

## ATA DE REUNIÃO

JHEICANAMA

**Data:** 21/10/2025.

**Horário:** 20:00

**Local:** Via meet

**Gerente de projetos:** Natália Rodrigues.

**Redator/Scrum master:** Andreza Cassandra.

### **Lista de Participantes/Assinantes:**

Natália Rodrigues.

Andreza Cassandra.

Jheffiny Gervazio.

Ícaro Lins.

Maria Clara Pereira.

Julia Ferreira

**Pauta da Reunião:** Iniciação de backlogs.

**Discussões e Decisões:** A equipe não relatou nenhum tipo de impedimento a equipe de desenvolvimento relatou um ótimo progresso em relação a listagem de vaga.

### **Próximos Passos e Responsáveis:**

**Tarefa 1:** Listagem de vagas (back-end e front-end)

**Responsável:** Ícaro Lins e Maria Clara

**Prazo:** 23/10/25

**Status:** Fazendo

**Tarefa 2:** Ajustes na documentação

**Responsável:** Ícaro Lins e Maria Clara

**Prazo:** 23/10/25

**Status:** Feito

**Encerramento:**

A reunião foi encerrada às 20:15

**Assinaturas:**

**Gerente de projetos:** Natália Rodrigues.

**Scrum master:** Andreza Cassandra.

**Desenvolvedor(a):**

Maria Clara P.

Ícaro Lins.

**Documentador(a):**

Jheffiny Gervazio.

Júlia Ferreira.