



Programacion

Proyecto final

Manual de Usuario

Profesora: Adriana Rubio

Estudiantes:  
Ana Victoria Brealey  
Natalia Chico

Diciembre 2022

<b>Proyecto final</b>	<b>2</b>
<b>Inicio</b>	<b>3</b>
<b>Participantes</b>	<b>4</b>
<b>Olas montadas</b>	<b>9</b>
<b>Usuarios</b>	<b>13</b>
<b>Auditoria</b>	<b>15</b>
<b>Acerca De</b>	<b>15</b>
<b>Salir</b>	<b>16</b>

## Inicio

### Iniciar sesion

Usuario:

Clave:

Primero para que logremos entrar a la página se debe iniciar sesión con un usuario ya registrado.  
Colocamos nuestro nombre de usuario, la clave y damos en el botón de aceptar.

## Principal

---

Menu

1

Inicio

Ver participantes

Agregar participantes

Agregar Olas montadas

Ver Olas montadas

Ver usuarios

Agregar usuarios

Auditoria

Acerca de

### Reyes de las olas

### Campeonato Nacional de Surf

Bienvenido al sistema de control de evaluación

Luego nos va a dirigir a esta pantalla principal, donde nos va a mostrar un menú con todas las cosas que podemos hacer, como por ejemplo: agregar y ver participantes, usuarios y olas montadas.

Además debajo de la palabra Menú va a salir el nombre de usuario que ingresamos.

# Participantes

## Ingresar

Para ingresar un participante debemos seleccionar la opción de “Agregar participantes”.

Inicio
Ver participantes
Agregar participantes
Agregar Olas montadas
Ver Olas montadas
Ver usuarios
Agregar usuarios
Auditoria
Acerca de

Una vez seleccionada esa opción va a salir el siguiente formulario:

Reyes de las olas

Menu

1

Volver

Ver participantes

Ingresar Participantes

Nombre:

Cedula:

Genero:

Femenino

Masculino

Edad:

Fecha Nacimiento:

Lugar domicilio:

Fecha Registro:

Tipo de jugador:

Novato

Intermedio

Experimentado

Aceptar

Debemos de ingresar todos los datos que nos piden los cuales son:

- Nombre (nombre del participante).
- Cédula (cédula del participante).
- género (solo se permite seleccionar una opción).
- Edad (edad del participante).

- fecha de nacimiento (fecha en la que nació el participante).
- lugar de domicilio (lugar en el que vive el participante).
- fecha registro (es generada automáticamente).
- tipo de jugador (solo se permite seleccionar una opción).

Una vez ingresados los datos del participante seleccionamos el botón de Aceptar y saldrá el siguiente mensaje:



Este mensaje indica que el participante fue ingresado correctamente y le damos al “ok”.

Ya ingresados los datos, el sistema calculará el puntaje obtenido de esta forma:

Tipo de olas logradas

- Ola mala: 20 pts
- Ola mediocre 40 pts
- Ola buena 60 pts
- Ola muy buena 60 pts
- Excelente 100 pts

Duración de la montada

- Entre 20 y 40 segundos, 10 pts extra
- Entre 41 y 100 segundos, 20 pts extra
- Mas de 100 segundos, 30 pts extra

## Mostrar

Para poder ver al participante recién ingresado y a todos los participantes ingresados anteriormente seleccionamos la opción “Ver participantes” que se encuentra en el menú.

## Menu

1



Al ingresar en “ver participantes” nos va a mostrar una tabla con todos los participantes ingresados y todos sus datos.

Reyes de las olas

Menu

1

Volver

Participantes

Seleccione la cedula del usuario que desea actualizar o eliminar.

Nombre	Cedula	Genero	Edad	Nacimiento	Domicilio	Registro	Jugador
ana	444	femenino	50	2022-12-20	grtdgtfrr	13/12/2022	intermedio
sofia	123	femenino	19	2022-12-20	grtdgtfrr	17/12/2022	novato
sofia	c	femenino	19	2022-12-21	aaaa	17/12/2022	intermedio

Si queremos actualizar o eliminar algún participante lo que tenemos que hacer es seleccionar la cédula del participante que queremos actualizar o eliminar.

