

Contactar

www.linkedin.com/in/dana-fiorela-andrade-villacis-825263186
(LinkedIn)

Aptitudes principales

Trabajo en equipo
Nóminas
Hojas de cálculo

Certifications

Diplomado en Gestión del Talento Humano
Capacitación – Recursos Humanos
SISTEMA DE SALARIOS EN LINEA
Seminario – Taller de asistente de nómina y prestaciones

Dana Fiorela Andrade Villacis

Asistente de Recursos Humanos
Guayaquil, Guayas, Ecuador

Extracto

Profesional en la carrera de Psicología con experiencia variada y actualmente en el área organizacional de recursos humanos, siempre proactiva, entusiasta y adaptable en búsqueda continua del desarrollo de habilidades y conocimientos en aspectos de capacitaciones, reclutamiento, selección del personal y demás subsistemas del área de Talento Humano.

Experiencia

Vilania S.A

Asistente ejecutivo de recursos humanos
febrero de 2018 - junio de 2022 (4 años 5 meses)

-Elaboración de roles de pagos.

-Manejó de portales bancarios, emisión de facturas y retenciones en sistema offline SRI.

-Descarga y pago de planillas mensuales del IESS, cálculo de pago de vacaciones, cálculo de décimo tercero - décimo cuarto, cálculo de utilidades y control de asistencia.

-Soporte en entrevista de proceso de reclutamiento y selección.

- Manejó de sistemas IESS, SUT y MDT.

Unidad Educativa Montessori

Tutor sombra

noviembre de 2016 - febrero de 2017 (4 meses)

Guayaquil, Guayas, Ecuador

Educación

Universidad de Guayaquil
Psicología , Psicología · (2013 - 2017)

Politécnico de Colombia
Diplomado-Gestion del Talento Humano