STATUTS DE L'ASSOCIATION BUREAU TECHNOLOGIQUE PARFAIT

# Article 1 : Définition de l'association

Il a été fondé entre les adhérents aux présents statuts une association, régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour titre : « Bureau Technologique Parfait ».

Cette association est formée pour une durée limitée au 29 avril 2024.

Le but de l'association est de participer à la campagne d’élection d’un Bureau des Elèves et d’animer la vie étudiante par la même occasion.

Le siège social est situé au 30-32 Avenue de la République, 94800 Villejuif, France.

# Article 2 : Statuts des membres

L’association se compose de :

* Membres actifs ;
* Membres bienfaiteurs ;
* Membres fondateurs ;
* Membres d’honneurs.

# Article 3 : Obtention de la qualité de membre

## Article 3.1 : Généralités

Les droits d'entrée et cotisations, si applicables, doivent avoir été versées pour que le bureau puisse statuer sur une candidature.

En cas de rejet de la candidature, les droits d'entrée et la cotisation sont restitués au candidat. En cas de retrait du candidat, les droits d'entrée et la cotisation ne seront restitués qu'à la condition que le bureau n’a pas encore statué favorablement sur la demande du candidat.

## Article 3.2 : Membres actifs

Peuvent devenir membre actifs les étudiants d'une école d'enseignement supérieur et dont la candidature aura été acceptée par le bureau de l'association.

La qualité de membre actif est alors acquise pour la durée de vie de l’association.

## Article 3.3 : Membres bienfaiteurs

Peuvent devenir membre bienfaiteurs toutes personnes physiques ou morales s'étant acquittées des droits d'entrée et d'une cotisation libre, et dont la candidature a été acceptée par le bureau de l'association.

La qualité de membre bienfaiteur est alors acquise pour la durée de vie de l’association.

## Article 3.4 : Membres d'honneur

Peuvent devenir membre d'honneur les personnes ayant déjà un statut de membre et étant nommés membres d'honneur par le bureau, en reconnaissance de services rendus à l'association.

Les membres d'honneur sont dispensés de cotisation.

La qualité de membre d'honneur est acquise jusqu'à la perte du statut de membre de l'association. Au bout de 6 mois sans contact et de non réponse à la convocation d’une assemblée générale, un membre d’honneur est déclaré dormant et ne sera plus compté dans le quorum.

## Article 3.6 : Membres fondateurs

Sont membres fondateurs les membres ayant participé à la création de l'association et dont les noms suivent :

* Killian Zhou ;
* Samuel Poinama ;
* Constantin Dragan.

# Article 4 : Perte de la qualité de membre

La qualité de membre se perd par :

* la démission ;
* le décès ;
* la radiation prononcée par le bureau pour faute grave, l'intéressé ayant été invité par lettre recommandée à se présenter devant le bureau pour fournir des explications ;

# Article 5 : Ressources

Les ressources de l'association comprennent :

* les droits d'entrée et cotisations ;
* les subventions de l'état, des départements et des communes ;
* les donations ;
* les autres ressources autorisées par les textes législatifs et réglementaires.

# Article 6 : Bureau

## Article 6.1 : Généralités

Le bureau est élu par les membres pour la durée de vie de l’association.

Plusieurs postes du bureau ne peuvent être cumulés par une même personne.

## Article 6.2 : Composition minimale

Il est composé au minimum de 3 membres :

* Président : Samuel Poinama ;

- Trésorier : Nathan Morel ;

- Secrétaire général : Eliott Moriamez.

## Article 6.3 : Postes facultatifs

Les postes suivants s'ajoutent au bureau, mais peuvent ne pas être pourvus :

* Vice-président : Julien Boudjedid.

Celui-ci est chargé de l’épauler dans ses fonctions et remplacer le président, dans le cas où ce dernier serait temporairement inaptes à exercer normalement ses pouvoirs.

# Article 7 : Conseil d'administration

## Article 7.1 : Composition

L'association est dirigée par un conseil d'administration, composé du bureau de l'association, auquel peuvent s'ajouter – sur décision du bureau – des responsables de pôle.

## Article 7.2 : Vacance au sein du conseil

En cas de vacance à l'un des postes, le conseil d'administration pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres.

Le pouvoir des remplaçants prend fin à l'époque où devrait normalement expirer le mandat des membres remplacés.

## Article 7.3 : Réunions du conseil d'administration

Le conseil d'administration peut se réunir sur convocation du président ou sur demande du tiers de ses membres.

