

FICHE DE FONCTION

Informations générales	
Nom des salaires concernés	Voir liste en annexe
Intitulé de la fonction	Responsable Développement Produit
Finalité	Conçoit, développe et supervise la réalisation de produits, services, procédés... dans le cadre de projets d'innovation de l'entreprise.

Situation fonctionnelle	
Responsable hiérarchique direct	N+1 selon l'organigramme en vigueur
Nombre d'effectifs à encadrer / coordonner	0 à 5 personnes
Interfaces internes	15 à 30 personnes
Principales liaisons externes	<ul style="list-style-type: none"> - Direction des développements de produits et de l'ingénierie du groupe Kratos Space - Clients et utilisateurs des produits développés pas Kratos - Entreprises innovantes tierces - Organismes de recherche et de formation

Caractéristiques de l'emploi – A compléter par les RH	
Catégorie professionnelle (Cadre/Non-Cadre)	Cadre
Type de contrat (CDD/CDI...)	CDI
Durée du travail (37h –Forfait jours)	Forfait-jours
Niveau de rémunération (Montant brut par an)	55-80+ k€ selon profil

Conditions d'exercice – A compléter par les RH	
Lieu de travail	KRATOS COMMUNICATIONS, Labège Site Client (Etranger/missions)
Horaires (Si 37h)	Horaires collectifs affichés sur les panneaux prévus à cet effet

Contenu de la fonction	
Missions domaines d'intervention principaux et permanents	Activités (liste non exhaustive des tâches à effectuer pour accomplir les missions)
1- Superviser les développements logiciels	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la veille technologique et concurrentielle de l'entreprise ; - Analyser les besoins utilisateurs et identifier les axes d'amélioration ou de développement produit ; - Etudier la faisabilité du projet en fonction des contraintes techniques et en tenant compte des budgets et des délais ; - Rédiger les spécifications techniques et définir les spécificités du projet ; - Assurer la pertinence des technologies mises en œuvre - Identifier les outils et méthodes à mettre en place en phase de développement ; - Définir et réaliser les tests de validation produit, et apporter les corrections nécessaires ; - Contribuer à la capitalisation d'expérience dans l'entreprise.
2- Développement de produit de la société	<ul style="list-style-type: none"> - Rédaction de cahier des charges et spécifications - Etablir la relation avec les utilisateurs internes et les équipes ventes/marketing - Récolter les besoins utilisateur et les transformer en besoin et spécifications produit

	<ul style="list-style-type: none"> - Etablir et communiquer la vision du produit - Rédiger des spécifications détaillées (e.g. user stories) et gérer le cycle de vie du produit logiciel - Reporting sur l'activité au Président et Directeur des Opérations.
2- Gérer les produits de la société	<ul style="list-style-type: none"> - Recueillir les avis sur les produits de la société utilisés dans le cadre de projets ; - Définition de la politique R&D en coordination avec le Président et le Directeur des Opérations (caractéristiques, budget annuel et planning) ; - Exécution de la politique de la politique R&D en coordination avec le Directeur des Opérations pour l'allocation des ressources humaines ; - Reporting sur l'activité au Président et Directeur des Opérations.
3- Suivre les nouveaux produits et solutions du groupe Kratos et analyser leur utilisation potentielle	<ul style="list-style-type: none"> - Récouter des informations sur les nouveaux produits et solutions ; - Construire et maintenir une relation de travail avec les équipes en charge des produits des autres entités Kratos - Partage de connaissances et conseil sur l'intégration des produits et solutions
4- Veille technologique	<ul style="list-style-type: none"> - Veille technologique sur les produits et solutions potentiellement intéressants pour l'entreprise ; - Veille permanente sur les nouvelles technologies, outils et tendances technologiques (Partage d'information avec l'équipe technique, diffusion d'information sur ces produits et solutions auprès des chefs de projets). - Connexion avec les universités et centres de recherche - Evaluation préliminaire de solutions techniques auprès d'entreprises tierces
5- Gestion des stagiaires	<ul style="list-style-type: none"> - Identification des besoins en stagiaires pour les activités de développement ou de gestion produit ; - Gestion des stagiaires techniques assistant les activités de développement produit.
6- Autres	Tâches qualité (implémentation et amélioration continue)

Liste non exhaustive pouvant être complétée par toutes les tâches nécessitées par l'intérêt de la Société.