## Actualizar

Una vez dentro de la ventana van a aparecer todos los datos del participante seleccionado.

### Reyes de las olas

#### Menu

1

[Volver a la pagina principal](#)

[Volver a la tabla de participantes](#)

#### Ingrese un participante

Nombre:

Cedula:

Genero:

Femenino ☒

Masculino ☐

Edad:

Fecha Nacimiento:

Lugar domicilio:

Fecha Registro:

Tipo de jugador:

Novato ☐

Intermedio ☒

Experimentado ☐

[Actualizar](#) [Eliminar](#)

Para actualizarlo ponemos los datos que queremos cambiar, por ejemplo si queremos cambiar el nombre del participante solo borramos el nombre ya establecido en este caso “ana” y ponemos el nombre nuevo, y así sucesivamente para cada dato que se desee cambiar.

Los únicos datos que no se pueden actualizar son la cédula del participante y la fecha de registro.

Una vez ya cambiados los datos seleccionamos el botón de “Actualizar”.

## Eliminar

Una vez seleccionado el participante en la tabla que vimos anteriormente, para eliminarlo solo debemos darle en el botón de “Eliminar”.

### Reyes de las olas

1

Volver a la pagina principal

Volver a la tabla de participantes

Ingrese un participante

Nombre:

ana

Cedula:

444

Genero:

Femenino

Masculino

Edad:

50

Fecha Nacimiento:

12/20/2022

Lugar domicilio:

grtdgtfr

Fecha Registro:

13/12/2022

Tipo de jugador:

Novato

Intermedio

Experimentado

Actualizar

Eliminar

Si quisiéramos volver a la tabla donde se muestran todos los participantes solo seleccionamos en la parte del menú que dice “Volver a la tabla de participantes”

Si quisiéramos volver a la página principal solo seleccionamos en la parte del menú que dice “Volver a la página principal”.



# Olas Montadas

## Ingresar

Para ingresar un participante debemos seleccionar la opción de “Agregar Olas montadas”.

## Principal

### Menu

1

Inicio
Ver participantes
Agregar participantes
Agregar Olas montadas
Ver Olas montadas
Ver usuarios
Agregar usuarios
Auditoria
Acerca de

### Reyes de las olas

#### Campeonato Nacional de Surf

Bienvenido al sistema de control de evaluación

Una vez seleccionada esa opción va a salir el siguiente formulario:

## Reyes de las olas

### Menu

1

Volver

### Olas Montadas

Nombre del participante:

Fecha de participacion:

mm/dd/yyyy

Duracion de la ola montada(en segundos):

Menos de 20s ☐

Entre 20s y 40s ☐

Entre 41s y 100s ☐

Mas de 100s ☐

Juez:

J1 ☐

J2 ☐

J3 ☐

J4 ☐

Tipo de olas:

Mala ☐

Mediocre ☐

Buena ☐

Muy buena ☐

Excelente ☐

Fecha Registro:

18/12/2022

Codigo:

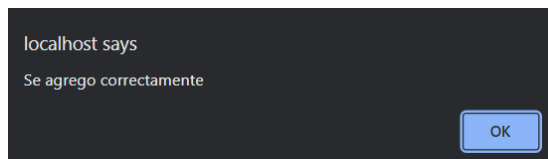
5045

Aceptar

Debemos de ingresar todos los datos que nos piden los cuales son:

- Nombre del participante.
- Fecha de participación.
- Duración de la ola montada (indicar cuántos segundos duró montado en la ola, solo puede seleccionar una opción ).
- Juez (cual juez le tocó, sólo puede seleccionar una opción).
- Tipo de olas (solo puede seleccionar una opción)
- Fecha de registro (es generada automáticamente).
- Código (es generado automáticamente).

Una vez ingresados los datos seleccionamos el botón de Aceptar y saldrá el siguiente mensaje:



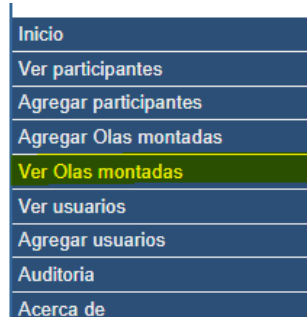
Este mensaje indica que fue ingresado correctamente y le damos al “ok”.

