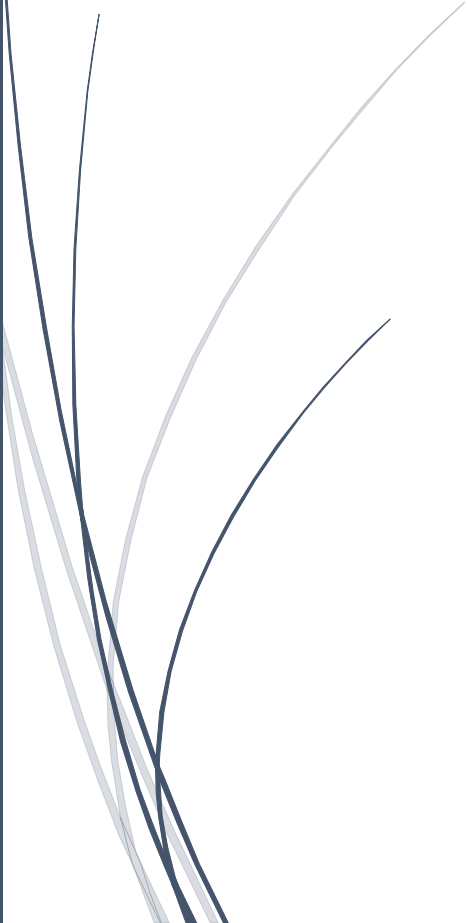


A dark blue vertical bar on the left side of the page. A blue arrow points to the right from the bar, containing the date.

21-10-2018

Proyecto AFAR

Programas que ayudan a la gente

Several thin, curved lines in shades of blue and grey that originate from the bottom left and sweep upwards and to the right.

Cáceres Romero, David
Crespo Bravo, Natalia
González Martín, Alejandro
Pradas Fernández, Vanessa

Enlace a Projetsii:

[https://projetsii.informatica.us.es
/projects/mfhxda39he4hzi26l3c](https://projetsii.informatica.us.es/projects/mfhxda39he4hzi26l3c)

PROYECTO IISSI 1

Índice

1. Introducción al problema.....	3
2. Glosario de términos.....	4
3. Visión general del sistema	5
4. Referencias externas.....	6
Anexo A. Acta de la reunión con los responsables de AFAR	7



AFAR
ASOCIACIÓN NACIONAL

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES
PRIMER ENTREGABLE	Informe recopilatorio del problema y del funcionamiento del sistema.	Cáceres Romero, David Crespo Bravo, Natalia González Martín, Alejandro Pradas Fernández, Vanessa



AFAR
ASOCIACIÓN NACIONAL

1. Introducción al problema

La entidad a la que queremos ofrecer nuestro servicio presenta como principales problemas una base de datos desfasada e incompleta, y una página web carente de actualizaciones. Dicha entidad se llama AFAR y es una organización con treinta años de experiencia, que actualmente consta de doce profesionales como equipo técnico que gestionan centros en los que trabajan con personas sin hogar o en riesgo de exclusión social.

Algunos de los beneficiados por esta asociación viven en el recinto de esta, situado en Alcalá de Guadaira (Sevilla). Y cuentan con centros médicos, donde se realizan pruebas paulatinamente, tales como exámenes psicológicos o tratamiento de enfermedades. Además, se les proporciona la supervisión constante de monitores que les apoyan en el ámbito cotidiano y organizan una serie de actividades diarias, desde asambleas en grupo hasta lecturas.

Las unidades administrativas de las que se dispone son, entre otros, centros CAPI que proporcionan acceso a internet a personas que están tecnológicamente atrasadas tanto en conocimiento como monetariamente; centros de acogida a personas sin hogar, donde se les pone al día con su información personal (DNI, salud, situación y demás documentación); y centros de formación profesional, que les ayuda a integrarse en el mundo laboral.

La base de datos actual se realizó en 2007 y genera una copia de seguridad mensual. Al final del año, los trabajadores tienen que extraer manualmente datos estadísticos de la escasa información almacenada en los expedientes (citas médicas, estado físico y mental, sanciones, número de residentes, sexo, estado civil y familiar, edad, nacionalidad...).

La página del centro está desfasada e incompleta, ya que existen apartados sin elaborar como el de formación. Por otro lado, se limita a presentar la organización, por lo que es meramente informativa.



Figura 1. Entrada al recinto de la asociación.

2. Glosario de términos

- **Actividad.** Trabajo o acción organizada por los monitores y trabajadores de los centros para contribuir al desarrollo personal y social de los usuarios.
- **Asamblea.** Reunión para la puesta en común de ideas y pensamientos.
- **Centros CAPI.** Centros de Acceso Público a Internet.
- **Director.** Persona que está a cargo de una actividad u organización.
- **Enlace Web.** Expresión que conecta una cierta información con otra en la web.
- **Entidad.** Colectivo considerado como unidad, y, en especial, cualquier corporación, compañía o institución tomada como persona jurídica.
- **Exclusión social.** Falta de participación de segmentos de la población en la vida social, económica y cultural de sus respectivas sociedades debido a la carencia de derechos, recursos y capacidades básicas.
- **Expediente.** Conjunto de todos los archivos correspondientes a un asunto, negocio o formación laboral de la población.
- **Monitor.** Persona que guía el aprendizaje deportivo o cultural.
- **Requisito.** Circunstancia o condición necesaria para realizar cualquier tipo de actividad (desde gestión de información hasta asambleas).
- **Recinto.** Espacio comprendido dentro de determinados límites, usualmente ocupado por alguna construcción.
- **Servidor.** Ordenador especialmente preparado para almacenar datos.
- **Unidad administrativa.** Órgano que tiene acceso a funciones propias que lo distinguen de los demás en la institución.
- **Usuario.** Es «aquel que usa un servicio» o «que usa ordinariamente un servicio».