Compétences requises	
Savoirs théoriques (Certificat ou diplôme souhaité)	Diplôme d'ingénieur / Bac +5 en informatique Plus de 10 ans d'expérience en ingénierie logicielle et en intégration de systèmes
Savoir-faire (Méthodes acquises par la pratique requises)	<ul style="list-style-type: none"> - Résolution de problèmes complexes ; - Formation et transmission de connaissances ; - Veille, analyse et gestion documentaire ; - Connaissance des produits logiciels de Kratos ; - Maîtrise des méthodes de gestion de projet logiciel - Anglais.
Savoir-être (Aspects comportementaux et relationnels requis) / Savoir-faire faire (capacité à commander ou déléguer)	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse et Synthèse ; - Créativité, sens de l'innovation ; - Communication orale et écrite ; - Techniques d'organisation de réunions et d'ateliers de brainstorming - Conviction et Influence ;

	- Travail et animation d'équipe.
--	----------------------------------

Identification du degré minimum d'autonomie et de responsabilité globaux de la fonction		
Niveau 1	Exécution de tâches dans le cadre d'une mission ou de projets déterminés	<input type="checkbox"/>
Niveau 2	Autonomie d'action et/ou de gestion dans le cadre d'une mission ou de projets	<input type="checkbox"/>
Niveau 3	Enseignement et délégation des activités d'une mission ou de projets	<input checked="" type="checkbox"/>
Niveau 4	Enseignement et délégation d'une mission ou de projets	<input type="checkbox"/>

Identification du degré minimum d'autonomie et de responsabilité selon le critère « Représentation externe » (représentation de l'autorité légale lors d'échanges avec des partenaires extérieurs sur des sujets stratégiques)		
NC	Non concerné	<input type="checkbox"/>
Niveau 1	Réalisation de compte-rendu	<input type="checkbox"/>
Niveau 2	Présentation de solutions / positions discutées en interne	<input type="checkbox"/>
Niveau 3	Pouvoir de décision, d'engagement de l'entreprise dans le cadre d'un projet, d'une mission	<input checked="" type="checkbox"/>
Niveau 4	Pouvoir de décision, d'engagement de l'entreprise dans le cadre de programmes, décisions stratégiques	<input type="checkbox"/>

Identification du degré minimum d'autonomie et de responsabilité selon le critère « Gestion du personnel » (Voir annexe « Attributions Manager » si concerné)		
NC	Non concerné	<input type="checkbox"/>
Niveau 1	Dans le cadre d'une équipe	<input checked="" type="checkbox"/>
Niveau 2	Au niveau de l'établissement	<input type="checkbox"/>
Niveau 3	Au niveau global de Kratos Communications	<input type="checkbox"/>

Identification du degré minimum d'autonomie et de responsabilité selon le critère « Gestion budgétaire »		
NC	Non concerné	<input type="checkbox"/>
Niveau 1	Exécution d'opérations dans le respect des objectifs fixés	<input type="checkbox"/>
Niveau 2	Gestion, suivi, optimisation d'une enveloppe budgétaire	<input checked="" type="checkbox"/>
Niveau 3	Gestion, contrôle et présentation du budget global de l'établissement	<input type="checkbox"/>

Ne faut pas confondre l'autonomie avec l'initiative, notion requise pour tous les emplois.

Évolution possible	

Plan de remplacement	
Nom et mission	
Nom et mission	

Suggestions	

Validation

X

Bruno DESTREZ

VP & Directeur des opérations de Kratos Glo...