

## **ATA DE REUNIÃO**

JHEICANAMA

**Data:** 28/10/2025.

**Horário:** 20:15

**Local:** Via meet

**Gerente de projetos:** Natália Rodrigues.

**Redator/Scrum master:** Andreza Cassandra.

### **Lista de Participantes/Assinantes:**

Natália Rodrigues.

Andreza Cassandra.

Jheffiny Gervazio.

Ícaro Lins.

Maria Clara Pereira.

Julia Ferreira

**Pauta da Reunião:** Andamento dos projetos.

**Discussões e Decisões:** A equipe não relatou nenhum tipo de impedimento e comunicou a continuação no andamento nos artefatos.

### **Próximos Passos e Responsáveis:**

**Tarefa 1:** Apresentação via Pitch

**Responsável:** Ícaro Lins e Maria Clara

**Prazo:** 05/11/25

**Status:** Para fazer.

**Tarefa 2:** Ajustes na documentação

**Responsável:** Jheffiny Gervazio

**Prazo:** 05/11/25

**Status:** Fazendo.

**Tarefa 3:** Ajustes na documentação

**Responsável:** Julia Ferreira

**Prazo:** 05/11/25

**Status:** Fazendo.

**Encerramento:**

A reunião foi encerrada às 20:15

**Assinaturas:**

**Gerente de projetos:** Natália Rodrigues.

**Scrum master:** Andreza Cassandra.

**Desenvolvedor(a):**

Maria Clara P.

Ícaro Lins.

**Documentador(a):**

Jheffiny Gervazio.

Júlia Ferreira.