**Вариант 3.**

Компания занимается исключительно производством продукции, а реализация ее конечным покупателям возложена на внешних агентов. Агенты покупают продукцию напрямую со скидками, которые зависят от общего объема их продаж. Поиском и регистрацией агентов занимаются менеджеры компании. Чтобы быть агентом компании, необходимо быть зарегистрированным в налоговой.

На сегодняшний день это компании (ООО, АО), индивидуальные предприниматели и с 2020 года самозанятые. По агентам компании очень важно хранить следующую информацию: наименование компании, тип агента, юридический адрес, ИНН, КПП, ФИО директора, контактные данные агента (телефон, email), логотип, приоритетность в поставках, точки продаж и историю реализации продукции для последующего расчета скидок. Решение об изменении приоритетности в поставках принимает менеджер. При этом историю этих изменений необходимо хранить. Также менеджеры принимают от агентов заявки на продукцию, а также формируют для них предложения на основании статистики истории продаж, полученной от аналитиков компании.

У компании большой штат сотрудников, которые работают посменно и в разных цехах. По сотрудникам очень важно хранить информацию для отдела кадров и бухгалтерии, а именно ФИО, дату рождения, паспортные данные, банковские реквизиты. Для построения графика смен мастеру производства необходима дополнительная информация о наличии семьи и существующих проблемах со здоровьем. В зависимости от выпускаемой продукции нам необходимо определенное число специалистов, которые будут работать с конкретным оборудованием, требующим наличия специализации. Описанием технологии производства и контролем качества партий готовой продукции занимается мастер производства.

Для защиты установлены везде двери, которые открываются только при идентификации сотрудника через специальную NFC карту, чтобы понимать куда и когда перемещался сотрудник в определенный день, кто из сотрудников опаздывает, уходит рано или слишком часто бегает на перекур. Для этой цели мы поставили систему турникетов, которая может передавать необходимые данные в приложение для формирования аналитиками статистики по сотрудникам.

Для производства конкретной продукции используется несколько типов исходных материалов (сырья), поэтому очень важно постоянно иметь актуальную информацию об остатках на складах. Необходимо сохранять следующую информацию о материалах: наименование, тип материала, возможные поставщики, количество в упаковке, единица измерения, количество на складе, минимальное допустимое количество, описание, изображение материала и его стоимость. При этом вся история изменений количества материалов на складе должна фиксироваться. Операции, проводимые сотрудниками склада, среди которых фиксация поступлений материалов, регулярные инвентаризации и отпуск материалов в производство, позволяют получать максимально точную информацию об имеющемся количестве в любое время. Компания также хранит реестр поставщиков. Сейчас о поставщике хранится следующая информация: наименование, ИНН, Тип (ООО/ИП/Самозанятый/ОА) и историю поставок материалов. Если говорить о продукции, то в каталогах менеджеры стараются описать максимально много информации о продукте: артикул, наименование, тип продукта, описание, изображение, минимальная стоимость для агента, размер упаковки (длина, ширина, высота), вес без упаковки, вес с упаковкой, сертификат качества в виде сканированного файла, номер стандарта (ГОСТ, ИСО и др.). История изменений минимальной стоимости для агента должна сохраняться. Для производства необходимо хранить такую информацию, как время, себестоимость, номер цеха, необходимое количество человек при производстве и необходимые материалы для производств.