

<b>Identificação</b>	CDU07
<b>Nome</b>	Avaliar alunos
<b>Objetivo</b>	Possibilitar a avaliação dos alunos nas atividades do CMEI.
<b>Atores</b>	Professor
<b>Pré-condição</b>	Professor deve estar logado no sistema
<b>Pós-condição</b>	Avaliação deverá: ter sido cadastrada com sucesso/ter seus dados alterados com sucesso/ter sido deletada com sucesso/ter suas informações exibidas com sucesso.
<b>Fluxo principal</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Professor realiza login no sistema.</li> <li>2. Professor clica na opção Alunos, que está no menu superior do sistema.</li> <li>3. Sistema mostra a tela com as opções do módulo de Alunos.</li> <li>4. Professor clica no botão Avaliar Alunos.</li> <li>5. Professor Insere as notas referentes ao alunos.</li> <li>6. Professor clica no botão “Salvar”.</li> <li>7. Sistema persiste uma nova entidade Avaliação no banco de dados.</li> <li>8. Sistema exibe confirmação de nova Avaliação cadastrada com sucesso.</li> <li>9. Caso de uso é encerrado.</li> </ol>
<b>Fluxo alternativo</b>	<p><b>[A1] Sequência alternativa - Visualizar Avaliação</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Professor realiza login no sistema.</li> <li>2. Professor clica na opção Alunos, que está no menu superior do sistema.</li> <li>3. Sistema mostra a tela com as opções do módulo de Alunos.</li> <li>4. Professor clica no botão Avaliar Alunos.</li> <li>5. Professor Insere as notas referentes ao alunos.</li> <li>6. Professor clica no botão “Visualizar”.</li> <li>7. Sistema exibe as entidades Avaliação no banco de dados.</li> <li>8. Caso de uso é encerrado.</li> </ol> <p><b>[A2] Sequência alternativa - Alterar Plano de Ensino:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Professor realiza login no sistema.</li> <li>2. Professor clica na opção Alunos, que está no menu superior do sistema.</li> <li>3. Sistema mostra a tela com as opções do módulo de Alunos.</li> <li>4. Professor clica no botão Editar Avaliação.</li> <li>5. Sistema exibe a tela para editar a Avaliação.</li> <li>6. Professor altera as notas desejadas.</li> <li>7. Professor clica no botão “Salvar”.</li> <li>8. Sistema altera a entidade Avaliação existente no banco de dados.</li> </ol>

	<p>9. Sistema exibe confirmação de alteração da Avaliação com sucesso.</p> <p>10. Caso de uso é encerrado.</p> <p><b>[A3] Sequência alternativa - Deletar Planos de Ensino:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Professor realiza login no sistema.</li> <li>2. Professor clica na opção Alunos, que está no menu superior do sistema.</li> <li>3. Sistema mostra a tela com as opções do módulo de Alunos.</li> <li>4. Professor clica no botão “Excluir Avaliação”.</li> <li>5. Sistema exibe a tela para excluir a Avaliação.</li> <li>6. Professor clica no botão “Deletar” referente a Avaliação que deseja remover.</li> <li>7. Sistema exibe uma tela de confirmação de exclusão.</li> <li>8. Professor clica no botão sim.</li> <li>9. Sistema deleta a entidade Avaliação existente no banco de dados.</li> <li>10. Caso de uso é encerrado.</li> </ol>
<b>Fluxo de exceção</b>	<p><b>[E1] Exceção - Campos inválidos na criação:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Quando:</b> Passo 5 (principal).</li> <li>• <b>Condição:</b> Professor tenta criar Avaliação com algum campo inválido ou vazio.</li> <li>• <b>Fluxo de tratamento de exceção:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistema detecta o(s) campos não preenchido(s)/inválido(s) e não efetua a operação.</li> <li>2. O sistema exibe um alerta para cada campo não preenchido/inválido.</li> </ol> </li> <li>• <b>Retorno:</b> Passo 3 (principal).</li> </ul> <p><b>[E2] Exceção - Campos inválidos na alteração:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Quando:</b> Passo 7 (A2).</li> <li>• <b>Condição:</b> Professor tenta alterar a avaliação com algum campo inválido ou vazio.</li> <li>• <b>Fluxo de tratamento de exceção:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistema detecta o(s) campos não preenchido(s)/inválido(s) e não efetua a operação.</li> <li>2. O sistema exibe um alerta para cada campo não preenchido/inválido.</li> </ol> </li> <li>• <b>Retorno:</b> Passo 3 (A2).</li> </ul>