

## เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์สิ่งปลูกสร้าง

### สถานที่ออก

เอกสารทางราชการ  
เป็นการทำนิติกรรม  
สัญญา ณ. สนง.ที่ดิน

### ประเภทเอกสาร

- 1.1 หนังสือสัญญาขายที่ดิน (ทด.13)
- 1.2 หนังสือสัญญาให้ที่ดิน (ทด.14)
- 1.3 หนังสือโอนมรดก (ทด.8)
- 1.4 หนังสือสัญญาซื้อ-ขายบ้าน (ทอ.5)

### หมายเหตุ

เป็นการขาย ให้ หรือโอนมรดกเฉพาะที่ดิน ต้องมีหนังสือสัญญาขาย  
หรือ สัญญาให้บ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างมาแสดงด้วย

เอกสารทางราชการ  
ออกโดย สำนักงานเขต  
เทศบาล/อบต.

- 2.1 ใบอนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง (อ.1)
- 2.2 ใบอนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง (อ.2)
- 2.3 ใบอนุญาตเปิดโรงแรม
- 2.4 ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการ  
ในนิคมอุตสาหกรรม
- 2.5 ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร (อ.6)
- 2.6 ใบคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน/  
บัญชีการให้เลขรหัสประจำบ้าน (ทร.900)
- 2.7 ใบขอเลขที่บ้าน (แบบที่1)
- 2.8 ใบขอเลขที่บ้าน (แบบที่2)
- 2.9 ทะเบียนทรัพย์สิน (ผท.4)
- 2.10 แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือน (ผท.2)
- 2.11 ทะเบียนบ้านแบบเก่า
- 2.12 หนังสือรับรองกรรมสิทธิ์สิ่งปลูกสร้าง  
จากเทศบาล/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน

### หนังสือรับรองฯ ต้องมีการระบุรายละเอียด ดังนี้

1. ประเภท ชนิด หรือลักษณะของ สิ่งปลูกสร้าง พร้อมเลขที่บ้าน
2. ชื่อ-นามสกุล ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ สิ่งปลูกสร้าง
3. ปลูกสร้างบนโฉนด/นส.3ก เลขที่.. และชื่อ-นามสกุล เจ้าของ  
กรรมสิทธิ์ที่ดิน
4. ชื่อ-นามสกุลผู้รับรอง ระบุตำแหน่ง และหน่วยงานโดยต้องมี  
อำนาจหน้าที่รับรองได้ตามกฎหมาย

หมายเหตุ \* กรณีที่เป็นหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง และการใช้ที่ดินจากผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน สิ่งปลูกสร้างนั้นจะต้องเกิดขึ้นก่อนมีการก่อตั้ง เทศบาล/อบต.  
โดยทางผู้ใหญ่บ้าน หรือกำนัน ผู้รับรองจะต้องทำการตรวจสอบกรรมสิทธิ์ของผู้นั้นก่อนออกหนังสือรับรองให้ หากสิ่งปลูกสร้างนั้นเกิดขึ้น  
ภายหลังมีการก่อตั้ง เทศบาล/อบต. ต้องขอหนังสือรับรองจาก เทศบาล/อบต.

### อื่นๆ

- 3.1 แบบแจ้งการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- 3.2 ใบประเมินภาษีโรงเรือน