

## REGLES D'IMPUTATION SUR LES TIMESHEETS

**IDENTIFIER PAR UN COMMENTAIRE TOUTE SITUATION "EXCEPTIONNELLE"**  
**(heures supplémentaires, travail un jour chômé, voyage)**

	37 HEURES	FORFAITS JOURS
<b>IMPUTATION HORS CAS PARTICULIER</b>		
Journée de travail habituelle ou repos	3.7h en cas de demi-journée 7.4h en cas de journée entière	4h en cas de demi-journée 8h en cas de journée entière
<b>HEURES SUPPLEMENTAIRES (HS) DU LUNDI AU VENDREDI</b>		
HS du lundi au vendredi	Imputer le <b>nombre d'heures effectué au réel</b> .  Identifier dans un <b>commentaire</b> la situation exceptionnelle "heures supplémentaires" et les modalités de compensation souhaitées : "récupération ou paiement"	n/a
<b>TRAVAIL UN JOUR CHOME</b>		
Travail le Samedi, Dimanche ou un jour férié	Imputer le <b>nombre d'heures effectué</b> et identifier dans un <b>commentaire</b> la situation exceptionnelle (travail le samedi, dimanche ou un jour férié et, si plus de 37h par semaine, identifier les modalités de compensation souhaitées : "récupération ou paiement")	Imputer sur le code projet le <b>nombre d'heures de récupération acquises</b> :  - <b>1/2 journée de récupération (4h)</b> à partir de 4h de travail, - <b>1 journée de récupération (8h)</b> à partir de 8h de travail.  Identifier dans un <b>commentaire</b> la situation exceptionnelle "Travail un jour chômé"
<b>VOYAGE</b>		
Voyage en semaine (Hors temps de travail habituel)	Imputer sur le code projet : - <b>1/2 journée de récupération (3.7h)</b> à partir de 4h de trajet porte à porte et - <b>1 journée de récupération (7.4h)</b> à partir de 8h de trajet porte à porte.	n/a
Voyage un jour chômé	Identifier la situation exceptionnelle "voyage"	Imputer sur le code projet : - <b>1/2 journée de récupération (4h)</b> à partir de 4h de trajet porte à porte et - <b>1 journée de récupération (8h)</b> à partir de 8h de trajet porte à porte.  Identifier la situation exceptionnelle "voyage"
<b>CAS PARTICULIERS</b>		
Imputation d'un jour de récupération	- Sélectionner le code spécifique pour la récupération : F3001.001.OCL - Imputer le nombre d'heures de récupération utilisées	
Déplacement au Moyen Orient (Travail du dimanche au jeudi)	- Plus besoin d'imputer un jour de CL lorsque le vendredi est chômé - Ne rien imputer le samedi (sauf en cas de travail le samedi) - Imputer le travail du dimanche comme indiqué ci-dessus	