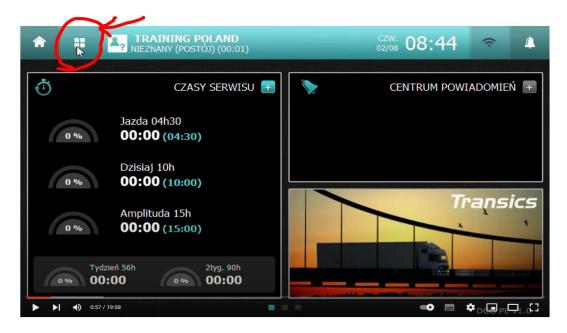
Пошаговая обработка заказов на транзиксе (сокр. ТХ)

② > контроль при выезде (всегда перед выездом проверяем готовность, исправность машины, цельность пландеки (тента) пишем на ТХ утренний мельдунок своему диспетчеру (информацию о том, сколько топлива, сколько adblue, сколько км до клиента и какая пауза была сделана)

Начинаем обработку заказа та TX , каждый раз с - контроль при выезде

Для того чтобы посмотреть какой заказ пришел, необходимо нажать

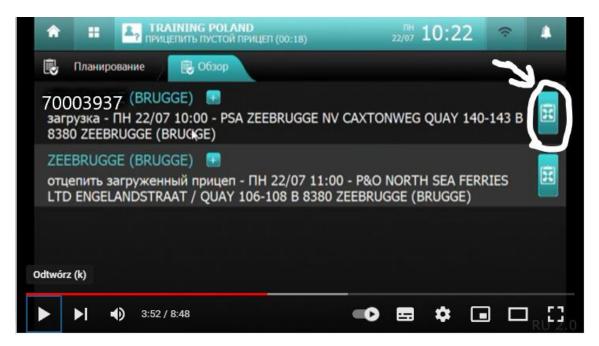
? > четыре квадратика



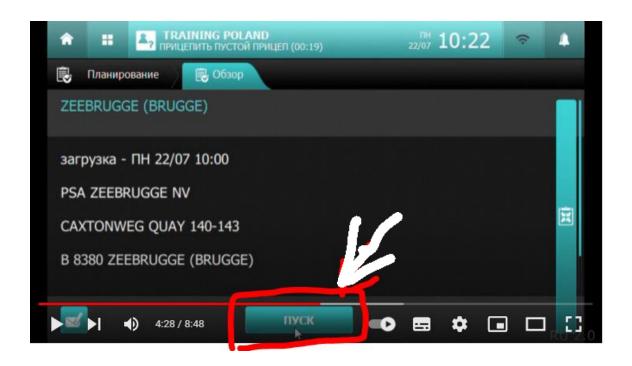
? планирование



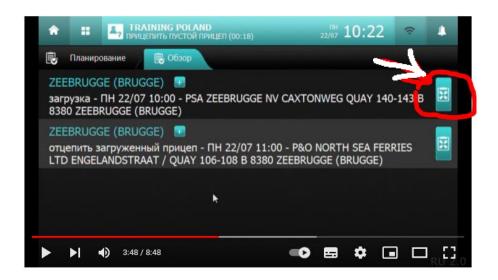
🛮 > напротив Auftrag длинный номер начинается на 7.... Нажимаете Квадратик



