рамками обведены элементы списков, а синими обведены текстовые блоки.

производства и потребления и количество забираемой из водных объектов и сбрасываемой воды.

7.10.14 Метрологическое обеспечение средств контроля выбросов и сбросов должно осуществляться в соответствии с 5.9.

7.11 Физическая защита ядерных материалов, ядерных установок и пунктов хранения ядерных материалов на АС

7.11.1 Физическая защита ядерных материалов, ядерных установок и пунктов хранения ядерных материалов (далее по тексту физическая защита) обеспечивается СФЗ АС, представляющей единую систему планирования, координации, контроля и реализации комплекса технических и организационных мер, осуществляемых на ядерных объектах, в целях обеспечения безопасности деятельности в области использования атомной энергии.

7.11.2 Целью СФЗ АС является предотвращение несанкционированных действий по отношению к ядерным материалам, ядерной установке и пунктам хранения ядерных материалов.

7.11.3 Цель СФЗ АС достигается путем создания и обеспечения функционирования единой системы мер, направленных на решение задач СФЗ:

- предупреждение несанкционированных действий;
- своевременное обнаружение несанкционированных действий;
- задержка (замедление) проникновения (продвижения) нарушителя;
- реагирование на несанкционированные действия и нейтрализация

нарушителей для пресечения несанкционированных действий;

– задержание лиц, причастных к подготовке или совершению несанкционированных действий.

7.11.4 Обеспечение физической защиты должно осуществляться на всех этапах проектирования, сооружения, эксплуатации и выводу из эксплуатации указанных объектов использования атомной энергии, а также при обращении с ядерными материалами, в том числе при транспортировании ядерных материалов. Без обеспечения физической защиты вышеуказанная деятельность запрещается.

7.11.5 Требования к обеспечению физической защиты устанавливаются [6] и [21], нормами и правилами в области использования атомной энергии.

7.11.6 Физическая защита должна осуществляться в соответствии с международными обязательствами Российской Федерации в области использования атомной энергии.

7.11.7 СФЗ АС должна включать персонал физической защиты, организационно-технические мероприятия и комплекс ИТСФЗ, направленные на достижение поставленной цели.

7.11.8 Организационные мероприятия в рамках обеспечения физической защиты должны включать в себя комплекс мер, осуществляемых администрацией атомной станции и командованием подразделения охраны АС на основании регламентирующих эти меры нормативных актов.