## Mostrar

Para poder ver la ola montada recién ingresada y a todos los datos ingresados anteriormente seleccionamos la opción “volver” que se encuentra en el menú.



Esto nos devuelve al menú principal y seleccionamos la opción “Ver olas montadas”.



Al ingresar en “ver olas montadas” nos va a mostrar una tabla con todos los participantes ingresados y todos sus datos.

Menu	Olas Montadas						
	Seleccione el código del usuario que desea actualizar o eliminar.						
1							
Volver	Participante	Fecha	Duracion	Juez	Tipo Ola	Registro	Puntos
	natalia	2022-12-20	20y40	J1	Mediocre	14/12/2022	50
	sisi	2022-12-20	20y40	J2	Excelente	14/12/2022	110
	sisi	2022-12-27	mas100	J1	Buena	14/12/2022	90
	brenda	2022-12-20	41y100	J1	Buena	14/12/2022	80
	sisi	2022-12-19	20y40	J3	Mala	18/12/2022	30
	ana	2022-12-27	20y40	J2	Mala	18/12/2022	30

Si queremos actualizar o eliminar alguna ola montada lo que tenemos que hacer es seleccionar el código de la persona que queremos actualizar o eliminar.

## Actualizar

Una vez dentro de la ventana van a aparecer todos los datos de la persona seleccionada.

## Reyes de las olas

Menu	Ingrese los siguientes datos	
1		
Volver a la pagina principal		
Volver a la tabla de las olas		
	Nombre del participante:	
	Sisi	
	Fecha de participacion:	
	12/20/2022	
	Duracion de la ola montada(en segundos):	
	Menos de 20s <input type="radio"/>	
	Entre 20s y 40s <input checked="" type="radio"/>	
	Entre 41s y 100s <input type="radio"/>	
	Mas de 100s <input type="radio"/>	
	Juez:	
	J1 <input type="radio"/>	
	J2 <input checked="" type="radio"/>	
	J3 <input type="radio"/>	
	J4 <input type="radio"/>	
	Tipo de olas:	
	Mala <input type="radio"/>	
	Mediocre <input type="radio"/>	
	Buena <input type="radio"/>	
	Muy buena <input type="radio"/>	
	Excelente <input checked="" type="radio"/>	
	Fecha Registro:	
	14/12/2022	
	Codigo:	
	.767	
	Actualizar Eliminar	

En las montadas los únicos datos que podemos actualizar son la duración de la ola montada, el juez y el tipo de ola.

Una vez ya cambiados los datos seleccionamos el botón de “Actualizar”.

## Eliminar

Una vez seleccionado el participante en la tabla que vimos anteriormente, para eliminarlo solo debemos darle en el botón de “Eliminar”.

### Reyes de las olas

Menu

1

Volver a la pagina principal

Volver a la tabla de las olas

Ingrese los siguientes datos

Nombre del participante:

sisi

Fecha de participacion:

12 / 20 / 2022

Duracion de la ola montada(en segundos):

Menos de 20s

☒

Entre 20s y 40s

☐

Entre 41s y 100s

☐

Mas de 100s

☐

Juez:

J1

☐

J2

☒

J3

☐

J4

☐

Tipo de olas:

Mala

☐

Mediocre

☐

Buena

☐

Muy buena

☐

Excelente

☒

Fecha Registro:

14/12/2022

Codigo:

.767

Actualizar

Eliminar

Si quisiéramos volver a la tabla donde se muestran todas las olas montadas solo seleccionamos en la parte del menú que dice “Volver a la tabla de las olas”

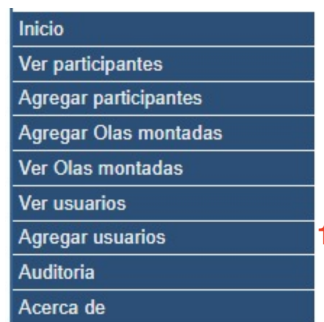
Si quisiéramos volver a la página principal solo seleccionamos en la parte del menú que dice “Volver a la página principal”.