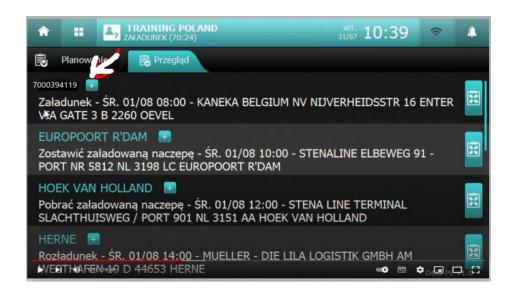
> Пуск > начало поездки > подтвердить



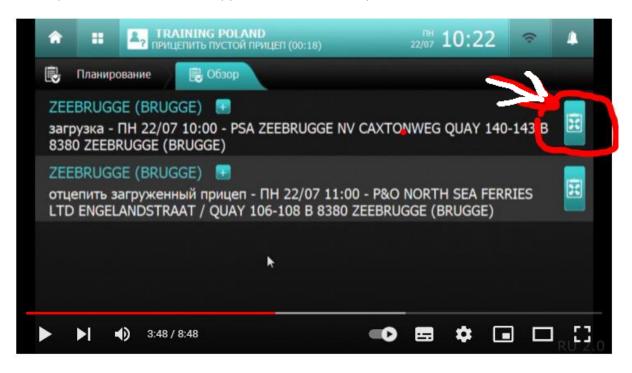
? > закрыть Квадратик >



нажимаете Плюс появляется BELADUNG + ENTLADUNG



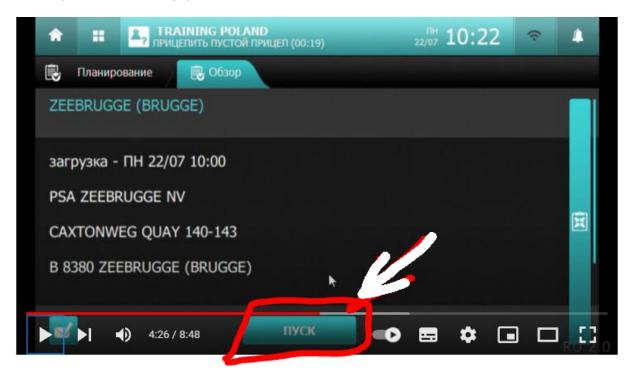
□ > напротив BELADUNG – это загрузка, нажимаете Квадратик



и появляется у вас время, адрес загрузки, номер загрузки и после слова Вет: дополнительная важная информация, касающаяся заказа, обратите внимание здесь может быть указана правильная улица и номер дома на которой будет загрузка, часы работы предприятия и т.д.



после прочтения всей информации нажимаете – ПУСК



☑ > прибытие под погрузку (кроме того, что вы обозначите прибытие под погрузку, необходимо также дать информацию своему диспетчеру на ТХ в виде сообщения о своем прибытии)

☑ > начало погрузки (обозначить когда действительно начали грузить, давать информацию каждый час о том сколько % вас загрузили)

Если в процессе погрузки произошли какие — либо проблемы: например, товар упал с паллеты во время погрузки, был поврежден во время погрузки вами либо клиентом, дать знать своему диспетчеру, сделать фото поврежденного товара и не выезжать без разрешения)

☑ > конец погрузки (обозначить когда действительно закончили грузить, пишем информацию на ТХ , если товар на европаллетах , то сколько европаллет загрузили)

После погрузки, проверяем как закреплен груз, все ли документы, накладные (CMR + LS) в порядке, сверить фактическое количество загруженного товара с документами, а также с ТХ.

О любых не сответствиях дать знать своему диспетчеру и без разрешения не выезжать!!!

- 🛮 > выезд с погрузки (тут надо ответить на вопросы) загрузка закончена.
- ? > четыре квадратика

? > планирование

- ☑ > напротив ENTLADUNG это выгрузка, нажимаете Квадратик и появляется у вас время , адрес выгрузки , номер выгрузки и после слова Вет: дополнительная важная информация, касающаяся заказа, обратите внимание здесь может быть указана правильная улица и номер дома на которой будет выгрузка, часы работы предприятия. ВНИМАНИЕ есть ли обмен паллет и т.д. после прочтения всей информации нажимаете ПУСК
- ☑ > прибытие под выгрузку (кроме того, что вы обозначите прибытие под выгрузку, необходимо также дать информацию своему диспетчеру на ТХ в виде сообщения о своем прибытии)
- ☑ > начало выгрузки (обозначить когда действительно начали выгружать, давать информацию каждый час о том сколько % вас разгрузили)

Если в процессе выгрузки произошли какие — либо проблемы: например, товар упал с паллеты во время выгрузки или намок во время транспортировки и клиент не хочет его принимать, дать знать своему диспетчеру, сделать фото поврежденного товара и не выезжать без разрешения)

☑ > конец выгрузки (обозначить когда действительно закончили выгружать, пишем информацию на ТХ)

Если товар на европаллетах и нет обмена паллет, нужно проследить о соответсвующей записи в документы "EP nicht getauscht". В ситуации когда есть обмен паллет, обмениваем 1:1 необходимо проверить качество и количество, желательно выслать фото полученных паллет и написать инфо своему диспоненту, без разрешения не выезжать)

- 🛾 > выезд с выгрузки (выезжаем после проверки всех документов и разрешения диспетчера)
- ? > четыре квадратика
- ? > планирование
- ☑ > напротив Auftrag 7.... Там где уже нет плюсика Нажимаете Квадратик > СТОП > конец поездки > подтвердить