# Article 8 : Assemblées générales

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres sont convoqués par le secrétaire.

L'ordre du jour est indiqué sur les convocations, et ne seront traités que les sujets à l'ordre du jour. Le quorum est fixé aux deux tiers des membres ayant le droit de vote.

Ont le droit de vote les membres actifs.

Le secrétaire établira un procès-verbal d'assemblée générale que tout membre pourra consulter sur demande.

Les membres ne pouvant être présents en assemblée générale peuvent donner procuration à un autre membre de l'association.

Un même membre ne peut réunir plus d’1/4 du total des membres en procurations avec un maximum de 5 procurations par personne présente.

Les procurations doivent être présentées au bureau au début de l'assemblée générale.

# Article 9 : Assemblée générale ordinaire

## Article 9.1 : Généralités

La date est fixée par le conseil d'administration, et les membres sont convoqués selon les dispositions de l'article 8.

## Article 9.2 : Bilans

Le président, assisté des membres du conseil d'administration, préside l'assemblée et expose la situation morale de l'association et soumet le bilan à l'approbation de l'assemblée.

Le trésorier rend compte de sa gestion et soumet le bilan à l'approbation de l'assemblée.

## Article 9.3 : Renouvellement du bureau

Le renouvellement est procédé après épuisement de l'ordre du jour au remplacement des membres sortants du bureau, par vote à main levée, ou si au moins un des membres le demande par scrutin secret.

La prise de fonction du nouveau bureau se fera à une date fixée lors de l’Assemblée générale ordinaire.

## Article 9.4 : Éligibilité aux postes du bureau

La candidature aux postes du bureau se fait sous forme de liste représentant un bureau complet.

Sont éligibles les candidats réunissant les conditions suivantes :

* Liste couvrant tous les postes requis par l'article 6.2 ;
* Membres ayant le droit de vote.

Dans le cas où le bureau désapprouverait une candidature, la liste est malgré tout autorisée à présenter sa candidature en assemblée générale si celle-ci parvient à réunir le soutien écrit d'au moins 50% des membres ayant le droit de vote, et qu'elle respecte les autres conditions d'éligibilité.

# Article 10 : Assemblée générale extraordinaire

## Article 10.1 : Généralités

La tenue de l’assemblée générale extraordinaire peut être arrêtée :

* à l’initiative du conseil d’administration au deux tiers ;
* à la demande d’un effectif d’au moins 51 % des membres votants.

L’assemblée générale extraordinaire se déroule selon les mêmes modalités définies dans l’article 9 sur les assemblées générales ordinaires.

## Article 10.2 : Convocation par le conseil d’administration

Le conseil d’administration peut, s’il le juge nécessaire, convoquer une assemblée générale extraordinaire.

## Article 10.3 : Convocation à la demande des membres votants

Le conseil d’administration dispose d’un délai de deux semaines, à compter de la réception de la demande, pour fixer la date de l’assemblée générale extraordinaire ; ladite assemblée devant être tenue dans un délai de deux mois suivant la demande.

Le conseil d’administration devra également informer tous les membres votants de la demande de convocation dès la réception de cette dernière.

Dans le cas où le conseil d’administration dépasserait le délai de deux semaines imposées, la convocation pourra être définie à l’initiative d’un effectif de 51 % des membres votants.

# Article 11 : Règlement intérieur

Un règlement intérieur peut être établi par le conseil d'administration, qui le fait alors approuver par l'assemblée générale.

Ce règlement couvre les points non prévus par les présents statuts pouvant avoir trait à l'administration de l'association.

# Article 12 : Dissolution

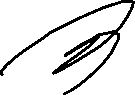
En cas de dissolution prononcée par au moins deux tiers des membres votants à l’assemblée générale et ayant le droit de vote, des liquidateurs seront nommés par celle-ci et l’actif est dévolu conformément à l’article 9 de la loi du 1er juillet 1901 et au décret du 16 août 1901.

**Le Président**, POINAMA Samuel, fait le 03/02/2024 à VILLEJUIF (94)

*(Mention lu et approuvé)*

**Le Secrétaire**, MORIAMEZ Eliott, fait le 03/02/2024 à VILLEJUIF (94)

*(Mention lu et approuvé)*



Lu et approuvé

**Le Trésorier**, MOREL Nathan, fait le 03/02/2024 à VILLEJUIF (94)

*(Mention lu et approuvé)*

**Le Vice-président**, BOUDJEDID Julien, fait le 03/02/2024 à VILLEJUIF (94)

*(Mention lu et approuvé)*



Lu et approuvé