AFAR
ASOCIACIÓN NACIONAL

3. Visión general del sistema

Como solución al problema del cliente, proponemos una aplicación software que permita satisfacer las necesidades de esta empresa. Para llevarlo a cabo, nuestro objetivo principal sería la ampliación de la taxonomía y mejora del sistema de clasificación de información, que permita gestionar mejor la recogida de datos de los usuarios por parte del equipo de coordinadores.

Por otra parte, los usuarios tendrán acceso a una mayor cantidad de información y se les facilitará el seguimiento de las actividades que realiza el programa de la entidad. Otro objetivo a tener en cuenta sería el alojamiento en los centros de recogida, que puede solucionarse proporcionando datos sobre la ubicación de dichos lugares asociados a un contacto telefónico. Por último, sería conveniente la existencia de un foro como mecanismo de consulta.

Para terminar, de esta información podemos extraer a modo de resumen el identificador único de cada objetivo:

- Objetivo 1: Expediente. Apartado principal en el cual se recogerán los datos más relevantes de cada usuario (estado médico y civil del usuario, citas médicas, situación familiar, sexo, nacionalidad, causa de la acogida, tiempo de permanencia, motivaciones y sanciones).
- Objetivo 2: Usuario. Persona beneficiada de los recursos de la organización.
- Objetivo 3: Alojamiento. Lugar de acogida a los usuarios.
- Objetivo 4: Actividades. Registro de actividades ya realizadas y que tendrán lugar próximamente.
- Objetivo 6: Estadísticas. Resumen con porcentajes y/o gráficos extraído de los datos registrados a lo largo de un año.
- Objetivo 7: Foro. Mecanismo o medio mediante el cual podrían realizarse consultas directamente a los responsables de la organización o de la información de la misma.

Estos objetivos pueden ser modificados más adelante si surge la necesidad.

ATAAR
ASOCIACIÓN NACIONAL

4. Referencias externas

Página web de AFAR: <http://www.afar.es/>



AFAR
ASOCIACIÓN NACIONAL

Anexo A. Acta de la reunión con los responsables de AFAR

Se concertó una reunión con los directivos de AFAR el miércoles 10 de octubre de 2018 en la sede de la organización para proceder con una entrevista en la que poder aclarar los objetivos y necesidades del software que requiere la empresa. Para esta, nos preparamos una serie de preguntas, tanto para informarnos de cómo debe ser el programa o programas que precisan como para conocer mejor la organización, su forma de trabajo, el tipo de personas con las que trabajan, etc.

Al llegar al lugar (Véase figura 1), fuimos recibidos por Rosario Rioja, miembro de la Junta Directiva, quien nos dio una pequeña introducción durante el tiempo en el que llegaban el resto de directivos. Ante nuestra petición de grabar la conversación para el proyecto, ella nos pidió que si no era obligatorio no lo hiciéramos, ya que le producía cierta incomodidad y distracción, motivo por el cual no tenemos ninguna prueba audiovisual de la entrevista. Viendo el retraso de los compañeros de Rosario, debido a otra reunión que mantenían en ese momento, comenzamos la entrevista sin ellos.



Figura 2: Patio de actividades de AFAR.

Para empezar, preguntamos acerca de la empresa y sus objetivos para conseguir algo de información que podríamos usar más adelante sobre el programa que tendríamos que hacer. Cuando Rosario terminó de explicarnos este apartado, sus compañeros se unieron a la entrevista. Ellos son Miguel Ángel Caro, presidente de AFAR, y María Palacios, otro miembro de la Junta Directiva. Entonces, continuamos la entrevista centrándonos en el sistema de información que desearían y nos comentaron que, a pesar de ya tener uno, este está desfasado y sólo cumple funciones básicas como registrar los nombres de los usuarios junto con un número de expediente y pocos datos más. Por ello, les ofrecimos un sistema que pueda cumplir las mismas funciones que el anterior y además añadirle nuevas opciones y funcionalidades, como la posibilidad de ordenar la información siguiendo unos criterios y de recopilar datos estadísticos. Llegamos a un acuerdo y con ello finalizamos la entrevista.

Antes de irnos, nuestra guía nos enseñó las instalaciones (véase figuras 2 y 3), donde pudimos asistir a una de las actividades que hacen con los participantes de la asociación y, tras eso, una de las trabajadoras nos mostró el programa que usan actualmente para poder hacernos una mejor idea de qué es lo que buscan. Finalmente, recogimos nuestras pertenencias y nos marchamos.



Figura 3: Patio secundario de AFAR.

AFAR
ASOCIACIÓN NACIONAL