

Manuel d'utilisation - EcoRide

1. Présentation de l'application

EcoRide est une plateforme de covoiturage éco-responsable permettant aux utilisateurs de proposer, chercher ou réserver des trajets selon leurs préférences. L'objectif est de favoriser les déplacements durables, économiques et communautaires.

2. Comptes de test disponibles

Rôle	Email	Mot de passe
Utilisateur :	utilisateur@example.com	mot de passe : Util123*
Chauffeur :	alice@example.com	mot de passe : alice123
Employé :	paul@ecoride.fr	mot de passe : paul123
Administrateur :	admin@ecoride.fr	mot de passe : admin123

3. Parcours possibles

3.1 Rechercher un covoiturage

Depuis l'accueil ou l'onglet « Covoiturages », renseignez votre ville de départ et d'arrivée, puis utilisez les filtres pour affiner (date, prix, écologie...). Cliquez sur « Détail » pour consulter un trajet puis « Participer à ce trajet » pour réserver (1 crédit).

3.2 Proposer un trajet (chauffeur)

Dans votre espace personnel, cliquez sur « Proposer un trajet ». Renseignez les informations de votre véhicule, l'adresse de départ et d'arrivée, le prix en crédits, la date, etc.

3.3 Gérer son historique et laisser un avis

Dans votre espace, accédez à « Historique ». Pour les trajets terminés, vous pouvez laisser un avis et une note au conducteur (si vous étiez passager). Un employé validera l'avis avant publication.

3.4 Validation d'un avis (employé)

Depuis l'espace employé, accédez à la liste des avis en attente. Vous pouvez les valider ou les refuser. Vous pouvez également consulter les covoiturages problématiques signalés par les utilisateurs.

3.5 Administration (admin)

Le compte administrateur peut créer des comptes employés, suspendre des comptes utilisateurs, visualiser les statistiques (trajets, crédits), etc.