## Usuarios

### Agregar usuarios

Para añadir un usuario nuevo, esto se debe realizar en la ventana de 'Agregar usuarios'. Para realizar este proceso se deben seguir los siguientes pasos:

1. Dar click en la opción de 'Agregar usuarios' en el menú de la página principal.  
Una vez dentro de la ventana:



Una vez dentro de la ventana se va a digitar los datos del **nuevo** usuario:

2. En la caja de texto "Usuario" se debe ingresar el nombre de usuario.
3. En la caja de texto "Clave" se ingresa la contraseña del usuario. A la hora de escribir no se podrá ver lo digitado por seguridad.
4. Posteriormente se debe volver a escribir la contraseña ingresada en el paso 3.
5. En la caja de texto "Nombre" se ingresa el nombre completo del dueño del usuario.
6. En la caja de texto "Cedula" se ingresa la Cédula del nuevo usuario. Tener cuidado al realizar este paso debido a que posteriormente este campo no se puede modificar.
7. Para seleccionar el puesto del usuario, se debe dar click en el círculo localizado al lado del tipo de puesto.
8. Para seleccionar el Estado del usuario, se debe dar click en el círculo localizado al lado del tipo de estado.
9. En la caja de texto "Tiempo de antigüedad" se ingresan los años de antigüedad que lleva el usuario.
10. Al ingresar todos los datos, se debe dar click en el botón "aceptar" para agregar el nuevo usuario.

### Menu

1

Volver
Ver usuarios

### Ingrese un usuario

Usuario:

2

Clave:

3

Confirme la clave:

4

Nombre:

5

Cedula:

6

Puesto:

Administrador

Coordinador

Consultor

7

Estado:

Activo

Inactivo

8

Tiempo de antigüedad:

9

Aceptar

10

### Ver usuarios

Para ver todos los usuarios registrados, desde el menú se va a dar click en la opción “Ver usuarios”.

Inicio

Ver participantes

Agregar participantes

Agregar Olas montadas

Ver Olas montadas

Ver usuarios

Agregar usuarios

Auditoria

Acerca de

Aquí se muestran los usuarios registrados.

### Menu

1

Volver

### Usuarios

Seleccione la cedula del usuario que desea actualizar o eliminar.

Usuario	Clave	Nombre	Cedula	Puesto	Estado	Antigüedad	Salario
		natalia	123				
1	1	1	1	Administrador	Activo	1	3500.1

## Actualizar/Eliminar usuarios

Para ingresar a esta sección, en la ventana donde se muestran los usuarios se debe dar click en la cédula del usuario que se desea actualizar o eliminar permanentemente.

Al entrar se van a mostrar los datos del usuario, los cuales se pueden actualizar. El único dato que no se puede modificar es la cédula.

### Menu

1

Volver a la pagina principal

Volver a la tabla de usuarios

### Ingrese un usuario

Usuario:

Clave:

Confirme la clave:

Nombre:

natalia

Cedula:

123

Puesto:

Administrador ☐

Coordinador ☐

Consultor ☐

Estado:

Activo ☐

Inactivo ☐

Tiempo de antigüedad:

Actualizar

Eliminar

Para actualizar el usuario con los nuevos datos ingresados, hay que dar click en el botón “Actualizar”. Para eliminar al usuario hay que dar click en el botón “Eliminar”.

## Auditoría

En esta sección se pueden encontrar los registros de todos los inicios de sesión. Los datos que se muestran contienen el nombre de usuario que ingresó y la hora en la que se inició la sesión y la hora en que se cerró sesión.

## Acerca de

Aquí se encuentran los créditos del desarrollo de la aplicación web

### Menu

1

Volver

### Acerca De

#### Creaditos de la aplicacion

Nombre de las desarrolladoras: Natalia Chico y Ana Vitoria Brealey  
Universidad Latina  
Profesora: Adriana Rubio

## **Salir**

Para salir de la aplicación web, hay que dar click en el botón “Salir” ubicado en la página principal abajo del menú. Al salir se cerrará la sesión.